

Verbale di seduta del Nucleo di Valutazione del Comune di Levanto del 6 agosto 2016

L'anno duemilasedici il giorno 6 del mese di agosto in Levanto alle ore 9.00 presso l'Ufficio del Segretario Comunale è presente il Nucleo di Valutazione (monocratico) dell'Ente nella persona di Marco Rossi, nominato con decreto del Sindaco nr. 5 dell'8 marzo 2016 per il triennio 2016/2019.

Assiste alla seduta la dott.ssa Paola Folignani, Segretario Comunale, la quale svolge le opportune funzioni di supporto.

La riunione è stata appositamente indetta per la validazione della relazione sulla performance 2015 e la valutazione dei risultati degli incaricati di posizione organizzativa ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato.

A tale scopo sono stati acquisiti i seguenti elementi:

- 1.) report degli obiettivi 2015 predisposti dai singoli incaricati di posizione organizzativa;
- 2.) relazione integrative sul livello di conseguimento degli obiettivi;
- 3.) valutazione compiuta dai gli incaricati di posizione organizzativa in ordine ai rispettivi collaboratori.

Naturalmente, le attività di valutazione sono svolte in coerenza e nel rispetto del vigente sistema di valutazione del Comune di Levanto.

Preliminarmente, il Nucleo di valutazione procede ad analizzare il materiale documentale pervenuto, rispetto al quale, ai fini della validazione della performance, ritiene di acquisire i seguenti riscontri su base campionaria:

AREA AFFARI GENERALI

- Obiettivo 2 – trascrizioni AIRE eseguite;
- Obiettivo 3 – elenco estimulazioni ed esumazioni;
- Obiettivo 4 – elenco pratiche di pensione;

AREA FINANZE/TRIBUTI

- Obiettivo trasversale – simulazioni eseguite;
- Obiettivo 1 – elenco solleciti inviati;
- Obiettivo 3 – ore di straordinario effettuate;

AREA TECNICA

- Obiettivo 1 – elenco verifiche eseguite con verbali;
- Obiettivo 2 – istanza presentata;

AREA SOCIALE

- Obiettivo 1 – elenco partecipanti;
- Obiettivo 2 – domande pervenute;
- Obiettivo 3 – verbali riunioni;

AREA P.M.

- Obiettivo 1 – lista di carico per gestore;



- Obiettivo 2 – consuntivo al 31/12/2015 numero di verifiche;
- Obiettivo 4 – consuntivo al 31/12/2015 per diminuzione interventi.

In attesa di tali riscontri, si avvia la predisposizione delle schede di valutazione, sia per quanto riguarda gli obiettivi sia per quanto riguarda gli aspetti comportamentali, rispetto ai quali si acquisiscono alcune indicazioni istruttorie da parte del Segretario Comunale.

Successivamente si procede all'individuazione delle fattispecie normative che possono determinare decurtazioni della retribuzione di risultato, con riferimento alle quali si dà atto:

- a) Il segretario comunale in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione non ha segnalato alcuna fattispecie rilevante.
- b) Analogamente i medesimi in qualità di titolari del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo, non hanno rilevato omissioni o ritardi su istanze degli interessati.
- c) Ancorché il fenomeno delle assenze dal servizio risulti assai limitato nel Comune di Levanto, sono state attivate le forme di vigilanza previste dalla legge mediante richiesta di visita fiscale per le assenze ricadenti nei giorni di fine ed inizio settimana.
- d) Gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 sono stati espletati con particolare riferimento alle scadenze del 31 gennaio 2016 con la regolare pubblicazione delle griglie di valutazione recanti le attestazioni rese da parte dell'OIV.
- e) Il sito istituzionale del Comune è stato aggiornato e reso conforme al cosiddetto "albero della trasparenza" delineato dal D.Lgs. 33/2013 e dalle Circolari applicative della CIVIT prima e dell'ANAC poi.
- f) Non si registrano abusi sull'utilizzo dei rapporti di lavoro flessibile.
- g) Non risultano ritardi od omissioni nell'esercizio dell'azione disciplinare.
- h) Non risultano predisposti piani di telelavoro in quanto né il Comune ha inteso utilizzare tale istituto, disciplinandolo a livello regolamentare e programmatico, né i dipendenti singolarmente ovvero tramite i sindacati hanno avanzato richieste in tal senso.
- i) Non risultano ritardi nei termini di pagamento delle fatture e degli adempimenti connessi.

Alle ore 12.40 la riunione è chiusa, rinviando alla prossima riunione, fissata per il 23 agosto 2016 alle ore 9, per la conclusione delle operazioni.

Il Nucleo di Valutazione

