



Prot. n. 19400 del 29/11/2014

LETTERA DI INVITO

CODICE CIG:	60321439DE
GARA NUMERO:	5847263

Spett.le

INVITO alla formulazione di offerta da parte degli operatori economici per l'affidamento - mediante cottimo fiduciario – di un appalto pubblico avente ad oggetto il servizio di:

Servizio di noleggio a freddo full-service automezzi per raccolta domiciliare porta a porta rifiuti – Anno 2015

Il responsabile del Settore Tecnico, in esecuzione delle determinazioni dirigenziali n. 278 del 14/11/2014 e n. 300 del 28/11/2014 invita Codesta Spettabile Ditta a presentare la propria offerta, con le modalità previste nella presente lettera di invito, per partecipare alla procedura riservata finalizzata all'affidamento dell'appalto in oggetto.

- Responsabile del procedimento: Geom. Fabio Barletta – Responsabile *Servizio Ambiente e Lavori Pubblici*
- Per informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente lettera di invito ed alla procedura di aggiudicazione rivolgersi al seguente numero Tel. 0187/802249
- Si rende noto che – oltre alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 - tutte le informazioni relative agli **esiti di gara** (l'elenco delle offerte presentate, le eventuali esclusioni, l'aggiudicazione e la graduatoria finale) saranno pubblicate, e quindi liberamente consultabili, entro cinque giorni dall'aggiudicazione provvisoria sul sito Internet www.comune.levanto.sp.it – nella sezione Amministrazione Trasparente – Sotto sezione Bandi e Gare

Sezione 1 - INDICAZIONI E PRESCRIZIONI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Levanto – Settore Tecnico .

Indirizzo postale: Piazza Cavour, 1 – 19015 Levanto Sp – Italia - *Indirizzo Internet:* <http://www.comune.levanto.sp.it>

Posta elettronica: comune.levanto.sp@legalmail.it - *Fax:* +39 0187/802247

2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 3, comma 40, e dell'art. 125, del D.Lgs. 163/2006, dell'art. 329 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e del comma 2 dell'art. 2, punto 13) del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 25/09/2008 e modificato con deliberazione del C.C. n. 84 del 20/09/2010.

3. LUOGO DI ESECUZIONE, NATURA ED ENTITA' DEL SERVIZIO, MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI, EVENTUALI CONDIZIONI PARTICOLARI

3.1 luogo di esecuzione: i mezzi dovranno essere a disposizione della Stazione Appaltante tutti i giorni comprese le domeniche e le festività comandate; il luogo di ricovero dei mezzi sarà a carico della Stazione Appaltante che provvederà a darne indicazione alla ditta appaltatrice. I mezzi, come individuati nel Capitolato d'Appalto, non dovranno avere limitazioni orarie o chilometriche ed il noleggio dovrà essere garantito in modalità full-service.

3.2 descrizione: Noleggio a freddo in modalità full-service di automezzi destinati al servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti, per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015.

L'assunzione dell'appalto oggetto della presente implica da parte dell'Appaltatore la conoscenza perfetta non solo di tutte le norme generali che lo regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono al servizio ed in generale di tutte le circostanze generali e speciali che possano influire al fine della formulazione dell'offerta.

3.3 ammontare dell'appalto : **Euro 56.800,00** (in lettere **cinquantaseimilaottocento/00**) al netto di IVA di legge. Di tale importo € 2.800,00 (in lettere **duemilaottocento/00**) costituiscono gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. In ragione di quanto sopra l'ammontare delle prestazioni da assoggettarsi a ribasso da parte dei soggetti concorrenti ammonta ad **€54.000,00** (in lettere **cinquantaquattromila/00**).

Ai fini della partecipazione alla presente gara il concorrente deve obbligatoriamente possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di ordine generale nonché tecnico-organizzativi ed economico finanziari richiesti al successivo art. 10 della presente lettera di invito.

Inoltre, ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 111 del 20/12/2012, e del DDL n. 1214-B di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150 (c.d. Milleproroghe) recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative" dal 01/07/2014 è previsto l'avvio, in regime di obbligatorietà, del sistema AVCPASS. Ciò presuppone che ciascun partecipante alla gara presenti ai fini della partecipazione alla gara il documento PASSOE (PASS dell'Operatore Economico) come meglio specificato all'art. 10.3 della presente lettera di invito.

