



COMUNE DI MINEO

PROVINCIA DI CATANIA

N. 90 del Reg.

Data della deliberazione 18 MAG. 2015

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto Relazione dei dati consuntivi 2014 del piano di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e segg. della legge n. 244/2007.-

L'anno duemilaquindici il giorno diciotto del mese di Maggio, nell'apposita Sala delle adunanze e previo regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale in persona dei seguenti signori:

	<u>PRESENTI</u>	<u>ASSENTI</u>	
ALOISI ANNA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
TAMBURELLO SALVATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
PULICI MASSIMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
BLANGIFORTI ANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	"
TOTALE	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="1"/>	

Presiede Il Vice Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale dott. LA VERBAIA

Il PRESIDENTE, visto il numero legale e riconosciuta la validità dell'adunanza, apre la seduta e invita la giunta a deliberare sull'argomento richiamato in oggetto ed esposto nella proposta infra riportata.

AREA FUNZIONALE PROPONENTE :

PROPOSTA N.

224

DEL

18 MAG. 2015

OGGETTO: Presa atto Relazione dei dati consuntivi 2014 del piano di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e segg. della legge n. 244/2007.-

RICHIAMATO l'art.2 commi 594 e segg. della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) che stabilisce, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, gli Enti adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Richiamato il comma 595 del medesimo articolo che prevede inoltre che nei piani di razionalizzazione siano altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 101 del 09/08/2012 con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Triennale 2012/2014 di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art.2 comma 594 e ss. della Legge n.244/2007.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 33 del 02/03/2015 con la quale si è Preso Atto della Relazione dei dati consuntivi 2011/2013 del Piano di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e ss. della Legge n. 244/2007.

CHE questo Ente già da diversi esercizi persegue obiettivi di contenimento della spesa relativa alla gestione di beni e servizi implicanti azioni di razionalizzazione nell'utilizzo di beni strumentali e del patrimonio immobiliare.

CHE le suddette azioni hanno prodotto risultati positivi tuttora oggetto di miglioramento, che si ritiene utile evidenziare in questa sede anche al fine di esplicitare i presupposti della programmazione futura.

CHE gli obiettivi di razionalizzazione sono posti a carico dei Servizi comunali, ciascuno per le materie di competenza, i quali sono chiamati a porre la massima attenzione all'analisi dell'esistente e al monitoraggio delle azioni programmate/programmabili, così da perseguire costantemente obiettivi di razionalizzazione delle risorse disponibili e degli acquisti e di riduzione della spesa attinente il patrimonio immobiliare;

VISTO l'art. 2, comma 594 della legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008);

VISTA la Legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91;

VISTA la legge n. 127/97 e n. 191/98, nelle parti recepite con L.R. n. 23/98;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di Prendere atto della relazione dei dati consuntivi 2014 del piano di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e segg. della legge n.244/2007 che allegata alla presente ne fa parte integrante e sostanziale.

2. Di dare mandato agli uffici comunali l'onere di rivedere tutti i contratti richiamati in allegato, proponendo all'Amministrazione Comunale soluzioni più vantaggiose in termini e di efficienza e di economicità.
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

P A R E R E T E C N I C O D E L R E S P O N S A B I L E D E L L ' A R E A P R O P O N E N T E

In ordine alla regolarità tecnica (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere:

favore

Mineo, li

18-5-2015

IL RESPONSABILE

P A R E R E D E L R E S P O N S A B I L E D E L L ' A R E A E C O N O M I C O - F I N A N Z I A R I A

In ordine alla regolarità contabile (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere:

Mineo, li

IL RESPONSABILE

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi dal responsabile dell'area proponente e dal responsabile dell'area economico-finanziaria;

Ritenuta la proposta che precede meritevole di approvazione;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana 15.03.63, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

a voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa alle motivazioni che per il dispositivo.

