

ASA Tivoli Spa

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 10 ADDETTI ALLA RACCOLTA E ALLO SPAZZAMENTO, ALLA TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO, NONCHÉ PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO FINALIZZATA ALLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, A TEMPO PIENO O PARZIALE, CHE SI RENDESSERO NECESSARIE NEI 2 ANNI SUCCESSIVI ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE – CCNL UTILITALIA LIVELLO J

- Visto** il vigente Regolamento aziendale per il reclutamento del personale approvato con Determina del A.U. dell'ASA Tivoli Spa prot. n. 886 del 22/02/2019;
- Visto** l'art. 19 del D.Lgs. n.175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017;
- Visto** l'articolo 35 c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Visto** lo Statuto dell'ASA Tivoli S.p.A. del 28 dicembre 2016;
- Visto** il Piano anticorruzione e trasparenza approvato con Delibera dell'A.U. di ASA Tivoli S.p.A., in data 21 febbraio 2019, n. 871;
- Visto** il vigente CCNL Servizi Ambientali Utilitalia;
- Vista** la determina dell'Amministratore Unico di ASA Tivoli S.p.A. prot. n. 1618 del 23/04/2019 con cui si definisce il fabbisogno di personale per il biennio 2019 – 2021 in funzione dell'organizzazione del lavoro e della mission aziendale;

Si rende noto che:

E' indetta una selezione pubblica - per titoli ed esami - per n. 10 assunzioni a tempo indeterminato di operatori ecologici Livello J addetti alla seguente mansione:

OPERATORE ECOLOGICO LIVELLO J, Area Spazzamento Tutela e decoro del territorio CCNL Utilitalia addetto ad operazioni esecutive semplici, mediante utilizzo di attrezzature, macchinari o strumenti a motore (quali soffiatori, apecar, aspiratori), che non richiedono conoscenze professionali specifiche ma un periodo minimo di pratica, o addetti allo spazzamento manuale ed attività accessorie (es. vuotatura cestini, raccolta foglie, ecc.) ovvero raccolta manuale anche con modalità porta a porta e/o con raccolta meccanizzata al servizio di autocompattatori e/o spazzatrici;;

Sede di lavoro: Comune e frazioni di Tivoli (ROMA) in cui l'A.S.A. Tivoli SpA è affidataria del servizio di igiene urbana fatti salvi ulteriori ampliamenti del territorio servito.

1. Normativa

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente Avviso
- dalla procedura di selezione per l'assunzione del personale prevista dal regolamento per le assunzioni della società in vigore dal 22/02/2019;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia

2. Requisiti minimi di ammissione validi per il profilo di Operatore Ecologico Livello J

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi, che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

ASA TIVOLI S.p.A. PROT. ARRIVO	
RICEVUTO IL 07-06-2019	
REGISTRATO N°2306 F.G.	DEL 07-06-2019

- aver compiuto diciotto (18) anni d'età;
- cittadinanza italiana e/o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- possesso della patente di guida di categoria B;
- residenza in Italia;
- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- insussistenza di condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle disposizioni vigenti;
- insussistenza di stati o condizioni di inconferibilità, incompatibilità o altre cause di astensione che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di società partecipate dagli Enti Locali;
- possesso della licenza di scuola media inferiore;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private;
- idoneità psico-fisica specifica per le funzioni afferenti alla mansione ricercata, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere, anche solo parzialmente, l'espletamento in sicurezza dei compiti e delle funzioni attinenti il posto messo a selezione rilasciata da un Medico specialista in Medicina del Lavoro o in possesso di specializzazioni equipollenti nei termini di cui all'art. 38 del D. Lgs. 81/08 o da medici dipendenti di strutture sanitarie pubbliche (ASL) se in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'art. 38 e sempre che non sussistano condizioni di incompatibilità, di cui al comma 3 dell'art. 39 del D. Lgs. 81/08. La società ha la facoltà di accertare, prima dell'assunzione e comunque in qualsiasi momento, il possesso dell'idoneità psicofisica attitudinale all'impiego del/i vincitore/i della selezione.
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito negli ultimi cinque anni l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e ss. M. e i;
- inesistenza di provvedimenti di licenziamento irrogati da ASA Tivoli S.p.A.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento della eventuale assunzione.

