



COMUNE DI CISANO  
SUL NEVA

Provincia di Savona

**DETERMINAZIONE  
DELL'AREA TECNICA  
N. 218 DEL 31/12/2021**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL DLGS 267/2000 PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE ALATI ED INSETTI STRISCIANTI OLTRE AL CONTENIMENTO DEI VOLATILI E LOTTA CONTRO PROCESSIONARIA, AI SENSI DELL'ART. 51 DEL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN L.108/2021, AVVALENDOSI DEL SISTEMA DELLA TRATTATIVA DIRETTA ALL'INTERNO DEL MERCATO ELETTRONICO (MEPA) ATTIVO SULLA PIATTAFORMA DI E- PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE- COD CIG Z0C34D19A0 E CONTESTUALE IMPEGNO DEL QUADRO ECONOMICO**

L'anno duemilaventuno del mese di dicembre del giorno trentuno nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 in data 21.05.2019, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio – T.P.O.;

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione comunale ha intenzione di provvedere all'affidamento del servizio volto alla derattizzazione, disinfezione da alati ed insetti striscianti, oltre al contenimento della popolazione volatile presente sul territorio ed all'eliminazione della processionaria del Pino che infesta il territorio comunale;

- al fine di provvedere al servizio in oggetto, l'ufficio tecnico comunale ha stimato i costi, quantificando la spesa a corpo in €. 7.948,50 al netto dell'IVA;

ACCERTATO che risulta necessario provvedere ad impegnare il quadro economico di stima come di seguito meglio riportato:

IMPORTO Servizio

Importo servizio .....	€7.748,50
<u>Oneri di sicurezza.....</u>	<u>€. 200,00</u>
Totale fornitura .....	€. 7.948,50

PER SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

Per I.V.A. 22% .....	€ 1.748,67
<u>Totale somme a disposizione.....</u>	<u>€ 1748,67</u>

TOTALE COMPLESSIVO .....€ 9.697,17;

ACCERTATO che al fine di addivenire all'affidamento della fornitura in oggetto, si rende necessario provvedere all'avvio del procedimento, formalizzando la relativa determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO CHE:

- l'importo dell'appalto è pari ad € 7.948,50 774850 per Servizio ed € 200,00 per oneri di sicurezza, al netto dell'IVA;
- l'appalto avrà durata annuale dalla data di affidamento ;
- l'importo dell'appalto non supera la soglia comunitaria, prevista all'art. 35, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'oggetto dell'appalto non rientra tra quelli previsti dall'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Responsabile del Procedimento risulta essere il Geom. Carlo Dalla Pria, T.P.O. Area Tecnica;

RITENUTO di:

- affidare il servizio di che trattasi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.51, comma 2, 2.1. che modifica la lettera a) del D.L 77/2021, convertito nella Legge 108 del 29 Luglio 2021 , disponendo: “ a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

- di avvalersi della procedura della trattativa diretta, all'interno del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione – (MEPA), chiedendo di formalizzare il proprio preventivo in relazione all'importo stimato, formulando un ribasso sull'importo della fornitura, ad una ditta riconosciuta esperta nel settore, scelta tra quelle iscritte presso il MEPA nella categoria di riferimento, in relazione alle disposizioni di cui all'artt. 30, 34 e 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO, per quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi della normativa vigente in materia.;

RICHIAMATO il documento prescrittivo per la formulazione del preventivo ed il Modello A, con il quale rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti a corredo, che formano parte integrante del presente atto, anche se non materialmente allegati, ma conservati presso gli l'Ufficio tecnico comunale, i quali costituiscono documenti necessari ai fini della verifica del possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione, oltre a chiarire le modalità di affidamento;

INDIVIDUATO quale requisito minimo per la partecipazione tra quelli previsti all'art. 83, l'idoneità professionale, di cui al comma 3, “iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato”;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 32 del 29.12.2020 con la quale venivano approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2020-2023, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ed al documento unico di programmazione (DUP ), per gli esercizi 2021-2020-2023;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 79 del 29.12.2020 di approvazione del P.E.G. 2021 e di assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Servizi;

RITENUTO necessario impegnare l'importo di €. 9.697,17 con i fondi stanziati al cap. 2018/1 “spese per disinfezione”, cod 08.01- U.1.03.02.99.999 del bilancio di previsione per l'anno 2021-2023;

**RICHIAMATI:**

- Il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- il D.L. 76/2020 convertito in L.120 del 11 Settembre 2020;
- il D.L. 77 del 31. Maggio 2021, convertito in L.108 del 29 Luglio 2021;
- il D.L. n. 183 del 20 Dicembre 2020 cosiddetto “mille proroghe”;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e Servizi
- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e ss..mm.ii.
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, come modificato dal D.Lgs. 25.05.2016, n. 97 (“*Trasparenza e Pubblicità della P.A.*”);
- il D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito in L. 07.08.2012, n. 135, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi preventivamente al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e riportati in calce allo stesso;

ACCERTATA, preventivamente, la compatibilità monetaria, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 01.07.2009, n. 78, convertito in L. 03.08.2009, n. 102;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

1. Di impegnare il quadro economico relativo alla stima per il servizio di derattizzazione, disinfezione alati ed insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e lotta contro la processionaria, come di seguito riportato:

IMPORTO Servizio	
Importo servizio .....	€7.748,50
<u>Oneri di sicurezza.....</u>	<u>€. 200,00</u>
Totale fornitura .....	€. 7.94850
PER SOMME A DISPOSIZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE:	
Per I.V.A. 22% .....	€ 1.748,67
Totale somme a disposizione.....	<u>€ 1.748,67</u>
TOTALE COMPLESSIVO .....	€ 9.697,17;

2. Di imputare la spesa di € 9.697,17 come di seguito meglio riportato:

Cap. n. 2018/1 Descrizione "spese per disinfestazione"	Anno di assunzione e importo impegno	2021	€. 9.697,17
Missione – Programma	08- 01	2021	€. 9.697,17
Cod. piano dei conti – V livello: DLgs. 118/2011	U.1.03.02.99.999	Anno di scadenza del pagamento e relativo importo	2022
Cod. CIG:	Z0C34D19A0		2023