3.4 modalità di determinazione del corrispettivo:

Si precisa che l'offerta economica, come sarà in seguito ulteriormente specificato, dovrà essere formulata mediante redazione di offerta che sarà valutata con il criterio *del prezzo più basso*.

3.5. eventuale suddivisione in lotti: l'appalto non è suddiviso in lotti.

3.6. CPV relativo all'oggetto principale del contratto: **90511100-3**

4. TERMINE DI ESECUZIONE

durata del servizio: Il servizio avrà decorrenza dal **01/01/2015** e scadenza al **31/12/2015**. E' prevista l'esecuzione in via d'urgenza del servizio ricorrendo nella fattispecie i presupposti del grave danno all'interesse pubblico di cui all'art. 11 comma 9 ultimo periodo del D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora, per il protrarsi delle procedure di affidamento o per altra causa, l'effettivo inizio delle prestazioni dovesse avvenire in data successiva a quella suindicata, la durata del contratto sarà comunque pari a mesi undici, a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio.

Alla scadenza del contratto l'Appaltatore è comunque tenuto a garantire, se richiesto, la continuità del servizio anche oltre il termine di scadenza, alle medesime condizioni contrattuali, tecniche ed economiche, per il tempo necessario ad un nuovo affidamento e comunque non superiore a **sei** mesi.

5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

5.1 *termine ultimo per la ricezione delle offerte*: ore **12,00** del giorno **12 dicembre 2014**;

5.2 *indirizzo di ricezione delle offerte*: Comune di Levanto – Ufficio Protocollo, Piazza Cavour, 1 – 19015 Levanto - Sp – Italia;

5.3 *modalità*: secondo quanto previsto alla successiva *Sezione 2* della presente lettera di invito;

5.4 *procedura di aggiudicazione*: secondo quanto previsto dalla successiva *Sezione 3* delle presente lettera di invito

6. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara ma soltanto i legali rappresentanti delle ditte partecipanti, o persone da essi delegati, potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

7. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA – CAUZIONE DEFINITIVA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, nel rigoroso rispetto delle modalità e di tutte le prescrizioni dettate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari sarà restituita, entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, tramite posta ordinaria. I concorrenti non aggiudicatari possono anche ritirare direttamente la cauzione presso l'ufficio che sarà indicato nelle comunicazioni d'ufficio riguardo l'intervenuta aggiudicazione definitiva che l'amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In sede di stipula del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per un importo pari al 10% dell'ammontare contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi assunti, con le modalità e con le medesime clausole sopra richiamate per la cauzione provvisoria eccezion fatta per il periodo di validità che in tal caso dovrà risultare pari all'intera durata del servizio da svolgere.

8. MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

8.1 *finanziamento*: è assicurato mediante fondi propri di bilancio dell'anno 2015;

8.2 *pagamenti*: i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo **6** del capitolato speciale d'appalto.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla selezione le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, purché in possesso dei requisiti di cui ai seguenti punti 10.1, 10.2, 10.3.

Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, secondo le modalità ed i limiti di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, anche con raggruppamenti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi del comma 7 dello stesso art. 37, l'impresa che partecipa alla gara in un raggruppamento o consorzio, non può partecipare né in altri raggruppamenti o consorzi, né singolarmente.

10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

10.1 Requisiti di ordine generale

- non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

10.2. Requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari (caso di concorrente stabilito in Italia)

- REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Aver realizzato negli ultimi tre esercizi 2011 – 2012 – 2013:

- un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 54.000,00 (pari all'importo posto a base di gara, esclusi gli oneri per la sicurezza), al netto dell'IVA;
- un fatturato relativo al settore oggetto del presente appalto non inferiore ad €54.000,00 (pari all'importo posto a base di gara, esclusi gli oneri per la sicurezza), al netto dell'IVA.

- REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- essere iscritti alla Camera di Commercio Industrie ed Artigianato per attività corrispondente all'oggetto della presente gara. Se appartenenti ad altro stato membro, essere iscritto in uno dei registri professionali e commerciali corrispondenti.

10.3 Requisiti AVCPASS

- **Ciascun operatore economico partecipante dovrà presentare in fase di gara il documento detto PASS dell'Operatore Economico (PASSOE). Per la generazione di tale documento ciascun operatore economico dovrà avere un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare nel sistema AVCPASS OE dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici con il profilo di "Amministratore dell'operatore economico". Tale adempimento risulta necessario per la Stazione Appaltante per consentire le verifiche dei requisiti con le modalità di cui all'art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti), onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara.**

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, a cui si è ricorso mediante avvalimento.