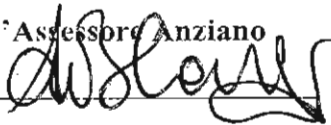
Inoltre, riconosciuta la sussistenza dei motivi di urgenza esposti in proposta, con separata votazione resa nei modi legge, all'unanimità

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

La presente proposta - deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

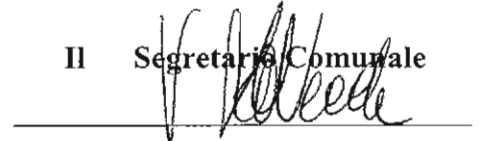
L'Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale



Il Sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo, certifica che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal 20 MAG 2015 al 03 GIU 2015, a norma dell'art. 11 della L.R. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/04. Mineo, li

Il Messo

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
 dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Mineo, li _____

Il Segretario Comunale

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Responsabile Area.....

Mineo, li _____

Il Responsabile dell'Ufficio

Per ricevuta _____

/La sottoscritto/a Dott./Dott.ssa _____ Segretario Comunale del comune di Mineo, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

i compone di _____ pagine.

i rilascia _____.

MINEO, li _____

Il _____ Segretario Comunale

RELAZIONE DATI CONSUNTIVI 2014

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DI CUI ALL'ART. 2 COMMA 594 E SEGG. DELLA LEGGE N. 244/2007 (Rendiconto 2014).-

L'art. 2 commi 594 e segg. della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) stabilisce che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, gli Enti adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il comma 595 del medesimo articolo prevede inoltre che nei piani di razionalizzazione siano altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 101 del 09/08/2012 si è provveduto ad approvare il Piano Triennale 2012/2014 di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art.2 comma 594 e ss. della Legge n.244/2007.

Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 33 del 02/03/2015, inoltre, si è preso atto della Relazione dei dati consuntivi 2011/2013 del Piano di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e ss. della Legge n. 244/2007.

Va evidenziato che questo Ente già da diversi esercizi persegue obiettivi di contenimento della spesa relativa alla gestione di beni e servizi implicanti azioni di razionalizzazione nell'utilizzo di beni strumentali e del patrimonio immobiliare.

Le suddette azioni hanno prodotto risultati positivi tuttora oggetto di miglioramento, che si ritiene utile evidenziare in questa sede anche al fine di esplicitare i presupposti della programmazione futura.

Ovviamente gli obiettivi di razionalizzazione sono posti a carico dei Servizi comunali, ciascuno per le materie di competenza, i quali sono chiamati a porre la massima attenzione all'analisi dell'esistente e al monitoraggio delle azioni programmate/programmabili, così da perseguire costantemente obiettivi di razionalizzazione delle risorse disponibili e degli acquisti e di riduzione della spesa attinente il patrimonio immobiliare.

Avendo riguardo ai singoli centri di spesa rientranti nel citato piano di razionalizzazione, si rileva quanto segue:

DOTAZIONI STRUMENTALI

Approvvigionamento e razionalizzazione dei prodotti e degli strumenti informatici.

L'organizzazione interna dell'ente prevede il concentramento in un unico punto specializzato (Servizio Informatica) di tutte le funzioni relative all'approvvigionamento di strumentazioni informatiche, dalla programmazione, alla individuazione delle specifiche tecniche, a supporto del Servizio Acquisti e Gare per la scelta del contraente e al controllo della qualità delle forniture.

Questo ha il vantaggio di creare una centrale di acquisto dotata delle necessarie competenze tecnico-professionali, e di una visione complessiva delle esigenze di informatizzazione del Comune, in grado di porre in relazione gli aspetti organizzativi con la scelta delle soluzioni informatiche e tecnologiche più confacenti.

Già da tempo è stato avviato un processo di revisione delle procedure di personal computer, stampanti ed altre strumentazioni hardware con lo scopo di ridurre i costi di approvvigionamento.

Ci si orienterà sempre più, verso l'utilizzo di convenzioni quadro stipulate dalle centrali di acquisto a livello statale (Consip) e verso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

E' tutt'ora in corso inoltre la razionalizzazione della dotazione di stampanti per ridurre progressivamente il numero e i costi di gestione.

