



# COMUNE DI ACQUAFONDATA

Provincia di Frosinone

03040 Piazza Caduti n.5 Tel. 0776/584432 - Fax 0776-584097 C.F. 81002150605 P.I 00347470601  
e-mail: [comuneacquafondata@libero.it](mailto:comuneacquafondata@libero.it) pec: [comuneacquafondata@cert-posta.it](mailto:comuneacquafondata@cert-posta.it)

prot.846 del 17/03/2021

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA CI, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Comune di Acquafondata, con Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 22/02/2021, ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni prevedendo l'assunzione, ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/00, a tempo determinato e parziale, per n. 24 ore settimanali, di n. 1 risorsa di Categoria CI Profilo di Istruttore Amministrativo Servizi da assegnare ai servizi Demografici, Statistica e Segreteria;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo n. 16 del 17/03/2021 con la quale è stato approvato il presente avviso;

Richiamato l'art. 110, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che la procedura di cui al presente avviso è finalizzata ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

## RENDE NOTO

che il Comune di Acquafondata indice, con il presente avviso, una pubblica selezione finalizzata al conferimento di un incarico di Istruttore Amministrativo, categoria CI, con contratto a tempo determinato e parziale (24 ore), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000, a cui affidare lo svolgimento delle attività relative all'area Amministrativa - Servizi Demografici, Statistica e Segreteria.

Il soggetto selezionato dovrà eseguire tutte le attività connesse al fine di garantirne il regolare funzionamento.

L'incarico avrà durata di n. 5 anni, salvo proroga.

A fronte della prestazione richiesta verrà corrisposta la retribuzione prevista dal CCNL del comparto Enti Locali.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle norme legislative e contrattuali vigenti e risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il presente avviso è adottato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs n. 198/2006 e dell'art.35 del D.Lgs n. 165/2001. Con il contratto individuale di lavoro saranno puntualmente definite le prestazioni richieste e le modalità di espletamento dell'attività.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali prescritti per l'accesso al pubblico impiego;

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
  - essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 1.1.1985;
  - non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), né aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare quali) che, ai sensi delle vigenti leggi, salvo l'avvenuta riabilitazione, impediscono l'instaurazione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (il riferimento è all'art. 10 del d.lgs 11.235/2012);
  - non essere stati dichiarati destituiti, decaduti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero destinatari di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;
  - non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del t.u. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - non essere in godimento del trattamento di quiescenza, né aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
  - non trovarsi in alcuna delle ipotesi di inconfiribilità dell'incarico o incompatibilità come disciplinate dal decreto legislativo 8.4.2013, n.39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", al momento dell'eventuale assunzione in servizio;

nonché dei seguenti requisiti specifici:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado. È considerato valido ai fini dell'ammissione al concorso il titolo di studio superiore, considerato assorbente quello richiesto dall'avviso (Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa);
- esperienza professionale particolare e comprovata qualificazione professionale, per aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un triennio.
- È altresì richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, nonché al momento della eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

## **DEFINIZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE TECNICHE — SPECIALISTICHE RICHIESTE IN RELAZIONE AL RUOLO DA RICOPRIRE.**

Le competenze tecniche richieste sono le seguenti:

- Normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità gestionale delle risorse umane;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono al Settore e conoscenza approfondita della normativa di riferimento su tali attività e servizi.

Le competenze trasversali richieste sono le seguenti:

- La capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore.

- La capacità di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale.
- Conoscenza delle procedure anagrafiche, di Stato civile, statistica, Elettorale e Leva.

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del 01/04/2021 entro le ore 13:00 secondo il modello allegato al presente avviso.

Alla domanda, redatta su carta semplice in conformità allo schema allegato, il candidato dovrà obbligatoriamente allegare:

- fotocopia di documento di identità valido;
- curriculum professionale, datato e firmato, completo dei dati anagrafici e con descrizione dettagliata e puntuale dei titoli posseduti e delle esperienze maturate ai fini di una compiuta valutazione della rispondenza del candidato alla figura professionale ricercata.

