

COMUNE DI SUPINO

PROVINCIA DI FROSINONE

COPIA

Codice ente 00303900609	Protocollo n. 0
DELIBERAZIONE N. 14 del 05.02.2024	
Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	
Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AREA AMMINISTRATIVA SUPPORTO

L'anno duemilaventiquattro addi cinque del mese di febbraio alle ore 13.05 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BARLETTA GIANFRANCO	SINDACO	Presente
POMPONI GIOVANNI	VICESINDACO	Presente
IACOBUCCI ANNA	ASSESSORE	Presente
BOMPIANI STEFANO	ASSESSORE	Assente
IACOBUCCI BENIAMINO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 4

Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. DOTT. SSA CLAUDIA GRECO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. DOTT. GIANFRANCO BARLETTA nella sua qualità' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

05.02.2024

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Claudia Greco

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

05.02.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Daria Aurenci

LA GIUNTA COMUNALE

- La Sig.ra Caprara Rosamaria già responsabile dell'Area Amministrativa, è stata collocata in quiescenza, a decorrere dal 01.02.2024 per raggiunti limiti di età ;

PRESO ATTO che

- nonostante ciò, la professionalità acquisita dalla Sig.ra Caprara Rosamaria continua a essere utile al fine di assicurare la continuità dei servizi erogati e gestiti da questo Ente nell'ambito dell'Area Amministrativa ove fanno capo una varietà di competenze e che risulta ad oggi caratterizzata da una carenza di personale qualificato, nonché per collaborare a supporto della definizione di procedimenti specialistici in particolare dei progetti PNNR afferenti il Settore in quanto già nominato RUP degli stessi;

VISTO, in particolare,

l'art. 6 del D.L. 90/2014 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014) che ha modificato la disciplina già posta dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012) il quale sancisce il divieto di conferimento di incarichi di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi, ai suddetti lavoratori, contemplando però alcune eccezioni al divieto, tra cui l'ipotesi di conferimento gratuito di tali incarichi;

ACCERTATO preliminarmente che l'affidamento di incarichi a soggetti esterni alla pubblica amministrazione è ammissibile purchè sussistano condizioni di straordinarietà ed eccezionalità delle esigenze da soddisfare;

ACCERTATO preliminarmente che l'incarico è ammissibile alla luce della normativa di seguito indicata:

-L'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012 (come modificato dall'articolo 6, comma 1, del DI 90/2014 e, di seguito, riformulato dall'articolo 17, comma 3, della Legge 124/2015) prevede il divieto per le pubbliche amministrazioni di conferire incarichi di studio, consulenza, direttivi o dirigenziali a lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza. Le due circolari della Funzione pubblica (circolare n. 6/2014 integrata dalla circolare n. 4/2015), hanno sottolineato che «la disciplina in esame pone puntuali norme di divieto, per le quali vale il criterio di stretta interpretazione ed è esclusa l'interpretazione estensiva o analogica (...). Gli incarichi vietati, dunque, sono solo quelli espressamente contemplati: incarichi di studio e di consulenza, incarichi dirigenziali o direttivi, cariche di governo nelle amministrazioni e negli enti e società controllati».

PRESO ATTO che, con circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 4/2015, l'ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali e direttivi, mentre per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità;

CONSIDERATO che la disposizione sopra citata serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di [personale in quiescenza](#) e, in particolare, dei dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici;

RILEVATO che la Sig-ra Rosamaria Caprara ha manifestato la propria disponibilità a svolgere un incarico di collaborazione a titolo gratuito per lo svolgimento dei compiti di cui all'allegato contratto, per un periodo di mesi due, dichiarando l'insussistenza di conflitti d'interesse allo svolgimento dello stesso;

Rilevato che l'incarico che si intende conferire non è classificabile fra quelli di studio, ricerca e consulenza, ma è relativo ad una prestazione di servizi, funzionalmente esternalizzabile a soggetti terzi, riconducibile ad "*obblighi di fare*" ex art.2222 del codice civile relativo al contratto d'opera da cui si evince che il lavoratore autonomo occasionale è un collaboratore che presta il proprio servizio senza alcun vincolo di subordinazione con il committente (datore di lavoro), il quale non ha neanche potere di coordinamento: il collaboratore quindi, ha il diritto di gestire in maniera del tutto autonoma il lavoro (orari, modalità di esecuzione del lavoro, etc.);

VERIFICATA la compatibilità delle prestazioni richieste e delle eventuali responsabilità con la gratuità dell'incarico;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile di Servizio dell'Ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge da presenti

DELIBERA

per le motivazioni descritte in narrativa

1 – di affidare alla Sig.ra Caprara Rosamaria, generalizzata in atti, in quiescenza dal 01.02.2024, un incarico di collaborazione, a titolo gratuito, per la durata di due mesi;

2 – di approvare lo schema di contratto che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, la cui sottoscrizione avverrà previo rilascio dell'attestazione dell'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico di che trattasi ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;

3 – di dare mandato al responsabile dell'Area Amministrativa per la relativa sottoscrizione per gli adempimenti conseguenti;

Quindi,

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge da presenti

DELIBERA

6- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to DOTT. GIANFRANCO BARLETTA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. SSA CLAUDIA GRECO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ sul sito web www.comunesupino.it all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge n. 69 del 18.06.2009 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to D.SSA CLAUDIA GRECO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.SSA CLAUDIA GRECO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva in data 05.02.2024

- ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267
 ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267

li,

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA CLAUDIA GRECO