

Per. U
23/12/2014



SETTORE II
SERVIZIO CONTENZIOSO

CITTA' DI POMPEI
(PROVINCIA DI NAPOLI)

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE**

Settore II

Oggetto: Prat. n. 157/2013 - Demolizione opere abusive "Fonte Salutare"
affidamento incarico legale.

Avv. GENNARO BARBATO

=====
Determinazione del Dirigente adottata in data... 23/12/14 n..... 800.....

IL DIRIGENTE
(Avv. Venanzio Vitiello)

Registrata al Registro Generale delle Determinazioni della Segreteria Comunale

in data..... 29 DIC. 2014 n° .. 1341.....

IL DIRIGENTE AA.GG. e AA.FF.
Dott. Eugenio Piscino

Prat. n. 157/2013

Oggetto: Demolizione opere abusive "Fonte Salutare" - affidamento incarico legale.

Relazione istruttoria

Premesso che:

- Con ricorso per motivi aggiunti al ricorso principale R.G. n. 1147/2013 proposto da Matrone Raffaele per l'annullamento, **previa sospensione**, del provvedimento prot. n. 14980 del 14/05/2013 con il quale il Dirigente del Settore Affari Finanziari dichiarava priva di effetto giuridico la SCIA n. 14421 del 09/05/2013 presentata dal sig. Matrone Raffaele e dell'ordinanza n. 176 prot. n. 16962 del 30/05/2013 con la quale il Dirigente del Settore Tecnico dell'Ente revocava l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico per l'installazione di un chiosco all'interno della Fonte Salutare, oltre che di altri provvedimenti già indicati nel ricorso principale;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 145 del 17/07/2013 fu stabilita la necessità per il Comune di Pompei di costituirsi formalmente nel giudizio di cui sopra onde salvaguardare gli interessi dell'Ente;
- con determinazione dirigenziale n. 574 del 17/07/2013, R.G.D. n. 1254 del 18/07/2013 veniva conferito incarico legale agli avv.ti Gennaro Barbato e Lorenzo Lentini;
- con nota prot. n. 27028 del 02/10/2014 il Dirigente del Settore Tecnico chiedeva di conoscere lo stato del contenzioso in atto, onde poter procedere alla demolizione del chiosco all'interno della Fonte Salutare;
- a seguito della nota precedentemente indicata con successiva determinazione dirigenziale n. 588 del 09/10/2014, R.G.D. n. 1403 del 10/10/2014 veniva conferito ulteriore incarico all'avv. Gennaro Barbato con studio in Ottaviano alla via Rione Greco Villa Silvana, affinché procedesse alla disamina dei provvedimenti impugnati e poi facesse pervenire una nota nella quale fosse indicata la possibilità o meno di procedere alla demolizione del manufatto abusivo;
- il parere reso dall'avv. Gennaro Barbato così recita: **“Si è quindi del parere, che il Comune deve doverosamente porre in essere gli ulteriori provvedimenti consequenziali a quelli sopra richiamati; provvedimenti che devono mirare alla effettiva restituzione delle aree pubbliche, allo stato occupate sine titolo, e alla rimozione di quanto ivi realizzato. La doverosità dei provvedimenti di reimpossessamento delle aree e rimozione del chiosco, discende inoltre dal conclamato stato di degrado dei luoghi e dalla posizione della struttura proprio alle spalle della Casa comunale”**;
- Con successiva integrazione del parere emesso l'avv. Gennaro Barbato chiariva che non è necessario emettere apposita ordinanza di demolizione a carico di Matrone Raffaele ma un semplice invito a lasciare libera l'area occupata avvertendo che in mancanza si procederà con l'ausilio della forza pubblica;
- Il Dirigente del Settore Tecnico dell'Ente chiedeva, per le vie brevi, un supporto legale onde procedere alla demolizione del manufatto abusivo ubicato nella Fonte Salutare.

Ritenuto, quindi, di dover procedere alla nomina di un legale che sia di supporto nelle attività di demolizione del manufatto abusivo presente nella Fonte Salutare.

