

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI
(resa ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.)

e

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI O TITOLARITA' DI
CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE O ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI
(resa ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c) del decreto legislativo 33/2013 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a CANESTRI ROBERTO Professione AVVOCATO

In qualità di CONSULENTE LEGALE

Alla data del 08/11/2023

Per l'incarico di effettuare attività di consulenza legale.

Affidato dall'Ente Parco con atto n. 195 del 09/11/2023

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:
(indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico, compenso) NESSUN INCARICO

Nell'ambito delle attività svolte tratta pratiche in conflitto di interessi, anche potenziali, con le attività da svolgere presso questo Ente?

SI

~~NO~~

2) di svolgere le seguenti attività professionali, o comunque di collaborazione retribuita con soggetti privati (indicare tipologia e denominazione ente/società/studio, compenso): NESSUNA

Nell'ambito delle attività svolte tratta pratiche in conflitto di interessi, anche potenziali, con le attività da svolgere presso questo Ente?

SI NO

3) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Ente Parco regionale dei Castelli Romani;

4) di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Ente Parco regionale dei Castelli Romani;

5) di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente al Dirigente dell'ufficio di appartenenza, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti alle sue mansioni e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal Dirigente dell'Ufficio di appartenenza.

SI NO

7) a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

SI NO

Le presenti dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 1, lett. c) del decreto legislativo 33/2013.

Si dichiara di essere informati, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 101/2018, che i dati personali riportati sulle presenti dichiarazioni raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale esse sono rese.

Data

08/11/2023

Firma

