

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - DELIBERA DI CONSIGLIO N° 2 del 10/03/2016. scriptArt.20 D.P.R. 445/2000; Art.23 D.L.gs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.L.gs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
SALVATORE IACONI FARINA, GIUSEPPINA RITA MINGOIA ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo. Documento stampato il giorno 15/07/2016 da Seci' Antonella.
Il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Mingoia



Comune di Soragna

Provincia di Parma

DELIBERAZIONE N. 2

DEL 10/03/2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI
ASSESSORATO AI SENSI DELL'ART.16 DELLO STATUTO COMUNALE.**

ADUNANZA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA STRAORDINARIA

L'anno **DUEMILASEDICI**, il giorno **DIECI** del mese di **MARZO**, alle ore **20:30**, nella Sala del Consiglio, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge, vengono oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N.	Nominativo	P	A	N.	Nominativo	P	A
1	IACONI FARINA SALVATORE	X		8	PEZZANI REMO	X	
2	GIORDANI FEDERICO	X		9	FANFONI GABRIELE	X	
3	CONCARI MATTEO	X		10	RASTELLI GIOVANNI	X	
4	CERGNUL ELEONORA	X		11	PARONI SILVIA	X	
5	BORLENGHI GIOVANNI	X		12	PASETTI ALESSANDRO	X	
6	FONTANA SIMONA	X		13	PIROLI MARIA PIA	X	
7	MARASI BETTY	X					

Totale Presenti: **13**

Totale Assenti: **0**

è presente, senza diritto al voto: ALINOVI IVONNE – Assessore Esterno

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Mingoia, che provvede alla stesura del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Salvatore Iaconi Farina assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Su relazione e proposta del Sindaco

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ricordato che

- l'art. 16 dello Statuto Comunale prevede la possibilità di istituire commissioni di Assessorato, con funzioni consultive e propositive nell'ambito delle funzioni politico-amministrative attribuite ai singoli Assessori;
- lo stesso articolo demanda ad apposito regolamento la disciplina per la composizione e le modalità di funzionamento delle commissioni di assessorato;

Esaminata la proposta di regolamento che disciplina la composizione e l'iter per l'istituzione delle commissioni d assessorato, nonché le modalità di funzionamento;

Visti i pareri prescritti dagli artt. 49 e 147bis del TUEL n. 267/2000, e dall'art. 3 del vigente regolamento comunale sui controlli interni dell'azione amministrativa, resi

- dal Segretario Comunale, che ha espresso <<**parere favorevole**>>, sotto il profilo della regolarità tecnica e amministrativa;
- dal Responsabile del Servizio Finanziario che ha attestato <<**l'irrelevanza**>> sotto il profilo della regolarità contabile;

Acquisito altresì, ex art. 31 dello Statuto comunale e art. 3 del vigente regolamento comunale sui controlli interni dell'azione amministrativa il <<**parere favorevole**>> del Segretario Comunale sotto il profilo della legittimità;

Richiamati gli artt. 42 del TUEL n.267/2000
16 dello Statuto comunale

Componenti assegnati n. 13 – presenti n. 13 - votanti n. 13 - astenuti n. 00
Con voti favorevoli n. 13 e contrari n. 00, resi per alzata di mano

DELIBERA

1. **Di approvare** il regolamento per la composizione e il funzionamento delle commissioni di assessorato, articolato in n. 8 disposizioni ed allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di disporre** la pubblicazione del regolamento superiormente approvato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione denominata “Amministrazione Trasparente” s-sezione “Disposizioni Generali” - Atti Generali.

Successivamente,

Il Consiglio Comunale

Ravvisata la necessità di dare immediatamente corso alle superiori decisioni, per pervenire alla costituzione delle commissioni di assessorato e consentirne l'insediamento in breve tempo.

Componenti n. 13 - presenti n. 13 - votanti n. 13 - astenuti n. 00
con voti favorevoli n. 13 e contrari n. 00 resi per alzata di mano

Delibera

Di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente
Salvatore Iaconi Farina

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Giuseppina Mingoia



Comune di Soragna

Provincia di Parma

P.le Meli Lupi, 1 – 43019 Soragna

Tel. 0524/598911 – Cod Fisc. E P.IVA: 00223170341

PEC: protocollo@postacert.comune.soragna.pr.it

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA *(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)*

Proposta di Delibera di Consiglio avente per oggetto:

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI ASSESSORATO AI SENSI DELL'ART.16 DELLO STATUTO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, esprime **parere favorevole**, sotto il profilo della regolarità tecnica - amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Motivazioni o altre annotazioni:

Soragna li 05/03/2016

Il Segretario Comunale
Giuseppina Rita Mingoia / INFOCERT SPA



Comune di Soragna

Provincia di Parma

P.le Meli Lupi, 1 – 43019 Soragna
Tel. 0524/598911 – Cod Fisc. E P.IVA: 00223170341
PEC: protocollo@postacert.comune.soragna.pr.it

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO AVENTE PER OGGETTO:

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI ASSESSORATO AI SENSI DELL'ART.16 DELLO STATUTO COMUNALE

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario, vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, **dà atto che la proposta non rileva**, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Soragna lì, 08/03/2016

La responsabile del servizio finanziario
ROSSI ALESSIA / INFOCERT SPA



Comune di Soragna

Provincia di Parma

P.le Meli Lupi, 1 – 43019 Soragna

Tel. 0524/598911 – Cod Fisc. E P.IVA: 00223170341

PEC: protocollo@postacert.comune.soragna.pr.it

PARERE DI LEGITTIMITÀ

(art 31 dello Statuto Comunale)

Proposta di delibera di Consiglio avente per oggetto:

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI ASSESSORATO AI SENSI DELL'ART.16 DELLO STATUTO COMUNALE

Il sottoscritto, vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, esprime **parere favorevole** sotto il profilo della legittimità, ai sensi dell'art. 31 dello Statuto Comunale.

Soragna, li 08/03/2016

Il Segretario Comunale

Giuseppina Rita Mingoia / INFOCERT
SPA



Comune di Soragna

Provincia di Parma

P.le Meli Lupi, 1 – 43019 Soragna

Tel. 0524/598911 – Cod Fisc. E P.IVA: 00223170341

PEC: protocollo@postacert.comune.soragna.pr.it

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 2

DEL 10/03/2016

OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI ASSESSORATO AI SENSI DELL'ART.16 DELLO STATUTO COMUNALE.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL PRESENTE ATTO VIENE PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE IN DATA DI OGGI PER **15 GIORNI** CONSECUTIVI (ART. 124 COMMA 1° T.U. DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI (D.LGS 267/2000)).

Soragna, lì 29/03/2016

l'addetta

Antonella Passera / INFOCERT SPA

Atto sottoscritto Digitalmente



Comune di Soragna

Provincia di Parma

Regolamento per l'istituzione e il funzionamento delle Commissioni di Assessorato ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale

Approvato con deliberazione consiliare n. ____ del ____/____/2016

Sommario

Premessa	Pag.
Art. 1 – Istituzione	Pag.
Art. 2 - Composizione e Nomina	Pag.
Art. 3 - Durata in carica e decadenza	Pag.
Art. 4 - Funzioni	Pag.
Art. 5 - Organizzazione e funzionamento	Pag.
Art. 6 - Validità delle sedute e delle deliberazioni	Pag.
Art. 7 - Compensi e Rimborso spese	Pag.
Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali	Pag.

Premessa

Il presente regolamento disciplina la composizione e il funzionamento delle commissioni di assessorato, come previsto dall'art.16 del vigente Statuto Comunale, ai sensi del quale: "*Le commissioni di assessorato vengono nominate dal Consiglio Comunale. Esse hanno carattere consultivo e compiti propositivi nell'ambito dell'iniziativa politica e amministrativa del competente assessorato*"

Art. 1 – Istituzione

1. Le commissioni costituiscono strumenti della partecipazione dei cittadini alla gestione democratica del Comune.
2. Ciascun Assessore può proporre al Consiglio comunale di nominare una commissione per supportarlo, con proposte e pareri, nello svolgimento delle funzioni politico-amministrative relative ai settori e alle materie affidate alla sua iniziativa e cura.
3. La proposta di istituzione della commissione, formulata da ciascun Assessore, viene comunicata ai capigruppo consiliari, a cui compete la designazione dei candidati, scegliendoli tra i cittadini, residenti e non nel territorio comunale, in possesso dei requisiti per l'elezione alla carica di Consigliere Comunale.

Art. 2 - Composizione e Nomina

1. Le commissioni di assessorato sono composte da n.7 membri, di cui n. 5 proposti dalla maggioranza consiliare e n. 2 dall'opposizione;
2. I componenti delle commissioni di assessorato sono nominati dal Consiglio Comunale mediante votazione a scrutinio segreto sui nominativi proposti dai capigruppo consiliari.
3. Ciascun componente del Consiglio potrà esprimere il proprio voto per un numero di candidati non superiore ai componenti da eleggere;
4. Risulteranno eletti i candidati che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze, ferma restando la rappresentanza della minoranza consiliare nel numero di cui al primo comma.
5. In caso di parità di preferenze si procederà al ballottaggio tra i due candidati che hanno ricevuto lo stesso numero di voti.
6. In caso di ulteriore parità. risulterà eletto il candidato con la maggiore anzianità anagrafica.