Il Resp.le dell'Istruttoria
Dott.ssa Roberta Vessella

IL DIRIGENTE

Letta e fatta propria la relazione istruttoria
Per tutto quanto sopra esposto e considerato

DETERMINA

1. Di nominare quale legale che fornisca assistenza e supporto durante le attività di demolizione del manufatto abusivo ubicato all'interno della Fonte Salutare l'avv. GENNARO BARBATO con studio in OTTAVIANO alla via RIONE GRECO VILLA SILVANA, già legale incaricato della difesa dell'Ente nel contenzioso instaurato innanzi al TAR e, quindi, già a conoscenza della complessa vicenda;
2. di dare atto che l'incarico risulta conferito ai sensi di quanto stabilito nell'art. 7 – “Conferimento dell'incarico” del Regolamento per il funzionamento, la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi legali approvato con deliberazione di G.C. n. 40 del 14/01/2010;
3. Di prendere atto che il mandato conferito al nominando avvocato si intende esteso anche nel caso di eventuali impugnazioni di provvedimenti sfavorevoli, da conferirsi, comunque, con determina dirigenziale;
4. Di stabilire che in base al Decreto Bersani, convertito in legge n. 248/06, con la quale è data la possibilità di negoziare le parcelle, al nominando avvocato spetta un compenso di €. 800,00 (comprensivo delle spese generali 15%) più IVA e CPA, per un totale di €. 1.015,04 da imputare al capitolo 124;
5. Di imputare la spesa, in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria di cui al d.lgs. 118/2011, all'esercizio finanziario 2015, in quanto la scadenza dell'obbligazione è prevista per quell'anno;
6. Che la condizione di cui al precedente punto 5. è da ritenersi accettata da parte dell'avvocato nominato, con la semplice ricevuta di copia della determina di nomina;
7. Che, nel caso il professionista nominato non accettasse la condizione di cui trattasi, lo stesso, dovrà immediatamente comunicarlo in maniera formale all'Amministrazione comunale nella stessa data in cui gli verrà rilasciata la determina di conferimento;
8. Che si procederà alla liquidazione della parcella in favore del nominando legale, a conclusione del giudizio e previa presentazione della relativa fattura debitamente vistata dal responsabile del servizio;
9. che si darà corso alla pubblicazione sul link “Amministrazione Trasparente” ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, nonché nella sezione Consulenti e Collaboratori.

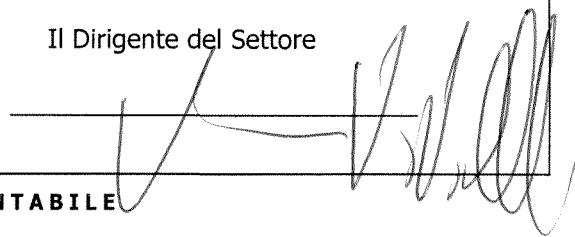
Il Dirigente II Settore
Avv. Venanzio Vitiello



Si attesta la regolarità, la congruità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento dei Controlli Interni e del d.l. n. 174/2012.

Il Dirigente del Settore

Pompei, li 23/12/2014



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL DIRIGENTE DEGLI AFFARI FINANZIARI

Vista la determinazione dirigenziale del Settore U n. 800 adottata il 23/12/2014 Visti gli articoli 151 c. 4 e 153 c. 5 del TUEL e il D.Lgs. n. 118/2011, relativo all'Armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali,

APPONE

AL PRESENTE PROVVEDIMENTO, IL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA, CHE PERTANTO IN DATA ODIERNA DIVIENE ESECUTIVO E ATTESTA, ALTRESÌ, CHE IL PROVVEDIMENTO NON ALTERA GLI EQUILIBRI FINANZIARI.

DATI IMPEGNO O LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

Ammontare del presente impegno €. 1.015,04						
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Anno
01	02	01	01 03 02	124	1.015,04	2015
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Anno
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Anno
Competenza	Residuo	Impegno numero		8/1000190 (2014) 10000250 (2015)		
Codice creditore		1176				
Codice CIG	DURC ALLEGATO		SI	NO		

IMPEGNO GIÀ ASSUNTO, AL CAPITOLO N. _____ - IMP. N. _____

Risorsa di entrata correlata alla spesa		
Reversale n.		

ATTO NON COMPORTANTE IMPEGNO DI SPESA NÉ DIMINUZIONE DI ENTRATA
 ATTO ESTRANEO AL PARERE CONTABILE

Precisazioni:

Pompei, 24/12/2014

IL DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI E FINANZIARI
 dr. Eugenio PISCINO

