

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

ALL.B)

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI VARI AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI LEVANTO PER IL PERIODO 01.03.2022-31.08.2022 C.I.G.: ZCA34F08FD.

ART. 1 – DESCRIZIONE E OGGETTO DELLA FORNITURA

- 1.L’oggetto dell’affidamento è la fornitura di generi alimentari vari necessari alla preparazione dei pasti per gli alunni della Scuola dell’Infanzia, Primaria, Nido e Centri Estivi aventi sede nel territorio comunale, ove è istituito il servizio di refezione scolastica;
- 2.La preparazione dei pasti viene effettuata presso il Centro Cottura comunale, con sede in Via Martiri della Libertà, Levanto.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

- 1.La fornitura avrà durata relativa al periodo 01.03.2022-31.08.2022, limitatamente ai giorni in cui sarà operativo il servizio di mensa organizzato dal Comune secondo il calendario dell’attività didattica definito dalla Regione Liguria con l’esclusione dei periodi che, pur previsti dal calendario scolastico, vedranno le lezioni sospese per una qualsiasi ragione, fatta salva la possibilità di fissare un periodo di decorrenza diverso sulla base di eventuali necessità che dovessero emergere in sede di espletamento della procedura di affidamento.
- 2.E’ esclusa ogni forma di tacito rinnovo del contratto, che potrà, tuttavia, essere prorogato nelle more delle procedure di affidamento della nuova fornitura.
- 3.La Ditta che risulterà affidataria sarà tenuta ad avviare la fornitura anche nelle more del procedimento di stipula del contratto.

ART. 3 – UTENZA

1. Il servizio prevede la preparazione di circa 150 pasti giornalieri suddivisi tra la Scuola dell’Infanzia, la Scuola Primaria, il Nido ed i Centri estivi;
- I quantitativi di utenza sopra definiti hanno valore meramente indicativo; la diminuzione o l’incremento dei quantitativi di derrate da ordinare e/o della frequenza delle relative consegne, per effetto di variazioni nel numero dell’utenza sopra evidenziata, non potrà dar luogo a richieste di adeguamento dei prezzi o altri particolari emolumenti da parte della Ditta affidataria.

ART. 4 – VALORE DEL CONTRATTO

- 1.Il valore complessivo dell’affidamento, tenuto conto dei quantitativi di approvvigionamento presunti, dei costi di mercato e della spesa storica, viene stimato in euro 12.000,00= (dicesi euro dodicimila virgola zero centesimi), esclusa l’I.V.A. di legge.
- 2.Il valore del contratto non è vincolante per il Comune di Levanto ed il corrispettivo effettivo spettante alla Ditta affidataria dipenderà dalle quantità di prodotto realmente ordinate e fornite.

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

ART. 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO

1. La fornitura dei prodotti alimentari avverrà presso il Centro Cottura comunale, sito in Via Martiri della Libertà – Levanto, secondo accordi da assumere con il responsabile della cucina che vi presta servizio. Il personale del Centro cottura potrà ordinare i prodotti anche telefonicamente, fermo restando che i prodotti consegnati e che saranno riportati nel documento di trasporto dovranno essere conformi per specie, qualità e quantità a quanto ordinato.
2. Oltre ai prodotti esplicitati nell'elenco predisposto dalla Stazione Appaltante, potranno essere ordinati altresì ulteriori prodotti alimentari o comunque necessari al funzionamento del servizio di mensa di comune commercio non espressamente identificati in sede di offerta, come previsto dal seguente art. 12, punto 2, del presente Foglio.
3. Le consegne dovranno essere effettuate dalle ore 09.00 alle ore 10.30, con un minimo di due consegne settimanali, salvo diverso accordo con il responsabile della cucina, senza quantitativi minimi per l'evasione dell'ordine.
4. La Ditta è tenuta ad osservare tutte le disposizioni emanate dalle autorità competenti ai fini del contrasto e del contenimento della diffusione del virus Covid-19, applicabili al rapporto contrattuale, comprese le eventuali ulteriori misure che dovessero entrare in vigore nel corso dell'esecuzione.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NELLA FORNITURA E AUTORIZZAZIONI SANITARIE

