



# COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

N. 245

Del 17.04.2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Servizio di refezione scolastica, liquidazione fattura mese di Febbraio 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno DI CIASSETTE del mese di APRILE.....

La Dott.ssa Saitta Tommasa, responsabile dell'Area Economico - Finanziario e dei Servizi alla persona e titolare di Posizione Organizzativa della stessa ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

=====

=====

=====

**Premesso** che questo Ente eroga il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Scolastico Comprensivo di Mineo;

**Richiamata** la Deliberazione di G. M. n. 243 del 13/12/2013, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad assegnare al Dirigente Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Culturali il budget necessario per l'espletamento del servizio di refezione scolastica, anno 2014 - 2015 e la Determinazione Dirigenziale 703 del 17/12/2013 con la quale si è provveduto all'impegno della relativa somma ;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 05 dell' 08/01/2014 con la quale si è affidato il servizio di refezione scolastica, per gli anni solari 2014/2015, alla Soc. Coop. Laborintegra con sede a Vizzini in C.da Albanicchi s.n.c.;

**Considerato** che trattandosi di fornitura di servizi, soggetta quindi alla procedura per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari per come disposto dalla Legge n. 136/2010, si è proceduto alla generazione del LOTTO CIG n. 54940601BD;

**Visto** il DURC dal quale si evince la regolarità contabile contributiva ;

**Vista** la regolarità dell' allegata fattura n.17 dell'11.03.2014 di €. 13.826,74 IVA inclusa, inoltrata dalla Soc. Coop. Laborintegra con sede a Vizzini in C.da Albanicchi relativa al servizio di refezione scolastica reso nel mese di Febbraio 2014;

**Che** , dai riscontri effettuati dal parte dell'Ufficio Assistenza Scolastica con i dati forniti da parte dell'Istituto Scolastico Comprensivo di Mineo, il servizio è stato svolto correttamente secondo quanto richiesto;

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 8 del 19/02/2014 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai responsabili delle aree;

**Vista** la L.R. 30/2000;

**Vista** la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

**Visto** l'O.R.E.L. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni.

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1) Di liquidare e pagare la fattura n. 17 dell'11.03.2014 di €. 13.826,74 IVA inclusa, inoltrata dalla Soc. Coop. Laborintegra con sede a Vizzini in C.da Albanicchi relativa al servizio di refezione scolastica reso nel mese di Febbraio 2014, LOTTO CIG n. 54940601BD;

2) Dare atto che la somma è stata impegnata con la citata Determinazione Dirigenziale n. 703 del 17/12/2013 al T. 1, F. 04, S.02, I.03 BILANCIO 2014. ( 514 | 1 )

3) Di autorizzare il responsabile dell'area economica finanziaria ad emettere mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 13.826,74 IVA inclusa .

4) Che il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario con accredito su conto corrente dedicato n. IT 48P0335901600100000079049 c/o Banca Prossima agenzia di Catania

L 204

La presente Determinazione dirigenziale viene sottoscritta

Mineo li \_\_\_\_\_

**IL Responsabile dell'Area**

*Carlo*

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Data 18-1-2014 .....

**Il Responsabile dell'Area Economico-  
Finanziaria**

*[Signature]*  
.....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale il.....

**Il Messo**

.....

Mineo, li .....

**Il Segretario Comunale**

.....

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

La presente Determinazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Area.....

Mineo, li .....

**Il Responsabile dell'Ufficio**

Per ricevuta .....

.....

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Segretario Comunale  
del Comune di Mineo, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di \_\_\_\_\_ pagine.

Si rilascia \_\_\_\_\_ .

MINEO, li \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ Segretario Comunale