



COMUNE DI VILLANOVA D'ALBENGA

Via Albenga n. 46 – 17038 VILLANOVA D'ALBENGA (SV)
Tel.: +39 (0) 182 58.29.13 / 58.22.41 – Fax +39 (0) 182 58.25.14
Web: www.villanovadalbenga.com
E-mail: villanovadalbenga@legalmail.it - protocollo@comunevillanovadalbenga.it
P.IVA – C.F.: 00297750093

DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 478 DEL 09/12/2021 REG. GEN. N. 157 DEL 09/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'ESPLETAMENTO ATTIVITA' DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO RELATIVO ALL'ISTANZA AVANZATA DA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - CIG Z7F342F9DE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA l'ordinanza di demolizione n. 19/2021 del 20/07/2021 prot. n. 6538, notificata a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;

DATO ATTO che XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ha depositato all'Ufficio Protocollo del Comune di Villanova d'Albenga in data 27/10/2021 al n. 9308, richiesta avente ad oggetto: *“Istanza ai sensi dell'art.34 comma 2 del D.P.R. 380/2001 per la determinazione di sanzione pecuniaria in luogo della sanzione ripristinatoria”*;

RILEVATA la necessità di dover acquisire una consulenza giuridica, al fine di istruire la sopracitata richiesta, presentata da XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;

PRESO ATTO che:

- i servizi legali di consulenza giuridica sono a tutti gli effetti, ai fini della procedura da seguire, allocati nella disciplina degli appalti di servizi (CPV 79110000-8, Servizi di consulenza giuridica);
- trattandosi di affidamento sotto soglia la procedura da applicare è quella indicata nell'art. 36, del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che per la giurisprudenza della Corte di Giustizia europea non rileva la natura del soggetto che svolge la prestazione (sia questa intellettuale, imprenditoriale, ecc.), ma la natura della prestazione in sé considerata, con la conseguente classificazione giudica e questo in quanto il diritto comunitario non contraddicendo se stesso, non conosce deroghe al principio secondo cui, ai fini antitrust, l'attività professionale, nella misura in cui ha una valenza economica, è attività di impresa, quale che sia la

professione intellettuale coinvolta ed in particolare, quindi dalla natura complessa e tecnica dei servizi forniti e il rango dei valori cui, in alcuni casi, si collega;

ACCERTATO che l'incarico de quo può essere conferito con ricorso a soggetti esterni in quanto non può essere svolto con le disponibilità tecnico burocratiche esistenti all'interno dell'Ente, stante il ridotto organico degli uffici (in tal senso il Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno in Guida agli Enti Locali del 14.06.2008) e le molteplici attività già svolte dal già menzionato personale dell'Ufficio Tecnico;

VISTE le linee guida n. 4 di ANAC approvate in data 01.03.2018 in attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i;

VISTA l'immediata disponibilità dell'Avv. Marco MONTALBANI, appartenente al Foro di Savona, con studio in Savona, Corso Italia, n. 8/13, C.F. MNT MRC 67S04 I480G, a collaborare con l'Amministrazione Comunale, per l'assistenza e consulenza legale nel procedimento amministrativo relativo alle istanze avanzate da XXXXXXXXXXXX ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. 380 giugno 2001, al fine di fornire la relativa assistenza e consulenza, di affiancare gli uffici nella redazione degli atti e provvedimenti inerenti il procedimento e, comunque, di svolgere ogni attività stragiudiziale idonea;

VISTO l'art. 5, del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, relativo alla disciplina per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 14.05.2008, il quale prevede tra l'altro, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio, di incarichi professionali di importo inferiore a € 20.000,00;

VISTO il comma 2, lett. a), dell'art. 36, del Decr. Leg.vo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il quale consente di procedere all'affidamento diretto di servizi da parte del Responsabile del Procedimento per importi inferiori a € 40.000,00;

VERIFICATA la capacità professionale e l'esperienza del legale da incaricare desunta dal curriculum agli atti di questo Comune;

