



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C,
POSIZIONE EC. C1) DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO, CON RISERVA A FAVORE DEI VOLONTARI FORZE ARMATE**

**Comune di Levanto
Piazza Cavour, 1 – 19015 Levanto (SP)
Tel: 0187/80221
P.IVA: 00197500119
PEC: comune.levanto.sp@legalmail.it**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto il “Piano dei Fabbisogni di personale 2023 - 2024 - 2025 contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 30/05/2023 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 20/05/1998 e ss.mm.ii.;
- Visto il comma 8 dell’art. 3 della legge n. 56/2019, il quale stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e che il Comune di Levanto intende avvalersi di tale facoltà;
- Vista la Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 144 del 03/11/2023 di indicazione della presente procedura selettiva, di approvazione del relativo bando e di presa d’atto dell’esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell’art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 con particolare riferimento:
 - all’art. 35, in materia di reclutamento di personale;
 - all’art. 37, inerente l’accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici;
 - all’art. 38, in materia di accesso dei cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea;
 - all’art. 70, tredicesimo comma, in merito all’applicabilità del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- Visto il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con la L. n. 79 del 29 giugno 2022, riguardante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, da ultimo con D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, concernente il regolamento sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Vista la Legge 23 agosto 1988 n. 370, concernente l’esenzione dall’imposta di bollo per le domande di concorso presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto l’art. 6, terzo comma, della Legge 8 luglio 1998 n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;
- Vista la Legge 14 novembre 2000, n. 331, riguardante la sospensione del servizio di leva per i nati dall’01/01/1986;
- Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e il G.D.P.R. 2016/679, concernenti la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;
- Visto il Decreto Interministeriale adottato in forza della previsione contenuta nell’articolo 3, comma 4-bis, del D.L. 80/2021 (decreto Reclutamento PNRR), convertito in L. 113/2021, al fine di

individuare le modalità attuative nelle prove scritte dei concorsi pubblici, per garantire un'equa partecipazione ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA);

- Visto il vigente C.C.N.L. Enti Locali;

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione della selezione pubblica

E' indetta una procedura selettiva pubblica per esami riguardante n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "ISTRUTTORE TECNICO", Area degli Istruttori (ex categoria C1), con riserva a favore dei volontari forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010.

L'Amministrazione Comunale, sulla base della graduatoria che verrà approvata, fatti salvi eventuali divieti che venissero introdotti dalla normativa vigente al momento dell'approvazione della stessa, provvederà all'assunzione a tempo indeterminato del candidato collocato utilmente in graduatoria, dopo aver verificato le proprie possibilità finanziarie.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare, prima dell'inizio delle prove, il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

Art. 2 – Profilo richiesto

Il profilo professionale ricercato, previsto dalle norme interne dell'Ente attualmente vigenti, è il seguente:

ISTRUTTORE TECNICO

La predetta figura professionale svolge attività di natura tecnica nell'ambito dei lavori pubblici, della sicurezza, dell'ambiente, della progettazione e direzione dei lavori, della manutenzione e del controllo delle attività legate agli interventi di trasformazione del territorio.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il profilo si occupa delle seguenti attività:

- collaborazione alla redazione di progetti, predisposizione di progetti particolari e di sviluppo grafico e della loro attuazione;
- rilevazione topografica e di sviluppo della cartografia, stime e perizie;
- assistenza e controlli ai cantieri, inclusi relativi atti amministrativi e di contabilità;
- controllo tecnico di conformità alle norme urbanistiche ed alle prescrizioni igienicosanitarie in materia edilizia, opere pubbliche, difesa e controllo dell'ambiente;
- informazione e consulenza relativa alla progettazione esterna degli interventi privati nell'ambito delle rispettive competenze.

Infine, completano il profilo richiesto un'attitudine al problem solving ed un'integrità etica e morale propria del ruolo da ricoprire, connotata dalla capacità di fornire supporto ed informazione ai colleghi e all'utenza in maniera tempestiva ed efficiente.

