

Accesso Civico Art. 5 del D.Lgs. 33/2013

L'articolo 5 del Decreto Legislativo riguardante gli obblighi di pubblicazione e trasparenza prevede il diritto di Accesso Civico disciplinato nei modi seguenti.

“1 - L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

2 - La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.

3 - L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

4 - Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1999, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.”

Il **Responsabile Trasparenza** al quale inoltrare richiesta di accesso civico è:

Dott.ssa Laura Ravecchi –Segretario Comunale

e-mail: ravecchi@comune.busseto.pr.it

Delegati ai quali prestare domanda per Accesso Civico senza formalità mediante posta elettronica fax o telefono sono i Responsabili di Area:

Area 1 - Servizi Demografici e Associazioni sportive – Rag. Rita Mingardi - 0524-931723

mingardi@comune.busseto.pr.it

Area 2 – Servizi Finanziari e Tributi – Dott.ssa Elena Stellati – 0524-931721

stellati@comune.busseto.pr.it

Area 3 – Servizi alla Persona, Cultura, Spettacolo e Turismo – Dott.ssa Roberta Curtarelli - 0524-931717

curtarelli@comune.busseto.pr.it

Area 4 – Servizi tecnici relativi al Territorio – Arch. Roberta Minardi – 0524-931705

minardi@comune.busseto.pr.it

Area 5 – Servizi Tecnici relativi al Patrimonio – Geom. G. Roberto Dejana – 0524-931707

dejana@comune.busseto.pr.it

Area 6 – Affari Istituzionali e Generali, Segreteria, Protocollo, Archivio – Dott.ssa Laura Ravecchi – 0524-931702

ravecchi@comune.busseto.pr.it

Il Responsabile del Potere Sostitutivo è

Dott.ssa Laura Ravecchi – Segretario Comunale – 0524-931702

ravecchi@comune.busseto.pr.it