



AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

Profilo del Committente: <http://www.sogepu.com>

AVVISO

Si rende noto che SO.GE.PU. SPA, nell'ottica di favorire misure dirette al recupero dei rifiuti mediante il riciclo, reimpiego, riutilizzo o ogni altra azione intesa ad ottenere materie prime secondarie, intende procedere all'affidamento della raccolta differenziata dell'abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 11) anche in non buono stato "stracci" mediante il posizionamento di cassonetti in varie postazioni individuate sul territorio comunale di Città di Castello.

L'affidamento è stabilito in 5 anni, con diritto di recesso per Sogepu spa in caso di subentro del Gestore Unico dei servizi nell'ATI .

I cassonetti, del tipo per la raccolta differenziata di abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 10), saranno forniti e posizionati dall'affidatario con oneri e spesa a proprio carico in numero minimo di 27 (ventisette).

I cassonetti dovranno essere posizionati secondo il criterio della copertura dell'intero territorio comunale in posizioni individuate e concordate con SO.GE.PU. SPA e previo parere dell'autorità competente in ordine alla viabilità.

SO.GE.PU. SPA ritiene di affidare la raccolta differenziata dell'abbigliamento a soggetti "non profit" da selezionare secondo i criteri più avanti riportati.

Gli obblighi a carico dell'operatore sono quelli indicati dettagliatamente nella **bozza di contratto** alla quale si rinvia (vedi allegato).

Gli operatori che intendono partecipare alla presente selezione devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati, che possono essere autocertificati utilizzando il modello **All. 1** e **All. 1 bis** per offerta tecnica/sociale, redatti da SO.GE.PU. SPA e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto.

L'aggiudicazione resta in ogni caso subordinata all'accertamento del reale possesso degli stessi. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dai benefici derivanti dalla partecipazione alla selezione e la decadenza dell'aggiudicazione eventualmente acquisita.

Sono ammessi a partecipare i soggetti "non profit" in possesso dei seguenti requisiti:

1. Documentazione attestante lo stato di soggetto "non profit";
2. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella categoria prevista per la raccolta e il trasporto di R.S.U.; (categoria 1 – classe D o superiore); o iscrizione in analoghi albi degli Stati di appartenenza UE;
3. Licenza di trasporto per conto proprio o, in alternativa, per conto terzi ai sensi di legge;
4. Autorizzazione in corso di validità al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti inerenti i codici CER 20 01 10 e CER 20 01 11 inerenti operazioni di recupero R13 di cui all'allegato C del D.Lgs. 152/2006;
5. Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale;
6. Di essere in regola con gli adempimenti connessi al rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE ISTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

dei lavoratori/lavoratrici nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

7. Di essere in regola con i versamenti contributivi e assicurativi INPS e INAIL.

L'accertata mancanza dei suddetti requisiti o la non corrispondenza delle dichiarazioni rese, **comporta l'esclusione** dalla procedura di affidamento.

Per partecipare alla selezione occorre presentare un plico contenente la **domanda di partecipazione** conforme al modello **All. 1** predisposto da SO.GE.PU. SPA e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, **l'offerta Tecnico/Sociale** conforme al modello **All. 1bis** (costituente parte integrante e sostanziale del presente atto) e la relativa **documentazione illustrativa**.

Nel caso **in cui non vi siano domande concorrenti** (ossia presentazione di una sola domanda) verrà analizzata la qualità del progetto presentato, il rispetto dei requisiti minimi previsti, nonché verrà verificato il possesso dei requisiti del proponente e, qualora congrua, si procederà all'aggiudicazione, anche se unica.

Nel caso di **pluralità di domande** concorrenti, verranno utilizzati i seguenti criteri e relativi punteggi per valutare la documentazione illustrativa dell'offerta tecnica/sociale, allegata alle domande presentate.

