



COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

N. 408

Del 06 MAR. 2017

ORIGINALE DETERMINAZIONE SINDACALE

OGGETTO:	Nomina esperto del Sindaco.
-----------------	------------------------------------

L'anno duemiladiciassette il giorno 5^o del mese di MARZO nella Casa Comunale, l'avv. Anna Aloisi, Sindaco del Comune, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE SINDACALE

IL SINDACO

PREMESSO:

Che l'ordinamento degli Enti Locali attribuisce ai Comuni ed ai suoi organi amministrativi diverse funzioni, il cui effettivo e concreto esercizio richiede la conoscenza approfondita di diverse materie specialistiche, spesso non in possesso degli Amministratori locali e del Sindaco;

Che l'attività del Sindaco in particolare, è caratterizzata da una complessità di funzioni e competenze necessarie per avvolgere gli innumerevoli adempimenti istituzionali connessi alla carica ricoperta;

PRESO ATTO

Che la legislazione Regionale, al fine di consentire ai Sindaci di svolgere al meglio le funzioni loro attribuite, per sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma sulla base del quale, i primi cittadini eletti, hanno ottenuto la fiducia degli elettori, ha introdotto la facoltà di conferire incarichi ad esperti esterni in possesso di documentata professionalità;

CONSIDERATO

Che l'articolo 14 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni riserva al Sindaco la facoltà di conferire incarichi a tempo determinato che non costituiscono rapporto di pubblico impiego, ad esperti estranei all'amministrazione;

CHE la nomina rientra tra gli atti sindacali aventi natura discrezionale e fiduciaria, nell'ambito dell'autonomia di scelta, di indirizzo e di direzione dell'Ente in relazione al perseguimento degli obiettivi politici fissati nel programma elettorale e con il precipuo compito di assicurare piena rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

CHE la tipologia, la natura e la causa dell'incarico sono direttamente stabiliti dalla L. R. n. 7/1992;

CHE il numero di detto incarico, nel comune di Mineo, non può essere superiore a due unità;

CHE annualmente sarà onere del Sindaco trasmettere al Commissario Straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale una dettagliata relazione sull'attività svolta dall'esperto nominato;

CHE ai sensi della normativa di cui al D.Lvo n. 39/2013 l'incaricato non può avere più di due incarichi contemporaneamente e questo sarà certificato dall'incaricato con propria autodichiarazione che si allega al presente provvedimento;

Visto l'allegato curriculum vitae dal quale risulta l'ampia professionalità sia sotto il profilo della formazione professionale che dalle esperienze lavorative;

VISTO l'art. 6 D.L. n. 90/2014 convertito nella legge 11/08/2014 N. 114;

VISTA la circolare 6/2014 del Ministero per la semplificazione ad integrazione della suddetta legge;

DATO ATTO che il Sig. Tambone Giuseppe possiede i requisiti di competenza per svolgere le funzioni di esperto;

DATO ATTO, che ad oggi, non risulta essere stato conferito alcun incarico di esperto del Sindaco;

Sentito il sig. Tambone Giuseppe e concordato che nessun compenso e trattamento economico sarà riconosciuto allo stesso per lo svolgimento delle funzioni di esperto;

VISTO l'allegato schema di disciplinare;

VISTA la L.R. n. 7 del 26 agosto 1992 e ss.mm.ed ii., art. 14;

VISTA la L.R. n. 32 del 20 agosto 1994 e ss.mm. ed ii., art. 4;

VISTO il D. Lgs 267/2000 e s. m. i.