1. Il personale impiegato dalla Ditta nella consegna dei prodotti dovrà essere in regola con le prescrizioni in materia di manipolazione degli alimenti. L'automezzo adibito alla consegna dei prodotti alimentari dovrà essere idoneo allo scopo ai sensi di legge.
2. La Ditta affidataria è tenuta ad osservare le disposizioni legislative e regolamentari sul personale in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, nonché quelle sulla protezione assicurativa ed assistenziale, comprese quelle che verranno emanate nel corso dell'esecuzione della fornitura in oggetto.
3. In particolare, la Ditta deve essere in regola con le disposizioni di cui al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
4. Il Comune non è in alcun modo parte di qualsivoglia rapporto di lavoro con il personale del fornitore, per il quale è responsabile la Ditta affidataria, che dovrà sopportare tutti gli oneri per la sicurezza all'uopo necessari.

ART. 7 – FORNITURA DELLA MERCE

1. La consegna di tutta la merce sarà a completo carico della Ditta affidataria; l'offerta, pertanto, si intende comprensiva del servizio di consegna e nessun compenso ulteriore potrà essere preteso per lo stesso.
2. All'atto della consegna dovrà essere rilasciata bolla di consegna specificante la quantità e la tipologia di quanto consegnato. La firma apposta sulla bolla da parte del personale della cucina costituisce, comunque, accettazione di quanto consegnato con riserva di verifica successiva e non

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

libera la Ditta da eventuale responsabilità e dall'obbligo di adozione delle misure correttive in caso di consegna di merci caratterizzata da condizioni di non conformità.

3.La consegna dovrà avvenire con imballaggi e mezzi di trasporto conformi alle disposizioni di cui al D. M. 25 luglio 2011 recante "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari".

ART. 8 – RISERVA SUI QUANTITATIVI

1.Il fornitore prende atto che i quantitativi indicati nell'allegato "Elenco dei prodotti" sono dimensionati su consumi presunti per il periodo 01.03.2022/31.08.2022, anche con riferimento alla spesa storica sostenuta e, pertanto, possono variare, in eccesso o diminuzione, rispetto ai quantitativi che si andranno effettivamente ad ordinare sia in funzione del numero degli utenti, come già evidenziato al precedente Art. 3, sia per effetto dell'adozione di menù diversi da quelli attualmente proposti.

ART. 9 – QUALITA' DELLE DERRATE

1.Tutta la merce, anche quella non esplicitamente ricompresa nell'elenco posto a base dell'offerta, dovrà essere idonea all'uso convenuto e comunque dovrà essere sana, della migliore qualità e priva di difetti di sorta.

2.Il Comune potrà effettuare controlli sulla qualità delle derrate e si riserva la facoltà di respingere la merce qualora non risultasse conforme a quanto stabilito.

3.In particolare, le derrate alimentari dovranno rispondere ai requisiti di qualità indicati nelle "Linee di indirizzo per il miglioramento della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica" approvate dalla Regione Liguria con Deliberazione della Giunta Regionale n. 333 del 2015 e dovranno risultare sempre conformi anche a ogni altro requisito di qualità previsto da ulteriori norme di legge o regolamento, comunitarie, nazionali e regionali, comprese quelle che, nel corso del rapporto contrattuale, dovessero essere emanate dalle competenti autorità.

In ogni caso, non dovranno essere fornite derrate e generi alimentari contenenti organismi geneticamente modificati, derrate e generi alimentari congelati e/o surgelati che abbiano subito processi di scongelamento, derrate e generi alimentari e prodotti vari in confezioni originali non integre, salvo che per il pane e i prodotti ortofrutticoli, nonché derrate e generi alimentari il cui termine di conservazione o di scadenza risulti talmente prossimo da rischiare il superamento dello stesso al momento della preparazione.

4.In particolare, le carni devono provenire da animali allevati sul territorio dell'Unione Europea, macellati e lavorati in stabilimenti ritenuti idonei CE, essere prive di additivi e conservanti ed idonee al consumo da parte di celiaci e di soggetti affetti da favismo per comprovata attuazione di un adeguato piano di controllo delle materie prime, del processo produttivo, degli ambienti e delle attrezzature affinché non si verifichino fenomeni di contaminazione crociata e/o ambientale.

5.I prodotti richiesti "biologici" devono provenire da produzione biologica in accordo con il Regolamento (CE) n. 834/2007 e relativi regolamenti attuativi.