ELEMENTI E PUNTEGGI MASSIMI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

TIPOLOGIA VALUTAZIONE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
TECNICA (1)	CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITA' DI RACCOLTA	MASSIMO 45
SOCIALE (2)	CAPACITA' DI PROGETTAZIONE SOCIALE	MASSIMO 55
	TOTALE COMPLESSIVO (1 + 2)	100

I punteggi parziali saranno attribuiti con le seguenti modalità e criteri:

1) VALUTAZIONE TECNICA (MASSIMO 45 PUNTI ATTRIBUIBILI)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
FREQUENZA DI RACCOLTA	MENSILE	5
	QUINDICINALE	10
	SETTIMANALE	15
MANUTENZIONE ORDINARIA (ES. RIPARAZIONE CASSONETTO)	MENSILE	5
	QUINDICINALE	10
	SETTIMANALE	15
PROGRAMMA PULIZIA E AREA ADIACENTE	MENSILE	5
	QUINDICINALE	10
	SETTIMANALE	15
TOTALE		45

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

2) VALUTAZIONE SOCIALE (MASSIMO 55 PUNTI ATTRIBUIBILI)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE ALLE UTENZE	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 100 MANIFESTI INFORMATIVI COLORATI (cm 70 x 100) DA AFFIGGERE IN SPAZI PUBBLICI A CURA DI SOGEPU	5
	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 5000 OPUSCOLI INFORMATIVI	10
	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 100 MANIFESTI INFORMATIVI COLORATI (cm 70 x 100) DA AFFIGGERE IN SPAZI PUBBLICI A CURA DI SOGEPU E REALIZZAZIONE/DISTRIBUZIONE DI ALMENO 5000 OPUSCOLI INFORMATIVI.	15
PROGETTI SOCIALI UMANITARI	REALIZZAZIONE/FINANZIAMENTO DI PROGETTI SOCIALI UMANITARI INTERNAZIONALI IN ESSERE NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO:	
	DA 1 A 5 PROGETTI	10
	DA 6 A 10 PROGETTI	15
	OLTRE I 10 PROGETTI	20
	REALIZZAZIONE/FINANZIAMENTO DI PROGETTI SOCIALI UMANITARI NAZIONALI IN ESSERE NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO:	
	DA 1 A 5 PROGETTI	10
	DA 6 A 10 PROGETTI	15
OLTRE I 10 PROGETTI	20	
TOTALE		55

Qualora a seguito della valutazione ci fosse una parità di punteggio, si procederà ad una fase di sorteggio.

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA E PROGETTO

Per poter partecipare alla procedura dovrà essere fatto pervenire presso l'Ufficio Protocollo di SO.GE.PU. SPA, con i termini e modalità nei paragrafi seguenti, un **plico chiuso e idoneamente sigillato** (con ceralacca e/o scotch trasparente) in modo da garantire l'intangibilità sia della busta che della sottoscrizione contenente al proprio interno la domanda di partecipazione conforme al modello "**All. 1**" predisposto da SO.GE.PU. SPA e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto e la documentazione illustrativa dell'offerta tecnica/sociale conforme all' "**All. 1 bis**" secondo quanto sotto riportato:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, in bollo o carta resa legale, conforme al modello "**All. 1**" predisposto da SO.GE.PU. SPA e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt., 38, 46 e 47 del DPR. 445/2000, **a pena di esclusione**, dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal Legale Rappresentante del proponente, ed essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla **fotocopia del documento d'identità** valido del sottoscrittore, contenente tutte le dichiarazioni indicate nel prospetto All. 1.

Nel caso in cui la domanda sia presentata da un procuratore speciale dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, apposita procura.

OFFERTA TECNICO/SOCIALE

Per la presentazione dell'offerta Tecnico/Sociale occorre utilizzare il modello "**All. 1 bis**" predisposto da SO.GE.PU. SPA e costituente parte integrante e sostanziale del presente atto in lingua italiana, **a pena di esclusione**, dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal Legale Rappresentante del proponente, ed essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla **fotocopia del documento d'identità** valido del sottoscrittore, contenente tutte le dichiarazioni indicate nel predetto Allegato 1 bis.