Art. 3 - Durata in carica e decadenza

1. Le Commissioni di Assessorato durano in carica, dal momento della nomina, fino alla cessazione del mandato elettorale del Consiglio di cui sono espressione.
2. I singoli commissari decadono in caso di
 - a) perdita dei requisiti per l'elezione alla carica di Consigliere Comunale
 - b) dimissioni, presentate per iscritto al protocollo generale del Comune
 - c) revoca motivata da parte del Consiglio Comunale, su proposta dell'Assessore competente
3. I commissari decaduti saranno sostituiti Consiglio Comunale, alla prima seduta utile successiva al verificarsi della causa di decadenza, secondo le modalità indicate all'art.1.

Art. 4 – Funzioni

1. In attuazione della disposizione statutaria, le Commissioni espletano indagini conoscitive, studi e approfondimenti su problematiche di competenza dei rispettivi Assessorati, di propria iniziativa o su richiesta dell'Assessore, della Giunta o del Consiglio Comunale.
2. L'esito dei lavori della commissione viene vagliato dall'Assessore ed eventualmente tradotto in proposta di provvedimento .
3. Le commissioni esprimono pareri su richiesta dell'Assessore di riferimento
4. Il parere delle commissioni non è obbligatorio né vincolante per l'Amministrazione Comunale. Fermo restando l'obbligo di motivare la proposta di provvedimento su cui la commissione abbia espresso parere contrario.

Art. 5 - Organizzazione e funzionamento

1. La seduta di insediamento della commissione sarà convocata dall'assessore competente per materia, fino all'elezione del Presidente.
2. All'atto del suo insediamento, la commissione procede all'elezione del Presidente e del Vice presidente, tra i componenti della medesima.
3. L'elezione del Presidente della commissione sarà comunicata al responsabile dell'Ufficio competente per materia di assessorato
4. Il Presidente o, in caso di assenza o impedimento, il vice presidente provvederà alla convocazione della commissione.
5. Le adunanze vengono convocate con un anticipo di almeno tre giorni o con un anticipo di almeno 24 ore per le eventuali sedute d'urgenza.
6. La convocazione della commissione potrà essere richiesta dall'Assessore competente o da almeno due dei suoi componenti e il Presidente provvede immediatamente alla convocazione. In tal caso, l'adunanza deve svolgersi entro 7 giorni dalla convocazione
7. Le sedute delle commissioni si svolgono presso i locali disponibili nella sede comunale. E' fatta salva la facoltà del Presidente di individuare altra sede, per la trattazione di specifici e particolari argomenti.
8. Il Presidente stabilisce l'ordine del giorno, in raccordo con l'Assessore, presiede le adunanze, illustra gli argomenti iscritti all'ordine del giorno, mette ai voti le proposte e ne proclama i risultati.
9. Il Sindaco e l'Assessore competente per materia potranno intervenire alle riunioni delle Commissioni, senza diritto di voto
10. Le funzioni di segretario della commissione verranno svolte da uno dei suoi componenti individuato dal Presidente.
11. In casi particolari segnalati dall'Assessore e/o dal presidente della Commissione, le funzioni di segretario della seduta potranno essere svolte da un dipendente comunale del settore interessato, competente per materia.
12. I verbali delle riunioni saranno depositati presso l'ufficio competente per materia di assessorato, affinché siano disponibili per gli amministratori ed i cittadini interessati

Art. 6 - Validità delle sedute e delle decisioni

1. Per la validità della seduta, in prima convocazione, è richiesta la presenza di n. 4 componenti, pari alla metà più 1 dei componenti assegnati.
2. In seconda convocazione, che potrà essere prevista nell'avviso di prima

convocazione, la seduta è valida se sono presenti almeno n.3 componenti, pari ad un terzo dei componenti

3. Le decisioni vengono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti;
4. La votazione è resa in forma palese, fatta salva la facoltà del collegio di decidere, per singoli argomenti, di adottare la votazione segreta.

Art. 7 – Compensi e Rimborso spese

1. L'elezione a membro delle Commissioni e la partecipazione alle sedute non danno diritto a compensi né a rimborso spese.

Art. 8 – Disposizioni transitorie e finali.

1. Il presente regolamento entra in vigore contestualmente al conseguimento dell'esecutività della deliberazione che lo approva.
2. La verifica del possesso dei requisiti all'assunzione della carica sarà eseguita in sede di prima convocazione per l'insediamento della commissione