



Comune di Roccarainola

Città Metropolitana di Napoli

MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione n. generale 295/n. sett. 91 del 27/05/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO A FREDDO BENI MOBILI CON OPZIONE DI ACQUISTO.

L'anno duemilaventidue, addì ventisette del mese di Maggio, il Responsabile del Settore MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs 165/2001

CIG: 92559435CB

Premesso:

Che questo Ente provvede alla raccolta dei rifiuti solidi urbani mediante affidamento alla Società in House "Rocca Servizi srl", con socio unico il Comune di Roccarainola, giusta delibera consiliare n° 21 del 30/11/2011;

Che i mezzi utilizzati dalla società Rocca Servizi per l'esecuzione del servizio di raccolta sono di proprietà del Comune di Roccarainola;

Che il mezzo IVECO MT 190E30 nel corso degli ultimi anni è stato sottoposto a diverse riparazioni e nonostante ciò risulta inutilizzabile da tempo per le riparazioni da effettuare che corrispondono alla sostituzione di diverse parti difficilmente reperibili e dal costo elevato;

Che per questo Ente risulta antieconomico continuare ad effettuare la raccolta con un mezzo soggetto a continue riparazioni che comportano oltre al costo delle stesse elevati costi per i noleggi consequenziali;

Che risulta necessario procedere al noleggio a freddo con opzione di acquisto di un autocompattatore per evitare l'interruzione del servizio di raccolta e che lo stesso venga effettuato senza oneri aggiuntivi legati alle continue riparazioni dell'attuale mezzo a ciò preposto;

Preso atto che risulta necessario individuare l'affidatario del servizio di noleggio a freddo con opzione di acquisto rispondendo al principio di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività della Pubblica Amministrazione;

Ravvisata pertanto la necessità di individuare i contraenti tra ditte presenti sul mercato, tali da garantire lo svolgimento del Servizio di che trattasi;

Atteso che la presente procedura è finalizzata al noleggio a freddo a freddo con opzione di acquisto di un autocompattatore da utilizzarsi per il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine perseguito tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs n° 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con propria delibera n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera del medesimo Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire è quello di procedere al noleggio al freddo con opzione di acquisto di un autocompattatore;
- l'oggetto si riferisce al servizio di noleggio a freddo con opzione di acquisto;
- le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti sono espresse in narrativa;
- l'importo complessivo della spesa è pari ad € 80.000,00 oltre I.V.A.;

Richiamato l'art. 37 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 che detta la disciplina applicabile ai Comuni non capoluogo di Provincia per le acquisizioni di forniture, servizi e lavori in maniera diretta e autonoma, ovvero mediante ricorso ad aggregazioni e centralizzazioni delle committenze, nonché le rispettive soglie di riferimento;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede la possibilità di affidare direttamente, servizi e forniture di importo inferiore a €40.000 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'art. 51 del D.L. n. 77 del 31/05/2021 con il quale sono state prolungate fino al 30/06/2023 le disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia introdotte dall'art. 1 del D.L. 76/2020, nonché le soglie stabilite per l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro;

Considerato:

- che questa stazione appaltante per l'acquisizione del servizio in oggetto può procedere direttamente e autonomamente;

- che con Deliberazione di Consiglio comunale n. 04 del 02.07.2020 è stato approvato il "Regolamento albo fornitori on line per l'acquisizione di lavori beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" del D. Lgs. 50/2016 attivo sul Sistema di intermediazione telematica denominato "Piattaforma applicativa per gare telematiche - Traspare", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://roccarainola.traspare.com>;

Visto l'art. 40 e nello specifico il comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che prevede quanto segue: "A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";

Ritenuto indire una procedura di affidamento diretto previa consultazione di un operatore economico, ai sensi dell'art. 36, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di noleggio a freddo con opzione di acquisto e di:

- a. procedere, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, alla consultazione di n. 1 operatore economico tramite l'elenco operatori economici attivo presso la stazione appaltante, al fine di inviare la richiesta di preventivo e scegliere il contraente mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
- b. svolgere la procedura di gara tramite il portale telematico denominato "Traspare", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://roccarainola.traspare.it/>;