La **documentazione illustrativa**, che deve essere presentata a supporto dell'offerta Tecnico/Sociale, deve essere, **a pena di esclusione**, timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal Legale Rappresentante del proponente o da un suo procuratore e in tal caso va allegata apposita procura. Nella **documentazione illustrativa** dovranno essere indicati tutti gli elementi atti a consentire a SO.GE.PU. SPA la verifica di quanto dichiarato nell'Offerta Tecnico/Sociale al fine della corretta attribuzione degli elementi di valutazione previsti nella presente documentazione. Il suddetto documento che dovrà essere in lingua italiana, dovrà essere presentato con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, dovrà essere contenuto entro le 20 pagine (formato A4) e dovrà essere articolato secondo la ripartizione per l'attribuzione del punteggio per la valutazione in:

1. Valutazione Tecnica;
2. Valutazione Sociale;

Il plico contenente la **domanda di partecipazione** conforme al modello "**All. 1**", **l'offerta Tecnico/Sociale** conforme al modello "**All. 1 bis**" e la **documentazione illustrativa** dell'offerta Tecnico/Sociale dovrà pervenire il **19/10/2015** entro le ore **13.00**, presso l'Ufficio Protocollo di SO.GE.PU. SPA, Località Villa Montesca, 06012 Città di Castello (PG), pena l'irricevibilità del plico e comunque la non ammissione alla procedura.

Oltre tale **temine non sarà ammesso** alcun altro plico anche se **sostitutivo o integrative** di proposta precedente.

L'Ufficio Protocollo osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE ISTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00;

- il martedì ed il giovedì dalle 15.00 alle 18.00.

L'invio del plico ed il recapito tempestivo di questo **rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente**, restando esclusa qualsiasi responsabilità di SO.GE.PU. SPA ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga il termine previsto perentorio di scadenza all'indirizzo ed ufficio di destinazione sopra indicato.

Il plico dovrà essere controfirmato a scavalco su tutti i lembi di chiusura dal Legale Rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo incaricato dal proponente e idoneamente sigillato (ceralacca e/o scotch trasparente) in modo da garantire l'intangibilità.

Il plico dovrà recare esternamente gli estremi del mittente (Denominazione, Ragione Sociale del proponente, Codice Fiscale e la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI PER PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE ISTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO")

Al fine di consentire a SO.GE.PU. SPA l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi si precisa che **in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la suddetta dicitura**, nonché gli estremi del mittente, **dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno** del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico.

AVVERTENZE

Al fine di accertare il **termine farà fede unicamente la data di ricezione e l'ora apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo**.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti **oltre suddetto termine di scadenza**, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'Agenzia accettante.

Tali plichi non verranno aperti e conseguentemente il soggetto non sarà ammesso alla procedura.

Non è ammessa la presentazione dell'istanza e della restante documentazione, nonché del progetto, per via elettronica.

La documentazione pervenuta sarà conservata dagli uffici di SO.GE.PU. SPA predisposti alla ricezione in modo da salvaguardare l'integrità dei dati e la riservatezza della documentazione, fino alla scadenza del termine di ricezione dei plichi.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA – GRADUATORIA

La procedura sarà espletata presso la sede di SO.GE.PU. SPA situata in Località Montesca, 06012 Città di Castello (PG).

La procedura sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, la quale il giorno **28/10/2015 alle ore 12.00** procederà in seduta pubblica:

1. alla verifica preliminare dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della rispondenza alle prescrizioni degli atti della procedura ed alla dichiarazione di irricevibilità dei plichi

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

- pervenuti tardivamente e alla dichiarazione di non ammissibilità alla procedura di questi ultimi;
2. all'apertura dei plichi che abbiano superato il preliminare esame di cui al punto 1 ed alla verifica della domanda di partecipazione. In caso di irregolarità formali non compromettenti la "par condicio" fra i proponenti e nell'interesse di SO.GE.PU. Spa, il proponente verrà invitato a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine alle dichiarazioni presentate. Qualora in detta fase vi fosse la necessità di trattare dei dati sensibili e giudiziari ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettere d) ed e) del DLgs. 196/2003 la Commissione si riserva di procedere per tale trattamento in seduta riservata;
 3. terminata la fase di verifica della domanda di partecipazione si procede alla valutazione della documentazione illustrativa e dell'offerta Tecnica/Sociale. La valutazione avverrà in seduta riservata e alla redazione della graduatoria.

Il proponente **deve autorizzare** SO.GE.PU. SPA a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/90.