12. NORME SPECIFICHE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Ai fini della partecipazione alla gara, per i concorrenti costituiti o da costituirsi in associazione temporanea di imprese, i **requisiti di ordine generale e tecnico professionale** devono essere posseduti e dichiarati da ciascun componente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, pertanto all'istanza dovranno risultare allegati, **pena l'esclusione**, tanti modelli di dichiarazione quanti sono le imprese che compongono o che comporranno il raggruppamento temporaneo. I requisiti minimi di partecipazione comprovanti la capacità economica e finanziaria, devono essere posseduti invece nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario e per il restante 40% dal soggetto/i mandante/i con un minimo del 20% ciascuno. E' fatto comunque salvo l'obbligo di raggiungimento cumulativo dell'intero requisito richiesto.

I concorrenti riuniti in associazione temporanea, sono tenuti, ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 163/2006, ad indicare all'atto dell'offerta, **pena l'esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici componenti il raggruppamento, così da consentire la verifica da parte della stazione appaltante dell'effettivo possesso dei requisiti abilitanti alla realizzazione sulla base delle quote di partecipazione dichiarate.

Nel caso di soggetti non ancora costituiti in associazione temporanea (art. 37 c. 8 D.Lgs. 163/2006) al momento della partecipazione alla gara, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti coloro che partecipano al raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi, si costituiranno in ATI e conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi in sede di offerta quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 37 c. 15 del D.Lgs. 163/2006 il mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata.

La relativa procura è conferita al Legale Rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante. Come previsto al successivo c. 16 del medesimo articolo 37, al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Ai sensi del c. 17 sempre dell'art. 37, sopra più volte richiamato, il rapporto di mandato non determina di per sé la nascita di un nuovo soggetto economico, pertanto ogni operatore componente il raggruppamento conserva la propria autonomia ai fini della gestione degli adempimenti fiscali.

13. NORME SPECIFICHE PER I CONSORZI

All'atto della domanda di partecipazione alla gara i consorzi sono tenuti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 c. 5 e 37 c. 7 del D.Lgs. 163/2006, **pena l'esclusione**, ad indicare le società consorziate esecutrici per le quali intendono concorrere nonché le parti del servizio che saranno svolte da quest'ultime. In ogni caso, mentre i requisiti di idoneità tecnica-professionale e economico-finanziaria sono posseduti e comprovati dal consorzio partecipante, i requisiti di ordine generale di cui al precedente punto 10.1 del presente avviso devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna società consorziata indicata quale esecutrice del servizio.

Per quanto riguarda in particolar modo i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 c. 1 lettera e) del D.Lgs. 163/2006 costituiti o costituenti ai sensi degli art. 2602 del Codice Civile e seguenti, a questi si applicano le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 12, fermo restando che:

la rappresentanza del consorzio spetta all'organo consortile cui è statutariamente attribuita;

i consorzi ordinari di concorrenti non potendo avere una propria qualificazione, partecipano alla gara utilizzando le qualificazioni dei propri consorziati;

i consorzi ordinari di concorrenti sono tenuti a partecipare alla gara per tutte le consorziate e ad indicare le parti del servizio che saranno svolte da ciascuna di esse, non è ammessa pertanto la partecipazione per conto solo di alcune consorziate;

In caso di aggiudicazione l'assegnazione delle prestazioni al soggetto esecutore non costituisce subappalto, inoltre i soggetti assegnatari dell'esecuzione delle prestazioni, possono essere sostituiti in maniera parziale o totale, a condizione che gli operatori subentranti non abbiano in alcun modo partecipato alla gara e siano comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Si conviene che l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni a decorrere dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Nel caso in cui il Comune di Levanto non provveda all'aggiudicazione del servizio nel termine suddetto, l'offerente potrà svincolarsi da ogni suo impegno a mezzo notifica al Comune di Levanto con raccomandata a.r., con espressa esclusione di ogni altro riconoscimento.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per il Comune di Levanto.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio del **prezzo più basso**. L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso sull'importo a base d'asta.

16. AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante rispetto all'organizzazione del servizio da svolgere se non condivise ed approvate dall'Amministrazione Comunale, ovvero che comportino oneri aggiuntivi per la stessa

17. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI

- a) non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e le offerte parziali e/o limitate. Non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni ovvero correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;
- b) le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;
- c) la stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica di gara informando tramite fax gli operatori economici invitati, senza che i concorrenti stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta, sempre che la stessa sia validamente presentata ed ammissibile e che, inoltre, sia ritenuta congrua e conveniente. Resta ferma la disciplina di cui all'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006;
- e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006;
- e1) *i contratti fideiussori ed assicurativi* di cui agli articoli 75 e 113 del D.Lgs. 163/2006 richiesti nella presente lettera di invito devono essere, **pena l'esclusione**, integrati, coerentemente alle previsioni dell'art. 75, comma 4, e dell'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, con l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile. Si precisa che, con riferimento a tutte le cauzioni e polizze assicurative da produrre, l'aggiudicatario è obbligato a presentare - qualora la stazione appaltante lo richieda - apposite dichiarazioni dalle quali emergano oltre all'identità e alla qualifica del soggetto firmatario delle cauzioni o polizze, anche i poteri in forza dei quali lo stesso è legittimato ad emettere fideiussioni o polizze assicurative corrispondenti, per tipologia ed importo, a quelle richieste;
- f) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- g) ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, si stabilisce che è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate; Qualora gli affidatari non trasmettano la fattura quietanzata del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento;
- h) la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006;

(Forme delle comunicazioni e mezzi prescelti dalla stazione appaltante)

- i) Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici potranno avvenire mediante posta e/o fax e/o mail. In particolare le comunicazioni di cui all'articolo 79, comma 5, del codice dei contratti saranno eseguite dalla Stazione appaltante tramite fax per cui il concorrente deve fornire il numero di fax al quale inviare le predette comunicazioni, manlevando la S.A. da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate ed indicare il luogo in cui elegge domicilio ai soli fini della gara.

(Disciplina dell'accesso agli atti)

- j) si precisa che la stazione appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione di ammissibilità prodotta dai concorrenti ed inclusa nelle buste "A" nonché le offerte economiche contenute nelle buste "B".

(Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali"):

- k) Si informano i concorrenti che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui alla presente Lettera di invito. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Levanto, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale. Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Levanto nella persona del Geom. Fabio Barletta. Il responsabile del trattamento è il Geom. Fabio Barletta.

Sezione 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi esterni contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire integri entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui, rispettivamente, agli articoli **5.1. e 5.2.** della presente **lettera di invito**.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, compreso la consegna a mano, nel rigoroso rispetto delle seguenti disposizioni :

- 1) La consegna dei plichi *a mano* o tramite *agenzia di recapito autorizzata (corriere)* dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione dalla gara**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Levanto in Piazza Cavour, 1, a Levanto, nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 8,15 alle ore 12,30. Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano) del giorno e ora di recapito dei plichi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Protocollo. La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna. Quindi, il recapito tempestivo dei plichi rimane in ogni caso ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 2) I plichi esterni devono essere non trasparenti e sigillati (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), e devono recare all'esterno l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax e codice fiscale dell'offerente – in caso di Raggruppamento di Imprese tali dati dovranno essere indicati per tutte le ditte componenti) e la dizione ben leggibile:

**Non aprire contiene offerta per il servizio di noleggio a freddo full-service automezzi
per raccolta domiciliare porta a porta rifiuti – Anno 2015**

- 3) I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca (o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione Amministrativa**", "**B – Offerta economica**".

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti nei seguenti casi:

- a) nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- b) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- c) nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Nella busta “A – Documentazione Amministrativa”:

La busta deve contenere i seguenti documenti:

1) Istanza / dichiarazione sostitutiva dei requisiti per l'ammissione alla gara, redatta preferibilmente utilizzando il modello “Allegato 1” oppure “Allegato 3” e riportante, in ogni caso, a pena di esclusione tutti gli elementi di cui al citato modello, da compilare a cura del legale rappresentante della ditta partecipante unitamente a suo documento di identità. In caso di impresa singola compilare l'Allegato 1. In caso di consorzio stabile il consorzio deve compilare una copia del modello 1 mentre la/le consorziata/e per cui il consorzio concorre devono compilare, pena esclusione, una copia del modello “Allegato 3” (a firma del rispettivo legale rappresentante).

