



PROPOSTA OBIETTIVO/AZIONE P.D.O. – ANNO **2017**

NUOVO OBIETTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	NUOVA AZIONE <input type="checkbox"/>
<i>(barrare la casella corrispondente)</i>	

DIRIGENTE	MARTINELLI MASSIMO
SERVIZIO	PS0145 - Istruzione e diritto allo studio e Organismo intermedio
CENTRO DI COSTO	PC0219 - Istruzione
CODICE UFFICIO	PU0219
DESCRIZIONE UFFICIO	Istruzione e Diritto allo studio

COD. OBIETTIVO STRATEGICO	14 OBSTR 04 07 01
DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	Programmazione e gestione degli interventi in materia educativa e di diritto allo studio.

COD. OBIETTIVO OPERATIVO	14 OBOPE 04 07 01 03
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Interventi a supporto dell'accesso, della frequenza scolastica e dell'integrazione scolastica handicap: inclusione scolastica degli studenti con disabilità – rilevazione interventi e piano finanziamento straordinario ai Comuni (L.R. 26/2001, L. 107/2015 e D.lgs. 66/2017)

ABBINAMENTO AL BILANCIO (eventuale)	CAPITOLO	15849
	ARTICOLO	53

COD. OBIETTIVO PDO	021901
DESCRIZIONE OBIETTIVO PDO	Inclusione scolastica degli studenti con disabilità – rilevazione interventi e piano finanziamento straordinario ai Comuni (L.R. 26/2001, L. 107/2015 e D.lgs. 66/2017)

PESO OBIETTIVO PDO (1-10) <input type="text"/>	PESO OBIETTIVO DUP (1-10) <input type="text"/>
---	---

OTTIMIZZAZIONE DI PROCEDURE/PROCESSI GIA' ESISTENTI	<input type="checkbox"/>
NUOVE PROCEDURE/PROCESSI QUALITATIVAMENTE INNOVATIVE/I	<input checked="" type="checkbox"/>
PROGETTI A VALENZA PLURIENNALE GIA' APPROVATI	<input type="checkbox"/>
<i>(barrare la casella corrispondente)</i>	

AZIONI

NUM. AZIONE	DESCRIZIONE AZIONE	ORE DI LAVORO ANNUALI PREVISTE (dato indicativo utile in rapporto al peso)	PESO AZIONE (1-10)
1	Studio della nuova legislazione nazionale e collaborazione col "Gruppo tecnico di lavoro interistituzionale sull'assistenza scolastica agli alunni con disabilità" per la definizione delle schede di rilevazione degli interventi per l'anno 2016 e invio delle stesse ai Comuni per la compilazione entro il 10 giugno 2017.	/	0
(□ =15gg) Previsto	Gennaio □□ Febbraio ☒☒ Marzo ☒☒ Aprile ☒☒ Maggio ☒☒ Giugno □□ Luglio □□ Agosto □□ Settembre □□ Ottobre □□ Novembre □□ Dicembre □□		
2	Coordinamento dei Comuni, raccolta e validazione dei dati e aggregazione degli stessi per tipologia e per ambito provinciale e restituzione alla Regione entro il 30 giugno 2017 .	/	0
(□ =15gg) Previsto	Gennaio □□ Febbraio □□ Marzo □□ Aprile ☒☒ Maggio ☒☒ Giugno ☒☒ Luglio □□ Agosto □□ Settembre □□ Ottobre □□ Novembre □□ Dicembre □□		
3	Estrazione dei dati specificamente riferiti agli interventi a favore dei frequentanti la scuola sec. di 2° grado - Attività amministrativa per la definizione dei criteri e l'adozione del piano di assegnazione dei contributi ai Comuni previsti dalla Legge finanziaria 2017 - Relazione finale sul raggiungimento degli obiettivi fissati.	150	10
(□ =15gg) Previsto	Gennaio □□ Febbraio □□ Marzo □□ Aprile □□ Maggio □□ Giugno □□ Luglio ☒☒ Agosto ☒☒ Settembre ☒☒ Ottobre ☒☒ Novembre ☒☒ Dicembre ☒☒		