Si precisa che qualora un proponente intenda **opporsi alle richieste** degli altri proponenti **di accesso** agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla procedura, di segreti tecnici e/o commerciali, egli deve annullare, barrandola, l'autorizzazione all'accesso contenuta nella domanda di partecipazione di cui al modello All. 1 e presentare un'apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "**Contiene dichiarazione divieto accesso**" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite costituiscono segreti tecnici o commerciali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione, il proponente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del DLgs. n. 30 del 10/02/2005 (Codice della Proprietà industriale); in mancanza Sogepu spa consentirà l'accesso senza possibilità di successiva opposizione da parte dei contro interessati.

Saranno sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal proponente nonché le informazioni annotate sul casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC).

In caso di necessità di modifica delle date di seduta già stabilite nel presente atto o qualsiasi altra informazione necessaria ai fini dell'espletamento della procedura, verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito di SO.GE.PU. SPA: www.sogepu.com e, a mezzo fax, a tutti i proponenti che avranno presentato il proprio plico nel termine ultimo stabilito nel presente atto.

La Commissione, in caso di irregolarità formali, che non ledono la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse di SO.GE.PU. SPA, potrà richiedere al concorrente a mezzo di opportuna indicazione scritta trasmessa via fax al numero indicato nella dichiarazione mod. All. 1, di completare e/o di fornire tramite fax i chiarimenti opportuni in ordine ai documenti presentati.

I soggetti concorrenti dovranno fare pervenire tali informazioni e/o chiarimenti entro il termine perentorio comunicato, pena l'esclusione dalla gara stessa.

Tali chiarimenti potranno essere richiesti in tempo reale assegnando anche poche ore di disponibilità per la formulazione del chiarimento e/o integrazione da parte del concorrente.

Nei confronti del soggetto che **risulterà ottenere il punteggio più alto**, si procederà a verificare i **requisiti autocertificati e qualora** il possesso di questi non risulti confermato, si procederà **all'esclusione dalla procedura** e si procederà **allo scorrimento nella graduatoria**, operando analogamente nei confronti del nuovo soggetto e così via.

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

L'assegnazione è subordinata all'approvazione degli atti della procedura da parte del Consiglio di Amministrazione e/o dell'Amministratore Delegato.

Tale provvedimento di assegnazione costituirà solamente l'atto con il quale si individua il miglior progetto.

Il vincolo giuridico consegue esclusivamente dalla stipula del contratto ed in tal caso il soggetto assegnatario è tenuto al pagamento di tutte le spese e tasse inerenti e conseguenti dovute seguendo le leggi in vigore.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del DLgs. del 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", SO.GE.PU. SPA fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti dal proponente:

- i dati inseriti nel plico verranno acquisiti da SO.GE.PU. SPA per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura nonché per l'assegnazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di Legge.
- i dati forniti dal proponente assegnatario, vengono acquisiti da SO.GE.PU. SPA ai fini della stipula dell'atto di concessione per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione della concessione stessa.
- tutti i dati acquisiti da SO.GE.PU. SPA potranno essere trattati anche per fini di studi statistici.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da SO.GE.PU. SPA potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il proponente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'assegnazione.

Di norma i dati forniti dai proponenti e dell'assegnatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari" ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettere d) ed e) del DLgs. n. 196/2003.

Qualora vi fosse la necessità di trattare questi dati ciò avverrà in seduta riservata.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento della presente procura di gara ed ai fini della stipula dell'esecuzione dell'atto di assegnazione e concessione di che trattasi.

I soggetti o le categorie di soggetti di cui possono essere comunicati i dati sono:

1. il personale implicato nel procedimento;
2. gli eventuali partecipanti alla procedura di gara;
3. ogni altro soggetto interessato ai sensi della Legge 7/08/1990, n. 241;
4. soggetti della Pubblica Amministrazione.

I dati conferiti dai concorrenti, nonché il nominativo del proponente assegnatario e altre informazioni sul progetto assegnatario, potranno essere diffusi tramite sito internet di SO.GE.PU. SPA.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art 7 del DLgs. 30/06/2003, n. 196.

Titolare del trattamento è SO.GE.PU. SPA, Località Villa Montesca, 06012 Città di Castello (PG).

Il Responsabile per il riscontro dell'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del DLgs. 30/06/2003, n. 196 è l'Amministratore Delegato, dott. Cristian Goracci.

AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE INSTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

CONSENSO DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Acquisite ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196/2003 le sopra riportare informazione con la presentazione del progetto e/o la sottoscrizione dell'atto di concessione, il proponente acconsente espressamente il trattamento dei dati personali come sopra definito.

ALTRE INFORMAZIONI

SO.GE.PU. SPA si riserva, con decisione motivata, di revocare e/o sospendere la presente procedura o di non procedere all'affidamento, così come di prorogare la data per la presentazione dei plichi dandone pubblicazione sul sito internet di SO.GE.PU. SPA, senza che gli interessati possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Se l'assegnatario ha sede Legale in Italia, SO.GE.PU. SPA provvederà ad acquisire d'ufficio la documentazione comprovante i requisiti.

Il soggetto proponente avente sede legale in uno stato membro dell'Unione Europea sarà invitato a comprovare i requisiti con le modalità prescritte dalla Legislazione vigente nella UE.

Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta ed in generale tutti i documenti che verranno presentati devono essere in lingua italiana.

Avverso il presente avviso é proponibile ricorso davanti al TAR dell'Umbria entro 30 giorni.

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del committente all'indirizzo <http://www.sogepu.com>.

Per qualsiasi informazione rivolgersi al seguente Punto di contatto della stazione appaltante: So.Ge.Pu. spa - Ufficio acquisti tel. 0758523924 - fax 0758523936 ufficio.acquisti@sogepu.com

ALLEGATI

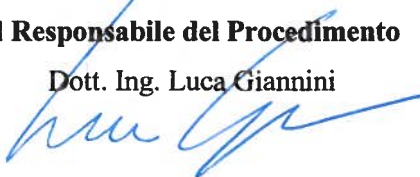
- Modello "All. 1" – Domanda di partecipazione e dichiarazione resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000;
- Modello "All. 1 bis" – "Offerta Tecnico/Sociale e dichiarazione resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000;
- Bozza Contratto

Città di Castello 28.09.2015

SO.GE.PU. SPA

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ing. Luca Giannini



OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE ISTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO.

li/La sottoscritto/a

_____ (nome, cognome, luogo e data di nascita)

in qualità di

(eventuale) giusta procura generale/speciale n° _____ rilasciata
dal Notaio _____ in _____

del soggetto NON PROFIT denominato (denominazione completa)

con sede legale in _____

con n. fax: _____ con num. tel. _____

e con numero cellulare di riferimento _____

e-mail _____

con codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

chiede

di partecipare alla procedura di cui in oggetto ed a tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente soggetto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

dichiara

sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 38,46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Di essere un soggetto non profit e specificatamente _____ e allego la documentazione attestante lo stato di soggetto non profit.
2. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella categoria prevista per la raccolta e il trasporto dei R.S.U.; (categoria 1 - classe D o superiore); o iscrizione in analoghi albi degli Stati di appartenenza UE.
3. Licenza di trasporto per conto proprio o, in alternativa, per conto terzi, ai sensi di legge.
4. Autorizzazione in corso di validità al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti inerenti i codici CER 20 01 10 e CER 20 01 11 inerenti operazioni di recupero R13 di cui

all'allegato C del D.Lgs. 152/2006.

5. Di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale.
6. Di essere in regola con gli adempimenti connessi al rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori/lavoratrici nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
7. Di essere in regola con i versamenti contributivi e assicurativi INPS e INAIL.
8. Di avere realizzato o finanziato progetti sociali connessi alla raccolta differenziata di abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili, (CER 20 01 11) su scala nazionale e/o internazionale.
9. Di aver preso piena conoscenza dell'avviso e degli allegati, prendendo atto ed accettando incondizionatamente le norme che regolano la procedura e quindi le norme volte alla scelta dell'assegnatario;
10. Di aver preso piena conoscenza della bozza di contratto, prendendo atto ed accettando incondizionatamente ogni norma, requisito e clausola che lo regolano e conseguentemente di obbligarsi, in caso di assegnazione in proprio favore, ad osservare tutte le obbligazioni in esso contenute.
11. Di avere considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulla attività da svolgere e sui propri obblighi, comprese le caratteristiche minime dell'attività, indicate nella bozza di contratto e nell'avviso, che possono influire sulla determinazione della proposta e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, e di averne tenuto conto nella formulazione della proposta, nonché di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'affidamento e di aver preso conoscenza delle condizioni.
12. Di non eccedere, durante la vigenza dell'affidamento, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o previste nella bozza di concessione.
13. Di autorizzare, qualora un partecipante alla procedura eserciti, ai sensi della legge n. 241/90, la facoltà di "accesso agli atti", SO.GE.PU. SPA a far visionare e rilasciare copia di tutta la documentazione presentata (*attenzione: qualora il concorrente intenda opporsi all'accesso, deve annullare questa dichiarazione, barrandola e deve seguire quanto espressamente previsto nell'avviso*).
14. Che per la richiesta di ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e/o di chiarimenti e/o integrazione della documentazione e/o dimostrazione dei requisiti dichiarati, in caso di assegnazione, si elegge domicilio

