



# Comune di Roccarainola

## Città Metropolitana di Napoli

### AFFARI GENERALI

Determinazione n. generale 664/n. sett. 319 del 16/11/2022

**OGGETTO:** PROMOZIONE DI PROGETTI CULTURALI CHE CONCORRONO ALLO SVILUPPO DELL'AREA METROPOLITANA DA REALIZZARE IN COLLABORAZIONE CON I COMUNI ATTRAVERSO L'ATTRIBUZIONE DI RISORSE ECONOMICHE - LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA ASSOCIAZIONE DEI DUE PRINCIPATI

L'anno duemilaventidue, addì sedici del mese di Novembre, il Responsabile del Settore AFFARI GENERALI

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs 165/2001

Premesso che con delibera del Consiglio Metropolitanano n. 136 del 30/07/2018 è stato approvato l'atto di indirizzo per la valorizzazione del patrimonio culturale dei territori della Città Metropolitana di Napoli, con il quale si esprime l'intento di mettere in atto una strategia tesa alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico, archeologico, museale e paesaggistico, vale a dire al complesso del patrimonio culturale, materiale ed immateriale, presente sul territorio metropolitano;

Che, in attuazione di quanto sopra, con Determinazione Dirigenziale n. 6530 del 12/09/2019 è stato approvato l'Avviso pubblico per la promozione di progetti culturali che concorrono allo sviluppo dell'area metropolitana da realizzare in collaborazione con i Comuni attraverso l'attribuzione di risorse economiche ed il relativo schema di convenzione disciplinante le forme di collaborazione, le modalità e termini per la realizzazione delle attività di comune interesse dei due Enti nonché il trasferimento delle risorse;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 8403 del 21/11/2019 è stato approvato l'elenco dei Comuni ammessi al finanziamento, come aggiornato con Determinazione Dirigenziale n. 8666 del 27/11/2019;

Dato atto che il Comune di Roccarainola è rientrato nel detto elenco dei Comuni ammessi al finanziamento, per un importo di € 35.000,00 in relazione all'evento denominato "La Damigella del Re";

Che, di conseguenza, con Determinazione Dirigenziale n. 8778 del 29/11/2019 è stato assunto a favore del Comune di Roccarainola l'impegno di spesa pari ad € 35.000,00;

Rilevato che a seguito dell'insorgere dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 sull'intero territorio nazionale, con l'adozione di provvedimenti, tra cui il DPCM 4 marzo 2020, contenenti misure restrittive, la Città Metropolitana di Napoli ha sospeso i termini previsti per lo svolgimento delle attività finanziate;

Che, successivamente, sempre valutando lo stato di emergenza in parola, sono stati adottati dalla Città Metropolitana di Napoli nuovi provvedimenti in ordine alla modifica ed ulteriore estensione dei termini per l'attuazione degli eventi;

Che, infine, nel rispetto di quanto indicato nei provvedimenti della Città Metropolitana di Napoli, a seguito dell'allentamento delle misure connesse all'emergenza epidemiologica, con delibera della Giunta comunale n. 34 del 14/04/2022, inter alia, si è provveduto ad approvare il nuovo cronoprogramma ed il nuovo piano finanziario previsionale;

Rilevato che, come da nuovo cronoprogramma, l'evento in parola denominato "La Damigella del Re" è stato programmato per i giorni 3, 4 e 5 giugno 2022;

Che con propria determina R.S. n. 126 del 13/05/2022 si è provveduto ad affidare alla ditta Associazione dei Due Principati, con sede in Baronissi, l'esecuzione di spettacolo di animazione e giochi medievali, per l'importo di € 1.000,00 IVA inclusa;

Vista la ricevuta n. 2 del 02/11/2022 emessa dalla citata Associazione dei Due Principati nell'importo di € 1.000,00;

Divenuto il credito certo, liquido ed esigibile per intervenuta prestazione;

Atteso che con delibera del Consiglio comunale n. 28/2022 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022;

Dato atto che il finanziamento della Città Metropolitana di Napoli di € 35.000,00 è previsto nel bilancio 2022 in entrata al cap. 14001, mentre la spesa complessiva di € 35.000,00 è prevista in uscita al cap. 75003;

Che l'art. 3, punto 5 della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche, prevede espressamente che *“Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante..., il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante”*;

Che è stato, pertanto, acquisito tramite portale dedicato dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione - il codice CIG: ZA93668818;

Rilevato che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *“Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza”*;

Accertato che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamato l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Ritenuto di esprimere sul presente provvedimento parere favorevole in merito alla Regolarità tecnica del suo contenuto ed alla correttezza dell'azione amministrativa condotta in base a quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1, del TUEL n. 267/00;

Verificata inoltre l'assenza di relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e dipendenti del soggetto destinatario del presente provvedimento e di dipendenti che a qualsiasi titolo hanno parte nello stesso;

Appurata la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura finanziaria attestata;

Valutata positivamente l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, che consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto pertanto, per tutte le ragioni espresse, di provvedere in merito, liquidando le spettanze oggetto del presente provvedimento, avendo preso atto della regolarità e correttezza della prestazione effettuata dalla ditta affidataria e imputando la relativa spesa nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione è esigibile

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono riportate di:

- Liquidare all'Associazione dei Due Principati, con sede in Baronissi, in persona del legale rapp.te p.t. la somma di € 1.000,00 a fronte della ricevuta n. 2 del 02/11/2022 emessa per la realizzazione di uno spettacolo di animazione e giochi medievali nell'ambito dell'evento denominato “La Damigella del Re” tenutosi nei giorni 3,4 e 5 giugno 2022;
- Imputare la spesa di € 1.320,00 al cap. 75003 del bilancio 2022, impegno n. 438/2022;
- Autorizzare il Servizio Finanziario ad accreditare la detta somma sul conto corrente dedicato intestato all'Associazione dei Due Principati, sulle coordinate Iban .....OMISSIS... che non sono qui riportate in ossequio al principio di “minimizzazione dei dati personali” ai sensi dell'art. 5, lettera c) del GDPR n. 679/16;
- Di dare atto che non si applica la normativa di cui all'art. 1, comma 629, della L. 23 dicembre 2014 (legge di stabilità 2015) in materia di split payment, in quanto l'Associazione dei Due Principati opera fuori dal campo IVA;
- Dare atto che la spesa è stata sostenuta con il finanziamento della Città Metropolitana di Napoli;
- Disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line e nel sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 33/2013;
- Ribadire che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente dirigente con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente

tel. 081 8293449 - fax 081 5118414

Web <http://www.comune.roccarainola.na.it> - e mail [protocollo.roccarainola@pec.it](mailto:protocollo.roccarainola@pec.it)

e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012;

- Trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile Servizio AA.GG.  
Generoso D'Avanzo / INFOCERT SPA**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