INDICATORI DI RISULTATO (obbligatori)

CODICE INDIC.	DESCRIZIONE INDICATORE	TARGET INDIC.	PESO INDIC. (1-10)
	Rispetto della scadenza del 30/06/2017 per la restituzione alla Regione della rilevazione aggregata per ambito provinciale [1=Sì 0=N0]	1	0
	Rapporto tra numero di finanziamenti concessi e numero di interventi realizzati e rendicontati	100%	10

NOTA ESPLICATIVA

della motivazione per cui si richiede la creazione dell'Obiettivo/Azione

Il nuovo obiettivo risponde all'esigenza di rivedere il sistema dell'inclusione scolastica dei disabili in ambito provinciale e regionale monitorando le tipologie di intervento messe in atto a livello territoriale ed i soggetti coinvolti, al fine di dare attuazione alle disposizioni legislative introdotte dalla Legge sulla Buona scuola (L.107/2015) e al Decreto legislativo n.66/2017 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della Legge 13 luglio 2015, n. 107" che ridefinisce anche la ripartizione tra Enti locali delle competenze per l'integrazione scolastica di cui alla L.104/92, alla luce della L.56/2015 nonché dell'art.1, comma 947 della L.208/2015 che ha attribuito alla Regione la funzione in materia.

L'obiettivo fondamentale è quello di qualificare l'inserimento scolastico dei disabili, migliorando e

ampliando l'offerta e l'organizzazione dei servizi che garantiscono il diritto allo studio degli stessi, sulla base di una rilevazione che aggiorni il quadro della presenza dei disabili nei territori e nelle diverse tipologie di scuole, al fine di corrispondere in modo equilibrato al fabbisogno effettivo individuato.

Per tale finalità la Provincia è stata chiamata in via straordinaria, nell'ambito più generale della programmazione in materia di diritto allo studio dei disabili, alle seguenti nuove attività:

- partecipazione al Gruppo regionale interistituzionale per l'inclusione scolastica e collaborazione ai lavori dello stesso per gli approfondimenti necessari finalizzati alla programmazione in materia;
- coordinamento dei Comuni per la rilevazione degli interventi di inclusione scolastica effettuati nell'anno finanziario 2016;
- raccolta e validazione dei dati e aggregazione degli stessi per tipologia e per ambito provinciale, da restituire entro il 30 giugno 2017 alla Regione, che ne curerà la presentazione alla Conferenza Regionale per il Sistema Formativo;
- analisi ed estrazione dei dati specificamente riferiti agli interventi a favore dei frequentanti la scuola sec. di 2° grado, da utilizzare per il piano di assegnazione ai Comuni del fondo straordinario previsto dalla Legge finanziaria 2017;
- coordinamento dei Comuni e attività amministrativa per la definizione dei criteri e l'adozione dei piani di assegnazione dei contributi ai Comuni;
- relazione finale alla Regione sull'impiego delle risorse e sul raggiungimento degli obiettivi fissati.

L'attività corrispondente, che in base alla normativa ed alla organizzazione degli Uffici della Provincia a cui la materia è assegnata, graverà interamente sull'Ufficio Istruzione e Diritto allo Studio, costituisce nuova attività aggiuntiva rispetto all'ordinario ed è finalizzata a garantire una risposta più adeguata e qualificata, in ambito provinciale, al complesso degli interventi per l'inclusione scolastica, anche attraverso la ridefinizione del processo di inclusione, secondo le nuove modalità introdotte dal D.Lgs. n.66/2017.

Attraverso la realizzazione del presente obiettivo ci si propone pertanto di rendere più efficace e produttivo il finanziamento concesso dalla Legge finanziaria tramite la Regione, facendo corrispondere il finanziamento stesso agli interventi realizzati dai Comuni a fronte dell'effettiva presenza di disabili assistiti con riferimento al medesimo anno scolastico. Ciò consentirà anche un controllo più puntuale sugli esiti degli interventi effettuati in rapporto ai bisogni rilevati ed una valutazione più approfondita sul raggiungimento degli obiettivi posti dalla programmazione.

