



LEVANTE MULTISERVIZI SRL

Lungomare Vespucci n. 33 – 19015 Levanto (SP)

BANDO DI SELEZIONE

AD EVIDENZA PUBBLICA Anno 2020

PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DI:

- **N. 1 unità “Operaio 4° livello CCNL – Settore Turismo con mansione: “operatore area nautica”, “operatore stabilimenti balneari” e “ausiliario del traffico”**



LEVANTE MULTISERVIZI SRL

Lungomare Vespucci n. 33 – 19015 Levanto (SP)

PREMESSA CONOSCITIVA

ART. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA E DISPONIBILITÀ DEL BANDO

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – DOMANDA E CURRICULUM

ART. 4 – MODALITA’ DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE – ESAME DELLA DOMANDA

ART. 5 – MODALITA’ DELLA SELEZIONE – ANALISI DEL CURRICULUM (DI CUI AL PRECEDENTE ART. 3 COMMI 3.3 E 3.4)

ART. 6 – MODALITA’ DELLA SELEZIONE: COLLOQUIO

ART. 7 – VALUTAZIONE COMPLESSIVA

ART. 8 – GRADUATORIA FINALE

ART. 9 – ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 11 – RINVII NORMATIVI E PARITA’ FRA UOMO E DONNA

ART. 12 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

PREMESSA CONOSCITIVA

L'assunzione è effettuata da Levante Multiservizi srl per lo svolgimento delle mansioni prettamente inerenti alle attività economiche: operatore area nautica, operatore stabilimenti balneari e ausiliario del traffico.

ART. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA E DISPONIBILITÀ DEL BANDO

1.1 - Sulla base della DOTAZIONE ORGANICA e DEL PIANO OCCUPAZIONALE è indetta una selezione ad evidenza pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- **N. 1 unità FULL-TIME (44 ore settimanali) operaio 4° livello CCNL Settore Turismo con mansione: "Operatore Area Nautica" , "Operatore stabilimenti balneari" e "Ausiliario del Traffico";**

1.2 - Il bando ed i suoi allegati: Allegato 1 – Modello di domanda, sono integralmente disponibili sul sito www.levantemultiservizi.it nella sezione News della Home Page, sul sito web del Comune di Levanto, sull'Albo Pretorio del Comune di Levanto e sull'amministrazione trasparente.

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

2.1 - Ai candidati alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti Generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'U.E.;
- età non inferiore ad anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, inglese e francese;
- per i cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

- assenza di condanne penali e dell'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza che costituiscano impedimento per l'instaurazione del rapporto di lavoro;
- inesistenza di provvedimenti di licenziamento per persistente insufficiente rendimento ed inesistenza di provvedimenti conseguenti a che l'impiego sia stato ottenuto mediante mezzi fraudolenti o documenti falsi;

2.2 – Ai candidati alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti Specifici:

- Esperienza di servizio di almeno 24 (ventiquattro) mesi cumulabili nel settore Aree Nautiche e Stabilimenti Balneari;
- Idoneità certificata allo svolgimento della mansione di Ausiliario di Polizia Locale;
- Patente B o superiore;
- Brevetto di salvataggio da bagnino.
- buone conoscenze informatiche e capacità di utilizzo del pacchetto applicativo Windows

Tutti i requisiti predetti debbono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto.

2.3 - Ai fini delle comunicazioni riguardanti la selezione, le stesse verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica; conseguentemente il candidato nella domanda deve indicare un indirizzo di posta elettronica presso il quale gli verranno inviate le comunicazioni.

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – DOMANDA E CURRICULUM

3.1 - I candidati dovranno presentare domanda, che sarà redatta in forma scritta su carta semplice ed indirizzata a Levante Multiservizi srl , Lungomare A. Vespucci 33 - cap 19015 Levanto (Sp) ed inoltrata a mezzo di Raccomandata con Avviso di Ricevimento, oppure consegnata a mano presso gli uffici della Società, dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle 12.00, oppure potrà essere inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) ed indirizzata a levante.multiservizi@cert.cna.it .

3.2 - I candidati dovranno esclusivamente utilizzare, a pena di esclusione, il “modello di domanda” allegato al presente bando.

3.3 - Insieme alla domanda, a pena di esclusione, dovrà essere redatto il curriculum nella forma ritenuta più opportuna dal candidato atto a fornire alla Commissione Esaminatrice gli elementi di giudizio e di conoscenza del candidato stesso di cui al successivo articolo 5.

