



COMUNE DI LOIANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZANOTTI DAVIDE
Indirizzo	VIA DELPOZZO 3 LOIANO (BO)
Telefono	3385970650
Fax	
E-mail	David.zanotti@libero.it
Nazionalità	ITA
Data di nascita	29/06/76

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1995 AL 1996 PRESSO DITTA LINE SWITCH LOCALITÀ BARGELLINO COME OPERAIO TECNICO ELETTRONICO**
DAL 1996 AL 1997 PRESSO DITTA ITAL TBS COME TECNICO APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI
DAL 2000 AL 2010 PRESSO DITTA RES & DEV COME OPERAIO TECNICO ELETTRONICO
DAL 2010 AL 2014 PRESSO ME STESSO COME TECNICO ELETTRONICO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma di perito elettronico industriale con voto 49/60 presso ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE ALDINI VALERIANI.
Conseguito corso di PROGRAMMATTORE INFORMATICO E TELEMATICO presso SCUOLA 2F il 22 novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



COMUNE DI LOIANO

PROVINCIA DI BOLOGNA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]