Visto lo schema di lettera per la richiesta di preventivo, allegato al presente provvedimento, dove vengono illustrati l'oggetto, le caratteristiche del servizio ed il criterio di affidamento (minor prezzo);

Ravvisata la necessità di adottare la presente determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n°267/2000 e art. 32 comma 2 del D. Lgs. n°50/2016;

Visti gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n°267/2000;

DETERMINA

Di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di noleggio a freddo con opzione di acquisto per un autocompattatore, per un importo a base d'asta di € 80.000,00 oltre IVA, da affidarsi ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n°50/2016;

Di approvare lo schema di lettera per la richiesta di preventivo allegato al presente provvedimento, dove vengono illustrati l'oggetto, le caratteristiche del servizio ed il criterio di affidamento (minor prezzo);

Di dare atto che sarà invitato alla consultazione n. 1 operatore economico tramite l'elenco operatori economici attivo presso la stazione appaltante;

Di dare atto che la spesa per il servizio verrà impegnata sul CAP. 128.005 del redigendo bilancio 2022 a seguito di espletamento della procedura di gara;

Di dare atto che la procedura non è soggetta a comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Di trasmettere il presente atto al Servizio AA.GG. per la pubblicazione, al Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali;

Di pubblicare il presente atto sul sito dell'Ente: www.comune.roccarainola.na.it in Amministrazione Trasparente sezione bandi di gara e contratti.

Responsabile UTC Manutenzione del
Patrimonio
VITALE DOMENICA / INFOCERT SPA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla Determinazione N° 295 del 27/05/2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 27/05/2022 al 11/06/2022.

Data, 27/05/2022

L'Incaricato alla Pubblicazione
Generoso D'Avanzo / INFOCERT SPA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI ROCCARAINOLA

Sede: Via Roma, 9 - 80030 - ROCCARAINOLA (NA)
- pec: gare.roccarainola@pec.it
Tel. 0818293449 - Fax 0815118414

Prot n. _____ del _____

Inviata tramite PEC

RICHIESTA D'OFFERTA

Oggetto	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO A FREDDO CON OPZIONE DI ACQUISTO
CIG	92559435CB
Importo a base d'asta	80.000,00
Scelta del contraente	RdO - Per acquisti in economia
Modalità	TELEMATICA

Dettaglio dell'invito

Con la presente si invita Codesta Ditta a partecipare alla procedura di appalto per il servizio in oggetto. Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. non viene redatto il DUVRI ed i costi per la sicurezza "da interferenze" sono pari a zero.

1. Oggetto, ammontare dell'appalto, modalità e condizioni

1.a) Oggetto

Il presente appalto ha per oggetto il servizio per il noleggio a freddo con opzione di acquisto per un autocompattatore da impiegare nel servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani sul territorio del Comune di Roccarainola.

Autocompattatore 3 assi con capacità volumetrica di 22 — 26mc, per il quale i requisiti e le dotazioni minime obbligatorie sono le seguenti:

- ✓ Classe minima EURO 6
- ✓ portata complessiva 260 q.li,
- ✓ portata utile non inferiore a 100 q.li,
- ✓ volume cassone minimo 22/27 mc

- ✓ guida a sx
- ✓ Quadro comandi in cabina e sistema di diagnostica attrezzatura
- ✓ attacco a pettine per la presa di 2 carrellati da 120 a 360 lt
- ✓ dispositivi di sicurezza previsti dal costruttore, dal CdS e dalle vigenti leggi in materia.

1.b) Importo presunto per la fornitura

L'importo presunto per il servizio in oggetto è il seguente: € 80.000,00 oltre IVA.

1.c) Modalità di espletamento del servizio

Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire, a partire dall'invio telematico del documento di affidamento tramite la piattaforma TRASPARE al soggetto aggiudicatario.

1.d) Condizioni

Il servizio deve prevedere il nolo di veicolo idoneo ad essere iscritti all'albo gestori ambientali, idoneo ad effettuare la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani.