2) Capitolato di appalto del servizio oggetto della presente gara da restituire firmato in ogni facciata a cura del titolare/legale rappresentante della ditta partecipante;

3) Documento PassOE di cui alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 111 del 20 Dicembre 2012;

4) cauzione provvisoria di cui al punto 7) della presente lettera di invito da prestarsi in conformità all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, Ai fini dell'ammissione alla gara ed a pena di esclusione, l'offerente dovrà produrre, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006, a garanzia dell'offerta, una quietanza comprovante il deposito cauzionale di **€ 1.136,00 (millecentotrentasei/00)**, pari al 2% dell'importo posto a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza, da effettuarsi nei seguenti modi:

- contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria comunale Banca Carige Agenzia di Levanto Codice IBAN: IT580061754978000000052590 o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

- mediante bonifico bancario presso qualsiasi Istituto di Credito utilizzando le coordinate c/c Tesoreria Comunale Banca Carige Agenzia di Levanto Codice IBAN: IT580061754978000000052590 indicando quale causale: “cauzione provvisoria gara servizio di noleggio a freddo full-service automezzi per raccolta domiciliare porta a porta rifiuti – Anno 2015” confermato dalla banca incaricata contenente il numero CRO (conto riferimento operazioni). In tal caso dovrà essere allegata copia dell'attestazione bancaria dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato, fermo restando che l'effettivo introito da parte della Tesoreria Comunale deve avvenire entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte;

- mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune Levanto, Piazza Cavour, 1 - Levanto.

- mediante fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge.

- mediante polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;

- mediante fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. lgs 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle Finanze. L'autorizzazione deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

La garanzia deve prevedere, **a pena di esclusione**, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 Cod. Civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

La stessa deve avere validità di almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e contenere la clausola che comunque, anche oltre il suddetto termine, cesserà di essere operante solo a seguito di lettera liberatoria del Comune di Levanto.

La garanzia provvisoria, anche se presentata nella forma di assegno circolare deve essere accompagnata **a pena di esclusione** da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale un fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria sarà incamerata qualora:

- l'aggiudicatario si rifiuti di stipulare il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso;

- l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

Gli operatori economici che intendono usufruire del beneficio della riduzione del 50% ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 12 Aprile 2006 n. 163) dovranno allegare copia della certificazione del sistema di qualità con forme alle norme UNI EN ISO 9001:2000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve rendere idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del Dpr. 554/2000 e ss.mm.ii.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, la cauzione deve essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento/consorzio, pena esclusione.

Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Si precisa, inoltre, con riferimento a tutte le dichiarazioni ed informazioni richieste nel modulo allegato alla presente lettera di invito (modello Allegato 1), che, anche se non richieste a pena di esclusione, i concorrenti sono comunque tenuti a produrle qualora la stazione appaltante ne faccia specifica richiesta.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente punto 1) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da suo procuratore.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui ai precedenti punti, quando richieste a pena di esclusione, devono essere, **sempre a pena di esclusione**, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i stesso/i. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e la relativa procura.

BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA":

All'interno della busta le imprese dovranno inserire:

1) l'offerta economica, formulata in lingua italiana sul Modello "Allegato 4", regolarizzata ai fini fiscali mediante l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00 (con esclusione dei soggetti esenti), dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'Impresa offerente, il domicilio legale, il ribasso percentuale sul prezzo a base di gara previste nel modulo "Allegato 4", sia in cifre che in lettere, espresso con due cifre decimali, al netto degli oneri previsti per la sicurezza. Dovrà essere firmata in ogni pagina e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

In caso di ATI deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese partecipanti e devono essere allegate le copie dei documenti di identità di tutti i sottoscrittori.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

L'offerta non deve essere subordinata ad alcuna condizione, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente più basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione, prima di procedere all'aggiudicazione, può chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni. All'esame delle giustificazioni prodotte si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

La mancanza/incompletezza dei documenti di cui ai punti precedenti è causa di esclusione.