VISTO il vigente Statuto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la Legge 142/90 recepita dalla L.R. N° 48/91;
VISTO l'OREL Amm.vo EE.LL;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Di nominare, a titolo gratuito, per i motivi di cui sopra, fiduciarmente, Il Sig. Tambone Giuseppe, nato a Mineo il giorno 24 maggio 1950 residente a Mineo in Via Ponte Lamia n° 16 c.f. TMB GPP 50E24 F217H, esperto del Sindaco, per come indicato in premessa a decorrere dal 1.3/03/2017..... sino al 12/03/2018...;
2. Di dare atto che il presente incarico è disciplinato da apposito disciplinare, il cui schema è allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che l'incarico decadrà in caso di eventuale cessazione del mandato del Sindaco e che, sull'attività svolta dall'esperto incaricato, verrà trasmessa dettagliata relazione all'organo consiliare o per essa al Commissario straordinario;
4. Che il presente incarico al professionista viene dato senza alcun compenso, derogando al compenso previsto dall'art. 14, comma 5, della L.R. n. 7/1992 e ss. mm. ed ii.;
5. Dare atto che il presente incarico non necessita di alcun provvedimento di impegno della spesa;
6. Che il presente incarico si perfeziona con la sottoscrizione del disciplinare di incarico da parte del professionista;
7. Fare obbligo agli uffici dell'Ente di prestare la massima collaborazione consentendo all'esperto di svolgere le proprie funzioni;
8. Notificare il presente atto all'interessato per accettazione;
9. Di trasmettere copia al Segretario Generale, al Commissario straordinario, ai Signori assessori, ai responsabili di Settore per opportuna conoscenza;
10. Di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 127, della L. n. 662/1996 e dell'art. 3 comma 18, della L. n. 244/2007 nel sito web del Comune di Mineo, nonché ai sensi del D.lvo n. 33/2013 nell'apposito link amministrazione trasparente.

Dalla Residenza Municipale, 06 MAR. 2017

IL SINDACO
avv. Anna Aloisi



La presente Determinazione sindacale con oggetto: **Nomina esperto del Sindaco**, viene sottoscritta



Il Sindaco
avv. Anna Alcisi

[Handwritten signature]

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria (art. 55 comma 5° L. 142/1990.

Data

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
.....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale dal **07 MAR. 2017** al **21 MAR. 2017**

Il Messo
.....

Mineo, li

Il Segretario Comunale
.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA',
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 DEL D.P.R. N. 445/2000**

Il sottoscritto Tambone Giuseppe, nato a Mineo il giorno 24 maggio 1950 residente a Mineo in Via Ponte Lamia n° 16 c.f. TMB GPP 50E24 F217H

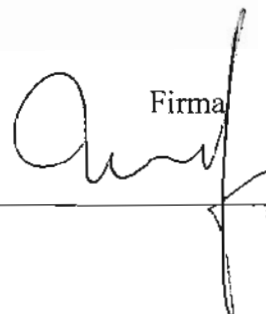
Consapevole delle responsabilità penali previste dall'Ordinamento (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) per il rilascio di dichiarazioni mendaci, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi

DICHIARA

- a) ai sensi della normativa di cui al D.Lvo n. 39/2013 di non può avere più di due incarichi contemporaneamente;
- b) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolte sul territorio del Comune di Mineo ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni antecedenti la nomina;
- c) di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione del Comune di Mineo nel triennio precedente la nomina;
- d) di non trovarsi, nei confronti del Comune di Mineo, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) di non aver svolto episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione del Comune di Mineo.

06 MAR. 2017

Firma



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TAMBONE GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA PONTE LAMIA N. 16 - MINEO**
Telefono **3339092741**
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24 MAGGIO 1950 - MINEO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 28/02/1978 al 31/12/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mineo
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego Istruttore
• Principali mansioni e responsabilità Varie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Magistrale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attività sindacali

PATENTE O PATENTI

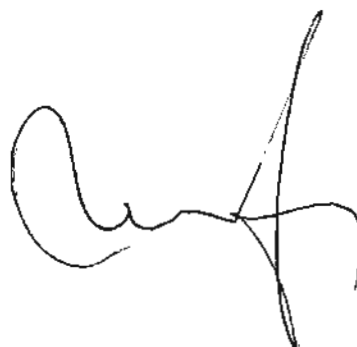
Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

/////

06 MAR, 2017



COMUNE DI MINEO

Città Metropolitana di Catania

Oggetto: Disciplinare d'incarico Conferimento incarico di esperto all'ins. Giuseppe Tambone.