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

6.I prodotti richiesti “DOP” e “IGP” devono avere ottenuto il riconoscimento ai sensi del Regolamento (CE) n. 510/2006.

7.I prodotti richiesti “senza glutine” da utilizzare nella ristorazione per celiaci dovranno soddisfare almeno una delle seguenti caratteristiche ovvero essere:

- presenti nel Registro nazionale del Ministero della Salute “Alimenti senza glutine”;
- contrassegnati dalla “spiga barrata” in etichetta, marchio di proprietà dell’AIC, il quale indica che il contenuto di glutine è inferiore a 20 ppm;
- inseriti nel Prontuario AIC degli alimenti;
- aventi la dicitura “senza glutine” in etichetta.

8.Nel caso di momentanea indisponibilità di un prodotto richiesto “biologico”, “DOP” o “IGP”, la Ditta affidataria dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune, documentandone le motivazioni, e sostituire il prodotto mancante con uno convenzionale.

In tal caso sarà applicato il prezzo offerto per il prodotto convenzionale, se previsto nell’allegato “Elenco dei prodotti”; in mancanza, sarà applicato il prezzo offerto per il prodotto non disponibile ridotto del 30%.

ART. 10 – RINTRACCIABILITA’ ED ETICHETTATURA

1.Il Fornitore si fa garante che tutti gli operatori del settore agro-alimentare adempiano all’obbligo di assicurare la rintracciabilità di qualsiasi sostanza destinata a far parte di un alimento o di un mangime e di disporre sistemi di registrazione per documentare la destinazione dei propri prodotti, ai sensi della normativa vigente. Dette informazioni devono essere sempre a disposizione delle autorità competenti, al fine di permettere una facile individuazione del percorso compiuto dai prodotti alimentari, per evidenziare eventuali rischi e per organizzare un rapido ed efficace ritiro dal mercato di prodotti difettosi, qualora emergessero inconvenienti verificatisi nel corso del processo produttivo, tali da mettere a repentaglio la salute pubblica.

Il Fornitore ha l’obbligo di gestire ogni potenziale rischio dandone un’adeguata e corretta informazione.

2.I prodotti forniti devono sempre recare nell’apposita etichetta tutte le informazioni previste dalla normativa vigente nel corso della durata degli ordinativi di fornitura.

ART. 11 – CONFORMITA’ ALLE NORME IGIENICO-SANITARIE

1. Nell’esecuzione della fornitura dovrà essere attuata la più scrupolosa osservanza delle norme igienico – sanitarie, soprattutto in relazione alla qualità della conservazione degli alimenti ed ai requisiti del personale addetto alla fornitura.

ART. 12 – CORRISPETTIVI, PAGAMENTI E TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

1.I prezzi sono fissi ed immutabili per l’intera durata del contratto.

2.I prezzi relativi alla fornitura di quei prodotti che non trovano preciso riscontro nell’allegato “Elenco dei prodotti” non potranno comunque essere superiori a quelli di norma praticati dalla grande distribuzione. In difetto, il Comune si riserva di contestare per iscritto alla Ditta l’eccedenza del prezzo che ritiene di non dover pagare.

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

3. Il pagamento avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente, previo controllo della corrispondenza con la merce consegnata e previa verifica del corretto adempimento, da parte della Ditta, degli obblighi contributivi e previdenziali.

4. Il Comune tratterà direttamente in sede di pagamento gli importi per le eventuali penali, di cui al successivo art. 15 del presente Foglio patti e condizioni.

5. La Ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss. mm. ii., utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa oggetto dell'affidamento.

Gli estremi del conto corrente dedicato su cui effettuare i pagamenti dovranno essere riportati, unitamente al codice C.I.G. (codice identificativo della gara), anche su ciascuna fattura che sarà trasmessa al Comune.

Si dà atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi del sopra citato art. 3 della L. n. 136/2010 e ss. mm. ii. .

ART. 13 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

1. Data la particolarità del servizio rivolto a fasce di età meritevoli della massima attenzione e allo scopo di garantire il rapporto diretto con l'Affidatario del contratto, ne sono vietati il subappalto e la cessione, pena la risoluzione del contratto e l'applicazione delle penali previste, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del danno che il Comune di Levanto venisse a subire.