In particolar modo:

- si privilegiano stampanti laser monocromatiche di rete che consentono di servire più utenti contemporaneamente e che hanno costi più limitati di gestione;
- si dà atto che è molto ridotto, praticamente nullo, l'utilizzo delle stampanti a colore, tenendo anche conto che il costo copia di una stampa a colori è mediamente quattro volte superiore;
- si incentiva l'utilizzo di fotocopiatori anche come stampanti di piano e scanner.

Uno degli aspetti su cui ci muove da tempo e sul quale si intende proseguire è quello della riduzione delle stampe al fine di ridurre l'uso di carta, cartucce/toner e dei costi relativi; è inoltre in uso di recente una politica di scambio di informazioni mediante documenti digitali e non cartacei.

Per l'anno 2014 si è avuta una spesa complessiva per il funzionamento delle varie attrezzature di € 7.045,24 (**Allegato n. 1**)

TELEFONIA, TELECOMUNICAZIONI e ENERGIA

Negli ultimi periodi l'Ente ha avviato una serie di attività volte a monitorare e ridurre ulteriormente i costi per telefonia e telefonia mobile, in ossequio a modalità di gestione che permettano di applicare quanto più possibile i principi di buona amministrazione (economicità, efficienza, efficacia, trasparenza) ed in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 594 e seguenti della L. 244/2007.

Occorre agire ulteriormente nell'attività di razionalizzazione per ricondurre ad unico fornitore tutti i contratti di telefonia fissa, come già è stato effettuato per la telefonia mobile.

Per quanto riguarda la riduzione dei costi della Telefonia mobile, gli assegnatari di un'utenza mobile sono solo coloro che ne hanno strettamente necessità ovvero gli Amministratori, i Responsabili di Settore e tutti coloro che per tipologia di lavoro devono garantire di essere sempre reperibili e sono all'uopo autorizzati.

Per quanto riguarda le spese per l'energia elettrica e riscaldamento il cambiamento dei gestori e l'utilizzo del convenzioni CONSIP e il ricorso al mercato Elettronico a portato a risparmiare. (**Allegato n. 2**)

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

La gestione del parco automezzi, comprensivo delle auto, è accentrata per quanto riguarda gli acquisti, le assicurazioni, i bolli ed il carburante .

Gli acquisti di carburante avvengono mediante l'utilizzo di buoni carburante da parte dei singoli Servizi utilizzatori, e per quanto si vogliono perseguire obiettivi di razionalizzazione di spesa in tale settore, l'aumento esponenziale del costo del carburante nel corso dell'ultimo esercizio di certo determina molti problemi per il contenimento della spesa.

In ogni caso è privilegiato l'utilizzo dei mezzi pubblici, ove più economico.

Il parco auto consta principalmente di auto di piccola cilindrata, e il divieto nell'acquisto di nuove auto ha determinato nell'ultimo anno il ricorso ad utili interventi di ripristino di autovetture ancora in grado di essere utilizzate in sicurezza.

Infine i mezzi sono tutti ricoverati in locali comunali tranne lo scuolabus che è ricoverato in struttura privata che negli anni il canone di locazione è passato da € 3.600,00 annui a € 2.805,00. (**Allegato n. 3**)

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Il Patrimonio immobiliare abitativo del Comune è costituito da una bottega dalla quale riceviamo un canone di € 3000,00 e di una struttura adibita a Casa di riposo che ricaviamo un canone di € 75.000,00 annui

CONCLUSIONI

In definitiva si evidenzia che, nell'ambito del contesto normativo che ha imposto agli Enti una graduale e costante razionalizzazione ed ottimizzazione della spesa, nel corso degli ultimi esercizi si sono poste in essere di fatto azioni che hanno determinato riduzioni di spesa in tutti i comparti delle spese di funzionamento, con particolare riguardo alle spese richiamate nelle citate disposizioni di cui all'art.2 commi 594 e segg. della Legge 24/12/2007 n.244 che sono state costantemente monitorate con quantificazione dei risparmi ottenuti, come si evidenzia in sede consuntiva prospetti allegati.

