



**COMUNE DI POLLENA TROCCHIA**

*Città Metropolitana di Napoli*

## **SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CULTURALE**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE APICALE**

Reg. Gen. N° 832 del 30-11-2021

Reg. Sett. 227 del 30-11-2021

#### **OGGETTO:**

Programma del Fabbisogno del Personale anno 2021. Sostituzione Presidente della commissione giudicatrice nell'ambito della procedura per la copertura di n.3 posti di Istruttore di Vigilanza full time ed a t.i. Cat. C, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di G.C. n.47 del 28.05.2021 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023 ed il Piano Occupazionale anno 2021 che prevede, tra l'altro, l'assunzione di n.3 Istruttori di Vigilanza full time, a tempo indeterminato, Cat. C mediante mobilità volontaria ex art. 0 del d.lgs. n. 165/2001;

- con determinazione R.g. n. 664 del 20.09.2021 è stata indetta la procedura per l'assunzione di n.3 Istruttori di Vigilanza full time, a tempo indeterminato, Cat. C mediante mobilità volontaria ex art. 0 del d.lgs. n. 165/2001;

- con determinazione R.g. n. 796 del 16.11.2021 è stata nominata la commissione della procedura per l'assunzione di n.3 Istruttori di Vigilanza full time, a tempo indeterminato, Cat. C mediante mobilità volontaria ex art. 0 del d.lgs. n. 165/2001, composta dalle seguenti persone:

- dott. Alberto Baldissara, Comandante di P.L. del Comune di San Sebastiano la V. (NA) in qualità di Presidente;

- Ing. Francesco Schiavone, Responsabile del Settore LL.PP. Ambiente e Urbanistica, in qualità di Componente interno;

- dott.ssa Antonia Panico, Istruttore direttivo contabile Responsabile dell'Ufficio Tributi, in qualità di componente interno e di segretario verbalizzante;

**Dato atto** che con nota prot. n. 21064 del 30.11.2021 il dott. Alberto Baldissara ha rinunciato all'incarico per motivi personali;

**Ritenuto** di procedere alla sostituzione del Presidente, al fine di concludere la procedura *de qua* in tempi brevi entro il termine dell'esercizio;

**Preso atto** che il Ten. Col. Palladino Fabrizio, Comandante del Comune di San Giuseppe V. ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di Presidente nella commissione di concorso *de qua*;

**Vista** la nota prot. n. 21082 del 30.11.2021 con la quale il Segretario comunale del Comune di San Giuseppe V. ha autorizzato il comandante Palladino all'incarico di che trattasi;

**Ritenuto** dover sostituire il Presidente della Commissione della procedura per la copertura di n.3 posti di Istruttore di Vigilanza full time ed a t.i. – Cat. C, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 nella persona del Ten. Col. Palladino Fabrizio, Comandante del Settore di P.M. del Comune di San Giuseppe V. no (NA);

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.,

**Visto** l'art. 4 del Decreto Legge 31 agosto 2013 n. 101 convertito in Legge n. 125/2013;

**Visto** l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n.350;

**Visto** il Decreto Sindacale n.30/2021, con il quale è stata affidata allo scrivente la responsabilità gestionale p.t.del I Settore;

**DETERMINA**

**Di approvare** la narrativa che precede che qui si intende per ripetuta e trascritta e, per l'effetto:

**Di sostituire** il Presidente della Commissione della procedura per la copertura di n.3 posti di Istruttore di Vigilanza full time ed a t.i. – Cat. C, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 nella persona del Ten. Col. Palladino Fabrizio, Comandante del Settore di P.M. del Comune di San Giuseppe V. no (NA) in qualità di Presidente della Commissione;

**Di dare atto** che l'individuazione della data del colloquio per la valutazione è rimessa alla Commissione;

**Di trasmettere** copia della presente ai componenti la Commissione ed al segretario verbalizzante della stessa per i successivi adempimenti di competenza;

**Di dare atto**, altresì, che dall'approvazione della presente determinazione non ci sono oneri a carico del Bilancio di previsione 2021/2023;

**Di dare atto** che la presente determina viene inserita presso l'ufficio Segreteria nella raccolta generale;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dichiarare** in qualità di responsabile del procedimento, l'insussistenza del conflitto d'interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 in relazione al citato procedimento e della misura M03 del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Di dare atto** che saranno assolti gli obblighi di cui al D.lgs. n.33/2013, attraverso la pubblicazione sull'Albo Pretorio del sito del Comune di Pollena Trocchia per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della presente determinazione.

Pollena Trocchia, lì 30-11-2021

Il Responsabile del Settore  
Irene Manzione

Si esprime parere **Favorevole** attestante la Regolarità Tecnica.

Data: 30-11-2021

Il Responsabile del Settore  
Irene Manzione

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Pollena Trocchia, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

**Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Pollena Trocchia, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.**

## **VISTO CONTABILE**

Visto il decreto sindacale n. 8 del 13/04/2015 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Responsabile del Settore Economico Finanziario dott.ssa Anna Paparo.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

**Parere Non necessario**

Pollena Trocchia, lì 01-12-2021

Il Responsabile del Settore Economico  
Finanziario  
Dott.ssa Anna Paparo

**Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Pollena Trocchia, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.**