in _____ Via _____

tel _____ fax _____ mail _____

PEC _____

Referente _____

autorizzando espressamente il concorrente l'utilizzo del fax, il cui numero è stato sopra indicato, quale mezzo di comunicazione;

15. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione, anche in virtù di quanto espressamente specificato nell'avviso, che qui si intende integralmente trascritto;
16. di essere a conoscenza che SO.GE.PU. SPA si riserva il diritto di procedere d'ufficio alle verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti;
17. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente

dichiarazione, questo soggetto proponente verrà escluso dalla procedura di gara, o, se già risultato assegnatario, decadrà dalla assegnazione medesima e qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo l'emissione della concessione e la stipula della convenzione accessiva alla concessione, la concessione sarà dichiarata decaduta e la concessione accessiva potrà essere risolta di diritto da SO.GE.PU. SPA ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile;

18. di impegnarsi in caso di assegnazione a presentare cauzione mediante _____

Ai sensi dell' art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data

Firma

Indicazioni per la compilazione:

La presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal legale La presente dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa copia della relativa procura;



A SO.GE.PU SPA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO CUI AFFIDARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ABBIGLIAMENTO (CER 20 01 10) E PRODOTTI TESSILI (CER 20 01 11) MEDIANTE ISTALLAZIONE DI CASSONETTI SU AREE PUBBLICHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO.

OFFERTA

li/La sottoscritto/a

_____ (nome, cognome, luogo e data di nascita)

in qualità di

(eventuale) giusta procura generale/speciale n° _____ rilasciata dal Notaio _____ in _____

del soggetto NON PROFIT denominato (denominazione completa)

con sede legale in _____

con n. fax: _____ con num. tel. _____

e con numero cellulare di riferimento _____

e-mail _____

con codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

consapevole delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente soggetto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

dichiara

sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di offrire la seguente OFFERTA TECNICA / SOCIALE:

1. OFFERTA TECNICA		Contrassegno del servizio offerto
FREQUENZA DI RACCOLTA	MENSILE	<input type="checkbox"/>
	QUINDICINALE	<input type="checkbox"/>
	SETTIMANALE	<input type="checkbox"/>
MANUTENZIONE ORDINARIA (ES. RIPARAZIONE)	MENSILE	<input type="checkbox"/>
	QUINDICINALE	<input type="checkbox"/>
	SETTIMANALE	<input type="checkbox"/>
PROGRAMMA PULIZIA E AREA ADIACENTE	MENSILE	<input type="checkbox"/>
	QUINDICINALE	<input type="checkbox"/>
	SETTIMANALE	<input type="checkbox"/>

