



# Comune di Roccarainola

Città Metropolitana di Napoli

## MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione n. generale 150/n. sett. 53 del 16/04/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALI E UTENSILI PER MANUTENZIONI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA INFANTE ANTONIO.

L'anno duemilaventi, addì sedici del mese di Aprile, il Responsabile del Settore MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs 165/2001

### **CIG: ZD62CB1E04**

Premesso che questo Ente provvede alla manutenzione de plessi di proprietà comunale, alla manutenzione del verde pubblico e delle strade comunali con proprio personale;

Che, al fine di non interrompere il normale funzionamento dei servizi come sopra riportati, occorre procedere alla dotazione del personale di idonei attrezzi e materiali di consumo quali, guanti, minuteria varia, etc.;

Che, al fine di procedere all'immediata esecuzione delle manutenzioni e la continuazione dei servizi, per le vie brevi si procedeva alla richiesta di disponibilità della fornitura di quanto necessario alla Ditta INFANTE Antonio, con sede in Camposano (NA) alla Via Provinciale, che già in passato ha svolto servizi con soddisfazione per questa Amministrazione;

Che la stesa, sempre per le vie brevi, si dichiarava disponibile alla fornitura di che trattasi con una spesa prevista pari ad €. 1.500,00, compreso IVA;

Ritenuto congruo l'importo determinato dalla Ditta INFANTE Antonio sulla base di una stima effettuata dall'U.T.C. in base ad apposita indagine di mercato;

Dato atto che l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 50/2016, come rettificato con D. Lgs 56/2017, stabilisce che *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. A) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

Ritenuto, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del TUEL e dell'art. 32, comma 2, D. Lgs 50/2016 come rettificato con D. Lgs 56/2017, che:

- Il fine del contratto è quello di evitare l'interruzione dei servizi di manutenzione dei plessi di proprietà comunale, della viabilità e del verde pubblico;
- L'oggetto del contratto è l'acquisto di attrezzi e materiali di consumo quali guanti, minuteria varia, etc.;
- L'importo dell'affidamento è pari ad € 1.500,00, compreso IVA;
- I lavori sono affidati alla Ditta INFANTE Antonio, con sede in Camposano (NA) alla Via Provinciale, specializzata nel settore, in possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali per la fornitura in parola;
- La scelta dell'affidatario è motivata dalla circostanza che, interpellata la stessa, ha dichiarato la propria disponibilità alla celere fornitura di attrezzi e materiali di consumo in varie fasi e come da richiesta di questo Ufficio;

Ritenuto potersi procedere in merito, con la presente, il sottoscritto Geom. Aniello APICELLA, Responsabile U.T.C., Servizio Manutenzione del Patrimonio,

tel. 081 8293449 - fax 081 5118414

Web <http://www.comune.roccarainola.na.it> - e mail [protocollo.roccarainola@pec.it](mailto:protocollo.roccarainola@pec.it)

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono riportate, di procedere all'acquisto, in varie fasi, di materiali e utensili necessari per la manutenzione dei plessi comunali, del verde pubblico e della viabilità comunale;

Di incaricare alla fornitura in parola, alla Ditta INFANTE Antonio, con sede in Camposano (NA) alla Via Provinciale;

Che l'importo previsto per l'acquisto di materiali e utensili necessari per la manutenzione dei plessi comunali, del verde pubblico e della viabilità, ammonta a circa €. 1.500,00, compreso IVA;

Di dare atto che l'impegno di spesa sarà imputato al Cap. 56601 del redigendo bilancio pluriennale 2020 - 2022;

Di trasmettere copia della presente al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Di dare atto che copia della presente sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line e nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente".

**Responsabile Ufficio Manutenzione**  
**APICELLA ANIELLO / ArubaPEC S.p.A.**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*