19. COMUNICAZIONI INERENTI LA PRESENTE GARA

Ai sensi del D.Lgs. 53/2010, decreto che ha recepito e dato attuazione alla cd. direttiva ricorsi (2007/66/CE), ciascun concorrente è obbligato ad eleggere domicilio per le comunicazioni relative all'esito della presente procedura. Ciò premesso nel modulo di autocertificazione, il concorrente dovrà indicare l'indirizzo presso il quale vorrà ricevere le comunicazioni relative alla gara esperita. Ai sensi dell'art. 79 comma 5 – quinquies, il concorrente quindi dovrà indicare:

- il proprio numero di fax
- la sede presso la quale eventualmente ricevere le comunicazioni per posta cartacea se diversa dalla sede Legale.

Sezione 3 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà in seduta pubblica in data **13/12/2014 alle ore 10.00** presso la Residenza Comunale, Piazza Cavour, 1 – 19015 Levanto - Sp;

Un'apposita commissione verificherà la rispondenza dei plichi pervenuti, entro il previsto termine, alle norme del punto 16. Di seguito, procederà all'apertura dei plichi riconosciuti conformi e, accantonata la Busta B, aprirà la Busta A verificando la presenza, la regolarità e la completezza dei documenti in esse contenuti per ogni concorrente e, quindi, ammettendo od escludendo i concorrenti stessi dal seguito della procedura.

In questa fase la commissione potrà, discrezionalmente, richiedere chiarimenti e precisazioni, nei limiti di legge; in alcun caso potrà considerarsi tenuta a farlo.

Successivamente la commissione, verificatane la regolarità, procederà all'apertura della Busta B.

Terminata la fase di valutazione comparativa delle offerte si procederà alla formulazione della graduatoria.

La commissione, a conclusione del proprio lavoro, effettuerà la proposta di aggiudicazione delle prestazioni in favore del concorrente che avrà presentato il maggiore ribasso sull'importo a base d'asta. Qualora vi fossero più offerte che presentino il medesimo maggior ribasso sull'importo a base d'asta si procederà, al fine della formulazione della graduatoria, mediante sorteggio.

Il Responsabile del procedimento procederà quindi alla valutazione della congruità dell'offerta vincitrice con le modalità previste dal punto 16 della presente lettera di invito qualora si verificino le condizioni ivi contemplate.

Il Comune di Levanto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità della stessa. Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

L'aggiudicazione provvisoria, che risulterà dal relativo verbale da redigersi a cura della commissione giudicatrice, sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e diverrà definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione abbia effettuato, con esito positivo, le verifiche ed i controlli nei confronti dell'aggiudicatario ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, riguardanti le autocertificazioni prodotte in merito ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, nonché a quelli che le vigenti disposizioni normative prevedono per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Si da atto che il disposto dell'art. 11 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 non risulta applicabile alla fattispecie degli Enti Locali, in quanto l'ordinamento di tali Enti non prevede organi aventi funzioni di controllo sugli atti dei dirigenti cui per legge sono assegnate le competenze in materia di appalti.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta che sarà comunque irrevocabile fino alla concorrenza dei termini previsti dall'art. 11 comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 per la stipulazione del contratto. Dell'aggiudicazione definitiva sarà data notizia a tutti gli interessati secondo quanto previsto dall'art. 79 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui l'aggiudicazione non abbia esito positivo l'Amministrazione procederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria fino ad esaurimento della stessa. In caso di fallimento della ditta aggiudicataria o di risoluzione del contratto per grave inadempimento della medesima, saranno interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. In tal caso sarà interpellato per primo il soggetto che ha formulato la migliore offerta, fino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

21. METODO DI VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE:

La procedura di verifica di congruità delle offerte, si svolgerà secondo quanto previsto dagli artt. 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006, con esame dell'offerta del concorrente vincitore qualora questa dovesse risultare sulla base delle valutazioni autonome espresse dalla Stazione Appaltante, anormalmente bassa. Il Responsabile del procedimento, cui spetta in via esclusiva il giudizio definitivo di congruità, disporrà l'esame delle giustificazioni presentate dal concorrente ed ove queste non siano ritenute sufficienti ad escludere l'anomalia, procederà alla richiesta di integrazione a mezzo di ulteriore produzione documentale. L'esclusione sarà disposta soltanto in esito ad ulteriore verifica da effettuarsi in contraddittorio con l'interessato. In caso di esclusione per anomalia, il Responsabile del procedimento sottoporrà a verifica nella stessa maniera e secondo gli stessi criteri, le successive migliori offerte, fino ad individuare quella migliore non anomala.

