



Nucleo di Valutazione
Verbale del 29 novembre 2023

Il giorno 29 novembre 2023 alle ore 15:00 si è riunito, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione (NdV), in modalità telematica (piattaforma ZOOM).

Presenti:

Prof.^{ssa} Leonella Grasso Caprioli - Presidente (LGC)

Prof.^{ssa} Gloria Giordano - Professore AND facente funzioni di Segretario (GG)

Prof. Luca Lantero - Esperto esterno

Dott.^{ssa} Carolina Krol (CK) - referente amministrativo per il NdV (solo nella prima parte della riunione)

ODG:

- 1. Approvazione verbali riunioni precedenti**
- 2. Comunicazioni in merito alla relazione dell'OIV**
- 3. Programmazione prossime attività del Nucleo**
- 4. Varie**

Partecipa a questa prima parte della riunione la Dott.^{ssa} Carolina Krol, referente amministrativo per il Nucleo, alla quale LGC illustra i vari compiti del Nucleo.

In primo luogo riferisce dell'iniziativa del CNAM in merito alla messa in discussione della legittimità che il NdV svolga funzioni OIV (<https://www.cnam.it/wp-content/uploads/Nota-Nuclei-di-Valutazione.pdf>). Illustra i punti focali della Relazione annuale. Il NdV è attivo tutti l'anno e interagisce con l'Istituzione per supportarla verso un miglioramento, monitorando che i suggerimenti indicati nella Relazione e nel corso degli audit siano accolti e presi in carico. Espone, poi, le criticità dello scorso a.a. 2022-2023, dovute alla tempistica della compilazione e dell'inserimento dei dati nella Piattaforma da parte dell'Amministrazione e di conseguenza della stesura della Relazione da parte del Nucleo.

GG suggerisce a CK di leggere i commenti del NdV nella Relazione 2022 per individuare le segnalazioni sui documenti allegati e sui testi inseriti dall'Amministrazione.

Alle 15,35 CK esce dalla riunione.

Si passa quindi ai punti all'OdG anteponendo il punto 2 al punto 1.

1. Comunicazioni in merito alla relazione dell'OIV

LGC illustra a LL lo svolgimento dell'Audit con CdA e CA dello scorso 3 ottobre (verbale Prot. n. 0011251 del 05/12/2023) e GG informa delle iniziative intraprese dall'Amministrazione (in particolare riguardo a un video promozionale delle attività e delle Scuole AND), a seguito delle segnalazioni del NdV nella Relazione 2022 circa i rapporti con i Licei Coreutici. Il Nucleo si ripromette di approfondire le modalità organizzative e gli esiti di tale iniziativa, avviata e gestita dalla Dott.^{ssa} Correrà, nel corso dei futuri Audit.

2. Approvazione verbali riunioni precedenti

Dopo aver proceduto a ulteriori correzioni e integrazioni, il verbale degli Audit del 3 ottobre scorso con CA e CdA AND vengono approvati all'unanimità.

LGC riprende le comunicazioni informando sui temi del secondo incontro della Rete dei Nuclei di Valutazione delle Istituzioni AFAM del 2023 del 30 ottobre scorso, in cui la Presidente Cassese ha messo nuovamente in evidenza le questioni della retribuzione dei NdV, oltreché della funzione OIV di cui si è parlato in apertura.

3. Programmazione prossime attività del Nucleo

LGC ricorda i temi rimasti in sospeso nell’Audit con i PQ, oltre al Questionario degli studenti e alla Relazione triennale dei docenti:

- informazioni sul progetto pilota “Assicurazione della Qualità in AFAM”
- approfondimento dei materiali relativi ai due progetti pilota di AQ già svolti.

Riguardo al Questionario LL sostiene che è meglio lasciarlo secondo l’impostazione data dall’ANVUR, altrimenti non si possono fare le comparazioni con l’anno precedente.

LGC spiega che il modello è stato impostato nel 2019 con quesiti che interessano l’ANVUR, ma che le istituzioni sono libere di aggiungere domande di interesse specifico. Si auspica in un maggiore coinvolgimento degli studenti come soggetti attivi. Rileva che al momento non sono state date indicazioni rispetto ai tempi di somministrazione, per cui si impegna a consultare ufficialmente ANVUR.

LGC spiega, inoltre, il rapporto tra il PQ e la valutazione esterna, secondo quanto è emerso dall’esperienza del progetto pilota “Assicurazione della Qualità in AFAM”. Propone quindi di invitare i PQ ad approfondire le questioni collegate all’offerta formativa. Ogni anno le istituzioni AFAM hanno la possibilità di provvedere alla modifica dei piani di studio esistenti e/o alla proposta di nuovi piani di studio, aspetto che va monitorato dal punto di vista della proceduralità. I PQ possono quindi intervenire e relazionare al Nucleo su come l’istituzione si muove in questo contesto, soprattutto del rispetto della filiera decisionale: docenti, Consigli di Corso, attenzione alla didattica e non solo a questioni numeriche relative ai CF, verifica del monte ore dei docenti e del carico orario degli studenti, ecc.

Il NdV decide di procedere come segue:

- proporre un doodle ai PQ per identificare una data possibile tra i giorni 14 o 19 dicembre dalle 15,30 e le 17;
- una volta identificata la data, la Presidente LGC convocherà personalmente la Direttrice Prof.^{ssa} Anna Maria Galeotti per un breve incontro di conoscenza dalle ore 15,00 alle 15,30 dello stesso giorno;
- inviare una lettera alla Consulta degli studenti per ricevere suggerimenti su eventuali domande da aggiungere al Questionario;
- verifica delle procedure di inserimento delle domande nel Questionario sulla piattaforma ISIDATA, con la Dott.^{ssa} Krol;
- convocare per il 29 gennaio un audit, con l’assistenza della Dott.^{ssa} Krol per la stesura del verbale, con all’OdG la Relazione annuale del Nucleo 2024, articolato come segue:
 - h 11,00-12,00 Direttrice Prof.^{ssa} Anna Maria Galeotti;
 - h 12,00-13,00 Componenti CdA;
 - h 13,00-14,00 Dir. Amm. Dott.^{ssa} Claudia Correra;
 - h 14,30-16,00 Componenti PQ.

Al termine il NdV proseguirà con una riunione interna.

Il verbale è approvato e sottoscritto seduta stante.

Il NdV dichiara chiusa la seduta alle ore 17:30.

Il Segretario verbalizzante

Prof.^{ssa} Gloria Giordano



La Presidente

Prof.^{ssa} Leonella Grasso Caprioli