L' automezzo dovrà essere dotato dei sistemi di sicurezza previsti dalle vigenti leggi, essere in regola con le revisioni annuali e con il controllo dei gas di scarico e quant'altro previsto delle vigenti norme, nonché fornito di certificato CE rilasciato dall'installatore della attrezzatura.

Nolo a freddo di automezzi in Full-Service, di veicolo idoneo ad essere iscritto all'albo trasportatori per effettuare la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, quest'ultimi raccolti in modo differenziato. La fornitura degli automezzi come di seguito descritta, ed il servizio di manutenzione è da ritenersi un unico lotto.

L' automezzo dovrà essere dotato dei sistemi di sicurezza previsti dalle vigenti leggi, essere in regola con le revisioni annuali e con il controllo dei gas di scarico e quant'altro previsto delle vigenti norme, nonché forniti di certificato CE rilasciato dall'installatore della attrezzatura.

Sono a carico della società aggiudicataria tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, sostituzione di parti usurate e/o previste dalle case costruttrici, ad intervalli regolari, quali sostituzione filtri, olio, pneumatici (per usura), controllo rabbocco/sostituzione liquidi, ingrassaggio, etc. e le riparazioni necessarie alle risoluzioni di avarie che possono presentarsi all'avvio e/o durante lo svolgimento dei servizi quali rotture, cedimenti strutturali e/o di componenti meccanici e/o idraulici e/o elettrici e/o pneumatici (per usura), mancato funzionamento del ciclo di compattazione, etc.

Allo stesso modo dovranno essere garantite, al veicolo indicato in tabella di proprietà del Comune di Roccarainola e quindi non oggetto di noleggio, tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, sostituzione di parti usurate e/o previste dalle case costruttrici, ad intervalli regolari, quali sostituzione filtri, olio, pneumatici, controllo rabbocco/sostituzione liquidi, ingrassaggio, etc. e le riparazioni necessarie alle risoluzioni di avarie che possono presentarsi all'avvio e/o durante lo svolgimento dei servizi, in occasione di tali attività l'aggiudicatario trasmetterà un preventivo alla Comune di Roccarainola in ordine alle manutenzioni da eseguire.

Tutte le attività di verifica e controllo ordinario del veicolo dovranno essere eseguite presso la sede

autoparco comunale, mentre per quanto attiene le attività di manutenzione ordinaria e/o straordinaria e/o interventi di riparazioni, dovranno essere eseguite presso un'autofficina regolarmente autorizzata allo scopo.

Allo stesso modo dovranno essere eseguite richieste di interventi in linea per rotture, avarie e quant'altro verificatosi nel raggiungere e/o rientrare da un impianto di conferimento, discarica, etc. e comunque sull'intero territorio Regionale.

Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che esulano il semplice controllo o verifica del veicolo / attrezzatura, dovranno essere eseguiti presso il centro di assistenza della società noleggiatrice o presso l'officina convenzionata con quest'ultima.

In questo caso, il ritiro e riconsegna degli automezzi, sia nel caso in cui siano marcianti e/o che abbiamo bisogno dell'intervento di un carroattrezzi, sarà effettuato con mezzi e personale della società appaltatrice, così come, eventuali costi da sostenere, sono esclusivamente e, a totale carico, di quest'ultima.

Eventuali incidenti, sanzioni, etc. causati dal personale della società appaltatrice durante il ritiro e/o la riconsegna degli automezzi, sono a totale carico di quest'ultima.

Coperture Assicurative. Il fornitore dovrà provvedere ad assicurare ogni mezzo in locazione a Comune di Roccarainola come di seguito indicato:

Responsabilità civile estesa anche alla circolazione in aree private, comprensiva della rinuncia totale al diritto di rivalsa nei confronti del locatario e dei suoi dipendenti/conducenti, con massimale non inferiore a € 10.000.000,00; franchigia massima ammessa 500,00€;

Polizza incendio e furto, atti vandalici, eventi socio-politici, eventi atmosferici, con capitale assicurato pari al valore commerciale del mezzo stesso, con scoperto, per ogni evento, del 10%, l'incendio si intende compreso di garanzia Ricorso Terzi da Incendio;

