



**PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA A LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI NEI COMUNI DI BIBBIANO, CANOSSA, CAVRIAGO, GATTATICO, MONTECCHIO EMILIA E SAN POLO D'ENZA, E DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE NEI COMUNI DI BIBBIANO E GATTATICO (LOTTO 1) E PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER CONTO DEI COMUNI DI BAISO, CASALGRANDE, CASTELLARANO, RUBIERA, SCANDIANO E VIANO (LOTTO 2)**

**BANDO DI GARA**

In esecuzione di quanto disposto nella determina n. 126 del 12/10/2016 a firma della dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza, su mandato degli enti committenti, si indice una procedura aperta, suddivisa a lotti, ai sensi degli artt. 60 e 36, comma 9, Del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione anche coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni per diversi enti, nelle modalità meglio specificate in seguito.

**Stazione appaltante:** Ufficio Appalti dell'Unione "VAL D'ENZA" con sede in Via XXIV Maggio n. 47, Barco di Bibbiano (RE) – 42021,  
Tel: 0522/243704  
Fax: 0522/861565  
Sito: [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it)  
Mail: [ufficioappalti@unionevaldenza.it](mailto:ufficioappalti@unionevaldenza.it)  
PEC: [segreteria.unionevaldenza@pec.it](mailto:segreteria.unionevaldenza@pec.it)  
in qualità di **Centrale Unica di Committenza** per conto dei seguenti enti (Codice NUTS ITD53):

**LOTTO 1:**

- **Comune di Bibbiano**, Piazza Damiano Chiesa, 1 - 42021 Bibbiano (RE), Tel: 0522253211, Fax: 0522882354, sito internet: <http://www.comune.bibbiano.re.it>;
- **Comune di Canossa**, Piazza Giacomo Matteotti, 28 - 42026 Ciano d'Enza (RE), Tel: 0522248411, Fax: 0522248450, sito internet: <http://www.comune.canossa.re.it>;
- **Comune di Cavriago**, Piazza Don G. Dossetti, 1 - 42025 Cavriago (RE), Tel: 0522373411, Fax: 0522575537, sito internet: <http://www.comune.cavriago.re.it>;
- **Comune di Montecchio Emilia**, Piazza della Repubblica, 1 - 42027 Montecchio Emilia (RE), Tel: 0522861811, Fax: 0522864709, sito internet: <http://www.comune.montecchio-emilia.re.it>;
- **Comune di Gattatico**, Piazza Alcide Cervi, 34 - 42043 Praticello di Gattatico (RE), Tel: 0522477912, Fax: 0522678794, sito internet: <http://www.comune.gattatico.re.it>;
- **Comune di San Polo d'Enza**, Piazza 4 Novembre, 1 - 42020 San Polo d'Enza (RE), Tel: 0522241711, Fax: 0522874867, sito internet: <http://www.comune.sanpolodenza.re.it>;

**LOTTO 2:**

- **Comune di Baiso**, Piazza della Repubblica, n°1 - 42031 Baiso (RE), Tel: 0522 993511, Fax: 0522 843980, sito internet: <http://www.comune.baiso.re.it>
- **Comune di Casalgrande**, Piazza Martiri della Libertà, n°1 - 42013 Casalgrande (RE), Tel: 0522 998511, Fax: 0522 841039, sito internet: <http://www.comune.casalgrande.re.it>



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza  
Provincia di Reggio Emilia

- **Comune di Castellarano**, Via Roma n.7 - 42014 Castellarano (RE), Tel. 0536 850114, Fax 0536 850629, sito internet: <http://www.comune.castellarano.re.it>
- **Comune di Rubiera**, Via Emilia Est, n. 5 - 42048 Rubiera (RE), Tel: 0522 622211, Fax: 0522 628978, sito internet: <http://www.comune.rubiera.re.it>
- **Comune di Scandiano**, Corso Vallisneri n°6 - 42019 Scandiano (RE), Tel: 0522 764211, Fax: 0522 857592, sito internet: <http://www.comune.scandiano.re.it>
- **Comune di Viano**, Via San Polo, n°1 - 42030 Viano (RE), Tel: 0522 988321, Fax: 0522 988497, sito internet: <http://www.comune.viano.re.it>

A seguito dell'aggiudicazione della presente procedura i contratti di concessione avranno come Contraenti i comuni committenti sopra citati per ogni lotto di competenza.

**CIG: LOTTO 1\_COMUNI UNIONE VAL D'ENZA: 682099819E**

**CIG: LOTTO 2\_COMUNI UNIONE TRESINARO SECCHIA: 6821024711**

**CPV: 79940000-5**

### **Notizie di carattere generale:**

La Gara è indetta con bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione Val d'Enza <http://www.unionevaldenza.it>.

I documenti di concessione ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. ppp), del D.Lgs. 50/2016, relativi ad ogni lotto, sono reperibili sul sito [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it) alla voce Amministrazione Trasparente – Bandi di gara, con accesso libero, diretto e completo.

Verrà data notizia dell'indizione della presente procedura in tutti i siti degli enti committenti.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 le spese per la pubblicazione della presente gara saranno rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

L'importo delle spese è ripartito proporzionalmente per i diversi lotti: Lotto 1 € 640,71 (iva inclusa), Lotto 2 € 768,69 (iva inclusa).

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 la presente procedura è suddivisa in due lotti, ogni lotto corrisponde ad un gruppo di enti committenti: Lotto 1\_comuni Unione Val d'Enza (RE), Lotto 2\_comuni Unione Tresinaro Secchia (RE).