3.4 - A tal fine nel Curriculum devono essere indicati:

- a) livello delle conoscenze maturate nell'ambito delle funzioni richieste per l'assunzione.
- b) Elementi idonei a verificare la reale consistenza delle esperienze professionali maturate nel settore Aree Nautiche/Balneare ed eventuali titoli; fra gli elementi idonei dovranno essere indicati le attività svolte con la durata del rapporto specificando il datore di lavoro;
- c) Altri elementi di giudizio e di conoscenza che il candidato intenda fornire.

3.5 - La domanda ed il Curriculum dovranno pervenire alla Società entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno Sabato 4 Gennaio 2020:**

Per le domande e i curricula inviati con raccomandata con avviso di ricevimento il candidato deve autonomamente assicurarsi che pervengano entro e non oltre la data di scadenza sopra indicata. Per le domande e curricula presentate mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) fa fede l'avviso di ricevimento. Per le domande e curricula consegnate direttamente presso gli uffici della Levante Multiservizi srl, verrà rilasciata ricevuta e verranno impressi sulla domanda e sul curriculum la data e il numero di protocollo.

3.6 - La domanda ed il curriculum devono essere firmati senza necessità di autenticazione. Insieme alla domanda ed al curriculum deve essere presentata, a pena di esclusione, copia non autenticata di valido documento di riconoscimento.

ART. 4 – MODALITA' DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE – ESAME DELLA DOMANDA

4.1 - La Commissione Esaminatrice preliminarmente verifica se la domanda sia stata redatta in modo regolare, presentata entro i termini, e che contenga la dichiarazione del possesso dei requisiti necessari all'ammissione.

4.2 - Qualora tale verifica non dia esito positivo, il candidato sarà escluso senza alcuna comunicazione.

4.3 - Qualora tale verifica dia esito positivo, il candidato sarà ammesso e gli verrà comunicata l'ammissione alla selezione mediante posta elettronica.

4.4 - La data del colloquio per i candidati ammessi è stabilita per il **giorno 10 Gennaio 2020 dalle ore 14:30**, presso la sede della Levante Multiservizi s.r.l.- Via Lungomare A. Vespucci, 33 – Levanto. **(N.B: Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate).**

4.5 - Qualora il candidato non sia ammesso, non verrà fatta alcuna comunicazione.

ART. 5 – MODALITA' DELLA SELEZIONE – ANALISI DEL CURRICULUM (DI CUI AL PRECEDENTE ART. 3 COMMI 3.3 E 3.4)

- 5.1 - I curricula dei candidati ammessi alla selezione verranno analizzati e valutati nel modo che segue dalla Commissione Esaminatrice:
- a) Titoli di studio: la Commissione ha a disposizione fino ad un massimo di punti 3;
 - b) Esperienze professionali maturate: la Commissione ha a disposizione fino ad un massimo di punti 7;
 - c) Altri elementi di giudizio (es. dichiarazione sulla conoscenza delle lingue straniere, sull'uso del computer): la Commissione ha a disposizione fino ad un massimo di punti 2.
- 5.2 - La Commissione Esaminatrice attribuisce a ciascuna parte del curriculum la valutazione numerica entro i valori come indicati, utilizzando se necessario anche i decimali, quindi effettua la somma fra le singole valutazioni.
- 5.3 - Qualora la somma fra le valutazioni (di cui al punto 5.1) dia un risultato inferiore a 8,50 punti, il candidato non sarà valutato in possesso dei requisiti e titoli minimi richiesti per l'assunzione, per cui sarà escluso dalla prosecuzione delle prove.
- 5.4 - I candidati che avranno ottenuto un punteggio maggiore/uguale a 8,50 punti saranno ammessi alla prosecuzione delle prove.
- 5.5 - La Commissione Esaminatrice si riserva la facoltà di accertare, in qualsiasi momento, la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda anche attraverso gli Enti competenti, eventualmente disponendo, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

ART. 6 – MODALITA' DELLA SELEZIONE: COLLOQUIO

- 6.1 - I candidati ammessi alla prosecuzione delle prove saranno convocati per sostenere il colloquio di selezione vertente sull'approfondimento di parti del Curriculum e su tutte o alcune delle seguenti materie; la commissione ha a disposizione fino ad un massimo di 38 Punti:
- Competenze specifiche delle mansioni che il candidato dovrà eventualmente svolgere per la Società: max punti 7 (sette);
 - Codice della navigazione max punti 7 (sette);
 - Sicurezza ambienti di lavoro D.Lgs. 81/2008 e ss. mm ed ii max punti 7 (sette);
 - conoscenza di lingue straniere (inglese e francese) max punti 7 (sette);

- esperienza lavorativa nel settore portuale, nel settore balneare e nel settore parcheggi (controllo della sosta – emissione pass auto) max punti 7 (sette);

All'esito del colloquio e in base allo stesso, sarà, inoltre, valutata la capacità del candidato di relazionarsi con il pubblico e la Commissione attribuendo un ulteriore punteggio max punti 3 (tre).