PRESENTAZIONE DOMANDA - DOCUMENTAZIONE

*La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice secondo l'allegata modello di domanda di partecipazione e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo ASA Tivoli Spa entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 10/07/2019** secondo le due seguenti modalità:*

*- raccomandata con avviso di ricevimento (non farà fede il timbro postale) in busta chiusa sulla quale il candidato deve indicare a pena di esclusione, oltre il proprio nome, cognome, e indirizzo anche la seguente dicitura: **"SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RIFERIMENTO PER L'ASSUNZIONE DI n. 10 ADDETTI ALLA MANSIONE DI "OPERATORE ECOLOGICO Liv. J"** e la ricevuta di versamento contributo per spese di cancelleria e diritti di segreteria come meglio specificato al punto 3 del presente bando da inviare all'Ufficio Protocollo ASA Tivoli Spa sede amministrativa di via Del Trevio n. 9 00019 – Tivoli (Roma). Il recapito tempestivo*

dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei candidati;

- posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo **concorso@pec.asativolispa.it**; in tal caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, né se pervenute da casella di posta certificata di terzi soggetti. I candidati che inoltreranno la domanda di ammissione mediante PEC dovranno allegare una copia digitale della ricevuta di versamento del contributo di concorso come specificato al successivo punto 4 del presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire oltre il termine previsto; ugualmente non saranno ritenute valide per l'ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione.

Le domande che dovessero pervenire dopo il termine indicato non saranno ritenute valide.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE CONSEGNATE A MANO.

Nella domanda di ammissione ai sensi del DPR n° 445/2000, dovranno essere dichiarati:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza ed eventuale domicilio;
- codice fiscale
- essere residente in Italia
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- indirizzo e-mail personale;
- recapito telefonico, possibilmente cellulare;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- il tipo di patente di guida valida;
- l'assenza di condanne penali;
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private;
- espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando;
- espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui l'ASA Tivoli SPA verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione ivi compresa la loro eventuale pubblicazione all'Albo aziendale e sul sito internet dell'Azienda
- titolo di studio minimo: licenza media.

La mancanza o incompletezza delle dichiarazioni rispetto ai punti suindicati comporterà la esclusione dalla selezione, salvo il caso di mere irregolarità formali, per le quali verrà chiesta la integrazione della domanda.

3. Documenti da allegare alla domanda

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato e corredata dei seguenti documenti in carta semplice:

- copia fotostatica, leggibile, della carta d'identità o del passaporto in corso di validità (**documento OBBLIGATORIO**);
- curriculum vitae formato europeo datato e firmato comprendente solo dichiarazioni formalmente documentabili (**documento OBBLIGATORIO**);
- ricevuta di versamento del contributo per concorso di € 10,00 (euro dieci/00) da effettuarsi tramite bonifico in favore di ASA Tivoli Spa le cui coordinate IBAN sono **IT08P031113945000000091205** specificando come causale: "Contributo concorso per OPERATORE ECOLOGICO 2019", e indicando il proprio Codice Fiscale e indirizzo di residenza (**documento OBBLIGATORIO**); tale versamento non sarà rimborsato in caso di mancata partecipazione alla selezione;
- certificato di idoneità fisica all'impiego nei termini indicati al punto 2 del presente bando (**Documento OBBLIGATORIO**);
- In via facoltativa, se si vuole ottenere il punteggio previsto dal presente bando per i titoli di studio o formativi o inerenti le pregresse esperienze lavorative nel profilo di cui alla presente selezione i candidati dovranno allegare i relativi attestati o attestazioni alla domanda di partecipazione. Non saranno consentite allegazioni successive per cui in mancanza di allegazione il punteggio sarà uguale a 0 (zero).

La sottoscrizione della domanda da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 - implica la conoscenza e l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso, nel CCNL Utilitalia, nel regolamento aziendale per le assunzioni del personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

L'ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile dell'apposita Commissione valutatrice.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, decadenza dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

Documenti che possono essere allegati ai fini del punteggio per titoli di merito:

Unitamente alla domanda di ammissione ed al curriculum vitae, il candidato potrà presentare documenti comprovanti quanto da lui dichiarato ed eventuali altri attestati relativi a corsi di formazione coerenti con la mansione oggetto di selezione.