Cf

2. OFFERTA SOCIALE		Contrassegno del servizio offerto
CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE ALLE UTENZE	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 100 MANIFESTI INFORMATIVI COLORATI (cm 70 x 100) DA AFFIGGERE IN SPAZI PUBBLICI A CURA DI SOGEPU	<input type="checkbox"/>
	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 5000 OPUSCOLI INFORMATIVI	<input type="checkbox"/>
	REALIZZAZIONE ANNUALE A PROPRIE SPESE - IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE - DI ALMENO 100 MANIFESTI INFORMATIVI COLORATI (cm 70 x 100) DA AFFIGGERE IN SPAZI PUBBLICI A CURA DI SOGEPU E REALIZZAZIONE/DISTRIBUZIONE DI ALMENO 5000 OPUSCOLI INFORMATIVI.	<input type="checkbox"/>
PROGETTI SOCIALI UMANITARI	REALIZZAZIONE/FINANZIAMENTO DI PROGETTI SOCIALI UMANITARI INTERNAZIONALI IN ESSERE NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO:	
	DA 1 A 5 PROGETTI	<input type="checkbox"/>
	DA 6 A 10 PROGETTI	<input type="checkbox"/>
	OLTRE I 10 PROGETTI	<input type="checkbox"/>
	REALIZZAZIONE/FINANZIAMENTO DI PROGETTI SOCIALI UMANITARI NAZIONALI IN ESSERE NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO:	
	DA 1 A 5 PROGETTI	<input type="checkbox"/>
	DA 6 A 10 PROGETTI	<input type="checkbox"/>
OLTRE I 10 PROGETTI	<input type="checkbox"/>	

In mancanza di compilazione non si valuta l'elemento.

Ai sensi dell' art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data

FIRMA

SO.GE.PU. SPA C.F./P.I. n. 01476930548, con sede in Località Montesca, 06012 Città di Castello (PG), rappresentata, ai fini del presente atto da _____ nella sua qualità di Amministratore Delegato

AFFIDA

a.....
..... che nel proseguo dell'Atto verrà chiamato per brevità "Operatore" che accetta l'effettuazione della raccolta di indumenti usati, mediante installazione nelle aree pubbliche del territorio di Città di Castello di appositi cassonetti per la raccolta di indumenti usati abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 10) anche in non buono stato "stracci", in numero di almeno 27 (ventisette) e secondo le condizioni e modalità esposte qui di seguito che regolamentano i rapporti del presente affidamento.

- a) Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono il fondamento della determinazione della volontà della parti a sottoscrivere il presente atto;
- b) La durata del presente contratto è stabilita in 5 anni, con diritto di recesso per Sogepu spa in caso di subentro del Gestore Unico dei servizi nell'ATI. Alla scadenza e in caso alla cessazione della medesima per qualsiasi causa, l'operatore dovrà lasciare libere le aree da beni e cose, in condizioni di buona manutenzione e pulito. In mancanza SO.GE.PU. SPA provvederà direttamente all'addebitamento all'operatore delle relative spese e oneri;
- c) **L'operatore si impegna a garantire a costi zero per SO.GE.PU. SPA la raccolta come meglio esposta nella propria offerta tecnica/sociale** presentata in sede di selezione pubblica allegata al presente atto e che ne costituisce parte integrante;
- d) L'operatore dichiara di eleggere domicilio in Via n. Presso tale domicilio SO.GE.PU. SPA potrà effettuare tutte le comunicazioni e le notificazioni relative al presente atto;
- e) I cassonetti, del tipo per la raccolta differenziata di abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 10) anche in non buono stato "stracci", saranno forniti e posizionati dall'operatore con oneri e spesa a proprio carico in numero minimo di 27 (ventisette). I cassonetti dovranno essere posizionati secondo il criterio della copertura dell'intero territorio comunale in posizioni individuate e concordate con SO.GE.PU. SPA e previo parere dell'autorità competente in ordine alla viabilità.
- f) Sarà possibile cambiare il posizionamento dei contenitori su richiesta di una delle due parti e se entrambe concordi;
- g) Tutte le operazioni riguardanti la raccolta differenziata di abbigliamento e prodotti tessili sono completamente gratuite per SO.GE.PU. SPA e per gli utenti;
- h) Qualora sorgano necessità di modificare o implementare la raccolta svolta dall'Operatore (ad esempio: aumento dei bisogni della popolazione, ecc.), SO.GE.PU. SPA fornirà segnalazione all'Operatore, al fine di consentire di farvi fronte;
- i) L'operatore s'incarica delle seguenti prestazioni con le modalità operative meglio riportate nell'allegato 1 bis presentato in sede di gara, che si allega al presente atto:
 1. svuotamento periodico dei contenitori;
 2. mantenimento della pulizia dell'area circostante ai contenitori e del buon aspetto degli stessi;
 3. effettuazione di eventuali cambiamenti di ubicazione dei cassonetti, su accordo di entrambe le parti, con l'obiettivo di migliorare il rendimento dei contenitori e della raccolta;
 4. interventi di urgenza, entro 24 ore dalla chiamata;

