



BASHKIA E FERMËS

Provinça e Kozencës

COMUNE DI FIRMO

Provincia di Cosenza

C.A.P. 87010 Cod. Fisc.: 83001150784 – P.I. 00423160787 – c.c.p. 10843878
Tel. Sindaco (0981) 940189 – Centralino e fax (0981) 940007
e-mail: ufficio.segreteria@comune.firmo.cs.it

DECRETO DEL SINDACO

N° 8/2019

OGGETTO: Nomina Responsabile del Servizio Affari Legali ed Istituzionali”.

Premesso:

- che il Comune di Firmo non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell’assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall’articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell’ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria “D”.

Visti:

- l’art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l’art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l’art. 53, comma 23, della legge 388/2000, così come modificato dall’art. 29, comma 4, della legge 448/2001, che dispone che gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti fatta salva l’ipotesi di cui all’art. 97, comma 4, lettera d, del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n° 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto dall’art. 3, commi 1, 2 e 4, del D.Lgs. n° 29/1993, e successive modificazioni, e dall’art. 107 del predetto testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

Dato atto che l’art. 29, lettera a), del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C./le n° 101 del 23.10.2006, attribuisce al Sindaco la nomina dei Responsabili dei Settori, dei Servizi e degli Uffici e l’art. 31 “Competenze del Responsabile del Servizio in materia di spese ed entrate”, che al punto n° 4 attribuisce la competenza della

liquidazione delle spese al Responsabile di Servizio; scelto nell'ambito dei dipendenti della categoria (D), al Segretario Comunale, ai singoli assessori e al Sindaco stesso.

Visto l'art. 28, del predetto regolamento che stabilisce le competenze del Responsabile di Servizio in materia di Personale, e l'art. 41 che attribuisce al Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L, la nomina dei responsabili di settore, dei servizi e degli uffici;

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 19/09/2019 e n.. 55 del 22/05/2019 sono state individuate le seguenti strutture apicali:

- Servizio Amministrativo-contabile;
- Servizio Tecnico manutentivo;
- Servizio Affari legali e istituzionali;
- Servizio Vigilanza e commercio;

RITENUTO di dover procedere allo scorporo dal servizio Affari Generali delle funzioni attinenti agli affari Legali, Contenziosi ed Istituzionali al fine di affidarle ai sensi dell'art. 97 TUEL al segretario comunale che possiede adeguata competenza professionale;

RITENUTO di dover procedere all'attribuzione della responsabilità del Servizio "Affari Legali, ed Istituzionali" con decorrenza immediata;

RITENUTO, di attribuire espressamente al Segretario Comunale Dr. Angelo De Marco, la responsabilità del Servizio "Affari Legali, Contenziosi ed Istituzionali" e le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL – D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

D E C R E T A

- di attribuire al Segretario Comunale Dr. Angelo De Marco, la responsabilità del Servizio "Affari Legali, Contenziosi ed Istituzionali" e le funzioni di cui all'art. 107, del TUEL - D.Lgs. 267/2000;

- di affidare allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- di disporre o che il presente decreto sia comunicato al Segretario Comunale Dr. Angelo De Marco;

-Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Firmo, 07/06/2019

IL SINDACO
Rag. Giuseppe Bosco