



# COMUNE DI MOROLO

(PROVINCIA DI FROSINONE)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 4</b> <b>Del 15-01-2020</b>	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.</b>
--------------------------------------	---

L'anno **duemilaventi**, il giorno **quindici** del mese di **gennaio**, alle ore **18:00**, nella **Sede Comunale** si è riunita

### LA GIUNTA COMUNALE

Convocata nelle forme di legge. Sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

N.	NOME	CARICA	PRESENZA
1.	MOLINARI GINO	SINDACO	PRESENTE
2.	DEODATI CLAUDIA	VICE SINDACO	PRESENTE
3.	SILVESTRI CLARISSA	ASSESSORE	PRESENTE
4.	MAROCCO FABRIZIO	ASSESSORE	PRESENTE
5.	BATTISTI EMILIO	ASSESSORE	PRESENTE

Presiede il **SINDACO Dr. GINO MOLINARI**.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE DR. LUCA ALTERI**. (art.97 comma 4 lett. a) *D.Lgs. 267/2000*.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 04/12/2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Morolo;
- la condizione di dissesto finanziario impone all'Ente, ai sensi del comma 6 dell'art. 259 del D. Lgs. n. 267/2000, ai fini della riduzione della spesa, la rideterminazione della dotazione organica con l'obbligo di dichiarare *“eccedente il personale comunque in servizio in soprannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione di cui all'art. 263, comma 2, del TUEL, fermo restando l'obbligo di accertare le compatibilità di bilancio”*;
- la rideterminazione della dotazione organica è sottoposta, inoltre, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo di legge, all'esame della Commissione per la finanza e gli organici degli enti Locali per la relativa approvazione;
- ai fini dell'elaborazione dell'ipotesi di rideterminazione della dotazione organica di cui al citato obbligo di legge, i valori medi dipendenti/popolazione sono individuati, per il triennio 2017/2019, nel Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017;

**Visto** l'art. 156, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che recita testualmente: *“Le disposizioni del presente testo unico e di altre leggi e regolamenti relative all'attribuzione di contributi erariali di qualsiasi natura, nonché all'inclusione nel sistema di tesoreria unica di cui alla legge 29 ottobre 1984, n. 720, alla disciplina del dissesto finanziario ed alla disciplina dei revisori dei conti, che facciano riferimento alla popolazione, vanno interpretate, se non diversamente disciplinato, come concernenti la popolazione residente calcolata alla fine del penultimo anno precedente per le province ed i comuni secondo i dati dell'Istituto nazionale di statistica.....”*;

### **Considerato:**

- che il Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 fissa in 1/150 il rapporto medio tra numero di dipendenti/abitanti per i comuni della fascia demografica a cui appartiene il Comune di Morolo, con popolazione compresa tra 3.000 e 4.999 abitanti (al 31.12.2018 n. 3257);
- che da tali dati, emerge come il numero massimo di dipendenti che deve avere la dotazione organica del Comune di Morolo, ai fini del rispetto dei vincoli numerici imposti se il riferimento è il 31.12.2018 (penultimo anno precedente l'ipotesi di bilancio riequilibrato in quanto dichiarazione di dissesto il 4.12.2019 con bilancio di previsione approvato per il 2019) è pari ad 3257/150, è cioè pari a n. 21,7 unità;

**Preso** atto che allo stato attuale la dotazione organica del Comune di Morolo, così come approvata, in ultimo, con deliberazione della G. C. n. 12 del 28.01.2014, si compone di n. 38 unità di cui, in atto, coperti n. 21 posti (di cui 14 a tempo parziale e 7 a tempo pieno), come da allegata tabella sub. lett. A1) e A2), tenuto conto che i posti vacanti non sono stati mai ricoperti sia in ragione del susseguirsi di disposizioni legislative vincolistiche in materia di assunzioni che per motivi strettamente finanziari. In particolare vi è la presenza in servizio di n. 10 dipendenti part-time a tempo indeterminato con la categoria B1 e 2 con la categoria A, in relazione alla stabilizzazione degli ex LSU /LPU, il cui finanziamento in parte è assicurato per € 9.296,22 cadauno e per un totale ad oggi di € 111.554,60 dal contributo del Ministero del Lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 1156, lett. f) anche per i tempi parziali come da nota Prot. n. 14/0007871 del 19/07/2007 del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale (l'art. 1, comma 1156, lett. f) citato, nonché la circolare n. 14/0006105 del 5 giugno 2007, riconoscono, a favore dei comuni che procedono alle assunzioni di LSU, l'intero contributo di cui alla precedente lett. a), pari ad € 9.296,22 annui, per ogni lavoratore assunto, senza dettare criteri ai fini della determinazione dello stesso per le ipotesi di assunzioni a tempo parziale o a tempo pieno. Conseguentemente, anche in considerazione dei limiti di spesa imposti ai comuni dalla medesima legge n. 296/2006, il contributo sarà riconosciuto per intero, a fronte dell'onere relativo alla copertura contributiva, nelle ipotesi di contratto di lavoro sia a tempo pieno che a tempo parziale, purché siano assunzioni a tempo indeterminato);