ART. 14 – RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

1. La Ditta affidataria si assume ogni responsabilità conseguente all'ingerimento da parte degli utenti di cibi preparati con derrate contaminate e/o avariate fornite dalla stessa, esonerando il Comune, purché i fatti non siano imputabili o derivanti da inadempimento del medesimo.

2. La Ditta affidataria, prima della stipula del contratto o della consegna del servizio se antecedente, dovrà munirsi a proprie spese di una polizza di assicurazione RCT/RCO per i rischi connessi al presente appalto, ritenendo compreso fra i terzi anche l'Ente appaltante, con massimale non inferiore a euro 3.000.000,00= (dicesi euro tremilioni virgola zero centesimi) per sinistro per danni a persone e a euro 2.000.000,00= (dicesi euro duemilioni virgola zero centesimi) per sinistro per danni a cose.

Copia della succitata polizza assicurativa dovrà essere consegnata Comune di Levanto prima della stipula del contratto o della consegna del servizio se antecedente.

Le polizze dovranno necessariamente coprire l'intero periodo contrattuale.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla Ditta affidataria sia nei confronti dei terzi sia nei confronti del Comune di Levanto.

ART. 15 – NON CONFORMITÀ DELLE FORNITURE E PENALI

1. Le condizioni di non conformità delle forniture si distinguono in:

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

A) NON CONFORMITA' NON GRAVE: non impongono necessariamente il rifiuto del prodotto, ma declassano qualitativamente la fornitura, come, ad esempio, in caso di mancato rispetto della quantità o della tipologia di quanto ordinato e/o degli orari di consegna.

B) NON CONFORMITA' GRAVE: impongono di rifiutare l'alimento, in quanto non idoneo al consumo. La non idoneità dell'alimento compromette il profilo igienico-sanitario e organolettico.

Le condizioni di non conformità grave degli alimenti corrispondono, ad esempio, a:

- presenza nelle derrate e nei generi alimentari consegnati di corpi estranei, insetti, ecc...;
- consegna di derrate e di generi alimentari visivamente alterati o con odori palesemente anomali;
- consegna di prodotti per i quali al momento della consegna sia già superato il termine minimo di conservazione e/o data di scadenza;
- consegna di prodotti in confezioni originali non integre.

2. Il personale del Centro Cottura, se, a seguito di verifica contestuale alla consegna, rileverà non conformità non grave delle derrate e dei prodotti pervenuti, non prenderà in consegna tali prodotti ovvero, in caso di verifica successiva alla consegna, provvederà ad accantonare la merce non conforme e informerà immediatamente la Ditta affidataria, invitandola a provvedere, a propria cura e spese, alla sostituzione della merce ritenuta non conforme con merce conforme, ovvero alla consegna della merce non pervenuta o rifiutata o di quella mancante rispetto alla quantità ordinata, in tempo utile per consentire la preparazione dei pasti.

Il personale di cucina, se, a seguito di verifica contestuale alla consegna, rileverà non conformità grave delle derrate pervenute, non prenderà in consegna la merce ovvero, in caso di verifica successiva, provvederà ad accantonare la merce non conforme, riservandosi comunque il Comune la facoltà di trattenerne un campione per l'eventuale sottoposizione ad analisi, e informerà immediatamente la Ditta affidataria, invitandola a provvedere, a propria cura e spese, alla sostituzione della merce ritenuta non conforme con merce conforme.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il deprezzamento e/o il deterioramento della merce difforme non ritirata dalla Ditta e si riserva di avvalersi, anche per importi superiori a quelli offerti dalla Ditta in sede di gara, di un servizio sostitutivo a totale carico dell'Affidatario, qualora quest'ultimo non provveda in tempo utile a sostituire la merce non utilizzata e/o fornire la merce mancante o insufficiente.

Nel caso in cui, per accertate cause di forza maggiore, non fossero eccezionalmente disponibili per la consegna le merci ordinate dal Comune, la Ditta dovrà informare preventivamente l'Ente, indicando le merci che non è possibile fornire, le cause della mancata fornitura, la merce proposta in sostituzione e la durata presunta dell'impossibilità della fornitura. In tali casi, il Comune potrà autorizzare la temporanea sostituzione delle merci con quelle proposte dalla Ditta, purché i prodotti sostitutivi presentino caratteristiche e requisiti analoghi o assimilabili a quelli ordinati.