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum comporterà l'esclusione dalla selezione. In caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di partecipazione deve essere indicato il domicilio al quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le eventuali comunicazioni, dando atto che, in assenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Nella domanda dovrà anche essere indicato un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica e/o Pec.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- posta elettronica certificata: il candidato potrà inviare dalla propria casella Pec a quella del Comune [comuneacquafondata@cert-posta.it](mailto:comuneacquafondata@cert-posta.it) la domanda firmata in formato pdf, con allegati, sempre in formato PDF, il curriculum vitae e professionale e la fotocopia di un documento di identità. In alternativa domanda e curriculum potranno essere sottoscritti con la firma digitale. L'inoltro telematico con modalità diverse (es. non spedito da un sito certificato Pec) non sarà ritenuto valido.
- consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Acquafondata, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, dal lunedì al venerdì.
- raccomandata postale con ricevuta di ritorno all'indirizzo Comune di Acquafondata (FR) P.zza Caduti n. 5 - 03040 Acquafondata (FR). In caso di spedizione a mezzo del servizio postale, si ribadisce che, la domanda deve pervenire all'Ente, a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del 01/04/2021.

### **PROCEDURA DI SELEZIONE**

La valutazione dei curricula dei candidati sarà effettuata da una Commissione nominata da soggetto competente, secondo quanto previsto dalla vigente disciplina dell'Ordinamento Uffici e Servizi.

La Commissione sarà nominata successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle domande. La Commissione preliminarmente effettuerà una valutazione comparativa dei curricula, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico, nonché del possesso di titoli formativi, culturali e specializzazioni attinenti la professionalità posta a selezione.

In esito alle proprie valutazioni la Commissione predisporrà un elenco dei candidati ritenuti idonei da sottoporre al Sindaco che procederà, con proprio provvedimento motivato, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.

La presente procedura non determina alcun diritto all'assunzione ed al conseguente conferimento dell'incarico, né alla formulazione di una graduatoria di merito nei confronti dei candidati partecipanti.

La Commissione formulerà un elenco di idonei basata sulla valutazione dei curricula.

L'elenco degli idonei, con relativa documentazione allegata, sarà rimessa al Sindaco che procederà a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.

Resta ferma la possibilità per il Sindaco di non procedere ad alcuna individuazione, senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti, qualora non individuino una professionalità adeguata all'incarico da ricoprire.

### **AFFIDAMENTO INCARICO**

L'incarico verrà conferito a tempo determinato per la durata di anni 5. A fronte della prestazione richiesta verrà corrisposta la retribuzione prevista dal CCNL del comparto Enti Locali, oltre ad una retribuzione di posizione e di risultato da corrisponderci annualmente con le modalità previste nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Acquafondata. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle norme legislative e contrattuali vigenti e risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

### **DECORRENZA DEL CONTRATTO**

Il Sindaco provvederà, con proprio decreto, all'individuazione del candidato prescelto ed al conferimento del relativo incarico. Il candidato sarà poi invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Il Comune di Acquafondata riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando che, qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato, l'interessato incorrerà nell'istituto della decadenza oltre che nelle sanzioni penali previste dalla legge.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), si informa che i dati personali forniti o acquisiti nell'ambito della procedura di selezione saranno raccolti, in archivio cartaceo e informatico, presso l'Amministrazione di questo ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati, ai sensi della normativa sopra richiamata, nel rispetto dei diritti ed obblighi conseguenti.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune di Acquafondata si riserva la facoltà, se necessario, con provvedimento motivato, di sospendere, modificare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza; l'Ente si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'ente senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Acquafondata tel 0776-584432

Acquafondata lì 17/03/2021

Il Sindaco -Responsabile del Servizio Amministrativo

Antonio Di Meo