Con la presente scrittura, redatta in duplice originale, da valere a tutti gli effetti di legge tra:

- Il Comune di Mineo, con sede in Mineo nella piazza L. Buglio n. 40, c.f. 82001450871, nella persona del Sindaco pro-tempore, avv. Anna Aloisi;
- e l'ins. Giuseppe Tambone, nato a Mineo il 24.05.1950, c.f. TMB GPP 50E24 F217H, residente in Mineo Via Ponte Lamia 16, di seguito nominato "esperto";

Premesso che:

- E' intendimento del Comune di Mineo conferire all'Ins. Giuseppe Tambone l'incarico di esperto nelle attività connesse alla pianificazione strategica per sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 108 del 05 MAR. 2017, con cui è stato determinato di dare l'incarico di esperto del Sindaco;

Si conviene quanto segue:

Art.1

Oggetto dell'incarico

L'ins. Giuseppe Tambone si impegna a svolgere l'attività di esperto del Sindaco presso il Comune di Mineo nelle materie connesse a sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma.

L'incarico non costituisce rapporto di pubblico impiego. L'attività dell'esperto è correlata alle funzioni di programmazione, indirizzo e controllo, tipicamente ascritte al ruolo del Sindaco. L'attività si limiterà quindi a sostenere la competenza tipica dell'organo di direzione politica, e non potrà sconfinare nel campo della gestione delle attività amministrative.

L'esperto si impegna a mantenere il segreto d'ufficio e a rispettare il vigente codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Mineo.



L'esperto acconsente all'uso dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Art.2

Durata e decorrenza dell'incarico

La durata dell'incarico è annuale con decorrenza dal 13 MAR. 2017

L'incarico, in ogni caso, cesserà con il cessare, per qualsiasi motivo, del mandato del Sindaco.

Attesa la natura fiduciaria dell'incarico, lo stesso potrà essere revocato discrezionalmente dal Sindaco senza preavviso.

Art.3

Modalità di espletamento dell'incarico

L'esperto assume l'impegno di assistere e supportare il Sindaco nelle seguenti materie indicate a titolo indicativo e non esaustivo, mediante suggerimenti, proposte, pareri, relazioni e risposte a quesiti formulati, finalizzati a sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma.

L'esperto potrà essere chiamato dal Sindaco ad assisterlo durante le riunioni della Giunta comunale - o, nei casi ammessi dalla legge, di altri eventuali Organi - al fine di illustrare eventuali questioni rientranti nella materia oggetto dell'incarico.-

L'esperto svolgerà comunque il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione.-

Per l'espletamento delle sue funzioni l'esperto potrà ottenere tutti i documenti necessari.- A tal fine è autorizzato a richiedere agli uffici del Comune ogni opportuna e necessaria collaborazione.-

L'esperto contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.-

Entro il decimo giorno successivo alla scadenza dell'incarico, l'esperto dovrà presentare relazione scritta sul proprio operato, finalizzata anche a consentire al Sindaco di poter poi adempiere alla disposizione contenuta nel 4° comma dell'art.14 della L.R. n.7/92.



Art.4
Compenso

Che il presente incarico viene conferito a titolo gratuito.

Art. 5
Responsabilità e riservatezza

Il Comune è sollevato da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività affidate con il presente incarico.

I dati e gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di svolgimento dell'incarico devono essere utilizzati esclusivamente a finalità conducenti, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza.

L'esperto, con la sottoscrizione del presente incarico, è consapevole che il proprio curriculum, il compenso e l'oggetto dell'incarico sono soggetti a pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Art.6
Registrazione e rinvio

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne darà causa.-

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si applicano le norme di legge in materia. -

Letto, confermato e sottoscritto.-

Mineo, **07 MAR 2017**

L'Esperto 

Il Sindaco 

Ai sensi dell'art. 1322 del C.C. l'art. 4 del presente disciplinare viene sottoscritto specificatamente.

L'Esperto 