A questa figura spettano, altresì, le mansioni previste dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigenti nel tempo, nonché mansioni specifiche, attinenti al profilo, assegnate dal Responsabile della struttura nella quale presta servizio.

Art. 3 - Trattamento economico

Ai neo assunti saranno corrisposte le voci stipendiali previste per l'Area degli Istruttori in base al vigente C.C.N.L., la 13a mensilità e gli assegni per il nucleo familiare, se spettanti.

Il Trattamento economico sarà soggetto alle trattenute previdenziali e fiscali nella misura stabilita per legge.

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (es. permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, familiare con diritto di soggiorno di cittadino UE), con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
- d) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- g) Idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso al fine di verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica richiesta come requisito per l'accesso al profilo proprio del ruolo e dell'impiego di cui alla presente selezione.
- h) Conoscenza della lingua inglese come disposto dal D.Lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.Lgs 165/2001;
- i) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- j) Per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- k) Possesso del seguente titolo di studio:
Diploma di scuola secondaria di secondo grado in uno dei seguenti indirizzi:
 - Istituto tecnico industriale indirizzo edilizia;
 - Istituto tecnico per geometri;
 - Istituto tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (articolazione geotecnico);
 - Istituto tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (articolazione tradizionale).

In considerazione dei costanti orientamenti giurisprudenziali che riconoscono il carattere assorbente della laurea in Ingegneria e Architettura, è possibile partecipare alla selezione anche se in possesso di

tali lauree qualora le materie di studio comprendano quelle del corso di studi di Geometra o di istituto tecnico settore tecnologico – indirizzo costruzioni, ambiente e territorio e contemplino un maggiore livello di approfondimento.

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza, nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento (ovvero numero della richiesta di provvedimento, se previsto dal bando) e allegare la documentazione nella sezione “Allegati”;
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza/equipollenza, devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti ed indicare gli estremi della richiesta nella sezione “Allegati”. Quest'ultimi sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, entro la data di svolgimento della prova scritta.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

- l) Titolarità della patente di guida di cat. “B” non scaduta di validità e sulla quale non siano pendenti e/o in atto misure di natura sanzionatoria o cautelare o procedimenti finalizzati alla revisione, sospensione del documento a tempo determinato o indeterminato o di revoca, od ogni altra condizione ostativa di qualsiasi natura che giuridicamente incida o possa in futuro incidere sulla piena efficacia della patente ai fini della legittimità di porsi alla conduzione dei veicoli. Tale requisito, così come declinato, deve essere posseduto sia alla scadenza del termine per presentare la domanda sia all'atto dell'eventuale assunzione

I requisiti di carattere generale e specifico, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti **pena l'esclusione** alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. Tali requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nella domanda di candidatura.

Non possono partecipare alla presente selezione le persone già dipendenti di pubbliche Amministrazioni collocate a riposo in applicazione di disposizioni di carattere speciale e/o transitorio.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla selezione.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, con atto motivato, all'esclusione di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, nonché del tipo di reato commesso.

Art. 5 - Modalità di compilazione e termini di presentazione della domanda

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato sul **sito istituzionale dell'Amministrazione del Comune di Levanto**, all'indirizzo www.comune.levanto.sp.it, sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di Concorso", e sul **Portale Unico del Reclutamento "InPA"** raggiungibile al sito web www.inpa.gov.it.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

La domanda di ammissione deve essere inviata **entro il termine perentorio delle ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento, all'indirizzo sopra riportato.**

La domanda di ammissione, oltreché il versamento della tassa di iscrizione al concorso, dovranno essere redatte **esclusivamente per via telematica**, accedendo alla piattaforma "Portale del Reclutamento" al sito web www.inpa.gov.it, attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione del format di candidatura.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio della domanda.

Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato, le domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale consegna a mano, tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di concorso può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo email indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione del codice identificativo univoco (ID) attribuito alla domanda.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi concorsuali. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale Unico del Reclutamento "InPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della

domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento stesso.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di cui sopra. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto "Invia domanda", presente nella sezione "Conferma e Invio".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico del Reclutamento "InPA".

