



# COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

N. 191

del 17-03-2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla ditta NG AllestiEventi s.a.s. per fornitura/noleggio n.10 stands per la manifestazione "Natale a Mineo"

L'anno duemilaquattordici il giorno QUASERTI del mese di MARZO.....il Responsabile dell'Area Servizi Culturali e Attività Produttive Dott. Aldo Fichera titolare di Posizione Organizzativa della stessa ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

=====

=====

=====

## IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI CULTURALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

**VISTA** la Deliberazione di G.M. n° 227 del 28/11/2013, immediatamente esecutiva, con la quale è stata assegnata al Responsabile dell'Area Servizi Tecnologici e Territorio il budget di € 2.000,00 da servire per la realizzazione delle varie iniziative volte alla buona riuscita dell'iniziativa le "Strade del gusto" nell'ambito della manifestazione della 18<sup>a</sup> edizione del "Natale a Mineo" anno 2013;

**RICHIAMATA** la Determina Dirigenziale n°677 del 05/12/2013 di impegno delle superiori somme;

**CONSIDERATO** che per l'iniziativa di cui sopra, si è ritenuto provvedere alla fornitura/noleggio di n.10 stands;

**CONSIDERATO** ancora che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi in economia, soggetti quindi alla procedura per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari per come disposto dalla legge 163/2006, si è proceduto alla generazione del CIG n° ZAD0CD76C6;

**VERIFICATO** che la ditta NG AllestiEventi s.a.s. di Speranza Filippo, con sede in Via Mongibello n°39 - 95124 Catania, incaricata per la fornitura di cui sopra, ha eseguito regolarmente la fornitura affidata con ordine di servizio prot. n°15946 dell'11/12/2013, come si evince dall'attestazione di conformità apposta sulla fattura da pagare;

**CHE** la fornitura corrisponde ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti e che sono state rispettati i termini e le condizioni pattuite;

**VISTO** il regolare documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) assunto al prot. n°2075 del 13/02/2014, a seguito di richiesta d'Ufficio del Responsabile Unico del Procedimento (si allega copia);

**VISTA** la fattura n.11 del 03/03/2014 dell'importo di € 2.000,00 IVA inclusa;

**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione della sopracitata fattura;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n.8 del 19.02.2014, di conferimento incarico di Responsabile dell'Area Servizi Culturali e Attività Produttive;

**VISTO** l'OREL 15.03.63, n° 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. n.30 del 23/12/2000;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono ripetuti e trascritti:

- Di liquidare e pagare, la fattura n°11 del 03/03/2014 dell'importo di € 2.000,00 Iva inclusa assunta al prot. n°3089 di questo Ente dell'11/03/2014, emessa dalla ditta NG Allestieventi s.a.s. di Speranza Filippo con sede in Via Mongibello n°39 -95124 Catania, - CIG n° ZAD0CD76C6 relativa alla fornitura/noleggio di n.10 stands, da servire per l'iniziativa "Le Strade del gusto" prevista nell'ambito della 18<sup>a</sup> edizione del "Natale a Mineo".
- Di autorizzare il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ad emettere il relativo mandato di pagamento per l'importo complessivo della succitata fattura di € 2.000,00 IVA inclusa, prelevando l'importo dal Cap. 560/2-T.1- F.11 - S.02 - I.03 Bilancio 2013 (Sub.312.1).

L. 15/2

- Che il mandato di cui sopra dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato, come specificato in fattura e dichiarato dalla ditta.

La presente DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE viene sottoscritta

Prot. A.S.C.A.P.

Il Responsabile dell'Area

65 del 17 MAR. 2014

*Richera*

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Data ..... 20 MAR. 2014 .....

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

*[Signature]*

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale il.....-

Il Messo

Mineo, li .....

Il Segretario Comunale

.....

.....

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

La presente Determinazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Area. *ASCAP, n. 9* .....

Mineo, li .....

Per ricevuta .....

Il Responsabile dell'Ufficio

*[Signature]*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Segretario Comunale del Comune di Mineo, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di \_\_\_\_\_ pagine.

Si rilascia \_\_\_\_\_

MINEO, li \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ Segretario Comunale