



COMUNE DI VILLANOVA D'ALBENGA

Via Albenga n. 46 – 17038 VILLANOVA D'ALBENGA (SV)
 Tel.: +39 (0) 182 58.29.13 / 58.22.41 – Fax +39 (0) 182 58.25.14
 Web: www.villanovadalbenga.com
 E-mail: villanovadalbenga@legalmail.it - protocollo@comunevillanovadalbenga.it
 P.IVA – C.F.: 00297750093

DETERMINAZIONE AREA SEGRETERIA N. 487 DEL 15/12/2021 REG.GEN N.83 DEL 15/12/2021

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE IN
 MATERIA CONTRATTUALE. AVV. SABRINA LOSNO. CIG ZBF3469BEF**

L'anno duemilaventuno del mese di dicembre del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Area Segreteria

PREMESSO:

- CHE la S. è proprietaria dell'immobile, situato in Comune di Villanova d'Albenga identificato al NCEU comunale al Foglio 14 Mapp. 276 sub. 2 cat. A/3 , trasferito alla stessa, a seguito di successione dei Sigg.ri , con l'espressa volontà di utilizzarlo ad opera di pubblica utilità;
- CHE con convenzione stipulata con atto pubblico in data 28.04.1987 - rep. 153/87 il bene è stato concesso in godimento per 20 anni al Comune di Villanova d'Albenga che lo ha adibito a mensa scolastica per tutte le sezioni di scuola;
- CHE ad oggi la convenzione è ormai scaduta e che il Comune di Villanova d'Albenga ha intenzione di continuare ad utilizzare detto bene per proseguire le finalità testamentarie;

CONSIDERATO che per stipulare una nuova convenzione occorre una consulenza legale in materia contrattuale al fine di regolare al meglio i rapporti tra le parti;

DATO ATTO che l'Avv. Sabrina LOSNO con studio ad Albenga è professionista di chiara fama ed approfondite conoscenze giuridiche in materia, che, interpellata all'uopo ha dimostrato la propria disponibilità all'incarico;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

- Di incaricare l'Avv. Sabrina LOSNO con studio ad Albenga la quale si è resa disponibile all'incarico stesso, impegnando la somma complessiva di € 2.000,00 a valere sul Cap. 124 Cod.010203 del bilancio di previsione 2021/2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 31.03.2021;

Il Responsabile del Servizio
F.to:RAMOINO dott.ssa Roberta

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

PRESO ATTO dell'istruttoria predisposta dal competente servizio, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dando atto che, conformemente alla Circ. M.I. n. F.L. 25/97 e al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli EE.LL. l'08/01/2004, con esso si attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo e la capienza del relativo stanziamento, esulando dall'attività richiesta al servizio finanziario qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno della stessa ai fini istituzionali dell'Ente.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del provvedimento.

Comune di Villanova d'Albenga, lì 15.12.2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: SIFFREDI Andrea

Copia della presente determinazione deve essere trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, e dopo la numerazione generale a:

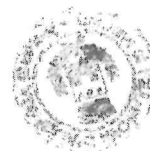
- Segretario
- Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio
F.to: RAMOINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 15.12.2021

Il Responsabile del Servizio
RAMOINO Dott.ssa Roberta



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villanova d'Albenga, lì 30 DIC 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to: RAMOINO dott.ssa Roberta