



**ISTITUTO COMPRENSIVO CEPAGATTI**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**Via Dante Alighieri, 25 - 65012 CEPAGATTI (PE)**  
**C.F. 91100590685 – C.M. PEIC82000D tel. 085/974608 – 085974772 fax. 085/974121**  
e-mail: [peic82000d@istruzione.it](mailto:peic82000d@istruzione.it) [peic82000d@pec.istruzione.it](mailto:peic82000d@pec.istruzione.it)  
sito: [www.comprendivocepagatti.gov.it](http://www.comprendivocepagatti.gov.it)

Prot.n. 5776 /C14

Cepagatti, 21/09/2016

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO per la riparazione della fotocopiatrice della scuola primaria di Vallemare**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

DOVENDO procedere alla riparazione della fotocopiatrice del plesso della scuola primaria di Vallemare;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla manutenzione suddetta;

IN APPLICAZIONE della L. 241/90 e normativa successiva per quanto concerne la procedura e la pubblicità degli atti amministrativi, nonché del D. l. 44/2001 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare il Titolo IV "Attività Negoziale" artt. 32,33,40;

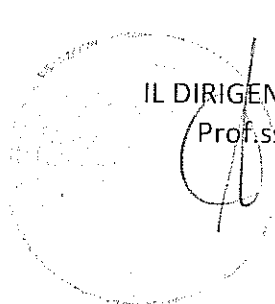
VISTO il D.lgs. 163/2006 – Codice dei contratti pubblici;

VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06/02/2016 verbale n.3;

SENTITA la segnalazione della responsabile del plesso interessato;

**DETERMINA**

- 1) di richiedere, mediante affidamento diretto, il servizio di riparazione della suddetta fotocopiatrice, alla ditta Spazio Ufficio di Pianella,
- 2) di stabilire che l'affidamento avverrà considerando il preventivo del 19 settembre, pervenuto al ns. prot. il 20 settembre (n° 5713/C14) e tenendo presente che il tecnico designato ha già effettuato lavori di manutenzione sulla suddetta macchina;
- 3) che il responsabile unico del procedimento è individuato nella persona del DSGA Martino Sandra.

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Annamaria Piccinni