DIPENDENTI COINVOLTI

NOMINATIVO	NOMINATIVO
MARTINELLI MASSIMO	
MONTI MARIA PAOLA	
BELLINI FRANCA	
MATTEUCCI PAMELA	
ONOFRI OREDANA	

SEZIONE RISERVATA ALL'O.I.V. (non compilare)

--



PROPOSTA OBIETTIVO/AZIONE P.D.O. – ANNO **2017**

MODIFICA OBIETTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	
<i>(barrare la casella corrispondente)</i>	

DIRIGENTE	BAGNATO FRANCESCA
SERVIZIO	PS0700 - Progetti trasversali interservizi
CENTRO DI COSTO	PC TRASV - Progetti trasversali interservizi
CODICE UFFICIO	PU0784
DESCRIZIONE UFFICIO	Trattamento dati e tutela privacy

COD. OBIETTIVO STRATEGICO	14 OBSTR 01 02 01
DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	Attività di supporto amministrativo ai servizi dell'Ente anche a seguito del riassetto istituzionale

COD. OBIETTIVO OPERATIVO	14 OBOPE 01 02 01 05
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Trattamento dati e tutela privacy

ABBINAMENTO AL BILANCIO (eventuale)	CAPITOLO	
	ARTICOLO	

COD. OBIETTIVO PDO	078401
DESCRIZIONE OBIETTIVO PDO	Trattamento dati e tutela privacy - Linee guida alla luce del nuovo Regolamento europeo 679/2016 applicabile dal 25 maggio 2018

PESO OBIETTIVO PDO (1-10)	<input type="text"/>	PESO OBIETTIVO DUP (1-10)	<input type="text"/>
----------------------------------	----------------------	----------------------------------	----------------------

OTTIMIZZAZIONE DI PROCEDURE/PROCESSI GIA' ESISTENTI	<input checked="" type="checkbox"/>
NUOVE PROCEDURE/PROCESSI QUALITATIVAMENTE INNOVATIVE/I	<input type="checkbox"/>
PROGETTI A VALENZA PLURIENNALE GIA' APPROVATI	<input type="checkbox"/>
<i>(barrare la casella corrispondente)</i>	

AZIONI

NUM. AZIONE	DESCRIZIONE AZIONE	ORE DI LAVORO ANNUALI PREVISTE (dato indicativo utile in rapporto al peso)	PESO AZIONE (1-10)																								
1	Predisposizione di Linee guida per il trattamento dei dati e la tutela della privacy – Nuovo Regolamento europeo 679/2016 applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018	60																									
(□ =15gg) Previsto	<table border="0"> <tr> <td>Gennaio</td><td>Febbraio</td><td>Marzo</td><td>Aprile</td><td>Maggio</td><td>Giugno</td><td>Luglio</td><td>Agosto</td><td>Settembre</td><td>Ottobre</td><td>Novembre</td><td>Dicembre</td> </tr> <tr> <td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td> </tr> </table>	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	□□	□□	□□	□□	□□	□□	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒		
Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre																
□□	□□	□□	□□	□□	□□	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒																
2	Organizzazione di un incontro in cui saranno illustrate le Linee guida con particolare riguardo alle novità in materia di protezione, circolazione e trattamento dei dati e le priorità operative per la Pubblica Amministrazione	50																									
(□ =15gg) Previsto	<table border="0"> <tr> <td>Gennaio</td><td>Febbraio</td><td>Marzo</td><td>Aprile</td><td>Maggio</td><td>Giugno</td><td>Luglio</td><td>Agosto</td><td>Settembre</td><td>Ottobre</td><td>Novembre</td><td>Dicembre</td> </tr> <tr> <td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>□□</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td><td>☒☒</td> </tr> </table>	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	□□	□□	□□	□□	□□	□□	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒		
Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre																
□□	□□	□□	□□	□□	□□	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒	☒☒																