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato il versamento della quota di partecipazione di €. 7,00 (sette euro) tramite il suddetto portale "InPA" dal quale sarà possibile procedere direttamente al pagamento.

Il candidato potrà regolarizzare la propria posizione non oltre la data di svolgimento della prova scritta, a pena di esclusione.

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.

Contenuto della domanda

Nella domanda il candidato dovrà obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, nonché del numero di cellulare e/o altro recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ed indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- d) l'indirizzo del domicilio al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza;
- e) il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall'art. 4 del presente bando;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (coloro che hanno in corso procedimenti ne devono dare notizia al momento della candidatura, precisando gli estremi dei procedimenti in corso);
- i) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici né destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento,

ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- j) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art.1 L.23/08/2004, n.226);
- k) il possesso del titolo di studio di cui dell'art. 4 "Requisiti per l'ammissione" del presente bando, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che è in corso di rilascio il provvedimento di equiparazione;
- l) il possesso della patente di guida di categoria B (con le precisazioni di cui all'art. 4 "Requisiti per l'ammissione");
- m) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni; qualora il candidato non dichiarerà di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere. Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l'acquisizione del diritto di preferenza scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data ultima di convocazione del candidato alla prova orale;
- n) l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative richiamate dal successivo art. 6 del presente bando;
- o) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) la conoscenza della lingua inglese;
- q) specificazione degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, se il candidato è portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (la concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire quanto richiesto. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie verranno effettuate tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione);
- r) specificazione degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per i candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010 e al decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per le disabilità del 12 novembre 2021 (artt. 4 e 5), da comprovarsi mediante certificazione (la concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire quanto richiesto. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie verranno effettuate tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione);
- s) l'eventuale impossibilità al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento (le **candidate in gravidanza o in allattamento** devono presentare o far pervenire almeno 7 giorni prima del giorno di svolgimento della prova, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.levanto.sp@legalmail.it le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità);

- t) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, ed all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR);
- u) l'accettazione integrale delle condizioni previste dal bando di selezione;
- v) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s. m. i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il candidato dovrà tenere aggiornati i propri dati afferenti il recapito ed i numeri telefonici durante l'intero iter della procedura concorsuale.

Si rammenta che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, fermo restando quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante sarà escluso dalla selezione, e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- (*qualora si trovino nella relativa condizione*) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), nonché ogni altra eventuale documentazione di supporto, al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- (*nel caso di titolo di studio conseguito all'estero*) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali".

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema "InPa".

Art. 6 - Categorie riservatarie

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente ai volontari delle Forze Armate.

I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria finale di merito.

I candidati aventi titolo a partecipare alla procedura fruendo della riserva di legge dovranno dichiarare, in sede di compilazione della domanda di partecipazione, l'appartenenza alla categoria riservataria.

I titoli non dichiarati in tale sede non verranno considerati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento ai candidati la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on line.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 06/03/2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22/04/2023, n. 44 convertito in Legge 21/06/2023, n. 74, con il presente concorso si determina altresì una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 7 - Condizioni di preferenza e parità di genere

A parità di merito, ai sensi all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09/05/1994, n. 487, così come sostituito dall'art. 1 lettera e), del DPR 16/06/2023 n. 82 e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre.
Si precisa che nel Comune di Levanto, al 31/12/2022, le donne rappresentavano il 75% e gli uomini il 25% del personale inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C). Il differenziale tra i generi è superiore al 30%, **pertanto tale titolo di preferenza è applicabile al genere maschile;**
- n) minore età anagrafica.

Per quanto riguarda il possesso dei titoli di preferenza di cui sopra, si rammenta quanto anzi indicato ovvero: **“Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l’acquisizione del diritto di preferenza scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data ultima di convocazione del candidato alla prova orale”**.

Art. 8 – Ammissione

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva. L’Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l’esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per inesatta comunicazione degli stessi.

Ai candidati la cui domanda non risulti in regola con il presente bando, sarà comunicata l’esclusione dal concorso.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione medesima.