Possano essere presentate offerte per tutti i lotti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 si precisa che non vi è servizio secondario.

### **Chiarimenti e rettifiche**

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara e le risposte ai quesiti saranno pubblicate unicamente sul sito: [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it).

Richieste di informazioni e chiarimenti sugli atti di gara potranno essere formulati, unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [segreteria.unionevaldenza@pec.it](mailto:segreteria.unionevaldenza@pec.it) fino alle ore 12:00 del 03/11/2016.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sul sito internet [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it) fino a 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

### **Comunicazioni:**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Appalti.

In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.



In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**Oggetto:**

**LOTTO 1:** La concessione ha per oggetto la gestione, nei Comuni di Bibbiano, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d'Enza, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (DPA) e, nei Comuni di Bibbiano e Gattatico, del Canone per occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP), per quanto concerne:

- a) la riscossione ordinaria (volontaria);
- b) la riscossione coattiva;
- c) l'accertamento, ovverosia l'attività di controllo relativamente al pagamento e al recupero dell'evasione, comprese tutte le operazioni ad esso direttamente ed indirettamente connesse, compresa la riscossione, anche coattiva, delle somme derivanti;
- d) la gestione del contenzioso e dei ricorsi per le attività precedenti e per gli anni di cui all'affidamento.

**LOTTO 2:** La concessione ha per oggetto il servizio di accertamento e riscossione dei tributi Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche affissioni regolamentati dal Capo I del decreto legislativo 507 del 15 novembre 1993 e successive modifiche ed integrazioni e il servizio di pubbliche affissioni, nei comuni di Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano.

*Per il dettaglio si rinvia ai relativi capitolati speciali.*

**Durata:**

**LOTTO 1:** La durata della concessione è stabilita in anni 3 (tre) con decorrenza dal 1 gennaio 2017 e scadenza il 31 dicembre 2019. La concessione potrà essere rinnovata per ulteriori anni 3 (tre) fino alla scadenza del 31 dicembre 2022, compatibilmente con le norme di legge tempo per tempo vigenti. Il Concessionario si impegna altresì, alla fine del contratto e nel rispetto delle disposizione vigenti, in attesa dell'eventuale completamento delle procedure per una nuova assegnazione del servizio, a continuare comunque ad erogare il servizio alle medesime condizioni contrattuali per un periodo massimo di mesi 6 (sei).

**LOTTO 2:** La durata della concessione è di anni cinque, decorrenti dal 1° gennaio 2017 e con termine il 31 dicembre 2021.

**Importo a base di gara:** Il valore totale della concessione, comprensivo dell'eventuale periodo di rinnovo e quello di proroga previsto per il Lotto 1, è pari ad € 961.863,00 (iva esclusa), corrispondente al corrispettivo massimo di spettanza del Concessionario, calcolato applicando l'aggio massimo posto a base di gara per i singoli lotti, sull'incasso totale presunto dei singoli Comuni (aggio lotto 1: 17,20%, aggio lotto 2: 16%).

L'incarico verrà svolto dal Concessionario nei propri locali e con propri mezzi. Pertanto non sussistono rischi da interferenze ex D.Lgs. n. 81/2008 e non vi sono costi aggiuntivi per la sicurezza.

Il dettaglio dei lotti è così composto:

**LOTTO 1:**

Comune	ICP e DPA (dal 01/01/2017 al 31/12/2019 + dal 1/1/2020 al 31/12/2022 in caso di rinnovo + 6 mesi in caso di proroga)	COSAP (dal 01/01/2017 al 31/12/2019 + dal 1/1/2020 al 31/12/2022 in caso di rinnovo + 6 mesi in caso di proroga)
--------	---	---



<b>BIBBIANO</b>	76.806,00	44.258,00
<b>CANOSSA</b>	30.808,00	/
<b>CAVRIAGO</b>	72.479,00	/
<b>GATTATICO</b>	57.092,00	22.325,00
<b>MONTECCHIO EMILIA</b>	91.490,00	/
<b>SAN POLO D'ENZA</b>	42.026,00	/
<b>TOTALE</b>	<b>€ 370.701,00</b>	<b>€ 66.583,00</b>

**LOTTO 2:**

<b>COMUNE</b>	<b>AGGIO ICP E DPA (DAL 01/01/2017 AL 31/12/2021)</b>
<b>BAISO</b>	€ 5.600,00
<b>CASALGRANDE</b>	€ 113.653,00
<b>CASTELLARANO</b>	€ 90.383,00
<b>RUBIERA</b>	€ 170.737,00
<b>SCANDIANO</b>	€ 136.206,00
<b>VIANO</b>	€ 8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 524.579,00</b>

**Subconcessione:**

**LOTTO 1:** E' vietato attribuire in appalto o sub-concedere o cedere la gestione del servizio. E' nulla la cessione del contratto a terzi. Nei limiti previsti dalla legge, è fatta salva la possibilità del Concessionario di appaltare alcune fasi/attività del servizio, previa comunicazione ai Comuni, che potranno opporsi e quindi vietare l'appalto senza che il Concessionario sollevi alcuna contestazione.

**LOTTO 2:** E' nulla la cessione del contratto di concessione a terzi ed è vietata l'attribuzione in appalto del servizio di accertamento e riscossione da parte del concessionario, pena la decadenza della concessione e la risoluzione del contratto, di incameramento della garanzia definitiva, del risarcimento dei danni e del rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero al Comune per effetto della risoluzione del contratto.

