



COMUNE DI MAGLIOLO  
PROVINCIA DI SAVONA

Albo Pretorio n. del

**ORDINANZA**

N. del

Prot. n. 2987 del 07.07.2014

**OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa.**

**IL SINDACO**

PREMESSO che in data 25 maggio 2014 si sono svolte le consultazioni per la elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale e che, a seguito di queste votazioni, è risultato eletto Sindaco il sottoscritto Lanfranco Enrico;

PRESO ATTO che, ai sensi del comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

VISTI gli artt. 109 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

VISTO l'art. 9 dell'Ordinamento Professionale del Personale Enti Locali e Regioni del 31.03.1999, che disciplina il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;

PRESO ATTO dell'attuale macrostruttura dell'Ente;

PRESO ATTO, altresì, della vigente convenzione con il Comune di Tovo San Giacomo per la gestione associata dei Servizi demografici e del Servizio Assistenza scolastica;

RICORDATO che nei provvedimenti di nomina dei dipendenti a cui assegnare la responsabilità dei Servizi e degli Uffici è utilizzato il criterio della competenza specifica e della capacità di direzione;

RITENUTA la sussistenza dei necessari requisiti professionali nella persona della Sig.ra Angela Finocchio - Istruttore Direttivo - Cat. D, dipendente di ruolo del Comune di Magliolo;

VISTO il D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

VISTA la dichiarazione presentata dall'interessata, a norma dell'art. 20, comma 1, del succitato D.Lgs. n. 39/2013;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale;

**NOMINA**

**La Sig.ra Angela Finocchio – Istruttore Direttivo – Cat. D:**

**RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**, con competenza relativa ai seguenti Servizi:  
Servizi Finanziari:



# COMUNE DI MAGLIOLO

PROVINCIA DI SAVONA

- a) Gestione economica, finanziaria, programmazione e controllo di gestione;  
(con esclusione del Servizio Tributi);
- b) Servizio Economato;

## Affari generali:

- a) Organi istituzionali, partecipazione e decentramento;
- b) Servizi generali (centralino, posta, protocollo);
- c) Uffici giudiziari;
- d) Scuola materna;
- e) Istruzione elementare;
- f) Biblioteche, musei e pinacoteche;
- g) Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale;
- h) Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo;
- i) Servizi turistici;
- j) Manifestazioni turistiche;
- k) Servizi di prevenzione e riabilitazione;
- l) Strutture residenziali e di ricovero per anziani;
- m) Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona;
- n) Gestione beni demaniali e patrimoniali;
- o) Servizi informatici e sito web comunale;
- p) Polizia Commerciale e Polizia Amministrativa;
- q) Fiere, mercati e servizi connessi;
- r) Servizi relativi al commercio;
- s) Servizi relativi all'artigianato;
- t) Servizi relativi all'agricoltura;
- u) Altri servizi produttivi;
- v) Trasporti pubblici locali e servizi connessi.

## Servizi demografici:

- a) Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizio Statistico;
- b) Servizio necroscopico e cimiteriale;
- c) Adempimenti relativi all'uso della bandiera della Repubblica Italiana e di quella dell'Unione Europea;

## Assistenza scolastica:

Trasporto, refezione e altri servizi;

Il Responsabile del Servizio così individuato è titolare dell'attività di gestione nonché di ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dalle vigenti disposizioni di legge e dai regolamenti ed in particolare dalle competenze previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, con esclusione delle funzioni di gestione del personale, che fanno capo al Segretario Comunale;

Il Responsabile del Servizio così individuato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 9 e 10 dell'Ordinamento Professionale – C.C.N.L. 31.03.1999 – è altresì titolare della relativa posizione organizzativa;

RITENUTO necessario attribuire le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa;

## CONFERISCE

- Al Dott. **Riccardo Busso** le **FUNZIONI VICARIE** di Responsabile dell'Area in capo alla Sig.ra Angela Finocchio, in caso di assenza o impedimento della stessa;



# COMUNE DI MAGLIOLO

PROVINCIA DI SAVONA

- Al **Segretario Comunale** le **FUNZIONI VICARIE** di Responsabile dell'Area in capo alla Sig.ra Angela Finocchio, in caso di assenza o impedimento della stessa e del Dott. Riccardo Busso;

## DECRETA

- Che la presente nomina avrà effetto dalla data odierna ed avrà efficacia fino alla scadenza del Sindaco in carica, salvo anticipata revoca. L'efficacia della medesima potrà estendersi anche oltre la suddetta scadenza in caso di *prorogatio*, fino alla nomina del sostituto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.L. n. 293/1994 conv. in L. n. 444/1994;

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice del Lavoro per i profili relativi alla gestione del rapporto di lavoro, nei termini di legge. È inoltre ammesso ricorso al TAR Liguria entro sessanta giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni.

Il presente atto sarà notificato al Segretario Comunale ed ai Responsabili di Servizio.

Responsabile del Procedimento: D.ssa Antonella Trombetta – Segretario Comunale.

Magliolo, lì 07.07.2014



IL SINDACO  
Enrico LANFRANCO

