



# Comune di Boscotrecase

(Città Metropolitana di Napoli)

Cap: 80042 - Indirizzo: Via Rio, 2 Tel 081/5373838 - Fax  
081/8587201

---

**Settore AFFARI GENERALI**

## **DETERMINAZIONE** Num. 541 del 14/11/2023

REGISTRATA AL N. 132 IN DATA 10/11/2023 DEL SETTORE AFFARI GENERALI

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI INTERPELLO E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 1 ESPERTO TECNICO JUNIOR PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL PIANO**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI INTERPELLO INTERNO E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 1 ESPERTO TECNICO JUNIOR PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A TITOLARITÀ DEL COMUNE DI BOSCOTRECASE- PROFILO FT (FIGURA TECNICA)

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 12.10.2023, dichiarata immediatamente eseguibile si è preso atto dell'assegnazione delle risorse ai sensi dell'art.11 del DL 36/2022 per complessivi €115.098,69 al fine di stipulare un contratto di collaborazione della durata massima di 36 mesi per la figura di funzionario esperto tecnico junior con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, previo interpello interno rivolto ai dipendenti comunali;
- con la medesima deliberazione si demandava al Responsabile del Servizio Affari Generali l'espletamento di tutti gli atti consequenziali necessari alla stipula del contratto ivi compreso l'avviso di interpello per il personale interno all'Ente

Ritenuto pertanto necessario approvare sia lo schema di avviso di interpello finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse del personale interno in possesso dei requisiti di professionalità richiesti, interessato all'espletamento dell'incarico di che trattasi, sia lo schema di avviso pubblico qualora la procedura di interpello non avesse esito positivo;

Rilevato che, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 165/2001 è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'Amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello ); così come indicato anche nelle linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo (...accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Ente...);

Visti gli schemi di avviso di interpello e di selezione pubblica

Verificata:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'assenza di conflitti di interesse anche potenziali in capo al Responsabile del presente procedimento che, da delibera di giunta n.78 del 12.10.2023, è l'avv. Maria Paola Iovino

Visti e richiamati:

- la Legge 241/90;
- la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 - Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- il D.Lgs.267/2000;
- il D.Lgs 165/2001;
- la circolare n.1 del 19/07/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente a oggetto: Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"

#### DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente determinato e si intende qui interamente riportata, costituendo essa, motivazione ex art.3 della L. nr. 241/90;
2. DI AVVIARE, in esecuzione della deliberazione di G.C.78/2023, una preventiva procedura di interpello rivolto al personale interno dell'Ente in possesso dei requisiti richiesti, volto ad acquisire le disponibilità per la nomina della seguente figura: N.1 (UNO) ESPERTO PROFILO FT, figura di funzionario esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, di cui alla circolare n.1 del 19/07/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;
3. DI APPROVARE l'allegato schema di "Avviso di interpello" per la presentazione di candidature per la nomina di n.1 esperto tecnico per lo svolgimento di attività di supporto tecnico specialistico nella programmazione, valutazione, progettazione e rendicontazione dei progetti (PNRR) a titolarità del Comune di Boscotrecase", precisando che, per detto incarico, non è previsto alcun compenso ulteriore;
4. DI PUBBLICARE il suddetto avviso all'albo pretorio on line per cinque giorni consecutivi portandolo contestualmente a conoscenza di tutti i dipendenti comunali;
5. DI APPROVARE, contestualmente, l'allegato schema di avviso pubblico per il reclutamento di personale esterno qualora l'interpello non dovesse dare esito positivo;
6. DI DARE ATTO CHE:
  - in caso di reclutamento di personale esterno, la spesa prevista è a carico dell'agenzia per la coesione territoriale
  - il Responsabile della procedura è l'avv. Maria Paola Iovino, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei propri confronti;
  - che il presente atto viene trasmesso per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line;

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott. Salvatore Izzo



SCHEMA AVVISO DI INTERPELLO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 1 ESPERTO TECNICO JUNIOR PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A TITOLARITÀ DEL COMUNE DI BOSCOTRECASE- PROFILO FT (FIGURA TECNICA)

Prot. n. del

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

In esecuzione della determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Premesso che

- con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 è stato convertito con modificazioni il DL n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".
- l'art. 11 della predetta norma prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".
- con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1.
- con deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 12.10.2023, dichiarata immediatamente eseguibile si è preso atto dell'assegnazione delle risorse ai sensi dell'art.11 del DL 36/2022 per complessivi €115.098,69 al fine di stipulare un contratto di collaborazione della durata massima di 36 mesi per la figura di funzionario esperto tecnico junior con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione previo interpello interno rivolto ai dipendenti comunali;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura di n. 1 posto di esperto IN MATERIA DI FINANZIAMENTI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI è rivolto unicamente ai dipendenti del Comune di Boscotrecase.

1 - Posizione da ricoprire

La posizione da ricoprire è la seguente:

ESPERTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A TITOLARITÀ DEL COMUNE DI BOSCOTRECASE

2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione:

L'incarico di cui al presente interpello potrà essere conferito al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune, inquadrato in cat. D in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Ingegneria e/o architettura oppure Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) equiparata a uno dei DL sopra specificati;
- Avere esperienza lavorativa anche superiore a tre anni nelle materie interessate dagli interventi di cui trattasi

3 - Modalità di presentazione della domanda:

I dipendenti interessati allo svolgimento delle suddette attività e in possesso dei requisiti prescritti dovranno manifestare la propria disponibilità, compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato, facendo pervenire entro e non oltre entro le ore 10:00 del quinto giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso (entro le ore 10:00 del giorno \_\_\_\_\_), apposita istanza tramite protocollo

Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "INTERPELLO ESPERTO TECNICO PNRR" manifestazione di interesse.

Tale manifestazione dovrà essere corredata da

- curriculum vitae;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si specifica che i dipendenti interessati, in caso di disponibilità, saranno tenuti a svolgere le attività in oggetto in aggiunta a quelle già svolte nell'ambito del rapporto di lavoro dipendente con il Comune di Boscotrecase, per una durata massima di anni tre.

Non verrà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo rispetto a quello in godimento.

Le domande pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Settore Affari Generali.

È fatto salvo eventuale colloquio finalizzato all'accertamento della pregressa esperienza lavorativa e formativa, risultante dal curriculum, in relazione al profilo specialistico da ricoprire.

L'esito della presente procedura non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione Comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno per valutarne la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

Al fine di assicurare pubblicità e trasparenza, il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di concorso"

Ai sensi della vigente normativa in materia, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione stessa.

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott. Salvatore Izzo

SCHEMA AVVISO DI PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 1 ESPERTO TECNICO JUNIOR PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A TITOLARITÀ DEL COMUNE DI BOSCOTRECASE- PROFILO FT (FIGURA TECNICA)

Prot. n. del

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.

In esecuzione della determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Premesso che

- con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 è stato convertito con modificazioni il DL n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".
- l'art. 11 della predetta norma prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".
- con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1.
- con deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 12.10.2023, dichiarata immediatamente eseguibile si è preso atto dell'assegnazione delle risorse ai sensi dell'art.11 del DL 36/2022 per complessivi €115.098,69 al fine di stipulare un contratto di collaborazione della durata massima di 36 mesi per la figura di funzionario esperto tecnico junior con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione previo interpello interno rivolto ai dipendenti comunali;
- l'interpello ha avuto esito \_\_\_\_\_

RENDE NOTO

è emanato il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di n.1 Esperto Tecnico Junior (esperienza inferiore anni 3) per l'attuazione del Decreto 150/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Con il presente Avviso il Comune indice, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, secondo periodo e dell'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.

165, una selezione pubblica finalizzata al conferimento di n. 1 incarichi di lavoro autonomo ad esperti esterni di comprovata qualificazione professionale per l'attuazione degli interventi del PNRR.

Il professionista svolgerà tutte quelle attività di supporto e potenziamento degli Uffici comunali impegnati nella realizzazione di progetti connessi all'attuazione del PNRR. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'esperto affiancherà e collaborerà con le strutture comunali fornendo informazioni e indicazioni, producendo documenti, pareri e studi, effettuando ricerche, analisi e controllo di documentazione, curando interlocuzioni dirette e partecipazioni a riunioni, e svolgendo ogni altra attività di supporto.

#### Art. 2 – Tipologia dell'incarico

All'Esperto incaricato verrà conferito un contratto di lavoro autonomo regolato dall'articolo 2222 del Codice civile e seguenti. Lo stesso dovrà garantire supporto all'amministrazione comunale attraverso un affiancamento tecnico – specialistico, anche mediante la predisposizione di documentazione specifica e l'utilizzo di piattaforme ed applicativi informatici in stretta correlazione e secondo le direttive dell'amministrazione per lo svolgimento, in particolare, nelle seguenti attività:

- supporto al RUP per gli adempimenti relativi alle opere pubbliche finanziate con fondi PNRR: per validazione di progetti e redazione di capitolati e disciplinari di gara - nei rapporti con la direzione lavori – per il monitoraggio, avanzamento fisico, analisi stati di avanzamento, varianti - nell'esame riserve, contestazioni, gestione bonari componimenti - nella gestione degli adempimenti tecnici delle procedure relative al controllo di primo livello delle spese e dei progetti.

#### Art. 3 – Luogo, durata e trattamento economico

L'incarico, fermo restando il limite massimo del 31 dicembre 2026, avrà una durata massima di 36 mesi decorrenti dalla firma del contratto individuale di lavoro. L'impegno complessivo richiesto per l'incarico è pari a 201 giornate/annue da espletare presso la sede del Comune di Boscotrecase per svolgere attività di raccordo e coordinamento, affiancamento al personale dipendente, compresa la partecipazione a riunioni/incontri periodici con il personale dell'Amministrazione. Tale presenza verrà concordata tra le parti.

Per l'esecuzione dell'incarico è riconosciuto un compenso giornaliero di €150,00 oltre Iva (se dovuta) e la rivalsa del contributo previdenziale.

#### Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- età non inferiore ad anni diciotto;
- non essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso
- cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- padronanza della lingua italiana (in caso di cittadinanza in altro stato membro dell'Unione Europea);
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di fattispecie che comportino interdizione o che precludano l'accesso al pubblico impiego o che comportino situazioni di inconferibilità – incompatibilità o conflitto di interesse, anche potenziale;



- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non aver riportato condanne penali e non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti (in caso contrario dovrà essere fornita indicazione delle condanne subite anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena e beneficio di non menzione e/o dei procedimenti penali eventualmente pendenti rispetto ai quali va riportata l'indicazione del procedimento, della natura e l'ipotesi di reato, in Italia e all'estero);
- non essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali);
- non avere in corso un contenzioso con l'Ente;
- non aver commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dalle Amministrazioni comunali o da altre pubbliche amministrazioni;
- non essere consulenti che prestino opera con carattere di continuità in favore di soggetti di cui al precedente punto;
- di essere a conoscenza e di obbligarsi al pieno e puntuale rispetto del codice di comportamento del Comune di Boscotrecase;

- possesso del seguente titolo di studio: Laurea in architettura e/o ingegneria vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (esclusa quella triennale);

- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere e di essere iscritto al relativo Albo;

- esperienza professionale inferiore ad anni 3 in progettazione, direzione, contabilizzazione, in materia di opere pubbliche, maturata presso enti pubblici nazionali, regionali e locali e/o organismi internazionali o dell'Unione europea o presso privati o per libera professione;

- essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni

Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà possedere il relativo decreto di equiparazione (per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario dimostrare il possesso del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione devono permanere per tutta la durata del contratto, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese implicitamente all'atto della propria candidatura sul Portale del Reclutamento e l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai partecipanti.

#### Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione delle candidature

Le domande indirizzate al Comune di Boscotrecase dovranno pervenire, a pena di esclusione, direttamente attraverso il Portale del Reclutamento sul sito internet [www.inpa.gov.it/](http://www.inpa.gov.it/), seguendo le istruzioni ivi specificate.

Non saranno ammesse le domande trasmesse con modalità diversa da quella sopra prevista. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione dovranno essere completati entro e non oltre le ore 12:00 del ventesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale del Reclutamento.

#### Art. 6 – Procedura valutativa

Il Responsabile del Procedimento, verificata la correttezza formale della domanda, trasmette l'elenco dei candidati ad apposita Commissione di valutazione, che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Tutti i candidati sono ammessi alla valutazione con riserva di verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

La procedura selettiva è esperita attraverso la valutazione titoli e lo svolgimento di successivi colloqui, al fine di accertare il possesso di esperienza, professionalità maturate inerenti al profilo ricercato.

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, sarà nominata una Commissione composta da un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un segretario, che può anche essere individuato in uno dei componenti la Commissione, scelti tra il personale di ruolo dell'Ente.

La Commissione espleta l'attività valutativa delle domande pervenute, ai fini dell'attribuzione dei punteggi per titoli, secondo le previsioni del successivo articolo 7.

Sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, la commissione predispone l'elenco dei candidati ammessi al colloquio

Con successiva comunicazione inviata via pec, pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso, la Commissione comunicherà data e ora dei colloqui.

L'assenza del candidato al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base della somma dei punteggi per titolo e per colloquio, redige l'elenco finale, in ordine di punteggio, degli idonei all'incarico relativo all'intera procedura.

L'elenco, approvato dal Responsabile del Procedimento, costituisce l'ordine prioritario di chiamata per il conferimento dell'incarico. L'elenco finale è pubblicato sul sito istituzionale

dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge in modalità compatibile con l'esigenza di riservatezza di cui alla normativa in materia di tutela della Privacy.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze delle Amministrazioni, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze delle Amministrazioni.

#### Art. 7 – Criteri valutazione

La valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione, nominata dall'Ente, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata.

La Commissione procede alla valutazione attraverso:

☒ valutazione dei titoli e del curriculum professionale (max 40 punti): saranno valutati i titoli di studio e le esperienze professionali del candidato purché siano specificati l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e l'attività svolta.

A tal fine, particolare rilievo nell'attribuzione del punteggio predetto viene riconosciuto alle esperienze professionali maturate:

a) presso enti locali in qualità di dipendente, mediante forme flessibili di lavoro o in virtù di rapporti di collaborazione professionale;

b) nell'espletamento di incarichi relativi alla realizzazione di opere pubbliche;

☒ colloquio individuale (max 60 punti) teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico, le specifiche conoscenze in materia di opere pubbliche, di progettazione, competenze informatiche relative all'uso dei programmi specifici della professione, capacità relazionali.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 100 punti.

Valutazione dei titoli di studio

a) punteggio attribuito al voto di laurea (massimo 5 punti):

- da 95/110 a 99/110 = punti 1

- da 100/110 a 103/110 = punti 2

- da 104/110 a 107/110 = punti 3

- da 108/110 a 110/110 = punti 4

- 110/110 e lode = punti 5

b) ulteriori titoli di studio attinenti al profilo oggetto di selezione (massimo 5 punti):

- master universitario di I livello e assegno di ricerca = punti 0,50

- diploma di specializzazione = punti 0,75

- master universitario di II livello = punti 1,00

- dottorato di ricerca o seconda laurea = punti 1,00

- pubblicazioni = 0,20 punti per ogni pubblicazione fino a max punti 1

- docenze (di durata non inferiore a 30 giornate) = punti 0,50

- per qualsiasi altro corso di specializzazione o formazione attinente al profilo professionale da ricoprire, di durata non inferiore a 30 ore e con valutazione finale = punti 0,25.

Si precisa, a tale riguardo, che il candidato dovrà descrivere analiticamente il titolo posseduto, la data di conseguimento e l'Università presso cui è stato conseguito. In assenza di tali dati la Commissione non procederà alla validazione del titolo.

Esperienze professionali (max 30 punti)

L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonché a libera professione, nell'ambito di interventi di progettazione e realizzazione di opere pubbliche o comunque relative alla materia oggetto dell'avviso

Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi.

Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo

1) esperienza professionale maturata per la realizzazione di opere pubbliche in relazione allo svolgimento dei seguenti incarichi (max 10 punti):

☒ progettazione definitiva (punti 1 per ogni incarico)

☒ direttore dei lavori (punti 1 per ogni incarico);

☒ direttore operativo (punti 0,5 per ogni incarico);

☒ supporto al RUP (punti 0,2 per ogni incarico);

☒ ispettore di cantiere (punti 0,1 per ogni incarico);

2) esperienza presso pubbliche amministrazioni in qualità di dipendente o collaboratore per attività diverse di quelle di cui al punto 1) punti 0,5 per ogni mese di (max 10 punti)

3) esperienza presso privati o lavoro autonomo per attività diverse di quelle di cui al punto 1): 0,25 per ogni mese di esperienza (max 10 punti)

Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed attitudini nonché la motivazione del candidato in relazione all'incarico. In tale fase, a giudizio della Commissione, potrà essere oggetto di valutazione anche la conoscenza della lingua inglese ed eventualmente una buona conoscenza degli strumenti e delle piattaforme informatiche. Per esso è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 60 punti.

Nel corso del colloquio, la Commissione valuterà, quale criterio premiale, la conoscenza del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il colloquio è superato solo in caso di conseguimento di un punteggio non inferiore a 21 punti.

Il mancato superamento del colloquio determina l'esclusione del candidato dall'inserimento nell'elenco degli idonei in ordine di punteggio.

In caso di parità di punteggio, la graduatoria finale tiene conto del maggior punteggio conseguito nel colloquio.

#### Art. 8 – Conferimento dell'incarico

L'incarico di prestazione professionale verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, come da modello allegato al Decreto n. 150/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede all'individuazione di altro professionista da incaricare.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione

attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013, nonché l'insussistenza di situazione, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art.53, comma 14 del D. Lgs. 165/2001.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nell'elenco secondo l'ordine di punteggio non generano in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte delle Amministrazioni che si riservano, inoltre, la facoltà, a loro insindacabile giudizio, di sospendere, revocare e/o annullare, in qualsiasi momento, la procedura di selezione tramite comunicazione pubblicata sui propri siti istituzionali, ovvero di non stipulare il relativo contratto alla luce di sopravvenute esigenze di pubblico interesse. Le Amministrazioni si riservano di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e al conferimento dell'incarico di coloro che abbiano riportato condanne penali, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'incarico di cui al presente Avviso. In caso di mendacità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive non si procederà ad affidamento dall'incarico ed il candidato decadrà dalla procedura.

#### Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedura di conferimento dell'incarico professionale, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alle Amministrazioni coinvolte e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., del regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e del D.lgs. 101 del 2018 e ss.mm.ii., anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per le conseguenti attività istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso.

#### Art. 10 – Disposizioni finali

Le Amministrazioni si riservano, per legittimi motivi, la facoltà di prorogare i termini di scadenza od altresì di revocare o modificare il presente avviso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'incarico presso i Comuni coinvolti.

In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione professionale di cui al presente Avviso potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 11 – Informazione e pubblicità

Il presente Avviso, così come le successive comunicazioni inerenti allo stesso, è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Boscotrecase e sul sito istituzionale raggiungibile all'indirizzo <https://comune.boscotrecase.na.it> in sezione Amministrazione Trasparente, così come previsto dal D.lgs. 33/2013.

Lo stesso è pubblicata, ai fini della partecipazione, sul Portale del Reclutamento al link:

[www.inpa.gov.it/bandi-avvisi](http://www.inpa.gov.it/bandi-avvisi).

Il Responsabile del Procedimento è l'avv. Maria Paola Iovino

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott. Salvatore Izzo

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

T.F.S.I.	Capitolo	Stanz. Definitivo	Imp. Assunti	Anno	Numero	Importo	Disponibilita
----------	----------	-------------------	--------------	------	--------	---------	---------------

Boscotrecase, \_\_\_\_\_

*IL Responsabile del Settore Finanziario*

*Dott. Salvatore Izzo*