3. di avviare, per i motivi espressi in narrativa, il procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto;
4. di approvare la bozza del documento prescrittivo per la formulazione del preventivo ed il Modello A con il quale rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti a corredo, depositati agli atti del Comune necessari per la disciplina dell'affidamento e della verifica del possesso dei requisiti indispensabili per operare con la P.A.;
5. di approvare i requisiti minimi di partecipazione alla trattativa, meglio dettagliati in parte motiva;
6. di dare corso alle procedure per l'affidamento del servizio in oggetto, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art.51 comma 2, 2.1. che modifica la lettera a) del D.L 77/2021, convertito nella Legge 108 del 29 Luglio 2021, mediante la procedura della trattativa diretta espletata presso il sistema di e-procurement della P.A. – MEPA, con una ditta riconosciuta esperta nel settore, scelta tra quelle iscritte presso il MEPA nella categoria di riferimento, in relazione alle disposizioni di cui all'artt. 30, 34 e 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
7. di provvedere all'affidamento secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi della normativa vigente in materia;
8. di dare atto che l'importo sul quale la ditta dovrà formulare il proprio preventivo tramite un ribasso percentuale è quantificato in €7.948,50 al netto dell'IVA;
9. di dare atto della compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza

**PER**

**IL RESPONSABILE**

AREA TECNICA  
Geom. Carlo Dalla Pria

**IL RESPONSABILE**  
**AREA FINANZIARIA**

( VALDORA dott.ssa Marinetta )

Parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Cisano sul Neva, 31.12.2021

**PER  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Carlo Dalla Pria**

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**

( VALDORA dott.ssa Marinetta )

Parere favorevole:

- di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- di compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, conv. in L. n. 102/2009.

Cisano sul Neva,

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
( VALDORA dott.ssa Marinetta )**

\*\*\*\*\*

I - Si attesta:

la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Cisano sul Neva,

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
( VALDORA dott.ssa Marinetta )**

COMUNE DI  
CISANO SUL NEVA  
Servizio Lavori Pubblici

PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DI PREVENTIVO  
FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE,  
DISINFESTAZIONE ALATI ED INSETTI STRISCIANTI OLTRE AL CONTENIMENTO DEI  
VOLATILI E LOTTA CONTRO PROCESSIONARIA

COD. CIG Z0C34D19A0

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
(Geom. Carlo Dalla Pria)

## ART 1 – OGGETTO DELL' APPALTO

Il presente documento contiene le indicazioni dell'appalto e le norme relative alle modalità di partecipazione alla trattativa diretta predisposta dal Comune di Cisano sul Neva, i documenti da presentare a corredo del preventivo e la procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di derattizzazione, disinfezione alati ed insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e lotta contro la processionaria, in esecuzione della determinazione a contrarre del responsabile dell'Area Tecnica

Il luogo di esecuzione della prestazione è il Comune di Cisano sul Neva

COD. CIG: Z0C34D19A0

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Carlo Dalla Pria, Responsabile Area Tecnica

Per chiarimenti in merito alla presente richiesta rivolgersi al numero telefonico 0182 595026 o/e all'indirizzo e - mail [ufficio.tecnico@comune.cisanosulneva.sv.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.cisanosulneva.sv.it)

La documentazione per l'affidamento comprende:

- prescrizioni per la formulazione del preventivo
- dichiarazioni relative al possesso dei requisiti

## ART. 2 – OGGETTO DELL' APPALTO – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

2.1 Il presente appalto consiste nell'affidamento del servizio di derattizzazione, disinfezione Alati ed Insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e della processionaria come di seguito elencati:

### 2.1.1. DERATTIZZAZIONE:

- a) **Derattizzazione programmata:** Servizio di lotta e controllo a ratti e topi.

Luoghi di intervento: Aree pubbliche, fognature ed edifici di pertinenza comunale. Gli interventi in aree cortilive private, sono tutti esclusi dal servizio pubblico, salvo i casi di grave infestazione connessi a problemi originati in area pubblica, tipo lavori in corso alle fognature, ecc.

Periodi di intervento: tutto l'anno

La Ditta dovrà essere disponibile in ogni momento, su semplice richiesta del Committente inoltrata tramite e-mail o telefonicamente entro 2 gg, a spostare o posizionare nuovi erogatori di topicida in caso se ne registri la necessità. La ditta stessa dovrà proporre lo spostamento degli erogatori in base al consumo di prodotto ed in base alle infestazioni presenti sul territorio, assestando costantemente la rete di erogatori in base all'evoluzione delle infestazioni riscontrate e/o segnalate dal committente e/o dalla cittadinanza. Gli erogatori di esca protetta dovranno rispettare le caratteristiche tecniche indicate dalla normativa vigente in materia.

La frequenza di controllo dovrà essere opportunamente calibrata dalla ditta aggiudicataria in base a:

- quantità e tipo di prodotto utilizzato;
- stagionalità riproduttiva dei ratti.

La Ditta dovrà, inoltre, fornire copia delle schede tecniche e delle schede di sicurezza relative a tutti i prodotti utilizzati.

Alla fine di ogni intervento, invece, fornirà un report/nota statistica relativo ai controlli eseguiti sugli erogatori fissi.

**b) Derattizzazione a chiamata per intervento non urgente:** Servizio di lotta e controllo a ratti e topi

Luoghi di intervento: Aree pubbliche, fognature ed edifici di pertinenza comunale. Gli interventi in aree cortilive private, sono tutti esclusi dal servizio pubblico, salvo i casi di grave infestazione connessi a problemi originati in area pubblica, come ad esempio in caso di lavori su pubbliche fognature, ecc.

Periodi di intervento: tutto l'anno. Entro 48 ore dalla ricezione della segnalazione (tramite posta elettronica o telefonata) da parte del committente.

Qualora la presenza di ratti o topi riguardi un'area pubblica o rete fognaria pubblica, la Ditta dovrà effettuare immediatamente l'intervento di derattizzazione utilizzando prodotti e/o attrezzature che siano congrui (per tipologia, per quantità e per modalità di somministrazione) rispetto alla reale gravità dell'infestazione dei roditori.

