



**AZIENDA PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI
CHIETI E PESCARA
ORDINANZA DIRIGENZIALE
N. 1 del 08/01/2018**

AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO

PROPOSTA N. 1 del 02/01/2018

OGGETTO: Anticipazione fondo economale - anno 2018 - provvedimenti

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

- VISTA** la L. R. N 91/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge Regionale n. 77/1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 35/2014 e ssmmii;
- VISTA** la Delibera N. 50 del 30 Novembre 2007 di nomina del Direttore dell'Azienda Dott.ssa Teresa Mazzarulli, in servizio dal 01/01/2008;
- VISTO** il D.Lgs 118/2011 coordinato con il D.Lgs 10/8/2014 n. 126 e la L. 23/12/2014 n 190 (legge di stabilità);
- RICHIAMATO** il D.Lgs n. 68/2012;
- VISTO** il Regolamento Organizzativo Aziendale di cui alla deliberazione n. 29/2008 del Consiglio di Amministrazione dell'ADSU, approvata con delibera della Giunta Regionale n 301/2009;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 47 del 19 ottobre 2017, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2018/2020: esame e provvedimenti" in fase di approvazione regionale;
- VISTO** l'Art. 27 del citato Regolamento di Economato che stabilisce che: *"all'inizio di ogni esercizio viene assegnato all'Economo con Ordinanza del Direttore e mediante mandati tratti su appositi capitoli di Bilancio, un fondo di anticipazione per provvedere al pagamento:*
- a) _____ delle spese per la manutenzione e l'esercizio degli automezzi, delle relative tasse di circolazione, nonché della tassa di rinnovazione annuale delle patenti di guida dei conducenti;*
 - b) _____ delle spese per la manutenzione, trasporto e riparazione dei mobili, arredi, macchine e locali d'ufficio;*

- c) _____ delle spese postali e telegrafiche, di carte e valori bollati, di svincoli ferroviari e di trasporto dei materiali, di abbonamento a giornali e riviste, di acquisto di pubblicazioni di carattere tecnico – amministrativo e simili;*
- d) _____ delle spese per servizi e forniture varie attinenti al funzionamento dell'Ufficio e delle strutture di esso dipendenti;*
- e) _____ degli anticipi e rimborsi delle spese di viaggio debitamente autorizzati;*
- f) _____ delle altre spese cui l'Economo sia chiamato a far fronte in base ai compiti ad esso assegnati.*

Il fondo è determinato in €. 10.000,00 sulla base delle presumibili esigenze rilevate dai precedenti Esercizi Finanziari”.

CONSIDERATO che occorre assegnare all'Economo per le esigenze di servizio più immediate una anticipazione pari a €. 10.000,00;

DATO ATTO da parte del Responsabile del procedimento Geom. Patrizia Giannini che la spesa derivante dal presente provvedimento è imputata nel seguente modo:

- Cap. 49.0 denominato "Indennità di missione e trasferte" per €. 1.000,00;
- Cap. 88.0 denominato "Imposte, tasse, ecc." per €. 1.000,00;
- Cap. 90.0 denominato "Carta, cancelleria, stampati" per €. 1.000,00;
- Cap. 93.0 denominato "Tassa di circolazione dei veicoli e autovetture" per €. 500,00;
- Cap. 150.0 denominato "Manutenzione ed esercizio automezzi" per €. 800,00;
- Cap. 150.2 denominato "Manutenzione ordinaria" per €. 1.500,00 –
- Cap.150.4 denominato "Manutenzione ordinaria macchine d'ufficio" per €. 500,00;
- Cap. 154.2 denominato "Telefonia mobile" per €. 200,00 –
- Cap. 154.5 denominato "Acqua" per €. 200,00 ;
- Cap. 156.0 denominato "Acquisto di beni e servizi" per €. 2.000,00 –
- Cap. 156.7 denominato "Carburanti, combustibili e lubrificanti" per €. 300,00;
- Cap. 4200.4 denominato "Altre spese Casa dello Studente" per €. 1.000,00;