4. Prove di esame: ammissioni, convocazioni, processo di selezione

I concorrenti in possesso dei requisiti di accesso saranno ammessi a:

A) Prova scritta nel caso in cui le domande pervenute dovessero superare il numero di 40. La prova scritta consisterà in un questionario a risposta multipla sui seguenti argomenti:

- Raccolta/smaltimento rifiuti e principi generali in materia ambientale;
- Principi generali di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro e compiti delle figure con funzioni di sicurezza;
- Conoscenza del codice etico aziendale e conoscenza diritti e doveri lavoratori previsti dal CCNL Utilitalia e Statuto Lavoratori (L. 300/70 e ss. m. e i.);
- Domande comportamentali

il cui punteggio costituirà criterio di accesso alle prove successive. La prova sarà

considerata superata al raggiungimento di un punteggio minimo pari ad almeno 21/30. Il mancato raggiungimento del punteggio suindicato sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che:

nella prova scritta abbiano ottenuto nella compilazione del questionario almeno PUNTI 21/30 nei termini appresso indicati:

RISPOSTA ESATTA = 1 punto

RISPOSTA ERRATA o NON APPOSTA = 0 punti

L'ammissione al colloquio sarà limitata ai primi 50 idonei. In caso di candidati con punteggio pari merito, accederanno alla prova orale i candidati che hanno realizzato il punteggio più alto nella valutazione dei titoli e CV. In caso di ulteriore parità, vi accederanno entrambi.

B) Prova teorica - colloquio:

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle esperienze lavorative, delle attitudini, delle motivazioni, dello stato occupazionale, e della conoscenza del territorio in riferimento alla posizione da ricoprire, accertando l'attitudine personale al profilo lavorativo, con particolare attenzione a:

- sicurezza sul lavoro e relativa normativa e caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature utilizzabili per la mansione e livello richiesto;
- attività di spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio;
- raccolta/smaltimento rifiuti e principi generali in materia ambientale;
- conoscenza del codice etico aziendale e conoscenza diritti e doveri dei lavoratori previsti dal CCNL Utilitalia e Statuto Lavoratori (L. 300/70 e ss. m. e i.);

Durante la prova orale la Commissione, al fine di una più completa valutazione, potrà approfondire le precedenti esperienze del candidato nonché formulare quesiti specifici in relazione alle qualifiche possedute e dichiarate in domanda di ammissione.

La Commissione, nell'ottica di una più approfondita valutazione del candidato, resta libera di formulare quesiti legati alla mansione specifica nonché alle procedure tecniche di risoluzione di casi operativi simulati.

La prova sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio pari ad almeno 15/25: il mancato superamento del colloquio sarà considerato elemento di esclusione dalla selezione.

Il punteggio ottenuto al colloquio verrà sommato per ciascun candidato al punteggio derivante dalla prova scritta (eventualmente effettuata), e la Commissione formerà l'elenco dei candidati basandosi sul punteggio totale così ottenuto: solo i primi trenta candidati con punteggio totale più alto (o l'intero numero dei partecipanti, se minore di trenta) saranno ammessi alla prova pratica di cui al sotto indicato punto c).

Nel caso di uno o più punteggi ex aequo saranno inseriti nell'elenco tutti i candidati con lo stesso punteggio.

L'elenco dei candidati ammessi alla successiva prova pratica sarà pubblicato con tempestività esclusivamente sul sito web della Società www.asativolispa.it.

C) Prova pratica. La prova consisterà sia nello spazzamento manuale che nell'utilizzo di un aspiratore elettrico gommato di massa pari a 380 kg. All'esecuzione della prova sarà presente personale ASA che provvederà alle operazioni di accensione e spegnimento della suddetta attrezzatura. Il punteggio minimo per il superamento della prova è 9/15. Il mancato superamento della prova pratica è elemento di esclusione dalla

selezione.

La Commissione definirà, per i candidati che avranno superato tutte la prove d'esame, la graduatoria finale. Ai punteggi così ottenuti sarà aggiunto quello relativo ai titoli e CV. Per ulteriori indicazioni sul numero massimo dei candidati ammessi per ogni prova e i candidati idonei che andranno a comporre la graduatoria finale si rimanda alle indicazioni contenute nel successivo paragrafo 5) del presente avviso.

5. Criteri di valutazione

L'espletamento della selezione è affidata ad un'apposita commissione, nominata dall'Amministratore Unico dell'ASA Tivoli Spa e formata da 3 componenti individuati nel rispetto dell'Art. 10 del Regolamento per l'assunzione del personale vigente cui si aggiunge un segretario nominato dalla Commissione tra il personale amministrativo dell'ASA Tivoli Spa.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, nonché quanto altro attenga allo svolgimento della stessa, sono demandate alla commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice stabilisce preventivamente i criteri e le modalità di valutazione sia delle prove d'esame che della valutazione dei titoli, formalizzandolo nei relativi verbali.

La Commissione Valutatrice provvederà alla verifica dei requisiti per l'ammissione ed alla valutazione delle prove nel rispetto dei criteri definiti dal presente bando.

