

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A
CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL D.Lgs. n. 267/2000, PER LA FIGURA
DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1**

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

- Visto l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n°267;
- Visto lo Statuto Comunale vigente;
- Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e ss.mm.ii.;
- Vista la deliberazione G.M. n. 109 del 22.11.2016

RENDE NOTO

l'avvio della procedura, ex art. 110 – c. 1 del D.Lgs. 267/2000, per il conferimento del seguente incarico:

**“ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. GIURIDICA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 –
SETTORE LL.PP. – URBANISTICA E PROTEZIONE CIVILE”**

per una durata dal 15.12.2016 al 30.11.2017, con attribuzione di responsabilità del III Settore e posizione organizzativa a far data dal 01.01.2017, mediante stipula di un contratto a tempo determinato e pieno.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente alla cat. D1 del vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali, oltre oneri a carico dell'Ente e retribuzione di P.O. così come determinato con deliberazione di G.C. n. 138/2013.

Le linee funzionali di competenza del suddetto Settore sono le seguenti::

Programmazione triennale opere pubbliche
Progettazione nuove opere pubbliche. Validazione progettazione
Direzione lavori, contabilità e SAL
Collaborazione con i professionisti esterni durante la fase di progettazione e di esecuzione dei lavori
Contrazione mutui
Esperimento gare per appalto lavori
Predisposizione atti di approvazione varianti
Perizie e stime tecniche
Beni immobili: programmazione, acquisti, alienazioni, gestione e inventario
Gestioni locazioni e utenze
Rilascio concessioni demaniali
Piano di alienazioni e valorizzazioni immobiliari in collaborazione con il servizio urbanistica
Predisposizione e aggiornamento regolamenti per la vendita o concessione in uso di immobili comunali
Edilizia residenziale pubblica
Manutenzioni strade e segnaletica stradale, manutenzioni immobili comunali
Manutenzione ordinaria e straordinaria pubblica illuminazione
Informatizzazione
Autoparco
Pianificazione urbanistica
Piano di alienazioni e valorizzazioni immobiliari in collaborazione con il servizio opere pubbliche
Permessi a costruire, DIA, SCIA
Accertamenti di conformità
Autorizzazioni di abitabilità e agibilità
Controllo dell'attività edilizia ed abusivismo
Autorizzazione agli scarichi
Condomo edilizio
Ascensori
Superamento delle barriere architettoniche
Procedure espropriative di cui al D.lgs. n. 327/01
Piano Comunale per la Protezione Civile
Rapporti con la protezione civile locale
Catasto incendi

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice penale (in caso contrario indicare in domanda tutti i dati: reato, autorità presso il quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico etc, anche se siano stati concesse amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 1 27, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;
- g) titolo di studio: diploma di Laurea ovvero laurea specialistica in Ingegneria o in Architettura o altra laurea equipollente;
- h) abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta;
- i) comprovata esperienza professionale nell'ambito dei servizi relativi all'area per la quale ci si candida;
- l) insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi della legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante misure di razionalizzazione della finanza pubblica e del D Lgs 39/13.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature.

L'Amministrazione si riserva di prorogare o riaprire, per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Il presente avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità).

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno presentare domanda indirizzata al I Settore del Comune di Pollena Trocchia – Via Esperanto, 2 - 80040 Polena Trocchia (NA) - entro le ore 12,00 del 09.12.2016.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on-line del Comune di Pollena Trocchia e sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.pollenatrocchia.na.it

A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire o direttamente al protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12,00 del suddetto giorno di scadenza o a mezzo Pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pollenatrocchia.na.it o a mezzo raccomandata A/R, nel qual caso farà fede la data e l'ora apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pollena Trocchia.

Le domande presentate o pervenute all'ufficio Protocollo oltre detto termine non saranno ammesse a valutazioni.

I candidati dovranno indicare sul frontespizio della busta, oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: “Avviso pubblico di selezione Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1”.

Il Comune di Pollena Trocchia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

I candidati dovranno, inoltre, presentare in allegato il proprio curriculum debitamente sottoscritto, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti: il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda ed ogni foglio del curriculum ad essa allegato. La firma non dovrà essere autenticata.

I candidati dovranno, inoltre, presentare in allegato fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione, e una dichiarazione sostitutiva sull'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, allegata al presente avviso.

VALUTAZIONE

La valutazione dell'idoneità degli aspiranti verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita mediante la valutazione complessiva del curriculum di ciascun candidato, seguita dall'effettuazione di un colloquio.

La valutazione curriculare precede l'esperimento del colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere.

Il colloquio avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni apicali in ambito pubblico.

Il colloquio orale sarà finalizzato ad accertare il grado di conoscenza normativa e competenza organizzativa del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato, e in particolare:

- normativa su contratti pubblici, urbanistica, edilizia privata, ambiente, beni culturali e attività produttive;
- capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi;
- capacità di definizione negoziale di accordi anche con soggetti privati in materia di pianificazione urbanistica e di realizzazione di opere pubbliche.

La commissione tecnica avrà a disposizione un punteggio massimo di 60 punti per la valutazione complessiva del candidato. Il punteggio finale verrà attribuito al termine della disamina dei curricula e della valutazione del colloquio sulla base della seguente ripartizione:

- a) esperienze attinenti al ruolo da ricoprire dichiarate e possedute ed esplicitate dettagliatamente dall'aspirante nel curriculum vitae (max 40 punti);
- b) conoscenze professionali: il candidato sarà sottoposto ad un colloquio di approfondimento sulle sue competenze professionali legate al ruolo ricercato, attinente al ruolo da ricoprire (max 20 punti).

A conclusione della procedura di selezione, la Commissione tecnica trasmetterà al Sindaco l'elenco dei partecipanti alla selezione e la relativa valutazione.

La valutazione, ad esito della selezione, è esclusivamente finalizzata ad individuare il potenziale candidato ritenuto idoneo all'incarico da ricoprire e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Il Sindaco sulla base degli esiti della selezione di cui al punto precedente, conferisce, con atto motivato, l'incarico.

La commissione della selezione potrà non individuare alcun candidato come idoneo, così come il Sindaco potrà non recepire alcuna delle indicazioni della commissione, non dando seguito alla stessa.

L'Ente provvederà a stipulare con il vincitore della selezione un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e full-time, regolato dal contratto collettivo nazionale del comparto regione - autonomie locali. Il dipendente sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro settimanale secondo le esigenze dell'Ente.

DURATA DEL RAPPORTO

Gli incarichi, di natura fiduciaria, saranno conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 con decorrenza dalla data di stipula del contratto, salvo risoluzione anticipata del rapporto di lavoro per sopravvenienze normative

Il contratto è risolto di diritto qualora l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie previste dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, dall'Amministrazione, conservati in un archivio cartaceo ed utilizzati per le finalità di cui alla presente selezione.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il Responsabile del I Settore
Dr Enrico Chianese