Mineo li 18 maggio 2015

F.to IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
(Dott.ssa Tommasa Saitta)

Elenco Attrezzature AEFESP

Stanza n.	Attrezzatura	N. Dipendenti
4 Elettorale	N. 1 PC N. 2 Stampanti + N.1 Fax N. 2 UPS (gruppo continuità)	1
5 Anagrafe	N. 4 PC N. 3 Stampanti N. 2 UPS (gruppo continuità)	4
6 Stato Civile	N. 2 PC N. 1 Stampante N.1 Fax N. 1 Scanner N. 1 UPS (gruppo continuità)	1
8 Informa Tributi	N. 2 PC N.1 Stampante N. 1 UPS (gruppo continuità) N.2 Scanner	3
9 Personale	N. 2 PC N. 2 Stampanti N. 2 UPS (gruppo continuità)	2
10 Protocollo	N. 3 PC N. 2 Stampanti	3
11 URP - Notifiche	N. 2 PC N.2 Stampanti N. 1 UPS (gruppo continuità)	2
12 Servizi Sociali	N. 2 PC N. 2 Stampanti	4

13 Servizi Sociali	N. 1 PC N. 1 Stampante	1
16 Segreteria	N. 3 PC N. 2 Stampanti a laser N. 3 UPS (Gruppo di continuità) N. 1 Scanner piano	2
17 Segretario Uff. Contratti	N. 2 PC N. 2 Stampanti N. 2 UPS (gruppo continuità) N. 1 Scanner piano	2
18 Uff. Gab. Sindaco	N.1 PC + N.1 Portatile N. 2 Stampanti N. 1 UPS (gruppo continuità)	2
19 Staff Sindaco	N. 3 PC N. 3 Stampanti N. 1 Scanner N. 3 UPS (gruppo continuità)	1 + 1 (Consulente esterno)
20 Resp. AEF e SP Vice-Segretario	N. 1 PC N. 1 Stampanti N. 1 UPS (gruppo continuità)	2
21 Ragioneria	N. 3 PC N. 3 Stampanti N. 1 UPS (gruppo continuità)	3
22 Tributi	N. 1 PC N. 1 Stampante N. 1 UPS (gruppo continuità) N.1 Scanner	1
23 Personale Economico	N.2 PC N. 2 Stampanti	2
24 Cosap	N. 1 PC N. 1 Stampante N. 1 UPS (gruppo continuità)	1

<i>Corridoio 1° piano</i>	<i>N. 1 Fotocopiatrice Canon Ir 2030</i>	<i>//////</i>
<i>Stanza Ducezio</i>	<i>N. 2 PC Server N. 3 UPS (Gruppo di continuità)</i>	<i>////////</i>
<i>Asilo Nido</i>	<i>N. 1 PC N. 1 Stampante</i>	<i>1</i>
<i>32 Tributi</i>	<i>N. 2 PC N. 2 Stampanti N. 2 UPS (gruppo continuità)</i>	<i>2</i>

Totale:

N. 41 PC

N.36 Stampanti

N.7 Scanner

N. 1 fotocopiatrice

N. 26 UPS (Gruppo di continuità)

N. 1 PC Portatile

N. 2 Fax.-

Elenco Attrezzature AVAPeST

<i>Stanza n.</i>	<i>Attrezzatura</i>	<i>N. Dipendenti</i>
<i>Corridoio 1° piano</i>	<i>N. 1 Fotocopiatrice Canon Ir 2030</i>	<i>///////</i>
<i>Comando di P.M.</i>	<i>N. 6 PC N.3 Stampanti N. 2 UPS (Gruppo di continuità) N. 1 fax</i>	<i>6</i>
<i>Attività Produttive</i>	<i>N. 4 PC N. 3 Stampanti N. 3 UPS (Gruppo di continuità)</i>	<i>4</i>
<i>Servizi al Territorio</i>	<i>N. 15 PC N. 7 Stampanti N. 12 UPS (gruppo continuità) N.1 Scanner N. 1 Fax</i>	<i>14</i>

Totale:

N. 25 PC

N. 13 Stampanti

N.1 Scanner

N. 1 fotocopiatrice

N. 17 UPS (Gruppo di continuità)

N. 1 PC Portatile

N. 1 Fax.

Elenco Attrezzature ASC

<i>Stanza n.</i>	<i>Attrezzatura</i>	<i>N. Dipendenti</i>
<i>Ufficio Biblioteca</i>	<i>N. 2 PC N. 1 Stampante N. 1 Scanner</i>	<i>1</i>
<i>Biblioteca Museo Capuana</i>	<i>N. 4 + 1 (comodato) PC N.2 + 1 (comodato) Stampanti N. 3 UPS (Gruppo di continuità) N. 1 fax N. 1 Scanner N.1 fotocopiatrice</i>	<i>3</i>
<i>Archivio storico</i>	<i>N. 1 PC N. 1 Stampante N. 1 Fotocopiatrice</i>	<i>2</i>
<i>Ufficio P.I. – S.T.U.</i>	<i>N. 2 PC N. 2 Stampanti N. 1 UPS (gruppo continuità) N.1 Scanner</i>	<i>4</i>
<i>Ufficio Sport Turismo</i>	<i>N. 2 PC N. 2 Stampanti N.2 Scanner N. 2 Fax</i>	<i>2</i>

Totale:

N. 12 PC

N. 9 Stampanti

N. 5 Scanner

N. 2 fotocopiatrici

N. 4 UPS (Gruppo di continuità)

N. 3 Fax.

Quadro riepilogativo complessivo:

N. 78 PC

N. 58 Stampanti

N. 13 Scanner

N. 4 fotocopiatrici

N. 47 UPS (Gruppo di continuità)

N. 2 PC portatili

N. 6 Fax.

N	UBICAZIONE TELEFONIA MOBILE E FISSA		
	Tipologia siti	N. TEL. DI CARICO CON PREFISSO 0933	INDIRIZZO/TIPOLOGIA

1	Immobili Comunali	999001444543 SOLUZIONE TOP HOLDING - 888011019340 SOLUZIONE TOP DAL 14/05/2014 (4° BIM.)	TELEFONIA MOBILE
2		800 291 820	NUMERO VERDE - UFFICIO URP
3		989001	MUNICIPIO - Via Maurici - Centr. - 1° Lin. Teleleasing
4		989002	MUNICIPIO - Via Maurici - Centralino - 2° Linea
5		989003	MUNICIPIO - Via Maurici - Centralino - 3° Linea
6		989004	MUNICIPIO - Via Maurici - Centralino - 4° Linea
7		989011	MUNICIPIO - Via Maurici - Selezione passante -
8		981003	MUNICIPIO - Via Maurici - Stanza Sindaco - LINEA
9		980008	MUNICIPIO - Via Maurici - FAX PROTOCOLLO
10		983136	UFFICIO TURISTICO - Piazza Buglio - FAX
11		981258	VV. UU. - Piazza Buglio - LINEA
12		981548	VV. UU. - Piazza Buglio - FAX
13		982120	UTC - VIA ROMA - LINEA
14		982278	UTC - VIA ROMA - LINEA ISDN
15		983093	CIMITERO - Via Tommaso de Guerrero - LINEA
16		983056	CASA CAPUANA - Via Romano - LINEA
17		981024	MUNICIPIO EX GIUD. DI PACE-Via Largo Dei Vespri-LINEA
18		983079	MUNICIPIO EX GIUD. DI PACE-Via Largo Dei Vespri-LINEA
19		11148489	MUNICIPIO/SCUOLE - Linea Master
20		1210038	MUNIC. EX GIUD. PACE-Via Lgo Dei Vespri-TELELEASING -
21		088899225467	MUNICIPIO - Via Maurici - PEC - DCS -
22		13341507	MUNICIPIO EX GIUD. DI PACE -Via Largo Dei Vespri-ADSL
23		13342414	MUNICIPIO - Via Maurici - CED - ADSL
24		13342415	MUNICIPIO - Via Maurici - Alice Business
25		13342432	VV. VV. - Piazza Buglio - ADSL
26		13342418	U.T.C. - VIA ROMA - ADSL
27		13342430	C.O.C. - C.da Acquanuova - ADSL
28		13342433	CIMITERO - Via Tommaso de Guerrero - ADSL
29		13342428	CASA CAPUANA / BIBLIOTECA - ADSL