**Preso** pertanto atto che in applicazione del rapporto sopra citato, previsto dal D. M. di che trattasi, necessita ricondurre la dotazione organica dell'Ente a massimo n. 21,7 posti;

**Ritenuto**, rispetto alle esigenze presenti e future dell'Ente, di dover individuare i profili professionali dei 21,7 posti rapportati a tempo pieno de-quo, secondo le tabelle allegate sub. lett. A1) e A2) al presente provvedimento;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla rideterminazione della dotazione organica vigente;

**Considerato** che, come previsto dall'art. 2, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, spetta alle singole amministrazioni, mediante propri atti di organizzazione, sulla base dei principi generali fissati da disposizioni di legge, determinare le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, individuare gli uffici di maggiore rilevanza ed i modi di conferimento della titolarità degli stessi nonché le dotazioni organiche complessive;

**Preso** altresì atto che:

\_ ai sensi dell'art. 6, c. 2, del d. lgs. n. 165/2001, “ *allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter*”;

\_ ai sensi del comma 3 del medesimo articolo di legge: “ *in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, c.10-bis, del d. l. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*”;

**Ritenuto** necessario proporre, in conseguenza, una revisione della dotazione organica che possa garantire la funzionalità degli uffici e dei servizi, come da **allegato sub A1) e A2)** alla presente deliberazione, ai fini della successiva trasmissione alla “Commissione per la Finanza e gli organici degli enti locali” per l'approvazione;

**Atteso** che la rideterminazione non può prescindere:

a) dall'analisi dei servizi indispensabili (gestiti direttamente e non esternalizzati), in ossequio al D.M. 28/05/1993, e che rappresentano il fulcro dell'attività che l'Ente deve, comunque, svolgere nei prossimi cinque anni;

b) dall'obiettivo che questo Ente ritiene strategicamente prioritario, di attivare un controllo continuo e costante sui flussi di spesa e sull'introduzione di meccanismi di razionalizzazione e di contenimento della stessa. Obiettivo, questo, ritenuto indispensabile al fine di creare le condizioni strutturali necessarie a garantire l'inversione di tendenza nei meccanismi organizzativi che regolano le fasi della spesa del Comune di Morolo, per permetterne la fuoriuscita dalla condizione di dissesto finanziario e riportare l'Ente in una condizione economica riequilibrata;

**Preso** altresì atto che l'attuale spesa del personale, così come desumibile dalle previsioni 2020/2022 comprese le assunzioni previste è inferiore alla media della spesa del personale 2011/2013;

**Visto** il “Regolamento degli uffici e dei servizi”;

**Visti** i vigenti CCNL del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**Preso** atto della proposta che è pervenuta da tutti i Responsabili di Area in forza al comune di Morolo;

**Preso** atto che con verbale del 15.01.2019 la proposta di rideterminazione della dotazione organica è stata presentata alle OO. SS. ed alla RSU ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del ccnl 21.05.2018 e che le stesse hanno espresso nulla osta;

Preso atto della delibera di G.C. n. 2 del 15.01.2020 con cui si approva la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022;

**Considerato** e preso atto che ai sensi dell'art. 267 del TUEL “ *per la durata del risanamento, come definita dall'art. 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'art. 259 non può essere variata in aumento*”;

**Preso** atto che la presente sarà inviata al Revisore unico dei Conti ai fini dell'espressione del parere relativo;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. L. n. 101/2013 convertito nella L. n. 125/2013;
- il D. L. n. 95 del 06/07/2012;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli,

**DELIBERA**

1. **Di dare atto** che non risulta *personale in eccedenza o comunque in servizio in soprannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione di cui all'art. 263, comma 2, del TUEL, presso il comune di Morolo;*
2. **Di dare atto** che non risulta inoltre *personale in eccedenza o comunque in servizio in soprannumero ai sensi del Dlgs. 165/2001 presso il comune di Morolo;*
3. **Di rideterminare** la dotazione organica del Comune di Morolo come da prospetti allegato sub. lett. A1) e A2), composta da n. 21,7 dipendenti rapportati a tempo pieno ed indeterminato;
4. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali per l'approvazione;
5. **Dare atto** che la dotazione organica, così come rideterminata, comporta una spesa inferiore rispetto a quella già vigente in quanto approvata con delibera G.C. n. 12 del 28.01.2014, come si rileva dagli allegati sub. **lett. A1) e A2)**;
6. **Dare altresì atto** che la dotazione organica, così come rideterminata con il presente atto, non potrà essere variata in aumento, per la durata del risanamento, per così come espressamente previsto dall'art. 267 del TUEL;
7. **Di dichiarare con votazione unanime favorevole** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 149 Dlgs. 267.2000.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Verificata la regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Morolo Lì 15-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to FABRIZIO MANCINI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Verificata la regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Morolo Lì 15-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to IGNAZIO MORICONI

---

---

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto Comunale

IL SINDACO  
F.to Dr. GINO MOLINARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DR. LUCA ALTERI

---

---

*ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 21-01-2020

Morolo Lì 21-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DR. LUCA ALTERI

---

---

*ESECUTIVITA'*

Immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n. 267/00

Morolo Lì 15-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DR. LUCA ALTERI

---

---

La presente è copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Morolo Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. LUCA ALTERI