La Ditta dovrà rendicontare sull'esito dell'intervento entro tre giorni dal suo svolgimento.

**c) Derattizzazione a chiamata per intervento urgente:** Servizio di lotta e controllo a ratti e topi. Luoghi di intervento: Aree pubbliche, fognature ed edifici di pertinenza comunale.

Gli interventi in aree cortilive private, sono tutti esclusi dal servizio pubblico, salvo i casi di grave infestazione connessi a problemi originati in area pubblica, tipo lavori in corso alle fognature, ecc.

Periodi di intervento: tutto l'anno. Per fronteggiare situazioni di emergenza segnalate dal committente, la Ditta dovrà garantire l'intervento entro 4 ore;

l'intervento deve essere condotto utilizzando prodotti che siano congrui (per tipologia, per quantità e per modalità di somministrazione) rispetto alla reale gravità dell'infestazione dei roditori, anche in considerazione della specifica funzione del luogo da derattizzare e della conseguente pericolosità. La Ditta dovrà eseguire un intervento di controllo sul sito di trattamento, al fine di verificarne l'efficacia.

La Ditta dovrà rendicontare sull'esito dell'intervento entro tre giorni dal suo svolgimento.

## 2.1.2 DISINFESTAZIONE CONTRO INSETTI VOLANTI E STRISCIANTI

**a) Disinfestazione programmata presso strutture comunali:** Servizio di lotta contro insetti volanti e striscianti (in particolare Blattoidei) mediante monitoraggio e interventi operativi al verificarsi di condizioni di criticità.

Attrezzature: si prevedono interventi con l'ausilio di collocazione di postazioni dotate di esca attrattiva, o altri sistemi idonei posizionate nei luoghi a rischio e adeguatamente segnalate e protette in relazione ai luoghi, garantendo il massimo livello di sicurezza.

Nei confronti degli insetti striscianti, si richiede l'implementazione di un sistema di monitoraggio.

Nel caso specifico del monitoraggio per blattoidei, al verificarsi di condizioni di criticità, costituite dal ritrovamento anche di un solo esemplare, dovrà seguire immediatamente un trattamento insetticida.

Luoghi di intervento: edifici scolastici (Plesso scolastico – palestra ed asilo nido sito in P.zza Gollo) ed altre strutture di pertinenza comunale.

Periodi di intervento: controlli mensili e possibili trattamenti da gennaio a giugno e da settembre a novembre

La Ditta dovrà, inoltre, fornire copia delle schede tecniche e delle schede di sicurezza relative a tutti i prodotti utilizzati;

La Ditta dovrà fornire, entro 3 giorni dalla fine di ogni intervento, una nota relativa ai controlli eseguiti.

**b) Disinfestazione a chiamata per interventi non urgenti:** Servizio di lotta contro insetti volanti e striscianti

Attrezzature: nei servizi, a seconda della specie bersaglio e del contesto ambientale in cui è presente l'infestazione si chiedono interventi con specifici insetticidi e l'ausilio di idonea attrezzatura.

Luoghi di Intervento: Aree pubbliche ed edifici di pertinenza comunale. Gli interventi in aree cortilive private, sono tutti esclusi dal servizio pubblico, salvo i casi di grave infestazione connessi a problemi originati in area pubblica

Periodi di intervento: tutto l'anno. Entro 48 ore dalla ricezione della segnalazione da parte del Committente. Qualora l'infestazione da insetti volanti (vespe, calabroni, ecc.) e striscianti ( blatte, formiche, ecc., comprese zecche) che riguardi un'area pubblica, la Ditta dovrà effettuare immediatamente l'intervento utilizzando formulati insetticidi con modalità operativa e periodicità funzionali alla reale gravità dell'infestazione.

La Ditta dovrà rendicontare sull'esito dell'intervento entro tre giorni dal suo svolgimento.

Sono compresi nel servizio interventi extra per infestazioni da insetti striscianti e volanti dei plessi scolastici che sono presumibilmente quantificati in 3 l'anno

**c) Disinfestazione a chiamata per interventi urgenti:** Servizio di lotta contro insetti volanti e striscianti

Attrezzature: nei servizi, a seconda della specie bersaglio e del contesto ambientale in cui è presente l'infestazione si chiedono interventi con specifici insetticidi e l'ausilio di idonea attrezzatura.

Luoghi di Intervento: Aree pubbliche ed edifici di pertinenza comunale. Gli interventi in aree cortilive private, sono tutti esclusi dal servizio pubblico, salvo i casi di grave infestazione connessi a problemi originati in area pubblica

Periodi di intervento: tutto l'anno. Per fronteggiare situazioni di emergenza segnalate dal Committente la Ditta dovrà garantire l'intervento entro 24 ore;

l'intervento deve essere condotto utilizzando prodotti che siano congrui (per tipologia, per quantità e per modalità di somministrazione) rispetto alla reale gravità

dell'infestazione, anche in considerazione della specifica funzione del luogo da disinfestare e della conseguente pericolosità.

La Ditta dovrà rendicontare sull'esito dell'intervento entro tre giorni dal suo svolgimento.

**d) Azioni per la lotta alla zanzara tigre ed alle zanzare autoctone:** La lotta contro la Zanzara Tigre (*Aedes albopictus*), le specie autoctone (principalmente Zanzara Comune, *Culex pipiens*) sarà condotta tramite le seguenti attività:

1) **Trattamenti larvicidi periodici** nel sistema della tombinatura per lo sgrondo delle acque meteoriche (pozzetti con griglia, bocche di lupo, pozzetti pluviali ecc.) presente su area pubblica all'interno del territorio comunale di Cisano sul Neva: strade, parcheggi, strutture di pertinenza comunale (aree cortilive di scuole e plessi pubblici in generale), parchi e cimiteri.