Per la valutazione dei titoli e delle prove, la Commissione Valutatrice disporrà di:

80 PUNTI così suddivisi:

PUNTI 30 prova scritta

PUNTI 25 colloquio

PUNTI 15 valutazione prova pratica

PUNTI 10 valutazione titoli e CV

La valutazione per titoli e CV verrà riconosciuta in base all'esperienza, ai titoli di studio e agli attestati di formazione presentati dai candidati come di seguito specificato:

Requisito esperienza: fino ad un massimo di 3,6 punti:

0,15 punti per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni e fino al 24° mese per esperienze già svolte nella mansione di operatore ecologico presso altre Aziende del settore igiene urbana. Nel caso in cui l'esperienza lavorativa sia stata svolta presso l'ASA Tivoli SpA, al requisito sarà attribuito un punteggio di 0,15 punti. In entrambi le ipotesi il punteggio massimo attribuibile è 3,6 punti.

Requisito attestati fino ad un massimo di 3 punti:

n. 0,50 punti per ogni attestato di formazione in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (es. addetto primo soccorso, antincendio, RSPP, ASPP, attrezzature di cui all'art. 73, co. 5 del D. Lgs. 81/08 disciplinate dall'Accordo Stato – Regioni del 22/02/12) o altri attestati inerenti la posizione lavorativa da ricoprire rilasciati da Enti formativi accreditati in conformità al modello di accreditamento definito in ogni Regione e Provincia autonoma ai sensi dell'intesa sancita in data 20 marzo 2008 e pubblicata su GURI del 23 gennaio 2009 o comunque da uno degli Enti formatori elencati al paragrafo 1.1 dell'Accordo Stato – Regioni del 22/02/12.

Gli attestati devono essere in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando.

Anche nel caso siano presentati più attestati il punteggio massimo attribuibile per questo requisito è pari a 3 punti.

Requisito titoli/abilitazioni fino ad un massimo di 3,4 punti:

- a) n.0,50 punti per ogni attestazione di qualifica/diploma/ qualifica e/o diploma tecnico professionale fino ad un massimo di 1 punto;*
- b) n. 0,50 punto per eventuale possesso di diploma di laurea;*
- c) n. 1,9 punti per il caso di possesso di patente di guida categoria C e CQC;*

Al termine di tutte le prove la Commissione Valutatrice formulerà la graduatoria finale dei vincitori e idonei per il profilo "Operatore Ecologico livello J" secondo le regole ed i criteri prima specificati. In caso di parità prevarrà il candidato con il maggior numero di figli a carico alla data della presentazione della domanda; in caso di ulteriori parità prevarrà il candidato col più alto punteggio conseguito nella prova orale. Nel caso di ulteriore parità prevarrà il candidato residente nel Comune di Tivoli da almeno 3 anni.

La graduatoria finale, approvata dalla commissione valutatrice resterà in vigore per due anni dalla data di pubblicazione, salvo ulteriori proroghe se possibili in ragione della legislazione lavoristica all'uopo vigente con determina dell'A.U. dell'ASA Tivoli Spa.

6. AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEI CANDIDATI- DIARIO DELLE PROVE

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, i calendari delle prove d'esame, nonché i candidati ammessi alle singole prove e gli esiti delle prove medesime saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda www.asativolispa.it. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora all'uopo indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

7. Trattamento economico e normativo

Il trattamento economico e normativo è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento alla categoria di inquadramento.

La sede di lavoro è stabilita in Tivoli via del Trevio n. 9, sede amministrativa dei servizi ambientali, sebbene la destinazione di impiego sono i diversi quartieri di Tivoli e frazioni dello stesso Comune nei quali l'ASA Tivoli Spa effettua il proprio servizio e, pertanto, il dipendente potrà essere destinato a prestare servizio in tutte i luoghi di competenza dell'ASA Tivoli Spa o in ulteriori Comuni nel caso dell'acquisizione di quote societarie da parte di altri Enti locali che comportino un ampliamento dei confini del servizio di igiene urbana condotto dall'ASA .

8. Assunzioni

La società si riserva di non procedere alle assunzioni qualora, per mutate esigenze organizzative la figura di cui al presente avviso non fosse più ritenuta necessaria.

L'assunzione sarà effettuata mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro che potrà consistere anche nella semplice lettera di assunzione, secondo l'ordine di graduatoria.

L'ordine di graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato verrà seguito anche se il candidato nel corso della vigenza della graduatoria finale (2 anni) è già stato chiamato a svolgere l'attività di operatore con contratto a termine.

