



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Prot. n. 14351

2 novembre 2020

- AI RESPONSABILI DI SETTORE
- AI RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI

SEDE

P.C.

Al sig. Sindaco

SEDE

OGGETTO: **Assenza di conflitti d'interesse. Attestazione. DIRETTIVA.**

I responsabili dei Settori e i responsabili dei procedimenti devono inserire nei provvedimenti amministrativi (es: determinazioni, permessi a costruire, autorizzazioni, concessioni demaniali, ecc.) la seguente dicitura: **“Di dare atto ai sensi dell’art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del responsabile di Settore e/o del responsabile del procedimento conflitti d’interessi in relazione al procedimento di cui trattasi”**. E’ appena il caso di rammentare che detta dicitura non costituisce una mera clausola di stile, bensì l’assunzione dell’espressa responsabilità della veridicità di quanto si dichiara, con le conseguenti responsabilità penali e disciplinari in caso di dichiarazioni mendaci.

In relazione a quanto sopra indicato si richiama l’attenzione su quanto prevede **l’art.6 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Belvedere Marittimo**, in materia di obbligo di astensione, approvato con deliberazione della G.c. n. 78, del 26 ottobre 2020.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE COMUNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE
Marino



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA