



COMUNE di CASTEL BARONIA

Provincia di Avellino

CAP.: 83040 - C.F.: 81000850644 - Tel. 0827/92008 – Fax. 0827/92601

Prot. n. 2139

DECRETO DEL SINDACO

N. 4 del 24 MAG 2018

Oggetto: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP).

Il Sindaco

-Visti gli artt. 37-39 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introducono la figura del Responsabile dei dati personali (RDP)

-Considerato che l'art. 37 del Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD quando: a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;

-preso atto presso il Comune non vi sono professionalità che possono svolgere l'incarico di Responsabile Protezione Dati (RDP) e che quindi tale figura deve essere reperita mediante un contratto di servizio" e deve essere individuato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39" e "il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento";

-considerato che il Comune di Castel Baronia è tenuto designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) o b) o c) del RGPD.

-vista la determina dell'Ufficio Finanziario n. 105 del 23.05.2018 con cui, a seguito di valutazione delle offerte tecnico-economiche pervenute, ha affidato il servizio per la gestione delle attività di cui al regolamento Europeo privacy UE/2016/679, alla società Affe Consulting srls con sede in Castel Baronia alla Piazza V. Veneto;

-vista la lettera di incarico della società in epigrafe, prot 1760 del 22.05.2018, con la quale comunicava di aver affidato al Dott. Giovanni Grasso, nato ad Avellino 28.02.1986 e residente a Flumeri (AV) alla c.da Candelaro Uno, n. 5 CF GRSNN86B28A509H P.IVA 02977770649 incarico per la fornitura della consulenza in materia di privacy e per la nomina allo svolgimento del ruolo di DPO per il comune di Castel Baronia per l'anno 2018;

-accertato che il sig. GIOVANNI GRASSO è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art.37, par.5, del RGPD, per la nomina a RPD alla luce della comprovata esperienza sul campo, protezione dei dati personali e delle procedure amministrative che caratterizzano il settore nonché alla capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione;

-ritenuto, pertanto, che il sig. GRASSO GIOVANNI risulta persona con adeguate qualità professionali e idonea a supportare l'organizzazione nella dimostrazione della conformità al regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali alla luce della natura dei trattamenti effettuati dall'ente e che la sua qualifica e/o ruolo sia compatibile con la funzione di Responsabile della protezione dei dati personali

(RDP) alla luce delle linee guida dei Garanti privacy europei e dei provvedimenti e orientamenti dei Garanti privacy nazionale;

-verificato che il sopra citato soggetto non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire ed i compiti e le funzioni da espletare e che l'incaricato si impegna con la sottoscrizione del presente provvedimento a segnalare con tempestività ogni possibile situazione potenziale di conflitto di interesse.

DECRETA

Il Dott. GRASSO GIOVANNI, nato ad Avellino 28.02.1986 e residente in Flumeri (AV) alla c.da Candelaro Uno, n. 5 - CF GRSGNN86B28A509H e P.IVA 02977770649, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 e seguenti del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza¹, i seguenti compiti e funzioni:

- a) Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) Attività di progettazione, vigilanza, compilazione e aggiornamento registro delle attività di trattamento dati personali;
- g) Data Breach (notificazioni, comunicazioni ecc.) compreso progettazione, compilazione ed aggiornamento del Registro delle violazioni;

Il responsabile della protezione dei dati considerato debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo, assume l'ulteriore impegno, se richiesto, di raggiungere la sede dell'ente oggetto di accertamento in tempo congruo rispetto a quelli previsti dall'art.37 e seguenti del RGPD, che in caso di ispezioni;

c) a garantire nel caso nel caso di *necessità* la seguente reperibilità:

1. Telefono 0827/92499
2. Cell. 335485905
3. Mail: mr.giovannigrasso@gmail.com
4. PEC : info@aeffeconsulting.com

Il responsabile del trattamento è tenuto a rispettare le norme in materia e di seguito o confidenzialità nello svolgimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri (articolo 38, paragrafo 5) ed a mantenere la riservatezza sulle informazioni e sui dati di cui sia venuto a conoscenza durante lo svolgimento del suo ruolo anche successivamente all'espletamento del suo contratto.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Castel Baronia.

L'Ente si impegna a mettere a disposizione del RPD le risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate.

L'amministrazione a tal fine si impegna a:

- a) Mettere a disposizione del responsabile protezione dati le informazioni, accesso a banche dati, software e archivi;
- b) Assicurare che il responsabile della protezione dei dati riceva le informazioni per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti;
- c) Assicurare che il responsabile della protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali (es. una riunione al mese se necessario) ;
- d) Garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

L'incarico ha una durata di un anno, tacitamente rinnovabile.

La disdetta e/o dimissioni saranno efficaci dopo il decorso di gg. 60 dalla data di ricezione della notifica preventiva a mezzo raccomandata AR o PEC;

Nel caso di cessazione dell'incarico (dimissioni, revoca, passaggio ad altre mansioni o incarico) viene previsto un periodo di affiancamento di numero due settimane al fine di garantire un passaggio o di consegne e la continuità del servizio.

Il RDP si impegna a consegnare una documentata e aggiornata relazione sulle attività svolte.

I dati relativi al R.P.D. saranno comunicati al personale tramite una nota interna al fine di favorire, nell'ottica di trasparenza interna, la conoscenza del ruolo del DPO.

Il nominativo e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali saranno indicati nel registro dei trattamenti dell'ente.

Il nominativo e i dati di contatto del Responsabile saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali attraverso l'invio di un'apposita scheda.

I dati di contatto saranno riportati nell'informativa privacy fornita agli interessati e su sito istituzionale con indicazione che gli interessati possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal presente regolamento (art.38).

In caso di controversia sull'interpretazione ed esecuzione del disciplinare di incarico, sarà competente il Tribunale di Benevento.



AEFFE CONSULTING S.R.L.S.
Per accettazione
Via V. Veneto, 18
83040 Castel Baronia (AV)
Aeffe Consulting S.r.l.s.
Tel. 0827924991
E-mail: info@aeffeconsulting.com
P.IVA: 02968050647
ANGELO FAMIGLIETTI

Il Responsabile Protezione Dati
GRASSO GIOVANNI