

# COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE

**N.85**

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-2024 - APPROVAZIONE

L'anno **2022** , addì **VENTINOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **14:30** nella Casa Comunale, con partecipazione dei componenti in videoconferenza.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) MORGANTI FABRIZIO	SINDACO	SI
2) BENNI EMANUELA	VICE SINDACO	SI
3) BARTOLOMEI CORRADO	ASSESSORE	SI
4) LADINETTI LUCA	ASSESSORE	NO
5) MENETTI LAURA	ASSESSORE	NO

Partecipa il Segretario Comunale LETIZIA RISTAURI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **FABRIZIO MORGANTI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18.8.2000,  
N° 267

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-2024 -  
APPROVAZIONE

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 28/06/2022

IL RESPONSABILE DI AREA  
ROSSETTI CINZIA

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 28/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ROSSETTI CINZIA

**OGGETTO:**  
**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-2024 - APPROVAZIONE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 23/12/2021 e s.m.i. di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, contenente gli obiettivi strategici e operativi sviluppati in relazione alle missioni e ai programmi di bilancio, in coerenza con le Linee Programmatiche di Mandato,
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 23/12/2021 e s.m.i., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e l'allegato Piano della Performance 2022-2024, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009;

**VISTO** il D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. n. 113/2021, il quale, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, adottino il "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. n. 150/2009 e della L. n. 190/2012;

**DATO ATTO** che il comma 6, dell'art. 6, del D.L. n. 80/2021, ultimo periodo, prevede per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti l'adozione di un P.I.A.O. semplificato;

**CONSIDERATO** che il D.L. n. 228/2021 ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022 il termine del 31 gennaio fissato dal D.L. n. 80/2021 per l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) e il successivo D.L. n. 36/2022 ha disposto una nuova proroga per l'adozione del P.I.A.O. differendo tale termine al 30 giugno 2022, per cui risulta necessario procedere entro tale data all'approvazione del Piano;

**DATO ATTO** che il P.I.A.O. ha durata triennale, con aggiornamento annuale, e si pone la finalità di creare un piano unico di governance per le pubbliche amministrazioni, al fine di unificare un sistema di programmazione attualmente frammentato che prevede l'approvazione di strumenti molto spesso non dialoganti e, per molti aspetti, sovrapposti, ponendo particolare attenzione alla valutazione del valore generato;

**CONSIDERATO** che, l'art. 6 del D.L. 80/2021, identifica i seguenti contenuti del P.I.A.O. :

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance,
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati
  - al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale,
  - allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali,
  - all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale,
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale,

- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione,
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività,
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità,
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

**PRESO ATTO** che alla data della presente deliberazione non risultano ancora in vigore i provvedimenti normativi previsti dai commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021 ai fini di individuare e abrogare gli adempimenti relativi agli strumenti di programmazione assorbiti dal P.I.A.O e di adottare un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni tenute ad approvare il P.I.A.O. medesimo;

**VISTO** lo schema tipo Piao previsto nella proposta approvata il 2 dicembre dalla Conferenza Unificata Stato- Regioni che prevede le seguenti sezioni e sottosezioni:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione,
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione:
  - Sottosezione: Valore Pubblico,
  - Sottosezione: Performance,
  - Sottosezione: Rischi corruttivi e trasparenza,
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
  - Sottosezione: Struttura organizzativa,
  - Sottosezione: Organizzazione del lavoro agile,
  - Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale,
- Sezione 4: Monitoraggio;

**DATO ATTO** che il Comune di Loiano ha già provveduto, per l'anno 2022, nel rispetto della normativa vigente, all'adozione dei documenti contenenti le informazioni di natura programmatica ed organizzativa che confluiscono nel PIAO;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 24/04/2012, con la quale il Comune di Loiano ha delegato all'Unione dei Comuni Savena-Idice le funzioni connesse alla costituzione e al funzionamento del CUG (Comitato Unica di Garanzia), compresa la predisposizione ed approvazione del Piano delle Azioni Positive;

**DATO ATTO** che il PIAO del Comune Loiano, allegato alla presente deliberazione, è redatto prendendo a riferimento lo schema tipo sopra richiamato, indicando per ogni sezione e sottosezione i documenti già approvati a cui si rinvia per lo specifico contenuto programmatico ed organizzativo e la mappa di approvazione dei documenti di riferimento indicante la specifica pagina web di loro pubblicazione;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

**PRECISATO** che l'Amministrazione si riserva di aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 sulla base dei provvedimenti di attuazione previsti dall'art. 6, commi 5 e 6, del D.L. n. 80/2021;

**ATTESO** che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs.18/08/2000, n.267 e successive modificazioni;

**CON VOTI** favorevoli ed unanimi, resi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di rinviare a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dei commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021;
3. di dare mandato agli uffici competenti di sovrintendere alla pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione nella Sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito Internet istituzionale del Comune, all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e alle successive attività di monitoraggio.

**Successivamente, in considerazione del termine di approvazione previsto dal D.L. 36/2022, a seguito di apposita votazione favorevole ed unanime resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. n. 267/2000.**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 85 DEL 29/06/2022

OGGETTO:  
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-  
2024 - APPROVAZIONE



Comune di Loiano

Città Metropolitana di Bologna

# **Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O)**

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 29/06/2022

**ARCHITETTURA DEL PIAO**

<b>SEZIONE</b>	<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>RIFERIMENTO DOCUMENTI</b>
<b>1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica
<b>2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE</b>	2.1 Valore pubblico	Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione operativa
	2.2 Performance	Piano della performance Piano delle azioni positive
	2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza
<b>3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO</b>	3.1 Struttura organizzativa	Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione strategica
	3.2 Organizzazione del lavoro agile	Regolamento per lo svolgimento lavoro agile
	3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	Documento unico di programmazione (DUP) – Sezione operativa; Piano triennale dei fabbisogni 2022-2024; Piano della formazione del personale
<b>4 MONITORAGGIO</b>		Regolamento disciplinante l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Capo V: VALUTAZIONE MERITO E PREMI

**MAPPA DI APPROVAZIONE DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DEL PIAO**

DOCUMENTO	ATTO DI APPROVAZIONE	LINK sito internet
<b>Documento unico di programmazione (DUP) 2022-2024</b>	Delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 23/12/2021 e s.m.i.	<a href="https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220005C.PDF">https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220005C.PDF</a>
<b>Piano della Performance 2022-2024</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 147 del 23/12/2021 e s.m.i.	<a href="http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/emilia_romagna/loiano/060_perf/010_pia_per/2022/Documenti_1656415066224/1656415066621_piano_della_performance_originale.pdf">http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/emilia_romagna/loiano/060_perf/010_pia_per/2022/Documenti_1656415066224/1656415066621_piano_della_performance_originale.pdf</a>
<b>Piano delle Azioni Positive 2022- 2024</b>	In attesa di pubblicazione da parte dell'Unione dei Comuni Savena Idice a cui è stata delegata la funzione	<a href="https://uvsi.it/cug-comitato-unico-di-garanzia/piano-delle-azioni-positive/">https://uvsi.it/cug-comitato-unico-di-garanzia/piano-delle-azioni-positive/</a>
<b>Indirizzi in merito al lavoro agile</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 04/04/2022 (regolamento per lo svolgimento lavoro agile)	<a href="https://www.comune.loiano.bologna.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/regolamenti?area-amministrativa-1491#harea-amministrativa">https://www.comune.loiano.bologna.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/regolamenti?area-amministrativa-1491#harea-amministrativa</a>
<b>Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 29/04/2022.	<a href="https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220051G.PDF">https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220051G.PDF</a>
<b>Sistema di misurazione e valutazione della performance</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 72 del 05/10/2010 e s.m.i. (Regolamento disciplinante l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Loiano)	<a href="https://www.comune.loiano.bologna.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/regolamenti?area-amministrativa-1491#harea-amministrativa">https://www.comune.loiano.bologna.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/regolamenti?area-amministrativa-1491#harea-amministrativa</a>
<b>Piano triennale dei fabbisogni di personale</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 29/11/2021	<a href="https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20210133G.PDF">https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20210133G.PDF</a>



<b>Piano della formazione</b>	Delibera di Giunta Comunale n. 126 del 24/11/2021 e s.m.i.	<a href="https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20210126G.PDF">https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20210126G.PDF</a> <a href="https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220046G.PDF">https://dgegovpa.it/Loiano/albo/dati/20220046G.PDF</a>
-------------------------------	--	--

**COMUNE DI LOIANO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 85 del 29/06/2022**

OGGETTO:

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) PER IL TRIENNIO 2022-2024 -  
APPROVAZIONE**

Letto, approvato e sottoscritto.

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**MORGANTI FABRIZIO**

**FIRMATO**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**RISTAURI LETIZIA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).