



# COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

N. 320

Del 30.05.2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio Reception, Soc. Coop. Mineo General Service per la manifestazione Natale a Mineo 18<sup>a</sup> edizione.-

L'anno duemilaquattordici, il giorno TRENTA del mese di MAGGIO,

Il Dott. Aldo Fichera, Responsabile dell'Area dei Servizi Culturali, titolare di Posizione Organizzativa della stessa, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:

=====

=====

=====

- **Vista** la Delibera di Giunta Municipale n. 211 del 07.11.2013 i.e., avente per oggetto “ Approva- zione programma e assegnazione budget per l’organizzazione e la gestione della manifestazione “Natale a Mineo – 18<sup>a</sup> edizione”, con la quale è stato assegnato al Responsabile dell’Area Servizi Sociali e Culturali, il budget di €. 60.399,08 per provvedere in merito;

- **richiamata** la Determina Dirigenziale n. 723 del 20.12.2013, con la quale è stato affidato alla So- cietà Cooperativa Mineo General Service, con sede in V.le della Rimembranza, n. 32 - 95044 - Mineo (CT), il servizio di reception e controllo tiket/open card per la manifestazione “Natale a Mi- neo 18<sup>a</sup> edizione”;

- **considerato** che trattasi di fornitura di servizi con affidamento in economia, soggetta alla procedu- ra per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari per come disposto dalla Legge n. 136/2010, si è proceduto alla generazione del CIG n. 5523412FC2;

- **verificato** che la Ditta incaricata, ha svolto regolarmente il servizio affidato sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo rispettando i termini e le condizioni pattuite;

- **vista** la regolarità della fattura n.01 del 14.01.2014, dell’importo €. 5.000,00 Iva compresa, assun- ta agli atti di questo Ente in data 29.01.2014, prot. 1255, emessa dalla Società Cooperativa Mineo General Service, con sede in V.le della Rimembranza, 32 - 95044 - Mineo (CT), la cui copia origi- nale si allega alla presente per l’inoltro all’ufficio economico-finanziario per i provvedimenti di competenza;

- **vista** la regolarità del D.U.R.C., emesso dall’INAIL – INPS in data 28.05.2014;

- **ritenuto** opportuno provvedere alla liquidazione della sopra citata fattura;

- **vista** la Determinazione Sindacale n. 08 del 19.02.2014, con la quale sono state attribuite le fun- zioni dirigenziali di Responsabile dell’Area dei Servizi Culturali e Attività Produttive;

- **vista** la Deliberazione di G.M. n. 67 del 09.05.2014 che modifica gli artt. 7 e 16 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi;

- **vista** la Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

- **vista** la Legge Regionale n. 23/98;

- **vista** la Legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

- **vista** la Legge Regionale n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- **visto** l’O.R.E.L. n. 16 del 15.03.1963 e successive modifiche ed integrazioni;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti:

1. di liquidare e pagare alla Società Cooperativa Mineo General Service, con sede in V.le della Rimembranza, n. 32 – 95044 - Mineo (CT), la fattura n. 01 del 14.01.2014, dell’importo di €. 5.000,00 Iva compresa, CIG n. 5523412FC2, relativa il servizio di reception e controllo tiket/open card per la manifestazione “Natale a Mineo 18<sup>a</sup> edizione”.
2. di dare atto che la superiore somma, è stata impegnata con Determina Dirigenziale n. 723 del 20.12.2013, al T.1 F. 05 S. 02 I. 03 - ( **Sub. 300. 14**).
3. di dare atto che alla liquidazione di quanto sopra, procederà il responsabile dell’area econo- mico finanziaria con emissione di regolare mandato secondo l’ordine interno di protocollo dell’ufficio di ragioneria.

4. di dare atto ancora che per il superiore pagamento l'ufficio di ragioneria provvederà all'emissione del relativo mandato mediante bonifico bancario, con accredito sul Conto Corrente dedicato n. IT-12- D-05036-84050-CC0421276105, della Banca Agricola Popolare di Ragusa, Agenzia di Mineo.

L.263

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE viene sottoscritta

**Il Responsabile  
Area dei Servizi Culturali  
Dott. Aldo Fichera**

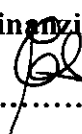
Mineo li \_\_\_\_\_



Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Data .....  
e 2011 2011

**Il Responsabile dell'Area Economico-  
Finanziaria**



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale il.....

**Il Messo**

**Mineo, li .....**

**Il Segretario Comunale**

.....

.....

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

La presente Determinazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Area *ASCAP, MAC*.....

Mineo, li .....

**Il Responsabile dell'Ufficio**

Per ricevuta .....

.....

Il sottoscritto..... Segretario Comunale del Comune di Mineo,

CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n.....pagine

Si rilascia.....

**MINEO** li.....

**Il Segretario Comunale**

.....