L’Ente conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporre con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda di partecipazione:

- a) la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l’identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
- b) la presentazione dell’istanza con modalità diverse da quelle stabilite nel bando;
- c) la mancanza dei requisiti d’accesso.

Art. 9 - Prove d’esame

Le prove d’esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale nella quale verranno valutate anche le competenze teorico-pratiche.

La commissione dispone complessivamente, per candidato, di 30 punti per ciascuna prova.

Per il superamento di ciascuna prova è richiesto il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Le prove si svolgeranno presso la sede del palazzo comunale di Levanto o altro stabile opportunamente individuato in base al numero delle istanze di partecipazione pervenute all’ente.

PROVA SCRITTA

La data della PROVA SCRITTA è prevista per martedì 5 DICEMBRE 2023.

La prova scritta potrà consistere, a scelta insindacabile della Commissione esaminatrice, in un elaborato scritto, e/o in un test a risposta multipla e/o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, redatta in modalità digitale, sulle sottoindicate materie di esame. A tale scopo la Commissione si potrà avvalere della consulenza e dell’apporto di una società specializzata in selezione del personale ed in procedure automatizzate.

La prova scritta verterà su una o più delle seguenti materie d'esame:

- DIRITTO AMMINISTRATIVO E ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI;
- NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI E LAVORI PUBBLICI;
- NORMATIVA IN MATERIA DI ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA';
- NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E SICUREZZA SUI CANTIERI;
- NORMATIVA IN MATERIA DI ATTIVITA' PRODUTTIVE E FUNZIONAMENTO SUAP;
- LEGISLAZIONE NAZIONALE E REGIONALE IN MATERIA URBANISTICA, EDILIZIA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE;
- NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E BONIFICHE;
- NORMATIVA IN MATERIA DI BARRIERE ARCHITETTONICHE;
- NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DEI BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI;
- NORMATIVA REGIONALE NELLE MATERIE DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI (il richiamo alla normativa regionale è da intendersi alla normativa in vigore nella Regione Liguria);

Con particolare riferimento alle seguenti norme e alle loro successive modifiche ed integrazioni (elenco non esaustivo):

- Norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L.241/1990);
- Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- Testo Unico Edilizia (D.P.R. 380/2001);
- Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione (DM 49/2018);
- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Testo Unico Ambiente (D.Lgs.152/2006) con particolare riferimento alle competenze comunali (VAS, VIA);
- Testo Unico in materia di Espropriazioni per pubblica utilità (D.P.R. 327/2001);
- Codice dei beni Culturali e del paesaggio (D.Lgs.42/2004; D.Lgs.156/2006; D.P.R. 31/2017);
- Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive (D.P.R. 160/2010).

La Commissione può, a suo insindacabile giudizio, individuare le materie, fra quelle sopra citate, su cui svolgere la prova.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE

La prova orale verterà su una o più delle stesse materie previste per la prova scritta, prevedendo anche la verifica delle capacità di utilizzo delle principali applicazioni informatiche in uso presso gli uffici comunali, tra cui:

- Microsoft Word;
- Fogli di calcolo (es. Microsoft Excel);
- Presentazioni (es. Power Point);
- Disegno (es. Autocad, Archicad);
- GIS – Geographic Information System (es. QGIS);
- Posta elettronica.

La Commissione può, a suo insindacabile giudizio, individuare le materie, fra quelle sopra citate, su cui svolgere la prova.

Nel corso della prova orale verrà accertata, inoltre, la conoscenza della lingua inglese.

Il diario della prova scritta e della prova orale sarà comunicato con le modalità descritte nel successivo articolo: “Comunicazioni ai candidati e convocazione alle prove”.

La Commissione per motivi organizzativi potrà prevedere lo svolgimento in modo non contestuale delle prove concorsuali, calendarizzando le prove per gruppi limitati di concorrenti. In tal caso, la Commissione curerà che le prove, essendo divise per gruppi, siano di analoga difficoltà e determinate dal caso.