INDICATORI DI RISULTATO (obbligatori)

CODICE INDIC.	DESCRIZIONE INDICATORE	TARGET INDIC.	PESO INDIC. (1-10)
	Predisposizione Linee guida [1=Si; 0=No]	1	
	Svolgimento incontro per illustrazione Linee guida [1=Si; 0=No]	1	

NOTA ESPLICATIVA

della motivazione per cui si richiede la creazione dell'Obiettivo/Azione

A distanza di oltre un decennio dall'entrata in vigore della Legge 196/2003, in attuazione della direttiva 9546/CE risalente al 1995, è stato emanato il Regolamento 679/2016 del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 25 maggio 2016, che dispiegherà la propria completa efficacia a partire dal prossimo 25 maggio 2018.

Il Regolamento, direttamente applicabile negli Stati membri dell'Unione Europea, comporterà la caducazione automatica di molte leggi statali portando, inoltre, una serie di innovazioni non solo per i cittadini, ma anche per aziende, enti pubblici, liberi professionisti ed associazioni.

Per arrivare preparati alla scadenza è necessario emanare delle Linee guida per illustrare il nuovo regolamento mettendo in risalto le novità sostanziali che implicano un adeguamento effettivo della prassi; a titolo di esempio sarà necessario nominare un Data Protection Officer – DPO – cioè un Responsabile Protezione Dati, non vi saranno più le Banche dati, ma il Registro delle attività di trattamenti, notifica delle violazioni dei dati personali i cosiddetti data breach.

DIPENDENTI COINVOLTI

NOMINATIVO	NOMINATIVO
BARCHI VALERIA (Coordinatrice)	
VITALI ERICA	
BONUCCI AMADORI MORENA	TUTTI I SERVIZI
CATTANI ROMANA	
MONTECCHI CRISTINA	
TAIOLI LUCA (Servizio Informatico)	

SEZIONE RISERVATA ALL'O.I.V. (non compilare)

--



SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA – ANNO **2017**

MODIFICA OBIETTIVO PARTICOLARMENTE RILEVANTE

(barrare la casella corrispondente)

DIRIGENTE MAREDI MAURO

SERVIZIO Bilancio e Provveditorato, Statistica e Pari Opportunità

COD. OBIETTIVO OPERATIVO	14_OBOPE_01_03_01_01
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Riorganizzazione delle attività relative al Servizio Bilancio e Provveditorato, Statistica e Pari Opportunità

COD. OBIETTIVO PDO	115103	CLASSE (A-B-C)	C
DESCRIZIONE OBIETTIVO PDO	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DELL'ENTE		

PESO OBIETTIVO PDO (1-10) 7

PESO OBIETTIVO DUP (1-10) 7

MOTIVAZIONE (Sintetica ma esplicitiva)

Con D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità, che è entrata in vigore per tutti gli enti secondo un percorso graduale di attuazione.

Sono stati pubblicati ad oggi ben sette decreti correttivi del D.Lgs. 118/2011 l'ultimo dei quali, il D.M. 11 agosto 2017 relativo al bilancio consolidato, è stato pubblicato sulla G.U. n. 210 del 8.9.2017.

Al regolamento di contabilità dell'Ente è demandata una disciplina di dettaglio dei nuovi principi dell'ordinamento contabile, con particolare riguardo per le competenze dei soggetti preposti alle attività di programmazione e gestione, secondo le peculiarità e le specifiche esigenze organizzative dell'ente.

Il vigente regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio Provinciale il 31.7.2012, deve essere adeguato al nuovo ordinamento contabile al fine di garantire la coerenza col quadro normativo sopravvenuto e con i nuovi principi contabili.

Entro il 31.12.2017 la bozza del nuovo regolamento verrà discussa ed esaminata con i funzionari del Servizio finanziario e successivamente trasmessa ai titolari di P.O. dell'Ente per eventuali modifiche e integrazioni ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Provinciale entro il mese di gennaio 2018.