**Luoghi di esecuzione dei contratti:**

**LOTTO 1:** Comuni di Bibbiano, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza.

**LOTTO 2:** Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano.

**Responsabile Unico del Procedimento degli enti committenti:**

**LOTTO 1:** per ciascun Comune committente vengono individuati i seguenti RUP:

- Sig.ra Simonetta Gualerzi, Responsabile del Servizio Tributi del comune di Cavriago;



- dott.ssa Paola Mussini, Responsabile del 2° Servizio "Bilancio e affari generali" del Comune di Bibbiano;
- dott.ssa Carolina Borelli, Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Gattatico;
- dott.ssa Roberta Filippi, Direttore del Settore Programmazione e Bilancio / Tributi del Comune di Montecchio Emilia;
- dott.ssa Silvia Rovacchi, Responsabile del Servizio Ragioneria ed economato del comune di San Polo d'Enza;
- Rag. Mauro Rossi, Responsabile del Settore Affari Generali - Economico Finanziario del Comune di Canossa.

**LOTTO 2:** per ciascun Comune committente vengono individuati i seguenti RUP:

- Rag. Lina Vogni, Responsabile del Servizio Finanziario Tributi del comune di Baiso;
- dott.ssa Roberta Barchi, Responsabile del Settore Tributi del comune di Casalgrande;
- dott. Agostino Toni, Responsabile del Settore Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi del comune di Castellarano;
- dott.ssa Chiara Siligardi, Responsabile del Settore Programmazione Economica e Partecipazioni del Comune di Rubiera;
- dott.ssa Ilde De Chiara, Responsabile del Servizio Tributi e Dirigente del II Settore Bilancio e Finanza del comune di Scandiano;
- dott.ssa Paola Mussini, Responsabile dell'Ufficio Tributi del comune di Viano.

**Responsabile Unico del Procedimento della centrale unica di committenza:** dott.ssa Donata Usai, Responsabile dell'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza (RE).

**Soggetti ammessi:** Possono partecipare alla gara i Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

*Ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.*

*I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili,*



*ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.*

### **Condizioni di partecipazione**

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

### **Requisiti per partecipare alla procedura**

#### **LOTTO 1**

##### **1) requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016**

*Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.*

*Per i consorzi ex art.45, c.2 lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio. Per gli operatori economici di cui all'art.45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio o il raggruppamento temporaneo.*

##### **2) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 c. 1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs. 50/2016**

- 2.1) iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto della concessione;
- 2.2) iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori delle attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, con capitale interamente versato pari ad almeno cinque milioni di euro.

*Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.*

*I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.*

##### **3) requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 c. 1 lett. b) e cc. 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016**

- 3.1) aver svolto negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del presente bando, senza dar luogo a contestazioni, il servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta comunale sulla pubblicità e del Diritto sulle pubbliche affissioni in almeno 5 comuni di classe IV o superiore ex art. 2 del D.Lgs. 507/1993, di cui 1 almeno in corso di esecuzione;



*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che l'impresa designata capogruppo (o consorziata) abbia svolto negli ultimi tre anni, il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni senza dare luogo a contestazioni, in almeno 3 (tre) Comuni di classe IV o superiore ex art. 2 del D.Lgs. 507/93, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione. Le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno aver realizzato, senza dare luogo a contestazioni, il servizio oggetto di gara in almeno 2 (due) Comuni i classe IV o superiore, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione. In ogni caso ciascuna delle imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovrà aver realizzato, senza dare luogo a contestazioni, il servizio oggetto di gara in almeno 1 (un) Comune di classe IV o superiore, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione.*

- 3.2) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un fatturato globale medio annuo d'impresa pari a € 400.000,00 (iva esclusa).

Ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'importo richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare imprescindibile al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.

*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che l'impresa designata capogruppo (o consorziata) abbia realizzato almeno il 60% del fatturato globale medio annuo indicato. Le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno aver realizzato, il restante 40%. In ogni caso ciascuna delle imprese mandanti (e altre imprese consorziate), dovrà aver realizzato almeno il 10% del fatturato globale medio annuo indicato.*

- 3.3) n. 1 (una) referenza bancaria, rilasciata da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità";

*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che sia l'impresa designata capogruppo (o consorziata), sia le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno presentare una referenza bancaria a testa.*

## **LOTTO 2**

### **1) requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs.50/2016**

*Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.*

*Per i consorzi ex art.45, c.2 lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio. Per gli operatori economici di cui all'art.45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio o il raggruppamento temporaneo.*

### **2) requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs.50/2016 :**

- 2.1) iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto della concessione.



- 2.2) iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori delle attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. 15 dicembre 1997 n.446, con capitale interamente versato pari ad almeno cinque milioni di euro

*Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.*

*I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.*

**3) requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 c.1 lett. b) e cc. 4 e 5 del D.Lgs.50/2016 :**

- 3.1) aver svolto negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione del presente bando, senza dar luogo a contestazioni, il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni in almeno 5 comuni di classe IV o superiore ex art. 2 del D.Lgs. 507/1993, di cui 1 almeno in corso di esecuzione.