22. CONTRATTO E ADEMPIMENTI PER LA STIPULA:

Decretata con provvedimento da parte del competente Funzionario Comunale l'aggiudicazione definitiva del servizio e trascorso il termine dilatorio di cui all'art. 11 comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006 (35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni effettuata ai sensi dell'art. 79) l'Impresa aggiudicataria dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto nel termine assegnato dalla Stazione appaltante, termine che, fatta salva la sospensione obbligatoria della stipulabilità disposta in attuazione del comma 10-ter del più volte citato articolo 11, non potrà eccedere i sessanta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitivamente disposta. Resta inteso che il termine dilatorio sopra richiamato non sarà applicato qualora ricorrano nella fattispecie uno dei casi previsti dal comma 10-bis dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il contratto oggetto di appalto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante scrittura privata.

Prima della stipula l'impresa è tenuta a costituire **la cauzione definitiva** di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006 per un importo pari al 10% dell'ammontare contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi nel rigoroso rispetto delle modalità e di tutte le prescrizioni dettate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

Ove nel termine fissato previa comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione appaltante, l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata per la stipulazione del contratto nel giorno e nel luogo all'uopo stabiliti, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 241 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, si evidenzia che il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui al comma 1 del medesimo articolo.

La stazione appaltante, qualora lo ritenga opportuno per garantire economicità ed efficacia al procedimento di aggiudicazione e/o per valutare l'eventuale adozione di provvedimenti in autotutela, si riserva di verificare il possesso dei requisiti generali anche nei confronti dei concorrenti che seguono in graduatoria.

La stazione appaltante, per le verifiche di cui sopra, procederà acquisendo presso gli Enti competenti la necessaria documentazione per l'affidamento del servizio.

Relativamente al **DURC** (documento unico di regolarità contributiva) si precisa che:

- in caso di DURC positivo (che attesti la posizione di regolarità contributiva dell'impresa verso tutti gli enti previdenziali e assistenziali) la stazione appaltante non procederà in alcun modo a sindacare il merito di tale fidefacente documento in seguito a richieste, note od osservazioni di altri concorrenti;
- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione appaltante, coerentemente alle interpretazioni espresse in recenti sentenze del Consiglio di Stato (CdS. Sezione Quinta n. 147/2008, CdS. Sezione Quinta n. 4273/2007, CdS. Sezione Quinta n. 5575/2007), prenderà atto delle risultanze del documento unico di regolarità contributiva (DURC) senza in alcun modo procedere a sindacarne i contenuti. La situazione di non regolarità contributiva, risultante da un DURC negativo, sarà considerata motivo di esclusione ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. .

In questo caso la stazione appaltante - tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente stesso nel modulo Allegato 1 - provvederà ad informare l'impresa concorrente che l'acquisizione del DURC negativo costituisce presupposto per l'adozione di un provvedimento di esclusione. Tale comunicazione è da considerarsi, ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., come comunicazione di avvio del procedimento di esclusione. In questo caso il concorrente entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento del fax - qualora ritenga che gli Enti competenti abbiano emesso nei propri confronti un DURC negativo pur in assenza dei presupposti previsti dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24 ottobre 2007 - può presentare alla stazione appaltante proprie giustificazioni e/o produrre documenti atti a comprovare che nei propri confronti non sussistono cause ostative al rilascio del DURC ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007. La stazione appaltante procederà a richiedere al soggetto che ha rilasciato il DURC negativo se, in base alle giustificazioni ed ai documenti acquisiti dal concorrente o ad altre motivazioni legate ad eventuali ulteriori verifiche, intenda confermare o meno la sussistenza di cause ostative ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007 al rilascio di un DURC positivo. Nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio del DURC confermi la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa concorrente (confermando quindi la sussistenza di cause ostative al rilascio di un DURC positivo ai sensi del citato Decreto) verso anche solo uno degli enti interessati, la stazione appaltante non effettuerà nessun'altra verifica e procederà conseguentemente all'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso in cui la stazione appaltante riscontri **false dichiarazioni** procederà quindi ad escludere dalla presente procedura di affidamento il concorrente che abbia prodotto le dichiarazioni mendaci, a comminare le sanzioni previste dalla vigente normativa ed a segnalare il fatto alla competente autorità giudiziaria.

Si puntualizza che **ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D. Lgs. 163/2006**, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 48, comma 1, lettera h), del D. Lgs. 163/2006, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Levanto,

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Fabio Barletta)