RILEVATA, pertanto l'opportunità di incaricare l'Avv. Marco MONTALBANI, appartenente al Foro di Savona, con studio in Savona, Corso Italia, n. 8/13, C.F. MNT MRC 67S04 I480G, a collaborare con l'Amministrazione Comunale, per l'assistenza e consulenza legale nel procedimento amministrativo relativo alle istanze avanzate da XXXXXXXXXXXX ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. 380 giugno 2001, al fine di fornire la relativa assistenza e consulenza, di affiancare gli uffici nella redazione degli atti e provvedimenti inerenti il procedimento e, comunque, di svolgere ogni attività stragiudiziale idonea;

VISTO il disciplinare d'incarico pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune di Villanova d'Albenga in data 19.11.2021 al n. 9981, trasmesso dall'Avv. Marco MONTALBANI, appartenente al Foro di Savona, con studio in Savona, Corso Italia, n. 8/13, C.F. MNT MRC 67S04 I480G, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale di importo pari a € 2.500,00, oltre 15% spese generali, 4% contributo previdenziale e 22% IVA, per un ammontare complessivo lordo di € 3.647,80, che dovrà regolare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale ed il legale incaricato;

RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione;

ACQUISITA la dichiarazione del suddetto professionista relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, all'insussistenza di impedimenti a contrattare nei confronti del Comune, nonché l'autocertificazione del DURC in corso di validità;

CONSTATATO che, nel caso, esistono le circostanze di opportunità e convenienza volute dalla legge per far ricorso al procedimento della trattativa privata;

RILEVATA pertanto la necessità di dover impegnare la somma di € 3.647,80 compresa di Cassa al 4% ed I.V.A. al 22%, per l'assistenza e consulenza legale nel procedimento amministrativo relativo alle istanze avanzate da XXXXXXXXXXXXXXXX ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. 380 giugno 2001, al fine di fornire la relativa assistenza e consulenza, di affiancare gli uffici nella redazione degli atti e provvedimenti inerenti il procedimento e, comunque, di svolgere ogni attività stragiudiziale idonea, da parte dell'Avv. Marco MONTALBANI, appartenente al Foro di Savona, con studio in Savona, Corso Italia, n. 8/13, C.F. MNT MRC 67S04 I480G;

CONFERMATO che il contratto relativo all'incarico di cui in oggetto non può essere ceduto a pena di nullità;

DATO ATTO che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis, del TUEL;

VISTO l'art. 26, comma 3°, della Legge 23.12.1999, n. 488 così come sostituito dall'art. 1, comma 4°, della Legge 30.07.2004, n. 191 e s.m.i.;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del Decr. Leg.vo 01.07.2009, n. 78 convertito con modificazioni della Legge 03.08.2009, n. 102 che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z7F342F9DE;

VISTO il Bilancio di previsione esercizio 2021 in corso di formazione;

VISTO il Decr. Leg.vo del 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di incaricare dell'Avv. Marco MONTALBANI, appartenente al Foro di Savona, con studio in Savona, Corso Italia, n. 8/13, C.F. MNT MRC 67S04 I480G, per l'assistenza e consulenza legale nel procedimento amministrativo relativo alle istanze avanzate da XXXXXXXXXXXXXXXX ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. 380 giugno 2001, al fine di fornire la relativa assistenza e consulenza, di affiancare gli uffici nella redazione degli atti e provvedimenti inerenti il procedimento e, comunque, di svolgere ogni attività stragiudiziale idonea;
- 2) di approvare il disciplinare di incarico allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, con il quale l'Avvocato Marco MONTALBANI, offre il servizio di consulenza per l'importo di € 2.500,00, oltre 15% spese generali, 4% contributo previdenziale e 22% IVA, per un ammontare complessivo lordo di € 3.647,80;
- 3) di far fronte alla relativa spesa di € 3.647,80, mediante imputazione nella parte competenza del Cap. 254/99 Cod. 01.06.1 del Bilancio di previsione esercizio 2021 in corso di formazione, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di dare atto che ai sensi delle Legge 13.08.2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento al presente procedimento il codice CIG è Z7F342F9DE;
- 5) di comunicare all'Avv. Marco MONTALBANI l'adozione del presente provvedimento.
- 6) di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

- 7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147, del Decr. Leg.vo n° 267/00;
- 8) di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Ing. Alice ZANETTI)