*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che l'impresa designata capogruppo (o consorziata) abbia svolto negli ultimi tre anni, il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni senza dare luogo a contestazioni, in almeno 3 (tre) Comuni di classe IV o superiore ex art. 2 del D.Lgs. 507/93, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione. Le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno aver realizzato, senza dare luogo a contestazioni, il servizio oggetto di gara in almeno 2 (due) Comuni i classe IV o superiore, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione. In ogni caso ciascuna delle imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovrà aver realizzato, senza dare luogo a contestazioni, il servizio oggetto di gara in almeno 1 (un) Comune di classe IV o superiore, indicando la denominazione dell'Ente pubblico, la data di inizio e la data di cessazione.*

- 3.2) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un fatturato globale medio annuo d'impresa pari a € 1.000.000,00, (iva esclusa).

Ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'importo richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare imprescindibile al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.

*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che l'impresa designata capogruppo (o consorziata) abbia realizzato almeno il 60% del fatturato globale medio annuo indicato. Le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno aver realizzato, il restante 40%. In ogni caso ciascuna delle imprese mandanti (e altre imprese consorziate), dovrà aver realizzato almeno il 10% del fatturato globale medio annuo indicato.*

- 3.3) N. 1 (una) referenza bancaria, rilasciata da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità";

*In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che sia l'impresa designata capogruppo (o consorziata), sia le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno presentare una referenza bancaria a testa.*

**4) requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. c) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016:**

- 4.1) di essere in possesso di un portale web in grado di supportare l'attività in concessione, ovvero di impegnarsi a realizzarlo in caso di aggiudicazione.





### **Partecipazione a più lotti:**

**In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, i requisiti di cui ai punti 3.1) e 3.2) relativi ad ogni lotto devono essere tra loro cumulati. In riferimento al requisito di cui al punto 3.3), si specifica che dovrà essere presentata un'unica referenza bancaria ma questa dovrà indicare espressamente l'idoneità della capacità economica finanziaria in relazione alla somma della base di gara dei lotti per i quali si concorre.**

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

La Centrale Unica di Committenza procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Centrale Unica di Committenza provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

### **Avvalimento**

Come previsto dall'art. 172, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico può affidarsi alle capacità di altri soggetti indipendentemente dalla natura giuridica dei suoi rapporti con loro.

Se un operatore economico intende fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, deve dimostrare all'amministrazione aggiudicatrice che disporrà delle risorse per l'intera durata della concessione.

Relativamente alla capacità finanziaria l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è possibile l'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In relazione a ciò, l'impresa avvalentesi o principale dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. dichiarazione sottoscritta (allegato\_1) dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
2. contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata della concessione.

Dell'impresa avvalsa o ausiliaria, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:
  - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - l'obbligo verso il concorrente e verso gli enti committenti di mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
2. Allegato 4 sottoscritto dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore,



da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

**Criterio di aggiudicazione:** Aggiudicazione a singolo lotto mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 e comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte parziali.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

Il punteggio finale per ogni offerente verrà definito sulla base della somma del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

### **LOTTO 1:**

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

<b>COMPONENTE</b>	<b>PUNTI MAX</b>
<b>OFFERTA TECNICA (PROGETTO TECNICO DI GESTIONE)</b>	70
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	30
<b>TOTALE</b>	100

### **OFFERTA TECNICA/ELEMENTI QUALITATIVI – MAX 70 PUNTI**

Gli elementi qualitativi saranno valutati secondo i seguenti criteri:

<b>Criterio</b>	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA</b>	<b>PUNTI MAX</b>
<b>1</b>	<b>Modalità, proposte di svolgimento e gestione del servizio</b>	<b>33</b>
	<b>di cui:</b>	
1.1	Organizzazione, rapporti e comunicazione con l'utenza	14
1.2	Organizzazione del personale per la gestione del servizio	14
1.3	Organizzazione, rapporti con i Comuni	5
<b>2</b>	<b>Caratteristiche del sistema informativo/call center utilizzato</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione e la gestione della riscossione coattiva con relative figure professionali addette</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Modalità di gestione del contenzioso tributario</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>Proposte aggiuntive finalizzate a migliorare il livello del servizio offerto (senza oneri per il Comune)</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Certificazioni di qualità ISO</b>	<b>3</b>
	1 certificazione	1
	2 certificazioni	2
	3 certificazioni e oltre	3
	<b><u>Totale punteggio massimo</u></b>	<b><u>70 punti</u></b>

**Verranno esclusi dalla gara i partecipanti che a seguito dell'applicazione dei parametri sopracitati non conseguiranno un punteggio di almeno 45 punti.**



## **CRITERI MOTIVAZIONALI A CUI SI ATTERRÀ LA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA VALUTAZIONE DEI CRITERI DI NATURA QUALITATIVA:**

### **1. Modalità, proposte di svolgimento e gestione del servizio – MAX PUNTI 33**

di cui:

#### ***1.1 Organizzazione, rapporti e comunicazione con l'utenza – MAX PUNTI 14***

Si riterranno più adeguate le offerte che presenteranno un maggior livello di qualità nell'articolazione dei rapporti e nella comunicazione con l'utenza.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- periodicità;
- accoglienza;
- accessibilità;
- innovazione;
- trasparenza;
- modalità di comunicazione.

#### ***1.2 Organizzazione del personale per la gestione del servizio – MAX PUNTI 14***

Si riterranno più adeguate le offerte che presenteranno un maggior livello di dettaglio e precisione della indicazione della organizzazione e della modalità di utilizzo del personale per la gestione del servizio.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- ottimizzazione delle risorse;
- efficienza;
- formazione del personale;
- staff di personale da impiegare per la gestione del servizio (n. addetti, mansioni);
- professionalità ed esperienza.