Si precisa che la fornitura di merce caratterizzata da non conformità grave costituisce sempre causa di applicazione di una penale pari a euro 250,00= (dicesi duecentocinquanta virgola zero zero), con riserva del Comune di recedere dal contratto, nel caso di violazioni gravi o ripetute.

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

La fornitura di merci caratterizzata da non conformità non grave non costituisce motivo di applicazione di penalità, se le misure messe in atto dalla Ditta affidataria siano adottate in tempo utile; diversamente l'Ente applicherà una penale in misura pari a quella prevista per i casi di non conformità grave.

L'impresa avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione relativa alla contestazione e l'ammontare della penale sarà trattenuto direttamente sul primo rateo del compenso senz'altra formalità.

ART. 16 – GARANZIA DEFINITIVA

1. Entro il termine che sarà indicato dal Comune, la Ditta affidataria è obbligata a costituire, a garanzia degli impegni assunti, cauzione definitiva, conformemente a quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

ART. 17 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI LEVANTO

1. La Ditta affidataria dichiara di assumere, personalmente e tramite il personale preposto, gli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Levanto, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.levanto.sp.it.

La violazione degli obblighi derivanti dal citato Codice comporterà la risoluzione del contratto, secondo le modalità previste nel medesimo.

ART. 18 CLAUSOLA AMBIENTALE

1. Il Comune di Levanto ha costruito e implementato un sistema di gestione Ambientale conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001 ed. 2004 il quale prevede la corretta gestione degli aspetti ambientali diretti afferenti le attività svolte dall'Ente e quelle da questo demandate a terzi, pertanto:

- la Ditta appaltatrice si impegna, nello svolgimento dell'incarico, a perseguire la Politica ambientale e a conformare le proprie prestazioni a tutti i documenti di Sistema adottati dal Comune nell'ambito della certificazione ambientale. Nello specifico, la Ditta incaricata deve rispettare quanto previsto dalla Procedura di Gestione ambientale- (PGA2) - Gestione e valutazione dei fornitori. Tale procedura definisce, infatti, le modalità adottate dal Comune per la gestione e la sensibilizzazione dei propri fornitori ed appaltatori, sia di servizi che di materie prime e ausiliarie.
- La PGA 2 e la Politica ambientale sono depositate presso l'ufficio ambiente del COMUNE DI LEVANTO e pubblicate sul sito internet del Comune di Levanto, www.comune.levanto.sp.it nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Informazioni Ambientali". In particolare, qui di seguito si indicano i requisiti ambientali minimi che la Ditta dovrà rispettare durante tutte le fasi dell'appalto:
- ❖ consegnare copia delle Schede di sicurezza dei prodotti chimici/pericolosi utilizzati (D.Lgs 52/97);

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

- ❖ garantire lo smaltimento differenziato dei rifiuti raccolti (D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.);
- ❖ sensibilizzare gli addetti alla razionalizzazione dei consumi per evitare usi impropri di risorse naturali evitando gli sprechi (D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.).

ART. 19 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il Comune di Levanto si riserva la facoltà di recedere dal contratto senza che la Ditta affidataria possa avanzare pretese, oltre che per l'inosservanza delle norme contenute nel presente Foglio patti e condizioni, anche per i seguenti motivi:

- mancato avvio della fornitura, fatte salve cause di forza maggiore;
- mancato svolgimento della fornitura, fatte salve cause di forza maggiore;
- fallimento della Ditta aggiudicataria o soggezione della stessa ad altre procedure concorsuali e parafallimentari;
- comunicazione all'Ente appaltante, da parte della Prefettura, delle informazioni interdittive di cui al D. Lgs. 06 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ii.;
- violazione degli obblighi di condotta di cui al precedente art. 17;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, a termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

ART. 20 – RECESSO

1. Il Comune di Levanto si riserva di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, in ragione della mancanza di interesse del committente anche per variazioni di assetti organizzativi del servizio o della stazione appaltante, previa formale comunicazione dell'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre a un ventesimo delle prestazioni non ancora eseguite.

2. Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D. L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012, il Comune ha, comunque, diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della L. n. 488/1999.