Tutta l'area urbanizzata deve essere sottoposta a trattamento larvicida. Presso tutte le strade, piazze, aree verdi, nonché le strutture di pertinenza comunale deve essere effettuata la disinfestazione delle caditoie (tombini e bocche di lupo, grigliati di piazzali e parcheggi), anche quelle apparentemente asciutte. Nelle strutture di pertinenza comunale devono essere trattati, se necessario, anche i pozzetti apparentemente chiusi, che raccolgono acqua.

2) **Trattamenti adulticidi in siti sensibili:** interventi programmati nelle vie, piazze, parchi, cimiteri e immobili di proprietà comunale.

I trattamenti dovranno essere eseguiti indicativamente nel periodo aprile – ottobre, salvo diverse indicazioni da parte del Committente e saranno effettuati in orario diurno o notturno.

È facoltà del Committente variare l'elenco di strade, piazze, aree verdi, nonché delle strutture di pertinenza, in funzione di esigenze contingenti al servizio di disinfestazione in appalto o sulla base di nuove evidenze territoriali.

3) **Interventi capillari “porta a porta”, a richiesta del Committente**, per l'esecuzione di trattamenti larvicidi nei focolai larvali inamovibili (es. tombini) e adulticidi nonché per la rimozione dei focolai larvali eliminabili, attivi e potenziali, da condurre presso cortili, giardini e piazzali, qualora se ne ravvisi la necessità extra programmazione.

### 2.1.3 DISINFEZIONE

Si tratta della disinfezione e profilassi igienico-sanitaria delle aree, delle scuole, degli edifici pubblici comunali individuati nel presente documento, in edifici comunali ed aree pubbliche e nelle aree pubbliche interessate da presenza di guano dei colombi, e ove necessari, su richiesta dell'Ente.

Periodo di intervento: Annuale

per il plesso scolastico – la palestra e l'asilo nido “Le cicogne” :

-a fine anno scolastico ed a seguito del servizio di Campo solare, prima dell'inizio delle lezioni (Plesso scolastico - palestra – asilo nido solo a fine anno scolastico)

- nelle vacanze natalizie e pasquali (Plesso scolastico ed e asilo nido);

- a seguito di svolgimento di turnate elettorali, referendum (Plesso scolastico);

- altri eventi che presuppongano la necessità di interventi di disinfezione (tutti);

per il palazzo comunale :

- n. 2 volte l'anno, da concordarsi con l'Ente

Per gli studi medici:

- n. 2 volte l'anno, da concordarsi con l'Ente

per Sala Gollo :

- n. 1 volta l'anno, da concordarsi con l'Ente

per la sede della Protezione civile:

- n. 1 volta l'anno da concordarsi con l'Ente

In tutti gli altri casi:

- a chiamata dell'Ente in estremi casi di necessità (max 6 chiamate)

#### **2.1.4 LOTTA E PREVENZIONE ALLA DIFFUSIONE DEI COLOMBI**

È previsto l'impiego di una macchina distributrice di mangime in grado di inibire la fertilità dei colombi/ piccioni, compatibile con mangime a base di nicarbozina, quale principio attivo, granella di mais, oltre agli additivi del caso, in grado di inibire la maturazione delle uova prima di essere fecondate.

Pertanto la ditta dovrà fornire mangime speciale ad uso veterinario, antifecondativo prodotto da ACME Drugs in quanto compatibile con la macchina in uso.

Il fabbisogno stimato annuo è di 14 sacchi.

Si richiedono altresì interventi manutentivi alla macchina distributrice di mangimi

#### **2.1.5 LOTTA ALLA PROCESSIONARIA**

In Fraz. Conscente ed in altre zone del territorio sono presenti dei pini che risultano regolarmente infestati dalla "Processionaria del pino", tale antropode, è pericoloso soprattutto nel periodo primaverile ed autunnale, pertanto, sono previsti n. 2 interventi volti all'eliminazione della processionaria utilizzando metodi ed attrezzature approvate per l'eliminazione della stessa.

### **ART. 3 PRODOTTI E FORMULATI IMPIEGATI**

3.1 Tutti i prodotti utilizzati dall'appaltatore dovranno essere a norma di legge, registrati dal Ministero della Salute come Presidi Medico Chirurgici e dovranno rispettare la normativa Biocidi e le vigenti norme sanitarie. L'appaltatore è tenuto a sostituire a sue spese i prodotti che ad appalto in corso non dovessero più rispondere ai requisiti di legge, senza aggravio di costi per la stazione appaltante. Per quanto concerne l'uso dei formulati, dovrà essere garantito un uso scrupoloso dei prodotti, rispettando le dosi di impiego proprie di ogni prodotto utilizzato, al fine di salvaguardare quanto più possibile l'ambiente e privilegiando prodotti a bassissima tossicità. L'appaltatore resta totalmente responsabile del corretto impiego dei prodotti secondo le indicazioni riportate in etichetta e sulle schede informative in materia di sicurezza fornite dal produttore.

### **ART. 4 - IMPORTO STIMATO**

4.1 L'importo complessivo dell'appalto è quantificato, a corpo, in €. 7.948,50 di cui €. 7.748,50 per Servizio ed €.200,00 per oneri di sicurezza al netto dell'IVA;

4.2 L'appalto è finanziato totalmente con fondi di bilancio della stazione appaltante;

4.2 Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente in materia;

4.3 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### ART 5 - DURATA DEL L'APPALTO

5.1. il servizio avrà durata annuale .

#### ART 6 - RICHIESTA ALLA DITTA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

6.1 alla ditta viene chiesto di formulare il proprio preventivo, tramite ribasso percentuale sull'importo dei lavori oggetto di affidamento, che dovrà essere necessariamente inferiore all'importo stimato;

6.2 L'affidamento in oggetto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 comma 2, 2.1. che modifica la lettera a) del D.L 77/2021, convertito nella Legge 108 del 29 Luglio 2021, disponendo: " a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50",

6.3 per l'affidamento diretto la stazione appaltante dispone di avvalersi della "Trattativa Diretta" svolta tramite il sistema di e-procurement della pubblica amministrazione - MEPA, sulla base della sola valutazione del prezzo proposto, tramite ribasso percentuale sull'importo quantificato dalla S.a. per il lavoro.

