

HAI LETTO LE NOTE LEGALI SULLE SEGNALAZIONI?

Bene, sei pronto per effettuare un rapporto di SEGNALAZIONE!

Questa guida ti fornirà le istruzioni concrete su come utilizzare la piattaforma dedicata!

PREMESSA

L'ente ha scelto la piattaforma di (WHISTLEBLOWINGPA) che rispetta i requisiti di sicurezza e riservatezza previsti dalla normativa e messa a disposizione di tutta la pubblica amministrazione, nello specifico:

- Certificazioni ISO 27001, 27017, 27018;
- Certificazione CSA Star Level 1;
 - Qualificazione AGID;
- Conformità al principio DNSH;

(Maggiori informazioni in dettaglio consultabili al seguente link:
<https://www.whistleblowing.it/assistenza/>)

LA HOME-PAGE

La piattaforma è raggiungibile via browser all'indirizzo

<https://aspcollegiomorigidecesarisente.whistleblowing.it/>

Nella home-page troverai la schermata di accesso all'invio segnalazioni di **ASP Collegio Morigi De Cesaris Ente**.

Tramite il bottone "Invia una segnalazione" è possibile iniziare l'iter di segnalazione e restare monitorati del suo andamento, tramite il codice di rapporto inviato dalla piattaforma.

Per iniziare ad effettuare una segnalazione cliccare:

Invia una segnalazione

STEP 1: INFORMAZIONI PRELIMINARI

Confermare che la segnalazione si riferisce ad un ente pubblico o Azienda controllata/partecipata spuntando l'apposita casella sottostante ed avanzare nel processo di segnalazione rispondendo al questionario della piattaforma.

1 Informazioni Preliminari 2 Compila La Tua Segnalazione 3 Passo Conclusivo

La tua segnalazione si riferisce all'ente pubblico oa un'azienda partecipata o controllata dallo stesso?

Ente pubblico

Ente pubblico

Che rapporto hai con l'ente oggetto della segnalazione?

Hai già segnalato internamente all'ente?

Hai già segnalato o denunciato a Procura, forze dell'ordine o ANAC?

Hai subito discriminazioni o ritorsioni in seguito a segnalazioni interne o esterne già effettuate?

Successivo

(Esempio compilazione "Informazioni Preliminari")

STEP 2: COMPILA LA TUA SEGNALAZIONE

In questa sezione andranno indicate le seguenti informazioni al fine di indicare i motivi della segnalazione:

- Vuoi dirci chi sei?
- Metodo di contatto?
- Che tipo di illecito vuoi segnalare?
 - Descrizione dei fatti?
- Che tipo di accesso o conoscenza hai rispetto alle informazioni che segnali?
 - Con chi ne hai parlato, oltre a noi? Che consigli ti hanno dato?
 - Informazioni per verificare la segnalazione
 - Credi o temi che potresti subire conseguenze in seguito alla tua segnalazione?
- Come sei venuto a conoscenza della piattaforma informatica interna per le segnalazioni (whistleblowing)?

STEP 3: PASSO CONCLUSIVO

Spuntare per presa visione l'omonima casella e tramite tasto "invia", la vostra segnalazione sarà completata.

NOTE FINALI (sintesi dei contenuti delle note legali e informativa privacy):

Ti ricordiamo che la SEGNALAZIONE DI UN EPISODIO ILLECITO è un atto di **manifestazione di senso civico**, attraverso cui puoi contribuire all'emersione e alla prevenzione di rischi e situazioni pregiudizievoli per l'interesse pubblico collettivo e per l'azienda.

La tua identità sarà dunque **protetta** in ogni contesto e nei tuoi confronti non è consentita, né tollerata **alcuna forma di ritorsione o misura discriminatoria**, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati alla segnalazione.

Ti ricordiamo tuttavia che, in caso di segnalazione calunniosa o diffamatoria, potrai rispondere in **sede penale e disciplinare**. Non sono consentite segnalazioni manifestamente opportunistiche e/o effettuate al solo scopo di danneggiare il denunciato o altri soggetti e ogni altra ipotesi di utilizzo

improprio o di intenzionale strumentalizzazione del servizio. Non possono essere effettuate segnalazioni aventi ad oggetto rimostranze/lamentele di carattere personale.

Attieniti ai fatti, segnalando solo EPISODI ILLECITI di cui hai ragionevole **certezza di veridicità!**
Cerca di essere preciso e dettagliato nella descrizione, evitando al contempo di inserire dati non pertinenti.