ART. 21 – ESECUZIONE IN DANNO

1. Indipendentemente da quanto previsto agli articoli precedenti, qualora la Ditta affidataria si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dal contratto, il Comune di Levanto avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale della fornitura, addebitando i relativi costi all'Affidatario stesso.

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

Per l'esecuzione di tali prestazioni, il Comune di Levanto potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'Appaltatore o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale senso, essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni cagionati al Comune e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

ART. 22 – SPESE

1. Tutte le spese relative, connesse e conseguenti al contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, saranno a carico della Ditta affidataria che assume altresì a suo carico ogni e qualsiasi imposta e tassa relativa alla fornitura, esclusa l'I.V.A., con rinuncia di diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART. 23 – RINVIO AD ALTRE FONTI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Foglio patti e condizioni si rinvia a quanto disposto dal R. D. n. 827/1924, dal D. Lgs. n. 50/2016, dal D. P. R. n. 207/2010, per quanto applicabile, dal Codice Civile, dalle leggi speciali, se e in quanto applicabili, dagli usi, dalle consuetudini e dai principi generali del diritto.

ART. 24 – FORO COMPETENTE

1. Per ogni controversia inerente l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, sarà esclusivamente competente a dirimere le controversie insorte tra le parti il Foro di La Spezia.

ART. 25 TUTELA DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personale" così come aggiornato con Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per la gestione dell'affidamento di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla medesima. Gli stessi saranno conservati presso la sede del Comune di Levanto in archivio cartaceo ed informatico.

Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o a persone giuridiche direttamente interessate al procedimento.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 14 E 15 DEL
REGOLAMENTO 2016/679 UE (GDPR)**

Il Comune di Levanto, ai sensi e per gli effetti di cui del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

(18G00129) e agli Artt. 14 e 15 del Regolamento 2016/679 UE (di seguito "GDPR"), informa che i dati personali che vengono conferiti all'Ente formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. **Principali definizioni e riferimenti legali** Dato personale Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. **Categorie particolari di dati** I dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. **Interessato** La persona fisica cui si riferisce il Dato Personale. **Trattamento** Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. **Titolare del Trattamento** La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri. **Responsabile del trattamento** La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento. **Responsabile della Protezione dei Dati** La persona fisica o giuridica che informa e fornisce consulenza al Titolare del trattamento dei dati personali, sorveglia sull'osservanza del GDPR, fornisce pareri in merito alla valutazione d'impatto (DPIA) coopera e funge da punto di contatto con l'Autorità garante della protezione dei dati personali; **Destinatario** La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento. **Riferimenti Legali** D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e il Regolamento 2016/679 UE. **Titolare del trattamento dei dati e DPO** Titolare del trattamento dei dati: Comune di Levanto (SP), Piazza Cavour, n.1, C.A.P. 19015, Levanto (SP), Telefono 0187 80221, fax 0187 802247 PEC: comune.levanto.sp@halleycert.it, Sito istituzionale: www.comune.levanto.sp.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) è stato individuato in Gesta srl, nella persona del Dott. Renato Goretta, Via Fontevivo, n.21/m C.A.P. 19125 La Spezia Tel. 0187 564442 e-mail goretta@gestaconsulenza.it. **Finalità, base giuridica del trattamento dei dati e durata del trattamento** I dati sono trattati nell'ambito dell'attività istituzionale del Titolare e per le seguenti finalità: 1) Interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri. 2) Esercizio di funzioni comunque svolte in attuazione di obblighi di Legge, Regolamenti, Norme regionali, nazionali e comunitarie, nonché in ottemperanza di disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla Legge e da Organi di vigilanza e controllo; 3) Comunicazioni derivanti da obblighi di Legge cui è soggetto il Titolare del trattamento; 4) Adempimento di obblighi contrattuali, inclusi tutti gli adempimenti correlati (amministrativi, contabili, fiscali, statistici, di controllo). I dati personali trattati dal Comune di Levanto sono necessari per il raggiungimento delle finalità istituzionali attribuite dalla Legge e svolte nel pubblico interesse o connesse all'esercizio di pubblici poteri, e per la gestione e l'esecuzione dei contratti di diritto privato. La comunicazione dei dati deriva quindi da un obbligo legale o risulta necessaria per la