Sempre durante la vigenza della graduatoria finale le eventuali assunzioni a tempo determinato seguiranno l'ordine di graduatoria, anche nel caso di più contratti o rinnovo di contratti, fino al raggiungimento del limite legale (senza tener conto delle caratteristiche di par time o full time), saltando i candidati già assunti a tempo indeterminato e tenendo conto dei vincoli di legge.

Ogni candidato dovrà sottoporsi alla visita medica condotta dal medico competente dell'ASA Tivoli Spa **prima dell'assunzione** per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psicoattitudinale necessari per lo svolgimento delle mansioni oggetto della posizione di lavoro.

L'azienda si riserva a suo insindacabile giudizio, nelle modalità e nelle forme ritenute più opportune, di richiedere la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione all'iter di selezione.

L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'iter di selezione, ovvero la mancata presentazione alla visita medica (non giustificata idoneamente), la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione comportano, irrimediabilmente, l'esclusione dalla graduatoria sia per le posizioni di lavoro a tempo indeterminato che per le posizioni di lavoro a tempo determinato.

La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione, senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria, sia per le posizioni di lavoro a tempo indeterminato che per le posizioni di lavoro a tempo determinato.

9. Tutela della privacy

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Titolare del trattamento è ASA Tivoli Spa.

Ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, il candidato autorizza la ASA Tivoli Spa al trattamento dei dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove selettive.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

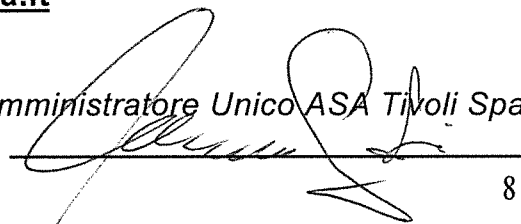
10. Disposizioni finali

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di ASA Tivoli Spa per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Richieste di chiarimento in merito al presente avviso devono pervenire esclusivamente tramite mail indirizzata a infoconcorso@asativolispa.it

Tivoli, 07/06/2019

L'Amministratore Unico ASA Tivoli Spa



Spett.le
Ufficio Protocollo ASA TivoliSpa
Via Del Trevio n. 9
00019 - Tivoli

OGGETTO: *Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 addetti alla raccolta e allo spazzamento, alla tutela e decoro del territorio, nonché per la formazione di una graduatoria a scorrimento finalizzata alle assunzioni a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno o parziale, che si rendessero necessarie nei 2 anni successivi alla pubblicazione della graduatoria finale - CCNL Utilitalia livello J.*

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a il _____ a _____ (Prov.)
Cittadinanza _____ Nazionalità _____
residente a _____ (Prov.)
in via _____, n _____ cap _____
domiciliato/a a _____ (Prov.)
in via _____, n _____ cap _____
n.telefono _____ - cellulare _____
e.mail personale: _____
C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 10 Operatori ecologici LIV. J CCNL Utilitalia e per la formazione di un graduatoria per eventuale inserimento a tempo indeterminato/determinato (a tempo pieno o parziale) in qualità di OPERATORE ECOLOGICO

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. di aver compiuto la maggiore età;
2. di essere cittadino italiano o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. di essere residente in Italia;
4. di essere in possesso di licenza media inferiore (terza media) a prescindere dall'anno di nascita (o pari titolo straniero attestante l'assolvimento degli obblighi scolastici previsti nel paese di origine);
5. di essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
6. di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;
7. di non avere condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle disposizioni vigenti né di aver subito negli ultimi cinque anni l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e ss. M. e i;

8. di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego;
 9. il godimento dei diritti civili e politici;
 10. idoneità fisica all'impiego nei termini di cui al Bando;
 11. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 12. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dalla Selezione e dalle condizioni del bando;
 13. di non aver ricevuto provvedimenti di licenziamento direttamente dall'ASA Tivoli Spa;
 14. di autorizzare l'ASA Tivoli Spa al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del GDPR 2016/679, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione e di autorizzare il trattamento dei dati personali per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet dell'ASA www.asativolispa.it.
- Tivoli _____

FIRMA

Allegati obbligatori:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Certificato medico di idoneità fisica all'impiego;
- Copia ricevuta versamento contributo di concorso;
- Copia fotostatica fronte/retro, leggibile, carta d'identità o passaporto in corso di validità;
- Copia fotostatica fronte/retro, leggibile, patente di guida categoria B.

Allegati facoltativi: Eventuali attestati, certificazioni e titoli tra quelli indicati al punto 5 dell'avviso pubblico.