#### ***1.3 Organizzazione, rapporti con i Comuni – MAX PUNTI 5***

Si riterranno più adeguate le offerte che si caratterizzano per l'elevata capacità di gestione de servizio con particolare riferimento ai rapporti con l'Ente.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- modalità;
- efficienza;
- innovazione;
- rapporti con l'Ente.

### **2. Caratteristiche del sistema informativo/call center utilizzato – MAX PUNTI 10**

Si riterranno più adeguate le proposte che rispondono efficacemente alle esigenze delle parti (Enti e contribuenti).

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- accessibilità;
- completezza;
- interattività;
- innovazione;
- continuità.

### **3. Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione e la gestione della riscossione coattiva con relative figure professionali addette – MAX PUNTI 10**

Si riterranno più adeguate le offerte che meglio presentano attività incisive in tema di recupero dei tributi evasi.



L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- periodicità;
- modalità;
- presidio;
- programmazione;
- innovazione;
- figure professionali addette.

#### **4. Modalità di gestione del contenzioso tributario – MAX PUNTI 8**

Si riterranno più adeguate le offerte che presentano le migliori garanzie in tema di contenzioso.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- modalità;
- figure professionali addette.

#### **5. Proposte aggiuntive finalizzate a migliorare il livello del servizio offerto (senza oneri per il Comune) – MAX PUNTI 6**

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- modalità (calcolo on line dell'imposta dovuta, modulistica on line, informazioni indicate sul sito, ecc...);
- accessibilità;
- completezza;
- tempistica;
- entità;
- innovazione.

#### **6. Certificazioni di qualità ISO – MAX PUNTI 3**

### **LOTTO 2:**

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

<b>COMPONENTE</b>	<b>PUNTI MAX</b>
<b>PROGETTO TECNICO DI GESTIONE</b>	60
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	40
<b>TOTALE</b>	100

### **OFFERTA TECNICA/ELEMENTI QUALITATIVI — MAX 60 PUNTI**

Gli elementi qualitativi saranno valutati secondo i seguenti criteri:

<b>Criterio</b>	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA</b>	<b>PUNTI MAX</b>
<b>1</b>	<b>Modalità proposte di svolgimento e gestione del servizio.</b>	<b>26</b>
	<b>di cui</b>	
1.1	Progetto dettagliato di organizzazione e gestione del servizio distinto per Imposta sulla Pubblicità e Diritti pubbliche affissioni	10
1.2	Organizzazione rapporti e comunicazione con l'utenza	10



1.3	Organizzazione del personale per la gestione del servizio	6
<b>2</b>	<b>Caratteristiche del sistema informativo utilizzato</b>	<b>13</b>
<b>3</b>	<b>Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione e la gestione della riscossione coattiva con relative figure professionali addette</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Modalità di gestione del contenzioso</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Proposte aggiuntive finalizzate a migliorare il livello del servizio offerto (senza oneri per il Comune) – max 3</b>	<b>6</b>
	La commissione di gara attribuirà n. 2 punti per ogni servizio aggiuntivo ritenuto pertinente e nello stesso tempo utile all'Amministrazione.	
<b>6</b>	<b>Certificazioni di qualità ISO</b>	<b>2</b>
	<i>Da 1 a 3</i>	1
	<i>Oltre 3</i>	2
	<b><i>Totale punteggio massimo</i></b>	<b>60 punti</b>

Verranno esclusi dalla gara i partecipanti che a seguito dell'applicazione dei parametri sopracitati non conseguiranno un punteggio di almeno 35 punti.

**CRITERI MOTIVAZIONALI A CUI SI ATTERRÀ LA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA VALUTAZIONE DEI CRITERI DI NATURA QUALITATIVA:**

**1. Modalità proposte di svolgimento e gestione del servizio – MAX PUNTI 26**

di cui

***1.1 Progetto dettagliato di organizzazione e gestione del servizio distinto per Imposta sulla Pubblicità e Diritti pubbliche affissioni – MAX PUNTI 10***

Si riterranno più adeguate le offerte che si caratterizzano per l'elevata capacità di gestione del servizio con particolare riferimento ai rapporti con l'ente.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- modalità;
- efficienza;
- innovazione;
- rapporti con l'Ente.

***1.2 Organizzazione rapporti e comunicazione con l'utenza – MAX PUNTI 10***

Si riterranno più adeguate le offerte che presenteranno un maggior livello di qualità nell'articolazione dei rapporti e nella comunicazione con l'utenza.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- periodicità;
- accoglienza;
- accessibilità;
- innovazione;
- trasparenza;
- modalità di comunicazione.

***1.3 Organizzazione del personale per la gestione del servizio - MAX PUNTI 6***

Si riterranno più adeguate le offerte che presenteranno un maggior livello di dettaglio e precisione nell'indicazione della organizzazione e della modalità di utilizzo del personale per la gestione del servizio.



L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- ottimizzazione delle risorse;
- efficienza;
- formazione del personale;
- staff di personale da impiegare per la gestione del servizio (n. addetti, mansioni);
- professionalità ed esperienza;

## **2. Caratteristiche del sistema informativo utilizzato – MAX PUNTI 13**

Si riterranno più adeguate le proposte che rispondono efficacemente alle esigenze delle parti (enti e contribuenti).

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- accessibilità;
- completezza;
- interattività;
- innovazione;
- continuità.

## **3. Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione e la gestione della riscossione coattiva con relative figure professionali addette – MAX PUNTI 7**

Si riterranno più adeguate le offerte che meglio presentano attività incisive in tema di recupero dei tributi evasi.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- periodicità;
- modalità;
- presidio;
- programmazione;
- innovazione;
- figure professionali addette.