Il fornitore si impegna a consegnare a Comune di Roccarainola entro 7 giorni dalla data di scadenza delle polizze, i contrassegni, le carte verdi e i contratti assicurativi di cui ai precedenti punti al fine di consentirne la verifica e l'efficacia

Documentazione obbligatoria della fornitura

Copia conforme dell'Iscrizione del fornitore all'Albo Trasportatori cose in conto terzi;

Per ciascun mezzo Manuale Uso e Manutenzione;

Per ciascun mezzo Manuale per le verifiche giornaliere e settimanali a cura dell'autista; questo Manuale viene definito in accordo con Comune di Roccarainola secondo lo standard attualmente vigente in azienda; Catalogo Parti di Ricambio.

Consegna

Il veicolo dovrà essere consegnato **entro 10 giorni** dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

Il veicolo sarà sottoposto a collaudo di accettazione entro 7 giorni solari dalla data di consegna.

L'accettazione risulterà da un verbale sottoscritto dal Responsabile UTC Servizio Manutenzione del Patrimonio del Comune di Roccarainola e dal Rappresentante del Fornitore.

Qualora in fase di collaudo si riscontrino difformità rispetto alle caratteristiche obbligatorie il Fornitore dovrà provvedere a rimuovere tali difformità dal collaudo e a riconsegnare il veicolo entro tre giorni; il

Responsabile UTC Servizio Manutenzione del Patrimonio del Comune di Roccarainola accerterà nuovamente la rispondenza alle caratteristiche obbligatorie entro 3 giorni dalla riconsegna.

La data di consegna (anche ai fini delle penalità) valida per l'inizio del noleggio sarà quella relativa alla data di verbale di collaudo positivo.

Oneri a carico del committente

Sono a carico del comune:

- Lavaggio veicolo;
- Fornitura di carburante ed additivi;
- Controllo del veicolo e del livello degli oli e dei liquidi raffreddamento;
- La segnalazione di anomalie o guasti;
- Pagamento contravvenzioni per responsabilità del conducente;
- Danni per responsabilità del conducente;

Il Committente si impegna a:

Non effettuare alcuna modifica sul mezzo;

Non affidare a terzi i mezzi locati, fatta eccezione per i propri dipendenti e quelli della società Rocca Servizi srl;

Usare i mezzi in conformità alla loro normale destinazione, adibendoli agli usi consentiti e previsti dal manuale di Uso e Manutenzione;

Ad effettuare tutte le denunce con la dovuta tempestività (furto, incendio, incidente ecc.);

A non alienare, dare in pegno o altrimenti distrarre i mezzi locati, e comunque impedire che altri costituiscano sui mezzi stessi diritti di ritenzione, privilegio, vincolo ecc..

A dare immediata notizia al Fornitore di ogni altro fatto che possa pregiudicare i diritti.

Penali

Ritardata consegna: € 500,00 (Euro cinquecento/00) per ogni giorno solare continuativo di ritardo nella consegna rispetto al termine indicato nelle dichiarazioni del concorrente, fino ad un massimo del 10% dell'importo totale della fornitura.

L'importo della penale sarà trattenuto sull'ammontare della prima fattura emessa dopo la data di constatazione del ritardo;

2. Disciplina normativa

I rapporti tra il Comune di Roccarainola ed il soggetto aggiudicatario sono regolati dalle seguenti condizioni e norme che si intendono conosciute ed accettate ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- condizioni contenute nella presente lettera di invito;
- offerta presentata dall'impresa;
- D.Lgs n. 50/2016;

- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- disciplina contenuta nel Codice Civile;
- D.P.R. n. 62/2013;
- L.190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”.

3. Modalità di aggiudicazione e requisiti di partecipazione

L'affidamento del servizio avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016. Il Servizio verrà affidato esclusivamente se l'offerta formulata esaurirà tutto quanto richiesto. Non saranno pertanto ammesse offerte per svolgimento parziale del servizio. E' consentita la partecipazione da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione C.C.I.A.A. per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 83 comma 3, lett a) del D.Lgs. 50/2016 (requisito di idoneità professionale)
- b) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto (requisito di ordine generale ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016) previste dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica.