I candidati devono presentarsi per sostenere le prove di esame nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di idoneo documento di identificazione in corso di validità. La mancata presentazione è considerata espressa rinuncia alla procedura, anche nel caso in cui dipendesse da cause di forza maggiore.

Durante la prova scritta non è possibile portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, codici e testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie. Non è ammesso, inoltre, l'uso di telefoni cellulari, i-pad, palmari, computer portatili o di qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

La prova scritta si svolgerà con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali appositamente forniti per lo svolgimento della stessa. Il file salvato dal candidato contenente la prova non sarà più modificabile. I dispositivi utilizzati garantiscono l'anonimato dei candidati durante tutte le fasi di svolgimento della prova e di correzione degli elaborati.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove è svolto attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla

Commissione esaminatrice nel rispetto di quanto stabilito ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione trasmessa secondo le modalità previste dall'art. 5, lett. s) del presente bando, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Art. 10 - Comunicazioni ai candidati e convocazione alle prove

Le informazioni ai candidati relative al concorso saranno fornite sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" alla pagina www.inpa.gov.it, nella sezione relativa al concorso, e sul sito web del Comune di Levanto www.comune.levanto.sp.it, sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso", con contestuale affissione all'Albo Pretorio on line.

Si avvisa che, in applicazione della normativa sulla tutela dei dati personali, durante tutta la procedura concorsuale, **le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati** relative agli ammessi alle prove e ai risultati delle prove stesse, fatta eccezione per la graduatoria finale, saranno effettuate identificando i **candidati con il codice ID univoco alfanumerico, attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento** (numero di protocollo) assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande on line (il numero identificato ID DOMANDA è riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

Pertanto, è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda, riportato nel riepilogo candidatura inviato nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse. È altresì possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

Sarà esclusivamente onere dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Le comunicazioni pubblicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Nessun'altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

Per i candidati ammessi, le comunicazioni di convocazione alle prove saranno rese note, non meno di 15 giorni prima del loro svolgimento, e costituiranno invito alle prove stesse. Il ritardo o l'assenza dei candidati alle prove costituirà rinuncia alla selezione.

Sono previste le seguenti comunicazioni ai candidati:

a) ELENCO AMMESSI E CONVOCAZIONE ALLA PROVA SCRITTA

La prova scritta si svolgerà il giorno 5 Dicembre 2023.

Sarà onere dei candidati verificare sul Portale Unico del Reclutamento “InPA”, nella sezione relativa al concorso, e sul sito web del Comune di Levanto, la sede e l’ora di convocazione alla prova scritta.

b) ELENCO AMMESSI E CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE.

Sarà onere dei candidati partecipanti alla prova scritta verificare l’ammissione alla prova orale, nonché sede, data e ora di convocazione alla stessa. Al termine di ciascuna sessione giornaliera di prove orali, sarà affisso nella sede di esame, l’esito delle stesse.

c) COMUNICAZIONI SULLE EVENTUALI MODIFICHE E SU EVENTUALI ISTRUZIONI E INDICAZIONI OPERATIVE SPECIFICHE DA COMUNICARE AGLI STESSI;

d) ESITO DELLE PROVE COMPRENSIVO DI PUNTEGGIO PER I CANDIDATI IDONEI;

e) GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

Art. 11 - Costituzione e pubblicazione della graduatoria

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore I Affari Generali - Servizio Personale, quindi pubblicata sul Portale unico del reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di Levanto www.comune.levanto.sp.it sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”, con contestuale affissione all’Albo Pretorio on line del Comune, ed è immediatamente efficace.

A detta graduatoria saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l’ordine decrescente del punteggio totale (costituito dalla somma dei punteggi ottenuti in ciascuna prova di esame) attribuito a ciascun concorrente.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 2 anni dalla data di pubblicazione ai sensi dell’art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, novellato dall’art. 1, comma 149, della L. n. 160/2020, fatte salve eventuali proroghe disposte da leggi dello Stato.

Dalla data di pubblicazione decorreranno sia il termine per le eventuali impugnative che quello per la validità della graduatoria ai sensi della normativa vigente.