5. invio di comunicazioni scritte a SO.GE.PU. SPA sul risultato trimestrale espresso i chilogrammi, della raccolta di abbigliamento e prodotti tessili effettuato nell'area del Comune di Città di Castello;

Inoltre, qualora vengano rinvenuti materiali diversi da quelli della raccolta differenziata di abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 10) anche in non buono stato "stracci" all'interno dei cassonetti posti sul territorio del Comune di Città di Castello, o attorno ad essi, onde assicurare l'igiene ed il decoro del territorio comunale nonché la tutela ambientale, l'operatore dovrà provvedere al suo recupero e smaltimento a proprie spese;

j) Le segnalazioni sono azioni di avvertimento da parte di SO.GE.Pu. SPA conseguenti il non rispetto delle indicazioni contenute nel presente atto ovvero nell'aver posto in essere azioni e/o comportamenti che non costituiscono regolare esecuzione della raccolta di indumenti, quali a titolo esemplificativo:

- il non rispetto dei termini di esecuzione delle attività e/o i termini di consegna;
- la non effettuazione di tutte le attività previste;
- la non conformità dei documenti consegnati rispetto a quanto indicato nel presente atto;
- la non disponibilità e cortesia del personale operativo;
- la non puntualità rispetto degli orari e dei termini concordati per la raccolta e le attività;

Le segnalazioni sono notificate all'operatore tramite comunicazione, anche per via informatica, ognuna delle quali potrà contenere uno o più rilievi.

Le segnalazioni non prevedono di per sé l'applicazione di penali, ma costituiscono avvertimento sugli aspetti critici dell'affidamento e, se reiterati e accumulati, danno luogo a penali .

In caso di 3 segnalazioni sulla medesima inadempienza, SO.GE.PU. SPA applicherà all'operatore una penale pari ad € 100,00 (Euro Cento/00).

Le segnalazioni sono formalizzate attraverso una nota di rilievo (inviata via fax, via mail ecc. ecc.).

Qualora l'operatore ritenga di procedere alla richiesta di annullamento della segnalazione dovrà sottoporre a SO.GE.PU. SPA un documento con elementi oggettivi ed opportune argomentazioni entro 3 giorni lavorativi dall'emissione della nota di rilievo.

- k) È prevista in ogni caso la facoltà da parte di SO.GE.PU. SPA di rescissione del presente contratto per inosservanza delle disposizioni regolamentari o per mancato rispetto delle condizioni contrattuali previste ovvero per sopravvenute ragioni di pubblico interesse; nulla sarà dovuto da SO.GE.PU. SPA all'operatore;
- l) Per qualunque contestazione possa sorgere nelle esecuzioni del presente contratto, Foro competente in via esclusiva sarà quello di Perugia, di cui al codice di procedura civile, che le parti riconoscono come unico competente;
- m) Tutte le spese del presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, inerente e conseguenti, sono a totale carico dell'operatore senza diritto di rivalsa. Ai fini dell'applicazione dell'imposta di registro si dichiara che il suddetto atto disciplina l'utilizzo di aree pubbliche per l'installazione di cassonetti per la raccolta differenziata di abbigliamento (CER 20 01 10) e prodotti tessili (CER 20 01 10) anche in non buono stato "stracci", per cui si richiede la registrazione solo in caso d'uso, restando inteso che qualsiasi eventuale diversa valutazione dell'ufficio del registro sarà a carico dell'operatore;
- n) Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 2003 in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione della presente convenzione circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione della medesima. Ai fini della suddetta normativa le parti

dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di complicazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. SO.GE.PU. SPA esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della convenzione in ottemperanza agli obblighi di legge. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. L'operatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'adempimento degli obblighi contrattuali. Il suddetto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione degli obblighi contrattuali. Il suddetto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. L'operatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, le parti sono tenute all'osservanza di leggi, norme e regolamenti in vigore.

Data.....

Firme :

L'Operatore

.....

SO.GE.PU. SPA

.....