#### ART 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA TRATTATIVA:

7.1 Partecipano le ditte che hanno ricevuto invito alla trattativa diretta presso il MEPA secondo le modalità previste dalla procedura e scelte, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 30 del D.Lgs 50/2016, 34 e 42 in considerazione del principio di rotazione di cui all'art. 36 comma 1 del D.lgs 50/2016, tra quelle abilitate al mercato elettronico per i bandi del lavoro oggetto della trattativa stessa, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 80 ed 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

#### ART .8 – CONDIZIONI PER LA FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO:

8.1. Non è ammessa la partecipazione alla trattativa degli operatori economici per i quali sussistano:

8.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

8.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

8.1.3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### ART 9 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

9.1 La verifica del possesso dei requisiti avverrà in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 6-ter. Del D.Lgs 50/2016, e ss.mm.ii., che recita: "Nelle procedure di affidamento effettuate nell'ambito dei mercati elettronici di cui al comma 6, la stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis.." ed in ogni caso ai sensi delle disposizioni di cui al D.L. 77/2021 convertito in L.108 del 20 Luglio 2021;

#### ART 10 - CHIARIMENTI

10.1. È possibile ottenere chiarimenti in merito a tale richiesta di preventivo mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante, all'indirizzo di posta certificata [comune.cisanosulneva@actaliscertymail.it](mailto:comune.cisanosulneva@actaliscertymail.it) o, in alternativa all'indirizzo e-mail: [ufficio.tecnico@comune.cisanosulneva.sv.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.cisanosulneva.sv.it).

10.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione del preventivo.

#### ART 11- DOCUMENTAZIONE

11.1 La documentazione richiesta a comprova dei requisiti ed il preventivo, dovranno essere trasmessi esclusivamente mediante sistema telematico sul MEPA, nell'ambito della procedura di Trattativa diretta. Il termine ultimo per la presentazione della documentazione è fissato per il giorno 27.01.2022 alle ore 18:00.

Si darà corso alla procedura di valutazione dei preventivi in data 28.01.2022

11.2 Le dichiarazioni richieste dal presente documento potranno essere redatte sul "modello A" messo a disposizione presso il Mepa nell'ambito della procedura di trattativa diretta per il presente lavoro;

11.3 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti ed integrazioni da parte della stazione appaltante.

11.4 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

## ART 12- COMUNICAZIONI

12.1. tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dagli offerenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dall'operatore. Verrà utilizzato in modo primario e prioritario l'indirizzo PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## ART 13 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

13.1. Si procederà all'aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato il preventivo più vantaggioso e congruo per la stazione appaltante.

13.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della trattativa qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

In ogni caso, la presente richiesta **non costituisce proposta contrattuale** e **non vincola** in alcun modo l'Amministrazione ad affidare direttamente la prestazione agli operatori aderenti.

13.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

13.4. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

13.6 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

## ART 14- GARANZIE RICHIESTE

14.1 All'atto della stipulazione del contratto l'affidatario deve presentare:

14.1.1 la polizza assicurativa per una somma assicurata per le opere con un minimo di € 500.000 ed un massimo di € 5.000.000,00 ai sensi dell'articolo 31 del capitolato speciale d'appalto e dell'art. 103 comma 7 del Codice.

## ART 15 - PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ E PASSOE

15.1 A decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente vigente n. 1121 del 29 dicembre 2020.

A fronte della rinnovata applicazione delle disposizioni di cui alla sopra citata delibera, e nelle more di nuova deliberazione Anac per l'anno 2022, l'operatore economico è esente dal pagamento, in quanto il calcolo del valore stimato dell'appalto, eseguito ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016 risulta inferiore alle soglie di contribuzione

15.2 Non sussiste obbligo per l'operatore economico di provvedere all'ottenimento del PASSOE in conformità alla normativa vigente

## ART 16 - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Le imprese invitate a presentare il proprio preventivo dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché di quelli di ordine speciale di cui all'art. 83, e precisamente:

a) Requisiti di idoneità professionale

16.1 I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

16.1.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Iscrizione alla CCIAA per attività corrispondente al lavoro del presente appalto(per le Ditte con sede in uno Stato straniero: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di appartenenza di cui al D.Lgs. n. 50/2016)

- possesso o disponibilità di attrezzatura tecnica adeguata alla realizzazione degli interventi di che trattasi.

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invito, non inferiore all'importo a base di appalto, da comprovarsi attraverso la presentazione dei certificati di regolare esecuzione lavori rilasciati da Enti o privati

16.1.2 Capacità economica e finanziaria

- fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per numero 3 esercizi

Se in possesso dell'attestazione di certificazione, allegare la certificazione in luogo delle dichiarazioni sopra richieste inerenti il possesso dell'adeguata attrezzatura tecnica, dei lavori analoghi e del fatturato annuo

16.2 Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e) e) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria

## ART 17 – AVVALIMENTO

17.1 In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

17.2 Non è consentito, che della stessa impresa ausiliaria si avvalgano le altre imprese invitate a presentare il preventivo.

17.3 E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

## ART 18 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DEI PREVENTIVI

18.1 i preventivi dovranno essere presentati entro le ore 18.00 del giorno 27.01.2022 nell'apposita sezione MEPA.

La documentazione da presentare è quella di seguito meglio specificata :

Per l'attestazione del possesso dei requisiti:

- Dichiarazione possesso requisiti – modello A
- dichiarazione dell'ausiliaria (in caso di avvalimento);
- (Se ricorre la fattispecie) dichiarazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi

Preventivo:

redatto su l'apposito modello generato dal Mepa

Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta digitalmente e qualora si presentino documenti a comprova dovranno essere anch'essi firmati digitalmente del legale rappresentante della ditta

## ART 19 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

19.1 la documentazione nell'ambito della trattativa diretta sarà esaminata il giorno 28.01.2022 in base alle procedure codificate all'interno del MEPA

19.2 L'affidamento sarà comunicato nelle forme previste dalla legge.

## ART 20 – SUBAPPALTO

20. Il subappalto è ammesso in conformità a quanto previsto dall'art. 49 del D.L. 77/2021 convertito in L.108 del 29 Luglio 2021 e per le parti ancora in vigore dell'art. 105 del D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii..

