



Decreto Direttoriale n. 2814 del 22.12.2022

Oggetto: Regolamento Iscrizione a Tempo Parziale

IL DIRETTORE

- Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;
- Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Genova;
- Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Genova;
- Visto il Regolamento Didattico del Conservatorio di Genova, adottato con Decreto Direttoriale n. 2580 del 25.10.2018 e *ss.mm.ii.*;
- Visto il Manifesto degli Studio a.a. 2022/2023, approvato con Delibera Consiliare n. 34/2022 del 28.03.2022 e adottato con Decreto Direttoriale n. 2757 del 07.04.2022;
- Visto l'art. 3 comma 2 della Legge 12.04.2022 n. 33, che prevede che le Università e le Istituzioni AFAM redigano annualmente un programma finalizzato a promuovere la partecipazione degli studenti lavoratori ai corsi di studio e alle attività formative successive al conseguimento del titolo;
- Viste le note M.U.R. prott. nn. 16767.06-07-2022 e 18648.03-08-2022;
- Vista l'esigenza di approvare il Regolamento sull'iscrizione a tempo parziale;
- Vista la Delibera del Consiglio Accademico n. 46 del 21.10.2022, in tema di iscrizione a tempo parziale a decorrere dall'a.a. 2022/2023;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 124/2022 del 21.12.2022,

DECRETA

l'adozione del seguente Regolamento sull'iscrizione a tempo parziale degli Studenti del Conservatorio Statale di Musica *Niccolò Paganini* di Genova, a decorrere dall'a.a. 2022/2023.

Art. 1 - Criteri generali

1. La domanda per l'accesso al "tempo parziale" deve essere consegnata in segreteria didattica, completa di tutti gli allegati, entro i termini stabiliti annualmente dal manifesto degli studi (per l'a.a. 2022/23 il termine sarà il 31 ottobre) tramite la seguente email: didattica1@conspaganini.it, didattica3@conspaganini.it.
2. Il documento da allegare alla domanda può essere inviato se la richiesta è motivata da ragioni di lavoro: per lavoratori dipendenti allegare contratto di lavoro; per lavoratori autonomi certificato di attribuzione della partita IVA.
3. Seguono i criteri generali per poter accedere al "tempo parziale".
4. All'atto di immatricolazione, lo studente può presentare, presso la segreteria didattica, la domanda per ottenere la qualifica di "studente a tempo parziale" nelle attività didattiche per l'anno accademico di riferimento. Successivamente lo studente dovrà consegnare il piano di studio con le discipline prescelte.
5. Lo studente impegnato a tempo parziale si impegna ad acquisire entro la terza sessione d'esame di ciascun anno, nel doppio della durata normale del corso di studi, non meno di 12 e non più di 42 crediti formativi accademici per ciascun anno.
6. Può chiedere la qualifica di "studente a tempo parziale" ogni studente immatricolato o iscritto agli anni normali del corso di diploma di primo o secondo livello che, per motivi di lavoro, ritenga di non essere nelle condizioni per poter avanzare nella carriera accademica nei tempi normali previsti dal Regolamento didattico del Conservatorio.
7. La condizione di "studente a tempo parziale" consente l'acquisizione dei crediti di un anno accademico in due anni; tuttavia, la frequenza degli insegnamenti scelti e suddivisi fra le annualità parziali deve essere conclusa entro la stessa annualità, ad eccezione della frequenza della disciplina che dà la denominazione al corso e che è fruibile al 50% in un anno e al 50% nell'anno successivo.





Decreto Direttoriale n. 2814 del 22.12.2022

Oggetto: Regolamento Iscrizione a Tempo Parziale

8. Lo studente disporrà il piano di studi, fatte salve le propedeuticità, e mantenendo la continuità rispetto alla prassi strumentale.
9. Lo studente impegnato a tempo parziale:
 - deve versare ogni anno per intero la tassa regionale per il diritto allo studio universitario;
 - deve versare, per ciascun anno nel quale gode della qualifica, il contributo accademico ridotto come indicato nella sezione “Tasse e contributi accademici”;
 - gode delle medesime esenzioni previste per gli studenti impegnati a tempo pieno.

Art. 2 - Ripetibilità della domanda e limitazioni

1. La qualifica di “studente a tempo parziale” ha la durata dell’anno accademico nel quale la si richiede e del successivo anno accademico. La qualifica di “studente a tempo parziale” può essere ottenuta anche in ulteriori anni accademici, presentando la relativa domanda, con possibilità di prolungare la durata degli studi fino al doppio della durata normale prevista per i corsi di primo e di secondo livello. La domanda della qualifica di studente impegnato a tempo parziale non può essere presentata per l’anno accademico nel quale lo studente intende usufruire di servizi quali la mobilità internazionale (tramite il programma Erasmus o altro).
2. Lo studente che presenti la domanda per sostenere l’esame finale prima della conclusione del ciclo degli anni normali di corso aumentati dell’anno o degli anni nei quali ha ottenuto la qualifica di studente impegnato a tempo parziale, prima della prova finale è tenuto a rimborsare le quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto dell’esenzione.

Art. 3 - Perdita della qualifica di studente impegnato a tempo parziale

1. Lo studente che negli anni accademici nei quali assume la qualifica di “studente a tempo parziale” acquisisca meno di 12 o più di 42 crediti formativi accademici perde tale qualifica ed è tenuto a corrispondere le quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto delle agevolazioni, maggiorate delle more e interessi per ritardato pagamento. Lo studente che chieda la sospensione temporanea degli studi o presenti domanda di ritiro perde la qualifica di studente impegnato a tempo parziale ed è tenuto a corrispondere la quota dei contributi accademici per la quale aveva goduto dell’esenzione.

Art. 4 - Rinuncia alla qualifica di studente impegnato a tempo parziale

1. La domanda per la rinuncia alla qualifica di “studente a tempo parziale” può essere presentata entro il primo anno dell’annualità di riferimento via mail all’indirizzo didattica1@conspaganini.it o didattica3@conspaganini.it.

Art. 5 – Norme Finali

1. Il presente Decreto è pubblicato nel sito web istituzionale www.conspaganini.it, nelle sezioni:
 - *Albo Pretorio On-Line, Atti*: tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;
 - *Amministrazione Trasparente, Disposizioni Generali, Atti Generali, Normativa Interna*;
 - *Conservatorio, Offerta Formativa, Manifesto degli Studi*.
2. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari e statutarie in materia.

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Tagliamacco