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

conclusione e/o all'esecuzione di un contratto; in caso di diniego al conferimento dei dati, il Comune si trova nell'impossibilità (totale o parziale) di fornire i propri servizi, svolgere i compiti istituzionali e adempiere ad un rapporto di natura contrattuale. In caso di conferimento di dati non necessari per l'adempimento delle predette finalità, l'Amministrazione acquisisce il previo consenso dell'Interessato. I dati vengono trattati per un periodo di tempo utile al raggiungimento delle predette finalità ed ai correlati obblighi di Legge. Per i dati per i quali la base giuridica è il consenso, il trattamento cessa dopo la comunicazione della revoca del consenso dell'Interessato. Destinatari I dati personali raccolti dal Titolare potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità suindicate, anche ai seguenti soggetti o categorie di soggetti: 1) Soggetti cui la comunicazione è prevista per Legge, per Regolamento o normativa regionale, nazionale e comunitaria nonché per l'esecuzione degli obblighi contrattuali o precontrattuali; 2) Istituti di Credito, Compagnie di Assicurazione, Mutue ed Enti simili per le finalità suindicate; 3) Società che svolgono attività funzionali all'esperimento delle predette finalità, come trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni agli Interessati, etc.; 4) Consulenti legali e contabili al fine dello studio e risoluzione di eventuali questioni giuridiche e Studi o consulenti esterni specializzati nella gestione di aspetti di carattere contabile/fiscale; 5) Consulenti e professionisti (tecnici, progettisti, etc.) o società che collaborano con il Comune al fine di erogare i servizi richiesti; 6) Società collegate per finalità connesse ai rapporti intercorrenti con il Comune; 7) Pubbliche amministrazioni, Consulenti, Enti che operano nell'ambito della tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro. 8) DPO, Consulenti e Società informatiche che operano nell'ambito dell'attività di Protezione dei Dati Personali. Modalità di trattamento Il trattamento viene svolto in forma automatizzata e/o manuale, senza profilazione di cui all'Art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR e dall'Allegato B del Codice Privacy (artt. 33-36) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'Art. 29 GDPR, conformemente ai principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ex Art 5 GDPR. I dati personali vengono generalmente acquisiti dal Comune mediante le seguenti modalità: A. direttamente presso l'Interessato; B. presso fonti ad accesso pubblico (es. documenti pubblicati in camera di commercio, etc.). La presente informativa pubblica si rivolge sia a quanti hanno già legittimamente conferito i propri dati al Comune sia a quanti desiderano prendere contatto, per la prima volta, con la nostra Amministrazione per informazioni o richieste istituzionali, fermo restando che al primo contatto, in presenza o in via postale o informatica, verrà nuovamente fornita idonea comunicazione all'Interessato sul trattamento dei dati personali. In caso di violazione dei dati personali subite dal Titolare (Data Breach), in ottemperanza all'art. 33 del GDPR, il titolare procederà alla notificazione all'autorità di controllo competente entro 72 ore dal momento in cui è venuto a conoscenza del fatto e comunicherà altresì l'evento anche all'Interessato, salvo i casi di esclusione previsti dalla normativa all'art. 34, par.3 del GDPR. Categorie di dati Il Comune generalmente acquisisce le seguenti categorie di dati, qui riportate a mero titolo esemplificativo: dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo), codice fiscale, indirizzo e-mail, numero di telefono. Tramite il Sito istituzionale potrebbe acquisire anche indirizzi IP di terminali e indirizzi hardware (macaddress), come descritto nell'informativa cookie comunale. Il Titolare, nell'esercizio delle sue attività, potrebbe venire a conoscenza anche di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" (ex Artt. 26 e 27 del Codice Privacy e degli Articoli 9 e 10 del GDPR). Tali ultime categorie di dati possono essere trattate dal Titolare del trattamento solo previo libero ed esplicito consenso dell'Interessato. Trasferimento di dati all'estero I dati personali comunicati al Comune potrebbero anche essere trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea o in Paesi terzi, non appartenenti all'Unione Europea, per le finalità suindicate e in ragione della medesima