Fermo restando le disposizioni che non consentono di affidare a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera, questa stazione appaltante, intende, in conformità alla normativa vigente, non limitare il subappalto.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 l'affidatario deve depositare il contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore richiedente, oltre al contratto stesso, deve altresì presentare:

- camera di Commercio del subappaltatore;
- indicare le posizioni degli enti previdenziali del subappaltatore;
- documenti d'identità del subappaltatore;
- Dichiarazione del subappaltatore che attesti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii
- dichiarazione del possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83 e, se ricorre la fattispecie, il possesso dei requisiti di cui all'art. 84 del codice.
- dichiarazione relativa all'iscrizione nelle White List istituite presso le prefetture competenti in relazione alla sede del subappaltatore
- dichiarazione dalla quale si evince se il subappaltatore è una micro o piccola impresa, o , in alternativa, la richiesta del subappaltatore del pagamento diretto qualora la natura del contratto lo consenta.

19.5 In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6 del Codice.

## ART 21 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AFFIDATARIA

21.1 L'affidatario sarà tenuto a:

- prestare la cauzione definitiva in conformità all'articolo 103 del Codice e secondo quanto disposto nel presente documento;
- prestare polizza assicurativa in conformità all'articolo 103 comma 7, del Codice e secondo quanto disposto nel presente documento prescrittivo;
- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del lavoro: a) eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento; b) un piano operativo/sostitutivo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori; c) la documentazione per la verifica dell'idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del decreto legislativo n. 81/2008.
- sottoscrivere il documento di stipula generato presso il Mepa .
- attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria nella località in cui si svolge il lavoro;
- applicare il contratto o gli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalle dimensioni dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. l'Impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Il fatto che il

subappalto non sia stato autorizzato, circostanza che peraltro configura ipotesi di reato, non esime l'Impresa dalla responsabilità di cui sopra e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante;

- comunicare alla Stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture e ai servizi, nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente per qualsiasi motivo

Si rimanda, inoltre, alle disposizioni di leggi in merito

#### ART 22- FORMA DEL CONTRATTO:

22.1 Il contratto oggetto del presente appalto sarà stipulato a corpo mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e si ritiene comprensivo del documento di stipula generato presso il MEPA.

Il contratto generato nel MEPA dovrà essere sottoscritto digitalmente dalle parti e, pertanto, il soggetto legale rappresentante della Ditta dovrà essere in possesso di valido dispositivo di firma.

#### ART 23- PAGAMENTI

23.1 Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario a cadenza semestrale.

Il Committente procederà al pagamento solo dopo avere accertato la regolarità contributiva presso gli appositi istituti mediante la richiesta del DURC, a frequenza quadrimestrale.

In caso di DURC irregolare trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### ART 24- PENALI

In caso di inosservanza dei tempi di esecuzione, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di controllo previsto, sarà applicata una penale di €.100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo.

24.3. Le penali sono contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento.

24.4. L'importo complessivo delle penali non potrà essere superiore al 20% dell'ammontare netto contrattuale. Qualora il ritardo nell'adempimento delle obbligazioni, determini un importo massimo della penale misura superiore, si procederà alla risoluzione del contratto con le modalità previste dall'art. 108 del D. Lgs 50/2016 così come parzialmente integrato e modificato del D.lgs. 55/2019.

#### ART 25 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

25.1 Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Savona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### ART 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

26.1 Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Cisano sul Neva quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari e' effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni, servizi e lavori ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati e' necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle eventuali Commissioni;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Con l'invio e la sottoscrizione dei documenti, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

I diritti dell'interessato sono disciplinati da quanto previsto dal Capo III del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne

l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Cisano sul Neva, Via Colombo n. 53- 17035 - Cisano sul Neva, PEC: [comune.cisanosulneva@actaliscertymail.it](mailto:comune.cisanosulneva@actaliscertymail.it), Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa. Il Titolare dichiara di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Tel.: 01311826681

E-mail: [comune.cisanosulneva@gdpr.nelcomune.it](mailto:comune.cisanosulneva@gdpr.nelcomune.it)

Pec: [dpo@pec.gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it)

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate

#### ART 27 - ALTRE INFORMAZIONI:

27.1 non sono ammessi a partecipare alla trattativa soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del codice;

27.2 non sono ammessi preventivi condizionati, con riserve o espressi in modo indeterminato o con riferimento ad altri appalti;

27.3 il Comune si riserva di verificare i requisiti dichiarati; in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione provvederà alla segnalazione all'ANAC;

27.4 il Comune invita, se necessario, gli O.E. a completare, a fornire chiarimenti e a colmare carenze in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

27.5 il Comune si riserva altresì la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione della trattativa, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

27.6 l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa risultata aggiudicataria, mentre lo sarà per il Comune soltanto ad avvenuto perfezionamento degli atti amministrativi;

27.7 il Comune formalizzerà l'aggiudicazione previa verifica degli adempimenti prescritti dalla normativa antimafia così come modificata dal D.L. 76/2020, convertito in L.120/2020;

27.8 l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

27.9 l'ordine di immediato inizio del lavoro in via d'urgenza di cui all'articolo 32 comma 8 del codice potrà essere impartito;

27.10 per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente disciplinare si applicano le disposizioni vigenti in materia;

27.11 si prevede la clausola risolutiva espressa, da attivare in caso di informazioni antimafia interdittive, al fine di procedere automaticamente alla revoca dell'autorizzazione del sub-contratto e alla automatica risoluzione del vincolo;

27.12 in caso di automatica risoluzione del vincolo, è prevista una penale, pari al 10% del valore del contratto o del sub contratto, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno. Le somme così acquisite dalla Stazione appaltante saranno destinate, d'intesa con la Prefettura, alla realizzazione di interventi a tutela della legalità;

27.13 il Comune si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti della compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.; l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione;

27.14 è disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento nei confronti dei soggetti che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che abbiano attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

