



COMUNE DI LICCIANA NARDI
PROVINCIA DI MASSA CARRARA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 7
Del 15/01/2015

OGGETTO :

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'anno duemilaquindici, il giorno quindici, del mese di gennaio, alle ore 20,30, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente	Assente
Enzo MANENTI	X	
Maurizio BARBIERI	X	
Enzo VALERIO	X	
Pietro BENETTI	X	
Totale	4	

Gli assenti sono giustificati.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Alessandro PAOLINI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Enzo MANENTI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il PTPC 2014-2017 del Comune di Licciana Nardi adottato con delibera di G.M. n.13 del 30.01.2014;

VISTA la relazione finale anno 2014, del RPC Segretario Comunale Dott. Alessandro PAOLINI, in data 10.12.2014 e la successiva relazione predisposta sul modello dell'ANAC dallo stesso RPC e pubblicata sul sito dell'Ente in data 23.12.14;

DATO ATTO che con avviso pubblicato sul sito dell'Ente in data 22.12.2014 si rendeva noto l'avvio del procedimento di formazione del Piano Anticorruzione 2015-2017, richiedendo alle Associazioni di categoria e ad ogni soggetto interessato di dare il proprio apporto, sulla base del Piano anticorruzione 2014-2017 e della relazione finale;

RILEVATO che entro la data del 07.01.15 né successivamente, sono pervenute osservazioni o contributi da parte di Associazioni o cittadini;

DATO ATTO, che in data 14.01.2015, in apposito incontro tenuto tra il RPC e tutti i referenti, nel quale sono state analizzate le criticità del Piano precedente, tutti hanno concordato sull'opportunità di mantenere inalterate le aree a rischio e le misure di prevenzione precedenti, condividendo altresì gli elementi di novità previsti dal nuovo piano ed illustrati dal Segretario;

VISTO la proposta di piano anticorruzione anni 2015-2017 predisposta dal Segretario Comunale (allegato A alla presente);

DATO ATTO che il nuovo Piano non presenta novità, rispetto al precedente, per quanto concerne l'individuazione delle Aree a rischio, né per quanto concerne le misure adottate per la prevenzione del rischio, che sostanzialmente vengono riproposte (Allegato 1 al piano)

CONSIDERATO che gli elementi di novità sviluppati dal nuovo Piano consistono:

- nella previsione di modalità di comunicazione da parte dei Responsabili, informatizzate. Più precisamente, allo scopo di ridurre le incombenze gravanti sui referenti, si tratta di condividere tra i singoli referenti e l'ufficio anticorruzione, specifici fogli elettronici in formato excel, su cui andranno caricati i dati da comunicare;
- nella previsione di una disciplina più compiuta, relativamente alla tutela del dipendente che segnali illeciti.

RITENUTO tale proposta di piano meritevole di approvazione anche in considerazione dell'obiettivo perseguito di semplificazione degli adempimenti;

VISTA la L. 6.11 2012 n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A."

CONSIDERATO che il piano potrà essere suscettibile di integrazioni o modificazioni successive all'approvazione che si riterranno utili al miglior funzionamento delle procedure;

VISTO il D.Lgs n.267/2000

VISTO lo Statuto del Comune

VISTI i pareri espressi a norma dell'art.49 del D.Lgs n.267/2000 come segue:

- PARERE REGOLARITA' TECNICA: "Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa"
- PARERE REGOLARITA' CONTABILE: "Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria"

CON VOTI unanimi resi e riscontrati nelle forme e modi di legge

DELIBERA

1. di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale della presente
2. di approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017 così come proposto dal Segretario Generale nella funzione di Responsabile
3. di pubblicare il Piano in oggetto in modo permanente sul sito dell'Ente nella sezione predisposta per gli adempimenti anticorruzione
4. di trasmettere il Piano in oggetto ai Responsabili di Settore
5. di trasmettere il Piano alla Prefettura di Massa Carrara e al Dipartimento della Funzione Pubblica

6. ed inoltre con voti unanimi di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge

Letto confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

F.to Enzo MANENTI

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Alessandro PAOLINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata a norma di legge all'Albo Pretorio il giorno **16/01/2015** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Licciana Nardi, **16/01/2015**

IL RESPONSABILE

F.to Dott.ssa Anna Lia VARANINI

la presente copia, composta da _____ pagine, oltre gli allegati, riprodotta mediante sistemi informatici, è conforme

per esteso

per estratto

all'originale conservato presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali

Licciana Nardi, 16/01/2015

UFFICIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Anna Lia VARANINI)

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla base degli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi art. 134, 3° comma del D. Lgs. N. 267/2000

E' divenuta esecutiva il _____, poiché sottoposta a controllo eventuale, ai sensi degli artt. 127, 1° e 2° comma e 134, 2° comma

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile

Licciana Nardi, **16/01/2015**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Alessandro PAOLINI