



**COMUNE DI POLLENA TROCCHIA**

***Città Metropolitana di Napoli***

## **SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CULTURALE**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE APICALE**

Reg. Gen. N° 1105 del 21-12-2022

Reg. Sett. 348 del 21-12-2022

#### **OGGETTO:**

Programma del Fabbisogno del Personale anno 2022 Avvio del Procedimento per la copertura full time ed a tempo indeterminato di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D. mediante l'utilizzo di graduatorie concorsuali valide di altri Enti Locali.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di G.C. n.60 del 01.06.2022, modificata con successive deliberazioni di G.C. n.110 del 26/09/2022 e n.111 del 06.10.2022 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 ed il Piano Occupazionale anno 2022 che tra l'altro prevede, così come modificato, l'assunzione mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 d.lgs.165/2001 e, in subordine, mediante utilizzo di graduatoria in corso di validità presso altri Enti della P.A., della seguente figura professionale:

N.1 Istruttore Direttivo Tecnico full time a tempo indeterminato - Cat. D;

**Dato atto** che con determinazione del Responsabile del I° Settore Amministrativo Socio Culturale n.347 del 21.12.2022 si è provveduto, tra l'altro, a prendere atto della nota prot.26481 del 20.12.2022 con la quale l'unico candidato idoneo per l'assunzione ha dichiarato di non essere più disponibile alla stessa assunzione mediante mobilità volontaria, per sopraggiunte motivazioni di carattere personale;

**Che** con la medesima determinazione si è provveduto, altresì, a dichiarare conclusa **con esito negativo** la suddetta procedura di mobilità volontaria di cui all'art.30 d.lgs.165/2001;

**Ritenuto, pertanto:**

- **indire** apposita procedura finalizzata alla copertura di n.1 di Istruttore Direttivo Tecnico, full time a tempo indeterminato - Cat. D, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri EE.LL. relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno determinato e indeterminato per la stessa categoria e profilo professionale rispetto a quello da coprire, con le modalità espressamente previste dall'art.146/septies del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **approvare** l'allegato schema di richiesta da inviare prioritariamente a tutti i Comuni della Città Metropolitana di Napoli ed in subordine, in caso di esito negativo, a tutti i Comuni della Regione Campania, finalizzata all'individuazione dell'Ente con cui sottoscrivere l'accordo per l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, del medesimo profilo professionale di cui in oggetto;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi ed Uffici, contenente anche il Regolamento dei Concorsi;

**Visto** il D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art.91 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 -Testo Unico degli Enti Locali;

**Viste** le delibere di G.C. n.60 del 01.06.2022, n.110 del 26.09.2022 e n.111 del 06.10.2022;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.29 del 07.07.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmatico 2022/2024;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 07.07.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 ed il bilancio pluriennale 2022/2024;

**Visto** il Decreto Sindacale n.22 del 23.05.2019, con il quale è stata affidata allo scrivente funzionario, la responsabilità gestionale del I Settore;

**Ritenuto** provvedere a quanto innanzi;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in narrativa che qui di seguito si intendono integralmente trascritte:

**Di indire** apposita procedura finalizzata alla copertura di n.1 di Istruttore Direttivo Tecnico, full time a tempo indeterminato - Cat. D, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate

da altri EE.LL. relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno determinato e indeterminato per la stessa categoria e profilo professionale rispetto a quello da coprire, con le modalità espressamente previste dall'art.146/septies del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Di approvare** l'allegato schema di richiesta da inviare prioritariamente a tutti i Comuni della Città Metropolitana di Napoli ed in subordine, in caso di esito negativo, a tutti i Comuni della Regione Campania, finalizzata all'individuazione dell'Ente con cui sottoscrivere l'accordo per l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, del medesimo profilo professionale di cui in oggetto;

**Di dare atto** che la spesa derivante dall'assunzione della suddetta figura professionale trova regolare copertura nel Bilancio di Previsione Finanziaria 2022/2024, come attestato in calce alla Deliberazione di G.C. n.60 del 01.06.2022, modificata con successive deliberazioni di G.C. n.110 del 26.09.2022 e n.111 del 06.10.2022;

**Di dichiarare**, infine, in qualità di responsabile del procedimento, l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Di pubblicare** copia della presente sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi e Concorsi.

Pollena Trocchia, lì 21-12-2022

Il Responsabile del Settore  
Santolo Vecchione

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).