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

base giuridica. Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento Il conferimento dei dati deve ritenersi necessario per quanto riguarda i trattamenti che il Titolare deve effettuare per adempiere alle proprie obbligazioni nei confronti dell'Interessato sulla base del rapporto (o contratto) in essere, nonché ad obblighi di Legge, Norme, Regolamenti. Il mancato conferimento di tali dati potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di darvi corso. Esercizio dei diritti In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'Art. 7 del Codice Privacy e degli Articoli dal 15 al 22 del GDPR, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione. h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali (garante@gdpr.it o protocollo@pec.gdpr.it). L'Interessato può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento: Comune di Levanto (SP) Piazza Cavour, n.1 C.A.P. 19015 Levanto (SP) FAX 0187 802247 PEC comune.levanto.sp@halleycert.it. Per garantire il corretto esercizio dei diritti, l'Interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. Il Titolare si impegna a fornire riscontro ai sensi del GDPR; a tal fine si ricorda che le richieste eccessive (es. ripetitive nel tempo) potrebbero comportare un addebito per l'Interessato. I diritti riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio o agisce a tutela dell'Interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

DATI DI CONTATTO DEL RPD (DPO) DEL COMUNE DI LEVANTO

Responsabile della protezione dei dati: GESTA S.r.l. Via Fontevivo, 21/m – 19125 LA SPEZIA Soggetto referente: Dott. Renato Goretta dati di contatto RPD (DPO) tel: 0187 564442 e-mail: goretta@gestaconsulenza.it pec: gestasp@legalmail.it

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di ottenere indicazioni su: · l'origine dei dati personali; · le categorie di dati trattati; · le finalità e le modalità del trattamento; · il periodo di conservazione dei dati personali; · la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; · gli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile del trattamento dei dati personali; · gli estremi identificativi del Responsabile della protezione dei dati; · i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o di incaricati anche in Paesi Terzi · l'esistenza del processo di profilazione. L'interessato ha diritto di ottenere: · la conferma dell'esistenza o meno di loro dati personali e che tali dati siano messi a disposizione in forma intelligibile; · l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la limitazione; · la cancellazione (diritto all'oblio), la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli per cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati); · l'attestazione che le operazioni di cui ai punti sopra sono state portate a conoscenza anche di coloro ai quali i dati sono

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato dal Titolare ; · la portabilità dei dati (trasmissione diretta da un titolare ad un altro) · la copia dei dati oggetto di trattamento. L'interessato ha diritto di opporsi: · al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato compresa la profilazione per motivi legittimi, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; · al trattamento di dati personali che riguardano l'interessato a fini di: invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato, comunicazioni commerciali; · al trattamento di dati trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici salvo in caso di interesse pubblico nel trattamento.

DI SEGUITO, LE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO EUROPEO

Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato 1.L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. 2.Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento. 3.Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. 4.Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui. Articolo 16 Diritto di rettifica L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa. Articolo 17 Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») 1.L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8,

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

paragrafo 1. 2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali. 3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario: a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3; d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento 1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato. 2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro. 3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata. Articolo 19 Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda. Articolo 20 Diritto alla portabilità dei dati 1. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. 2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile. 3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. 4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui. Articolo 21 Diritto di opposizione 1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6,

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)

0187802233 – 0187802278

Fax 0187802247

email: comune.levanto.sp@legalmail.it

paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. 2.Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto. 3.Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità 4..Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato. 5.Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche. 6.Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Articolo 22 Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione 1.L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona. 2.Il paragrafo 1 non si applica nel caso in cui la decisione: a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento; b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato; c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato. 3.Nei casi di cui al paragrafo 2, lettere a) e c), il titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione. 4.Le decisioni di cui al paragrafo 2 non si basano sulle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, a meno che non sia d'applicazione l'articolo 9, paragrafo 2, lettere a) o g), e non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato.

Si comunica che, per informazioni e acquisizione di documentazione il referente è la sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Pizzichini – Responsabile del Settore Politiche Sociali, Istruzione, Cultura, trasporti, Turismo, Sport del Comune di Levanto, tel. 0187.802233 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Ilaria Pizzichini

COMUNE DI LEVANTO
SETTORE POLITICHE SOCIALI-SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO SPORT – SCUOLA – CULTURA
TRASPORTI



Piazza Cavour-19015 Levanto (SP)
0187802233 – 0187802278
Fax 0187802247
email: comune.levanto.sp@legalmail.it