(□ =15gg) Previsto	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE INDICATORE	TARGET INDIC.
Trasmissione bozza di regolamento ai titolari di P.O. per segnalazione di eventuali modifiche/integrazioni entro il 31.12.2017 [1=Si; 0=No]	1



**PROPOSTA CANCELLAZIONE/ MODIFICA DESCRIZIONE
OBIETTIVO/AZIONE P.D.O. – ANNO 2017**

CANCELLAZIONE OBIETTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	CANCELLAZIONE AZIONE <input type="checkbox"/>
MODIFICA DESCRIZIONE OBIETTIVO <input type="checkbox"/> <small>(SOLO SE MERO CAMBIAMENTO DESCRITTIVO E NON SOSTANZIALE DELL'ATTIVITA'</small>	MODIFICA DESCRIZIONE AZIONE <input type="checkbox"/> <small>(SOLO SE MERO CAMBIAMENTO DESCRITTIVO E NON SOSTANZIALE DELL'ATTIVITA'</small>
<i>(barrare la casella corrispondente)</i>	

DIRIGENTE	BAGNATO FRANCESCA
SERVIZIO	PS0150 - Affari Generali-Istituzionali e Risorse Umane
CENTRO DI COSTO	PC0213 - Esercizio in forma associata funzioni connesse alle assunzioni e alla gestione giuridica del personale e relazioni sindacali
CODICE UFFICIO	PU0213
DESCRIZIONE UFFICIO	Ufficio Associato Assunzioni, Trattamento Giuridico e Relazioni Sindacali

OBIETTIVO

CODICE OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO (nuova descrizione se da modificare)
021303	Attuazione delle misure anticorruzione e degli obblighi di trasparenza - Anno 2017 (Risorse Umane)

AZIONE

CODICE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
NUMERO AZIONE	DESCRIZIONE AZIONE (nuova descrizione se da modificare)

BREVE NOTA ESPLICATIVA della motivazione per cui si richiede la cancellazione/modifica della descrizione dell'Obiettivo/Azione

L'avvicendamento del responsabile di P.O. “*Esercizio in forma associata funzioni connesse alle assunzioni e alla gestione giuridica del personale e relazioni sindacali*” a partire dai primi giorni di agosto 2017 ha determinato inevitabilmente la necessità di riorganizzare al proprio interno il Servizio e, conseguentemente, di ridefinire l'ordine di priorità delle attività da svolgere. In tale mutato assetto organizzativo si è quindi ritenuto prioritario procedere ad una diversa ripartizione delle attività fra gli uffici, al fine, in particolare, di garantire continuità nello svolgimento delle funzioni di gestione associata del personale (v. ob. Operativo 14_OBOPE_01_10_02_01). Nella necessità da un lato di continuare a garantire adeguati livelli di servizio agli Enti associati, provvedendo altresì a rivedere il testo della Convenzione per la gestione associata del personale di imminente scadenza (al 31/12/2017), e dall'altro di supportare gli Enti del territorio nel realizzare una nuova gara per l'affidamento del servizio di somministrazione (v. ob. Operativo 14_OBOPE_01_10_02_04), l'Ufficio si è trovato nell'oggettiva impossibilità di svolgere le azioni previste dall'obiettivo in oggetto. Si deve evidenziare a tale proposito che trattasi di azioni complesse, che richiedono lo svolgimento di attività di studio, analisi e approfondimento, azioni che, pertanto, comportano un notevole impegno, non solo disciplinare, ma anche meramente temporale. Per le suesposte ragioni si chiede la cancellazione dell'obiettivo in esame, ritenendo necessario rinviare al 2018 la valutazione in merito all'opportunità di rinviare al prossimo anno l'attuazione in tutto, o anche solo in parte, delle azioni inizialmente previste per il 2017.

SEZIONE RISERVATA ALL'O.I.V. (non compilare)