**DATI GENERALI DELLA PROCEDURA**

<b>Numero Trattativa</b>	1994214
<b>Descrizione</b>	SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE ALATI ED INSETTI STRISCIANTI OLTRE AL CONTENIMENTO DEI VOLATILI E LOTTA CONTRO PROCESSIONARIA
<b>Tipologia di trattativa</b>	Affidamento diretto (art. 1, comma 2, lettera a), L. 120/2020
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sotto soglia
<b>Modalità di svolgimento della procedura</b>	Telematica (on line)
<b>Modalità di definizione dell'offerta</b>	Ribasso a corpo
<b>CIG</b>	Z0C34D19A0
<b>CUP</b>	Non inserito
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI CISANO SUL NEVA - TECNICO 00305870099 17035 Via A. Colombo 53 CISANO SUL NEVA (SV)
<b>IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica</b>	UFWNBD
<b>Punto Ordinante</b>	CARLO DALLA PRIA / DLLCRL63T29Z133D
<b>Soggetto stipulante</b>	CARLO DALLA PRIA / DLLCRL63T29Z133D COMUNE DI CISANO SUL NEVA
<b>Data e ora inizio presentazione offerta</b>	17/01/2022 09:29
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerta</b>	27/01/2022 18:00
<b>Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	28/02/2022 18:00
<b>Ulteriori note</b>	
<b>Bandi / Categorie oggetto della Trattativa</b>	Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti (SERVIZI)
<b>Fornitore</b>	S.T.E.A. GROUP SRL
<b>Valore dell'offerta economica</b>	7748.5
<b>Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta</b>	200
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Dati di Consegna</b>	VIA COLOMBO CISANO SUL NEVA - 17035 (SV) LIGURIA
<b>Dati e Aliquote di Fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA COLOMBO CISANO SUL NEVA - 17035 (SV) LIGURIA

**SCHEDA TECNICA 1 DI 1**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Servizio di pulizia Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti (Scheda di RdO per Fornitura a corpo)
<b>Quantità</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA RDO	Tecnico	Nessuna regola	
2	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• ACQUISTO

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
prescrizioni per la formulazione del preventivo	prescrizioni offerta disinfestazione.pdf.p7m
Modello A	Modello A.doc

#### RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
Modello A ed eventuale ulteriore documentazione a comprova dei requisiti	Sì

Mercato Elettronico della P.A.  
Trattativa con un unico Operatore Economico

**STIPULA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	1994214
Descrizione	SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE ALATI ED INSETTI STRISCIANTI OLTRE AL CONTENIMENTO DEI VOLATILI E LOTTA CONTRO PROCESSIONARIA
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 1, comma 2, lettera a), L. 120/2020
CIG	Z0C34D19A0
CUP	non inserito

**AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE**

Nome Ente	COMUNE DI CISANO SUL NEVA
Codice Fiscale Ente	00305870099
Nome Ufficio	TECNICO
Indirizzo Ufficio	Via A. Colombo 53 17035 CISANO SUL NEVA (SV)
Telefono / FAX Ufficio	0182970000 / 0182958695
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFWNBD
Punto Ordinante	CARLO DALLA PRIA / DLLCRL63T29Z133D
Soggetto stipulante	CARLO DALLA PRIA / DLLCRL63T29Z133D

**FORNITORE CONTRAENTE**

Ragione o Denominazione Sociale	S.T.E.A. GROUP SRL
Codice Identificativo Operatore Economico	01805170097
Codice Fiscale Operatore Economico	01805170097
Sede Legale	REGIONE MASSARETTI 30/1 17031 ALBENGA (SV)
Telefono	3669359494
Posta Elettronica Certificata	STEA.GROUP@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	SV-219105
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	12/19/19 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	SV
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.SAVONA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	IMPRESE ARTIGIANE SERVIZI DI PULIZIA / SERVIZI DI DISINFESTAZIONE

*Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari*

**SERVIZI**

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT70W0342549340CC0200112239
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Giancarlo Riofo, c.f. RLFGR64M12I480Z

(\*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula



#### DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	1231865
Offerta sottoscritta da	GIANCARLO RIOLFO
email di contatto	STEA.AMBIENTE@GMAIL.COM
Offerta presentata il	20/01/2022 14:43
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	28/02/2022 18:00

#### Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 7.748,50 EURO)
Valore dell'offerta economica	7.593,53 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<b>200 (Euro)</b>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	<b>EURO 100,00</b>

#### INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA COLOMBO CISANO SUL NEVA - 17035 (SV) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA COLOMBO CISANO SUL NEVA - 17035 (SV) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

## DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



COMUNE DI CISANO  
SUL NEVA

Provincia di Savona

**DETERMINAZIONE  
DELL'AREA TECNICA  
N. 19 DEL 31/01/2022**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE ALATI ED INSETTI STRISCIANTI OLTRE AL CONTENIMENTO DEI VOLATILI E LOTTA CONTRO PROCESSIONARIA AI SENSI DELL'ART. 51 DEL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN L.108/2021, AVVALENDOSI DEL SISTEMA DELLA TRATTATIVA DIRETTA ALL'INTERNO DEL MERCATO ELETTRONICO (MEPA) ATTIVO SULLA PIATTAFORMA DI E- PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - COD CIG Z0C34D19A0 - SUB IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA ST&A GROUP S.R.L. CORRENTE IN ALBENGA**

L'anno duemilaventidue del mese di gennaio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 in data 21.05.2019, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio – T.P.O.;

**PREMESSO CHE:**

- l'Amministrazione comunale ha manifestato l'intenzione di provvedere all'affidamento del servizio volto alla derattizzazione, disinfezione da alati ed insetti striscianti, oltre al contenimento della popolazione volatile presente sul territorio ed all'eliminazione della processionaria del Pino che infesta il territorio comunale;