Art. 12 - Utilizzo della graduatoria

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato previste nei Piani dei Fabbisogni dell’Ente, nonché per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Inoltre, la graduatoria potrà essere utilizzata, previa intesa con il Comune di Levanto, da parte di altri Enti che ne facciano formale richiesta per assunzioni a tempo determinato, indeterminato o incarichi, nel qual caso la rinuncia dei concorrenti all’assunzione a tempo indeterminato da parte di altro Ente non comporta decadenza dalla graduatoria.

Art. 13 - Nomina

Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nonché dell'idoneità fisica all'impiego nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

Qualora a seguito di tali accertamenti il candidato non risultasse idoneo, oppure non risultasse in possesso anche di uno dei requisiti previsti, l'Amministrazione eliminerà dalla graduatoria l'interessato ovvero, nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. Nel caso di dichiarazioni mendaci, tale circostanza verrà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni.

La collocazione utile in graduatoria non conferisce diritto alla nomina; la stessa è subordinata alla normativa vigente che consenta l'assunzione, alle possibilità finanziarie dell'Amministrazione Comunale, alla situazione organizzativa dell'Ente ed alla verifica del possesso ed dei requisiti richiesti.

L'accettazione della nomina comporta l'assegnazione del dipendente nell'ambito dell'organizzazione comunale. I candidati che sono ritenuti idonei nella graduatoria, qualora nominati, sono assegnati alla struttura che sarà determinata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nel rispetto delle funzioni previste dal profilo professionale e dalla qualifica funzionale di appartenenza.

A norma del comma 5 septies dell'art. 3 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modificazioni con Legge n. 114/2014, così come novellato dal comma 1 dell'art. 14bis del Decreto Legge n. 4/2019 convertito con Legge n. 26 del 28/03/2019, *“I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e degli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.”*.

Il vincitore del concorso verrà assunto, in prova, mediante stipulazione in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 16/11/2022, previa presentazione nei termini previsti della documentazione prescritta per la costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 14 - Accesso agli atti del concorso

L'accesso agli atti del concorso è disciplinato dall'art 22 del D.Lgs. 241/1990 e s. m. e i., secondo le modalità ivi previste; i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta motivata alla Segreteria della Commissione Esaminatrice.

L'esercizio del diritto di accesso può essere differito, dalla Commissione esaminatrice, al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Levanto, con sede in Piazza Cavour, n. 1 - 19015 Levanto (SP), al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è GESTA S.r.l. Società Benefit con sede in Via Tolone n. 22 - 19124 LA SPEZIA - Soggetto referente: Dott. Renato Goretti i cui contatti sono:

- tel: 0187 564442
- e-mail: goretta@gestaconsulenza.it
- pec: gestasp@legalmail.it

I dati di natura personale forniti, saranno trattati, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività connesse alla selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza, con riferimento ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. In conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei partecipanti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati non consente di accedere alla suddetta procedura.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio on line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati e archiviati dal Comune di Levanto per adempimenti operativi, amministrativi e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali, finalizzate all'espletamento delle attività concorsuali, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, GDPR).

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Maggiori e dettagliate informazioni possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all'indirizzo: <https://comune.levanto.sp.it/privacy-policy/>

Art. 16 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Responsabile del Settore Affari Generali - dott.ssa Elena Bardellini telefono 0187/802246 - 0187/802231; email elena.bardellini@comune.levanto.sp.it, con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice, per le quali è responsabile il Presidente della medesima, nominata con apposito atto.

Art. 17 – Norma finale e di rinvio

Il presente bando tiene conto della Legge n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare al D.P.R. 09/05/1994 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 18 – Informazioni ai concorrenti

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Levanto, Piazza Cavour n. 1 - tel. 0187/802246 – 0187/802231.

Copia del presente bando può essere visionata e scaricata sul portale inPA, nonché sul sito Web del Comune di Levanto all'indirizzo www.comune.levanto.sp.it sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione "Bandi di Concorso".

Levanto, 03 novembre 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
Dott.ssa Elena Bardellini