4. Svolgimento dell'appalto

L'appalto è altresì disciplinato dalle Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di TRASPARE. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative a chiarimenti forniti, avverranno tramite il sistema telematico. L'aggiudicazione della gara avverrà secondo la seguente procedura:

- l'Autorità di gara, salvo diversa comunicazione eventualmente inviata tramite la piattaforma TRASPARE, verificherà, immediatamente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte, in seduta pubblica svolta in modalità telematica, la completezza delle offerte presentate e procederà all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione amministrativa, tecnica (ove richieste) e le offerte economiche;
- il sistema telematico, in automatico, procederà alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse una graduatoria;
- quindi verrà proposta l'aggiudicazione della gara al Responsabile UTC Servizio Manutenzione del Patrimonio;
- Il Responsabile UTC Servizio Manutenzione del Patrimonio, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione.
- L'amministrazione richiederà all'aggiudicatario di presentare la seguente documentazione amministrativa:

1. Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

2. autocertificazione circa l'assolvimento degli obblighi di cui agli artt. 17, 29 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008, in attuazione dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011 e s.m.i.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo a seguito dell'acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle predetta documentazione.

5. Modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre le ore ____ del _____, la seguente documentazione:

A. la documentazione amministrativa di cui al seguente punto A.1:

A.1 MODELLO DI DOMANDA CONTENENTE DICHIARAZIONE DI ASSENZA CAUSE DI ESCLUSIONE ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e di ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI ex art. 1341 del Codice Civile: da rendere attraverso l'apposito modulo allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere digitalmente dal titolare o legale rappresentante.

A.2 DGUE opportunamente compilato e sottoscritto.

A.3 Documento di riconoscimento del legale rappresentante sottoscrittore della domanda.

B. la documentazione economica

B.1 OFFERTA ECONOMICA

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta rimane vincolata per la durata di 180 giorni.

In applicazione dei principi di proporzionalità e di semplificazione, per la presente procedura, non si richiede la costituzione della cauzione di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

6. Fatturazione e pagamento

Il corrispettivo di appalto è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione della fornitura (consegna, trasporto, facchinaggio, assicurazione etc.) e si intende fisso ed invariabile.

Il pagamento sarà corrisposto, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., mediante bonifico bancario:

- il 25% dell'importo offerto alla consegna del mezzo;
- 50% dell'importo offerto in 17 rate mensili;
- il 25% dell'importo offerto a saldo;

e comunque entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura (farà fede il timbro di protocollo del Comune di Roccarainola) a mezzo mandato emesso dal Comune di Roccarainola, previa verifica della regolarità del servizio sotto l'aspetto qualitativo e quantitativo previa acquisizione d'ufficio di DURC regolare.

7. Motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara

Fermo restando il Soccorso Istruttorio consentito dall'art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, determina l'esclusione dalla gara il fatto che:

- il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui all'art. 3 della presente lettera di invito.

- la documentazione amministrativa dove richiesta:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura tecnica o economica;
- manchi;

-la documentazione tecnica dove richiesta:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o economica;
- manchi;

- l'offerta economica:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o tecnica;
- manchi;
- non contenga l'importo complessivo;
- sia di importo superiore all'importo a base di appalto;

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara, le offerte alternative.

8. Avvertenze

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito con rinuncia ad ogni eccezione.

Il Comune di Roccarainola si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna al riguardo. L'Amministrazione ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di carattere pubblico.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto il codice CIG.

9. Contatti

Personale di riferimento per eventuali chiarimenti in merito alla presente procedura: Ing. Domenica Vitale – e.mail: ing.domenicavitale@comune.roccarainola.na.it.

Ai fini della presente procedura, ed ai sensi della L. 241/90, il responsabile del procedimento è l'Ing. Domenica Vitale – responsabile del Servizio Manutenzione del Patrimonio.

Le buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica devono essere firmate e inviate entro le ore _____ del giorno _____ presso il seguente indirizzo: <https://roccarainola.traspare.com/employees/tenders/1118>. (Vedi regolamento gara telematica).

Roccarainola, 27/05/2022

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Domenica Vitale