- con determinazione n. 218 del 31.12.2021 veniva disposto di impegnare il quadro economico relativo alla stima per il servizio di derattizzazione, disinfezione alati ed insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e lotta contro la processionaria dell'importo di €. 9.697,17 di cui €. 7.748,50 per Servizio ed €.200,00 per oneri di sicurezza oltre ad €. 174857 per IVA al 22% e contestualmente veniva avviato il procedimento per l'affidamento del servizio stesso tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.51, comma 2 punto 2.1 lett.a) del D.L. 77 31 Maggio 2021, convertito in L.108 del 29 Luglio 2021, mediante procedura della trattativa diretta presso il sistema di e-procurement della P.A. – MEPA, chiedendo di formulare il proprio preventivo in relazione all'importo stimato, producendo uno sconto percentuale sull'importo del servizio, ad una ditta riconosciuta esperta nel settore, scelta tra quelle iscritte presso il MEPA nella categoria di riferimento, in relazione alle disposizioni di cui all'artt. 30, 34 e 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che questa stazione appaltante in data 17.01.2022 avviava le trattative dirette nel sistema di e- procurement della P.A, con la ditta ST&A Group S.r.l. corrente in Reg. Massaretti 30/1,

Albenga, stabilendo, quale termine di scadenza per la presentazione dei propri preventivi il giorno 27.01.2022 alle h. 18:00;

VERIFICATO che entro le ore 18 del termine ultimo per la scadenza la ditta invitata alla trattativa diretta ai sensi della L.108/2021, rispondeva inviando all'interno del sistema di e- procurement la documentazione amministrativa e la propria quantificazione economica, dichiarandosi disposta all'esecuzione delle opere proponendo uno sconto percentuale pari al 2,00% sull'importo quantificato dalla S.a. per il servizio e posto a base di trattativa;

PRESO ATTO il ribasso presentato dalla ditta ST&A Group S.r.l. corrente in Albenga risulta congruo e conveniente per l'Ente e pertanto, è possibile procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi della normativa vigente in materia per l'importo di €7.593,53, oltre ad € 200,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo di €7.793,53, al netto dell'I.V.A.;

DATO ATTO che l'aggiudicazione si configura come immediatamente vincolante per la ditta, anche se diventerà efficace solo a seguito dell'espletamento delle verifiche relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs 18.04.2016, n.50, in quanto ai sensi dell'art. 36, comma 6 bis, del medesimo decreto, modificato dalla L.55/2019, che recita: "Ai fini dell'ammissione e della permanenza degli operatori economici nei mercati elettronici di cui al comma 6, il soggetto responsabile dell'ammissione verifica l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#) su un campione significativo di operatori economici.(...)", la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 è espletata già all'interno del Mepa;

ACCERTATO che risulta, pertanto, conferito definitivamente, pur sotto le riserve di Legge, alla Ditta, ST&A Group S.r.l. corrente in Reg. Massaretti 30/1, Albenga, il servizio di derattizzazione, disinfezione alati ed insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e lotta contro la processionaria;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 43 del 28.12.2021 con la quale venivano approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ed al documento unico di programmazione (DUP), per gli esercizi 2022-2023-2024;

PRESO ATTO:

- della necessità di assumere apposito sub impegno di spesa in favore della ditta aggiudicataria come di seguito meglio specificato:
- Importo a base di contratto .....€ 7.793,53
- I.V.A. pari al 22% .....€ 1.714,58
- Impegno complessivo a favore della Ditta Appaltatrice .....€ 9. 508,11

ACCERTATO che al sub impegno di spesa in favore della ditta ST&A Group S.r.l. corrente in Reg. Massaretti 30/1, Albenga, pari ad € 9. 508,11 può farsi fronte al Cap. n. 2018/1 "spese per disinfestazione", cod 08.01- U.1.03.02.99.999 del bilancio di previsione per l'anno 2022-2024;

DATO ATTO che il procedimento si presenta regolare sotto il profilo tecnico procedurale;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 50/2016, ess.mm.ii.;
- il D.L. 76/2020, convertito in Legge 120 11 Settembre 2020;
- D.L. 77 31 maggio 2021;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi

- il Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e ss.mm.ii.
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, come modificato dal D.Lgs. 25.05.2016, n. 97 (“*Trasparenza e Pubblicità della P.A.*”);
- il D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito in L. 07.08.2012, n. 135, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi preventivamente al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e riportati in calce allo stesso;

ACCERTATA, preventivamente, la compatibilità monetaria, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 01.07.2009, n. 78, convertito in L. 03.08.2009, n. 102;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

1. Di affidare il servizio di derattizzazione, disinfezione alati ed insetti striscianti oltre al contenimento dei volatili e lotta contro la processionaria alla ditta ST&A Group S.r.l. corrente in Reg. Massaretti 30/1, Albenga (SV), C.F. /P.IVA:01805170097, per un importo contrattuale di €7.793,53, al netto dell’I.V.A.;
2. Di approvare il documento di stipula n. 1994214\_1231865 generato presso il MEPA in data 31.01.2022;
3. Di sub impegnare in favore della ditta ST&A Group S.r.l. corrente in Reg. Massaretti 30/1, Albenga (SV), C.F. /P.IVA:01805170097 l’importo di €7.793,53, oltre ad € 1.714,58 per I.V.A. al 22%, per complessivi €9.508,11;
4. di sostenere il sub impegno come di seguito riportato:

Cap. n. 2018/1 Descrizione “spese per disinfestazione”	Anno di assunzione e importo impegno	2022	€. 9.508,11
Missione – Programma	08- 01	2022	€. 9.508,11
Cod. piano dei conti – V livello: DLgs. 118/2011	U.1.03.02.99.999	Anno di scadenza del pagamento e relativo importo	2023
Cod. CIG:	Z0C34D19A0		2024

5. di provvedere con separato atto alla liquidazione delle spese effettivamente sostenute previo emissione di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e ss.mm.ii. e previo accertamento contabile di legge;
6. di dare atto della compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE**

AREA TECNICA  
Geom. Carlo Dalla Pria

Parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Cisano sul Neva, 31.01.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Geom. Carlo Dalla Pria**

Parere favorevole:

- di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- di compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, conv. in L. n. 102/2009.

Cisano sul Neva,

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
( VALDORA dott.ssa Marinetta )

\*\*\*\*\*

I - Si attesta:

la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Cisano sul Neva,

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
( VALDORA dott.ssa Marinetta )