## **4. Modalità di gestione del contenzioso – MAX PUNTI 6**

Si riterranno più adeguate le offerte che presentano le migliori garanzie in tema di contenzioso.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento a:

- modalità;
- figure professionali addette.

## **5. Proposte aggiuntive finalizzate a migliorare il livello del servizio offerto (senza oneri per il Comune) – MAX PUNTI 6**

La commissione di gara attribuirà n. 2 punti per ogni servizio aggiuntivo ritenuto pertinente e nello stesso tempo utile all'Amministrazione.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento alla modalità di gestione

- modalità (calcolo on-line dell'imposta dovuta, modulistica on-line, informazioni indicate sul sito, ecc...);
- accessibilità;
- completezza
- tempistica;
- entità;
- innovazione.



## **6. Certificazioni di qualità ISO – MAX PUNTI 2**

### **Valido per tutti i lotti:**

Il punteggio relativo all'OFFERTA TECNICA/ELEMENTI QUALITATIVI, ad eccezione del punto 6, sarà attribuito in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei coefficienti provvisori alle diverse offerte, sono previsti sette giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione al singolo criterio di un coefficiente così come di seguito determinato:

- ECCELLENTE verrà attribuito un coefficiente pari a 1;
- OTTIMO verrà attribuito un coefficiente pari a 0,90;
- BUONO verrà attribuito un coefficiente pari a 0,80;
- DISCRETO verrà attribuito un coefficiente pari a 0,7;
- SUFFICIENTE verrà attribuito un coefficiente pari a 0,6;
- SCARSO verrà attribuito un coefficiente pari a 0,1;
- INSUFFICIENTE verrà attribuito un coefficiente pari a zero.

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno quindi per ogni criterio indicato, ad eccezione di quelli dove è indicato un differente criterio di attribuzione punteggio, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1.

La valutazione delle proposte verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice tenendo conto che:

- **Insufficiente:** la proposta presenta un contenuto del tutto inadeguato a soddisfare i requisiti minimi richiesti dall'Amministrazione per lo svolgimento del servizio, non sono state indicate tutte le prestazioni richieste;
- **Scarso:** la proposta presenta un contenuto non soddisfacente per la gestione del servizio, sono stati proposti solo alcuni aspetti della offerta richiesta;
- **Sufficiente:** la proposta presenta un contenuto sufficientemente esauriente appena adeguato a soddisfare i requisiti di capitolato;
- **Discreto:** la proposta presenta un contenuto discretamente esauriente ed abbastanza adeguato a soddisfare i requisiti di capitolato;
- **Buono:** la proposta è adeguata a soddisfare le prestazioni di capitolato;
- **Ottimo:** la proposta è completa e soddisfa pienamente le prestazioni di capitolato e dimostra un livello di qualità elevato;
- **Eccellente:** la proposta è completa supera ampiamente le prestazioni di capitolato, dimostra un livello di qualità molto elevato.

I coefficienti  $V_{(a)_i}$ , per gli elementi di natura qualitativa sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, componenti della Commissione giudicatrice.

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà quindi a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi  $V(a)$  tramite riparametrazione.

Nel caso di valutazione di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore. I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i



punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

La Commissione ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione come sopra descritta.

## OFFERTA ECONOMICA

### LOTTO 1

Il punteggio massimo prefissato sarà attribuito alla Ditta che avrà offerto il miglior aggio (aggio più basso). Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte è calcolato con la seguente formula:

$$P = \frac{\text{aggio più basso}}{\text{singolo aggio offerto}} \times 30$$

#### Si precisa che:

- la base d'asta è pari al 17,20% e l'offerta non potrà essere pari o superiore;
- l'aggio offerto dovrà essere espresso utilizzando un massimo di due decimali;
- l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, entrambi gli allegati devono essere sottoscritti da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.
- **devono essere indicati i c.d. costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016).**

### LOTTO 2

Il punteggio massimo prefissato sarà attribuito alla Ditta che avrà offerto il miglior aggio (aggio più basso). Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte è calcolato con la seguente formula:

$$P = \frac{\text{aggio più basso}}{\text{singolo aggio offerto}} \times 40$$

#### Si precisa che:

- la base d'asta è pari al 16,00% e l'offerta non potrà essere pari o superiore;
- l'aggio offerto dovrà essere espresso utilizzando un massimo di due decimali;
- l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, entrambi gli allegati devono essere sottoscritti da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.
- **devono essere indicati i c.d. costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016).**

**Commissione di aggiudicazione:** la valutazione delle offerte di tutti i lotti sarà effettuata da una commissione di aggiudicazione appositamente nominata dall'Ufficio Appalti dell'Unione Val d'Enza quale organo competente ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.





### **Modalità di presentazione della documentazione:**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 sarà accettato anche il Documento Unico di Gara Europeo.

In caso di presentazione del DGUE dovrà essere integrato con le restanti autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli allegati predisposti dalla Centrale Unica di Committenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### **Soccorso istruttorio:**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, **in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione amministrativa e del Documento Unico di Gara Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica:**

- a) il concorrente è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria nelle seguenti misure: Lotto 1: € 1.093,21; Lotto 2: € 1.311,45, pari allo 0,25% dell'importo complessivo a base di gara per ogni singolo lotto.**  
**In caso di partecipazione a più lotti la sanzione sarà pari alla somma delle sanzioni previste per ogni singolo lotto;**
- b) la stazione appaltante assegna al concorrente un termine congruo perché siano **rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie**, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto ed i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni.

Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

La sanzione dovrà essere versata entro il termine assegnato con la comunicazione di avvio del procedimento di soccorso istruttorio e con le modalità ivi indicate.

In caso di mancata regolarizzazione oppure in caso di mancato pagamento entro il termine perentorio assegnato il concorrente è escluso dalla procedura.

### **Termini e modalità di ricezione delle offerte per entrambi i lotti:**



**entro e non oltre le ore 12:00 del 14/11/2016 presso la sede dell'Unione  
"VAL D'ENZA" in via XXIV Maggio n. 47 - 42021 Barco di Bibbiano (RE)**

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo dell'UNIONE VAL D'ENZA con sede in Via XXIV Maggio 47 – 42021 Loc. Barco – Bibbiano (RE), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:

dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 – alle 13.30.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente (nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi), l'indicazione dell'oggetto della gara e dei lotti per i quali si intende presentare offerta. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- **busta A**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"documentazione amministrativa"** e l'indicazione dei lotti per i quali si intende partecipare, con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:

**A) istanza di ammissione alla gara** in bollo, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze ai sensi del D.Lgs. 50/2016:

1. se il partecipante è un imprenditore individuale, anche artigiano, oppure una società anche cooperativa ex art. 45 comma 2 lettere a), un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), l'istanza di ammissione deve essere conforme **all'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo;**
2. se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), un'aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o un GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando **l'allegato 3 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** in bollo unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando **un allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
3. se il partecipante è costituito quale consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un'aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l'istanza deve essere corredata dal mandato/atto costitutivo (nella forma specificata nelle note dell'allegato 3) originale o in copia autentica o dichiarata conforme all'originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme);
4. se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), le consorziate indicate quali esecutrici della concessione devono presentare le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 utilizzando **l'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**
5. in caso di avalimento l'istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 89 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese utilizzando **l'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**

**B) Capitolato Speciale del/i lotto/i per il/i quale/i di intende concorrere,** siglato/i in calce dal



Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

**C) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, conforme al modello **allegato 2**, resa dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante e quindi, per **IMPRESA INDIVIDUALE**: titolare o direttore tecnico; **SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO**: socio o direttore tecnico; **SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE**: soci accomandatari o direttore tecnico; **ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO**: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, dai quali risulti **l'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016**.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione dovrà essere resa esclusivamente dal titolare della ditta individuale.

Si precisa che anche le ditte individuali devono indicare i nominativi dei Direttori Tecnici.

Si evidenzia che devono intendersi quali amministratori muniti di poteri di rappresentanza anche gli institori ed i procuratori, che secondo orientamenti giurisprudenziali (cfr Cons. Stato, sez V, 16/11/2010 n. 8059, Cons. Stato, sez. V, 20/10/2010 n. 7578, Cons. Stato, Adunanza Plenaria, 16/10/2013, n. 23) in base ai poteri e ruoli sostanziali attribuiti (ad esempio di partecipare alle gare e di firmare i contratti), rilevabili dal registro delle imprese, siano qualificabili quali e veri e propri amministratori di fatto nonché anche coloro che, in base allo Statuto, hanno il potere di sostituire temporaneamente altri legali rappresentanti, come ad esempio il Vicepresidente.

**D) ex art. 93 d.lgs 50/2016, cauzione provvisoria intestata all'Unione Val d'Enza, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta.**

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma delle cauzioni provvisorie previste per ciascun singolo lotto cui intende partecipare:

<b>Lotto</b>	<b>Importo garanzia</b>
Lotto 1 - Comuni Unione Val d'Enza	€ 8.745,68
Lotto 2 – Comuni Unione Tresinaro Secchia	€ 10.491,58

da prestare, a scelta dell'offerente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di contanti, potrà essere effettuato il relativo versamento presso la tesoreria dell'Unione Val d'Enza con le seguenti coordinate: Tesoreria Unione presso il Banco Popolare, filiale di Montecchio Emilia, Pizzale Cavour 1 Iban: IT 33 E 05034 66390 00000000050. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**La fideiussione dovrà essere corredata da un documento di identità del firmatario per conto del**



### **Garante e di documentazione che ne attesti o ne autocertifichi la qualifica ed il titolo.**

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- c. l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, le garanzie fidejussorie per l'esecuzione dei contratti a favore dei singoli Enti committenti.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria deve essere intestata a tutti gli associati. In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fidejussoria o dell'atto di fideiussione da parte della sola designata mandataria.

**E)** il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC firmato in originale. In caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Nel "PASSOE" dovranno essere indicati i lotti per i



quali l'operatore economico intende presentare offerta.

- F) originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) della **referenza bancaria**, attestante la solvibilità dell'impresa stessa;
- G) **ricevuta di versamento del contributo** all'Autorità Nazionale Anticorruzione previsto dalla L. 266/2005 e dalla Deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015 **a pena di esclusione**. Il contributo dovrà essere versato con le modalità di cui alla deliberazione del 22/12/2015 del Consiglio dell'ANAC:
- o versamento online mediante carta di credito dei circuiti indicati. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi on line al "Servizio Riscossione Contributi" e seguire le istruzioni. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione amministrativa;
  - o pagamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione Contributi, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova del pagamento dovrà essere allegato in originale alla documentazione amministrativa lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Si precisa che l'importo del contributo è il seguente:

<b>Lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>Importo contributo</b>
Lotto 1 - Comuni Unione Val d'Enza	<b>682099819E</b>	€ 35,00
Lotto 2 - Comuni Unione Tresinaro Secchia	<b>6821024711</b>	€ 70,00

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento alla stazione appaltante della sanzione pecuniaria, a condizione che il pagamento sia stato effettuato, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

- una **busta B**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto della concessione, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "**offerta tecnica**". All'interno della busta B devono essere contenute le buste (una per ogni lotto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte tecniche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.  
Su ogni busta inserita nella busta B dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.  
Ogni busta relativa al singolo lotto dovrà contenere l'offerta tecnica in carta libera sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, che consiste nella presentazione del progetto.  
In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.
- **busta C** - sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto della concessione, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "**offerta economica**". All'interno della busta C devono essere contenute le buste



UNIONE VAL D'ENZA

Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza, San Polo d'Enza  
Provincia di Reggio Emilia

(una per ogni lotto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte tecniche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.

Su ogni busta inserita nella busta C dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.

Ogni busta relativa al singolo lotto dovrà contenere l'offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato 5**, il quale dovrà essere compiutamente redatti e sottoscritti (in caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido quello più favorevole all'amministrazione); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

### **Modalità di svolgimento della gara**

**La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 15/11/2016 alle ore 9:00 presso la sede dell'Unione "VAL D'ENZA" in via XXIV Maggio n. 47, Barco di Bibbiano (RE) 42021**

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti. Successivamente il seggio di gara, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi ai fini della verifica della regolarità formale della documentazione presentata.

Le pubblicazioni ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, compresa quella del provvedimento delle ammissioni/esclusioni, saranno effettuate sul sito [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, Sezione Bandi di Gara.

Le comunicazioni con i concorrenti saranno tenute a mezzo PEC.

La valutazione delle offerte sarà effettuata in seduta riservata da una Commissione di aggiudicazione appositamente nominata.

La Commissione attribuirà i relativi punteggi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica, procederà all'esame delle offerte economiche e stilerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto.

La Commissione potrà riservarsi di svolgere i lavori in un'unica giornata oppure riconvocarsi in altre sedute.

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

La competenza della valutazione delle eventuali offerte anomale è in capo ai RUP degli enti committenti i quali potranno decidere di avvalersi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione giudicatrice.

La Commissione di aggiudicazione al termine dei lavori, emana una proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto al controllo delle autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione e del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti.

La stazione appaltante procede alle verifiche tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché valida; così come si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, alcuna delle offerte presentate ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Amministrazione appaltante.



## In caso di aggiudicazione

**Efficacia aggiudicazione:** al termine del positivo esperimento delle verifiche.

**Avviso di aggiudicazione:** l'Amministrazione pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico presso l'Osservatorio SITAR della Regione Emilia Romagna, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione Val d'Enza [www.unionevaldenza.it](http://www.unionevaldenza.it). Dell'aggiudicazione ne verrà data notizia sui siti internet degli Enti committenti.

**Validità dell'offerta:** l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

**Garanzie:** l'aggiudicatario dovrà prestare a favore degli enti committenti, cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

**Affidamento:** al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente, l'affidatario dovrà dare esecuzione alla concessione anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

**Contratti:** L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia e al loro positivo esito.

Qualora gli accertamenti e i controlli disposti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo all'eventuale secondo miglior offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'ente committente stipulerà il contratto nel rispetto dei termini di legge.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti.

In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà fornire entro i termini previsti dalla comunicazione di aggiudicazione, i seguenti documenti.

- cauzione definitiva nelle modalità previste dal capitolato speciale di riferimento;
- copia della polizza assicurativa prevista dal capitolato speciale di riferimento;
- in caso di RTI formalizzazione del raggruppamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- ed eventuale altra documentazione richiesta.

Qualora l'aggiudicatario non produca nei termini i documenti richiesti, è facoltà dell'Amministrazione di dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario e incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta seconda classificata.

**Protocollo di legalità:** l'aggiudicazione definitiva resterà subordinata alle verifiche previste dall'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e alle verifiche e controlli prescritti nel "Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti concessione di lavori pubblici" siglato tra la Prefettura di Reggio Emilia e i comuni di Bibbiano, Casalgrande, Castellarano, Cavriago, Montecchio Emilia, Rubiera, Scandiano e Sant'Ilario d'Enza. Le clausole di tale Protocollo devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nel capitolato speciale. In ossequio al Protocollo la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, è sottoposta a condizione risolutiva e la stazione appaltante procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire le informazioni interdittive. L'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- comunicare all'ente committente l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;



- inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente;
- comunicare tempestivamente all'ente committente, ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e del direttore tecnico.

## AVVERTENZE

- I. Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolati speciali (Lotto 1 e Lotto 2); **(1)** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **(2)** dichiarazione ex art. 80, comma 1, del d.lgs 50/2016; **(3)** istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; **(4)** dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi; **(5)** schema di esplicitazione dell'offerta economica.
- II. se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti.
- III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite pec.
- VII. Non sono ammesse offerte pari, in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo, nel Lotto 1 si prediligerà l'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio di offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio; nel LOTTO 2 in caso di parità del punteggio finale si procederà mediante sorteggio.
- X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- XI. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei prescritti requisiti e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 80, comma 12 del D.Lgs 50/2016, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- XII. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XIII. Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai Capitolati speciali e dalla normativa di settore.
- XIV. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- XV. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.

Il Responsabile del procedimento di gara  
F.to Dott.ssa Donata Usai