TENUTO CONTO della specifica e distinta attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Grazia Tarricone circa la regolarità contabile e la copertura finanziaria, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DISPONE

per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ed in applicazione alle disposizioni vigenti in materia di contabilità nonché del sopracitato regolamento di Economato e della Legge 91/94 ss.mm.ii.:

1. di assegnare all'Economo dell'Azienda D.S.U. di Chieti Geom. Patrizia Giannini, Responsabile dell'Area AA.GG.- Contratti - Patrimonio una anticipazione di € 10.000,00 come da Art. 27 del vigente Regolamento Economato impegnando le somme nel seguente modo:
 - ✓ Cap. 49.0 denominato "Indennità di missione e trasferte" per €. 1.000,00;
 - ✓ Cap. 88.0 denominato "Imposte, tasse, ecc." per €. 1.000,00;
 - ✓ Cap. 90.0 denominato "Carta, cancelleria, stampati" per €. 1.000,00;
 - ✓ Cap. 93.0 denominato "Tassa di circolazione dei veicoli e autovetture" per €. 500,00;
 - ✓ Cap. 150.0 denominato "Manutenzione ed esercizio automezzi" per €. 800,00;
 - ✓ Cap. 150.2 denominato "Manutenzione ordinaria" per €. 1.500,00 –
 - ✓ Cap.150.4 denominato "Manutenzione ordinaria macchine d'ufficio" per €. 500,00;
 - ✓ Cap. 154.2 denominato "Telefonia mobile" per €. 200,00 –
 - ✓ Cap. 154.5 denominato "Acqua" per €. 200,00 ;
 - ✓ Cap. 156.0 denominato "Acquisto di beni e servizi" per €. 2.000,00 –
 - ✓ Cap. 156.7 denominato " Carburanti, combustibili e lubrificanti" per €. 300,00;
 - ✓ Cap. 4200.4 denominato "Altre spese Casa dello Studente" per €. 1.000,00;

2. di autorizzare l'Area Finanziaria dell'Azienda D.S.U. di Chieti ad anticipare all'Economo la somma di € 10.000,00 con l'emissione di mandati di pagamento mediante bonifico bancario sul seguente codice Iban: IT82A0538715501000000568867;

3. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del proprio sito istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, nonché **nella sezione "Amministrazione Trasparente"** , ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento/Area della proposta **n.ro 1 del 02/01/2018:**

Firmato digitalmente dal Responsabile AREA AFFARI GENERALI CONTRATTI E PATRIMONIO:

GIANNINI PATRIZIA in data **02/01/2018**

VISTO CONTABILE

Il Responsabile dell'area Economica Finanziaria, attestante la regolarità/copertura finanziaria:

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	88	0	1	1	1.000,00
2018	1	90	0	2	1	1.000,00
2018	1	93	0	3	1	500,00
2018	1	150	0	4	1	800,00
2018	1	150	2	5	1	1.500,00
2018	1	150	4	6	1	500,00
2018	1	154	2	7	1	200,00
2018	1	154	5	8	1	200,00
2018	1	156	0	9	1	2.000,00
2018	1	156	7	10	1	300,00
2018	1	4200	4	11	1	1.000,00
2018	1	49	0	12	1	1.000,00

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2018	1	1	1	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	1.000,00
2018	2	1	2	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	1.000,00
2018	3	1	3	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	500,00
2018	4	1	4	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	800,00
2018	5	1	5	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	1.500,00
2018	6	1	6	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	500,00
2018	7	1	7	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	200,00
2018	8	1	8	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	200,00
2018	9	1	9	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	2.000,00
2018	10	1	10	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	300,00

2018	11	1	11	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	1.000,00
2018	12	1	12	A.D.S.U. CHIETI CASSA ECONOM	1.000,00

Firmato digitalmente dal Responsabile:
TARRICONE GRAZIA il 08/01/2018.

Firmato Digitalmente
Chieti, li **08/01/2018.**

Il Responsabile del Provvedimento
Direttore Avv. MAZZARULLI TERESA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1

Il 09/01/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione **N.ro 1 del 08/01/2018** con oggetto:

Anticipazione fondo economale - anno 2018 - provvedimenti

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Direttore Avv. MAZZARULLI TERESA il 09/01/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 1 del 08/01/2018