



**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA**

ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163  
per l'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria e carta  
**C.I.G. Z4C11708ED**

Questa istituzione scolastica indice (come da determina a contrarre in data 21/04/2014 prot. n.5553/B15) una gara mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (d'ora in poi Codice), per l'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria e carta.

Punto di contatto: *sede in intestazione*

Disciplinare di gara e capitolato d'oneri sono disponibili al seguente indirizzo internet:  
[www.ic11bo.it](http://www.ic11bo.it)

Invio offerte al seguente indirizzo: *sede in intestazione*

**Appalto di forniture: categoria - CPV 30192000**

Luogo di esecuzione: *sede in intestazione*

Lotti: NO

Quantitativo o entità totale: euro **€ 3.500,00** (IVA esclusa) .

Durata dell'appalto: **un anno** decorrente dall'affidamento del contratto. La fornitura si deve intendere frazionata nel tempo per quantità variabili in funzione delle richieste effettuate.

Cauzioni e garanzie richieste: si rinvia al disciplinare di gara

Principali modalità di finanziamento: Fondi propri di bilancio

Condizioni e requisiti di partecipazione: si rinvia al disciplinare di gara

Tipo di procedura: Procedura aperta

Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso

Termine di ricevimento delle domande di partecipazione e offerte: **ore 12 del 17/11/2014**

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Modalità di apertura delle offerte: il giorno **18/11/2014**, alle **ore 12**, presso la *sede in intestazione*, in seduta pubblica. E' ammesso un rappresentante per concorrente.

Procedure di ricorso: TAR **Emilia-Romagna**

Presentazione del ricorso: 30 gg. dalla data di ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006

Ufficio presso il quale sono disponibili informazioni: *sede in intestazione*

Il Dirigente scolastico

**Dott.ssa Roberta Fantinato**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Publicato sul sito web in data 29/10/2014

Affisso all'albo cartaceo in data 29/10/2014



## DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da questa istituzione scolastica, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente la fornitura di prodotti di cancelleria e carta, come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con *determina* a contrarre del 28/10/2014 prot. n. 3139/B15, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 82 del Codice.

Il luogo di *consegna del materiale* è *quello della sede in intestazione*.

La documentazione di gara comprende: Bando di gara, il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato d'oneri con il suo Allegato.

### **1) Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

La fornitura

Descrizione attività	Quantificazione
Cancelleria: come specificato nel capitolato d'oneri e nel suo Allegato	Si fa rinvio alle quantità massime indicate nell'Allegato al Capitolato d'oneri
Carta: come specificato nel capitolato d'oneri e nel suo Allegato	Si fa rinvio alle quantità massime indicate nell'Allegato al Capitolato d'oneri

**Durata: un anno** decorrente dall'affidamento del contratto. La fornitura si deve intendere frazionata nel tempo per quantità variabili entro il massimo previsto in funzione delle richieste effettuate.

**L'importo a base di gara**, IVA esclusa, è pari **€ € 3.500,00** (euro *tremilacinquecento*).

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice. Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata del contratto, sia esaurito l'importo massimo sopra indicato, all'appaltatore potrà essere richiesto di incrementare il predetto importo massimo fino alla concorrenza del limite di un quinto, ai sensi dell'art. 11 – R.D. n. 2440/1923.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

### **2) Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di capacità di cui al seguente punto 10.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;



3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

### **3) Chiarimenti**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, all'indirizzo di *fax o posta elettronica in intestazione*, almeno **10 giorni di calendario** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [www.ic11bo.it](http://www.ic11bo.it)

### **4) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. In caso di mancata disponibilità, la verifica avverrà nelle forme tradizionali di cui al D.P.R. n. 445/2000.

### **5) Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **6) Subappalto**

Non è ammesso il subappalto.

### **7) Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione al Registro delle Imprese. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;



- 2) due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 attestanti la solvibilità del concorrente.

In caso di avvalimento, non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **8) Termini, modalità di presentazione e criteri di ammissibilità dell'offerta**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le **ore 12 del 17/11/2014, esclusivamente all'indirizzo della sede in intestazione**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico **tutti i giorni feriali, con esclusione del sabato, dalle ore 10 alle ore 12 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito all'indirizzo in intestazione**. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura **"BANDO DI GARA per l'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria e carta C.I.G. Z4C11708ED"**

Il plico deve contenere al suo interno **due** buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica **dalla documentazione amministrativa**, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella **busta "A - Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice. Si precisa che, **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi,



di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**3) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:**

- indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **a pena di esclusione**, le referenze bancarie, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, DPR 445/2000.

**4) In caso dell'avvalimento, a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda: **A)** dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria; **B)** dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale: **1)** attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; **2)** si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; **3)** attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice; **C)** originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

**5) Dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;**



6) **A pena di esclusione**, documento attestante la cauzione provvisoria, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

7) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente: **A)** indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara; **B)** indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio; **C)** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; (**oppure**) non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

### **Contenuto della Busta "B - Offerta economica"**

Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, contenente l'indicazione dei prezzi offerti per ciascuna delle categorie di prodotti come indicate nell'Allegato al capitolato d'oneri, IVA esclusa.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

### **9) Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà sulla base del prezzo unitario, IVA esclusa, offerto per ciascun prodotto di cui all'Allegato A del Capitolato d'Oneri

Il punteggio assegnato all'offerta economica, sino al massimo di 100 punti, sarà determinato come segue:

$$p = \frac{C_{\max} - \text{Coff}}{C_{\max} - C_{\min}} \times 100$$

p= punteggio attribuito

C<sub>max</sub> = compenso massimo indicato nelle offerte ammesse

C<sub>min</sub> = compenso minimo indicato nelle offerte ammesse

Coff = compenso offerto dal concorrente esaminato

### **10) Operazioni di gara.**

La seduta pubblica avrà luogo presso *la sede in intestazione* il giorno **22/08/2014**, alle ore **12** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.



L'Amministrazione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa. Sempre in seduta pubblica, l'Amministrazione procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta economica, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R. D. n. 827 del 23/5/1924.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'Amministrazione redigerà la graduatoria complessiva e aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito del controllo sul possesso dei requisiti prescritti.

## **11) Affidamento del servizio**

Dopo l'individuazione del miglior offerente, nel rispetto del termine di cui all'art. 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006, ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Amministrazione inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione della convenzione di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste ove non oggetto di controllo d'ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, si procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto nè il subappalto.

**12)** Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal d.lgs. n. 196/2003. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella

Istituto Comprensivo N.11  
Via Beroaldo, 34  
40127 BOLOGNA  
C.M. BOIC854003  
C.F. 80073510374



**COMPrensIVO 11**

www.ic11bo.it



Tel. 051-515110  
Fax 051-511086  
segreteria@ic11bo.it  
boic854003@istruzione.it  
boic854003@pec.istruzione.it

---

persona del *Direttore Servizi Generale ed Amministrativi Sabina Rega.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Roberta Fantinato**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93