6.2 - I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio si svolgerà esclusivamente alla presenza del candidato e della Commissione Esaminatrice.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nell'ora e nel giorno indicati saranno considerati rinunciatari alla selezione e quindi non verranno valutati.

6.3 - La Commissione Esaminatrice gestisce i colloqui e risolve tutte le criticità che si dovessero presentare durante l'effettuazione dei colloqui stessi.

6.4 - Al termine del colloquio individuale, la Commissione Esaminatrice, in seduta segreta, formula la propria valutazione che verrà espressa in voto numerico fino a un massimo di punti 38, utilizzando, se necessario, i decimali.

6.5 – La valutazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della società (www.levantemultiservizi.it) nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gare e contratti.

ART. 7 – VALUTAZIONE COMPLESSIVA

7.1 - La Commissione attribuisce a ciascun candidato il proprio punteggio, in base al quale sarà stabilito l'ordine di graduatoria.

7.2 - La somma aritmetica delle votazioni attribuite nel curriculum (max punti 12) e nel colloquio (max punti 38) stabilisce la votazione complessiva riconosciuta al candidato espressa con un voto numerico che costituisce il punteggio fino a un massimo di punti 50.

A parità di punteggio la priorità viene assegnata al candidato con esperienza lavorativa svolta presso la Levante Multiservizi srl ai sensi dell'art. all'art. 5 comma 4–quarter del D.Lgs368/2001 e dell'art. 6 del Regolamento per le assunzioni della Levante Multiservizi Srl.

A parità di punteggio tra due o più candidati senza esperienza lavorativa presso la Levante Multiservizi srl la priorità verrà assegnata al candidato più giovane di età

ART. 8 - GRADUATORIA FINALE

- 8.1 - Dalla graduatoria finale il primo classificato sarà assunto a tempo indeterminato con qualifica di:
“Operaio 4° Livello CCNL – settore Turismo” .
- 8.2 - La Commissione Esaminatrice rimette la graduatoria finale alla Società per l’approvazione da parte degli organi competenti.
- 8.3 – La valutazione complessiva sarà reperibile dal candidato sul sito istituzionale della Società.

ART. 9 – ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

- 9.1 – Il candidato vincitore del concorso, verrà invitato a produrre la documentazione necessaria per l’assunzione comprovante i requisiti ed i titoli posseduti, autocertificati nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae.
- 9.2 - Qualora il candidato sia in regolare possesso dei requisiti ed dei titoli per l’assunzione, verrà assunto dalla Società con contratto di lavoro CCNL settore Turismo a tempo indeterminato
- 9.3 - È comunque fatto salvo l’insindacabile diritto della Società di interrompere le procedure per sopravvenuti impedimenti di natura giuridica, legislativa, economica e/o organizzativa.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 10.1 Ai sensi dell’articolo 13-14 del Regolamento Europeo “Privacy” GDPR 679/16, il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente all’espletamento dell’attività di ammissione, selezione e di eventuale assunzione ed avverrà a cura delle persone preposte ai relativi procedimenti, con l’utilizzo anche di procedure informatiche nei modi e limiti necessari a perseguire tali finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all’articolo 7 del sopra citato Codice.

ART. 11 – RINVII NORMATIVI E PARITA’ FRA UOMO E DONNA



- 11.1 Per quanto non previsto dal presente Bando si applicano le norme di legge, il regolamento per il reclutamento del personale;
- 11.2 Le modalità della selezione garantiscono la parità fra uomo e donna.

ART. 12 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

- 12.1 - Il presente bando viene pubblicato sul sito www.levantemultiservizi.it nella sezione News della Home Page, sul sito web del Comune di Levanto, sull'Albo Pretorio del Comune di Levanto e sull'amministrazione trasparente.

Levanto lì 04/12/2019

**Il Presidente di Levante Multiservizi srl
Rag. Vittorio TUVO**