30	SCUOLE	11148489	SCUOLE/MUNICIPIO - Linea Master
31		982141	SCUOLA - Via S. Ippolito - LINEA
32		981165	SCUOLA - Via P. Maura - LINEA
33		13341842	SCUOLA - VIA S. IPPOLITO - ADSL
34	13341844	SCUOLA - Via P. Maura - ADSL	

35	Asilo Nido	982983	ASILO NIDO - LINEA + ALICE
36		13341906	ASILO NIDO- Via S. Ippolito - ADSL

COSTI TELEFONIA MOBILE E FISSA ANNO 2014													
gen-14	feb-14	mar-14	apr-14	mag-14	giu-14	lug-14	ago-14	set-14	ott-14	nov-14	dic-14	FATTURE	
€	1.418,01	€	1.619,42	€	1.351,63	€	1.217,32	€	1.431,49	€	1.592,56	€	8.630,43
€		€		€	10,94	€		€		€	21,56	€	32,50
€	2.939,00	€	2.952,00	€	2.833,50	€	2.535,00	€	2.648,00	€	2.600,00	€	16.507,50
€	186,00	€	184,00	€	186,50	€	-	€	-	€	45,00	€	601,50
€	441,00	€	441,00	€	494,00	€	-	€	181,50	€	131,00	€	1.688,50
€	419,00	€	440,00	€	443,00	€	-	€	150,50	€	141,00	€	1.593,50
€	35,00	€	9,50	€	-	€	3,00	€		€	9,00	€	56,50
€	464,00	€	613,50	€	469,50	€	-	€	145,50	€	518,00	€	2.210,50
€	61,50	€	61,00	€	66,00	€	-	€	-	€	5,00	€	193,50
€	188,00	€	73,50	€	69,50	€	-	€	-	€	41,00	€	372,00
€	124,50	€	141,00	€	136,00	€	-	€	-	€	57,50	€	459,00
€	59,50	€	59,50	€	63,50	€	-	€	-	€	43,00	€	225,50
€	251,50	€	252,00	€	258,50	€	250,50	€	-	€	308,50	€	1.321,00
€	133,50	€	142,00	€	131,50	€	-	€	98,00	€	145,00	€	650,00
€	62,00	€	62,50	€	66,50	€	-	€	-	€	-	€	191,00
€	110,50	€	114,00	€	130,50	€	-	€	38,50	€	53,00	€	446,50
€	70,50	€	66,50	€	69,00	€	61,50	€		€		€	267,50
€	61,50	€	61,50	€	66,00	€	-	€	-	€	-	€	189,00
€	735,90	€	744,39	€	751,89	€	750,89	€	750,89	€	742,89	€	4.476,85
€	187,00	€	186,00	€	188,50	€	186,00	€	185,00	€	190,50	€	1.123,00
€	59,50	€	61,00	€	60,00	€	59,00	€	59,50	€	58,50	€	357,50
€	104,50	€	104,50	€	105,00	€	104,50	€	103,00	€	103,00	€	624,50
€	235,88	€	235,88	€	235,88	€	235,88	€	235,88	€	235,88	€	235,88
€	228,97	€	228,97	€	228,97	€	228,97	€	228,97	€	228,97	€	228,97
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
€	235,87	€	235,87	€	235,87	€	235,87	€	235,87	€	235,87	€	235,87
€	78,55	€	78,55	€	78,55	€	78,55	€	78,55	€	78,55	€	78,55
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
SUB TOTALE IMMOBILI COMUNALI													€ 53.924,76
€	637,60	€	637,61	€	637,61	€	637,61	€	637,61	€	637,61	€	3.825,65
€	136,00	€	95,50	€	103,00	€	-	€	31,50	€	58,50	€	424,50
€	120,50	€	105,00	€	107,50	€	-	€	-	€	44,50	€	377,50
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
SUB TOTALE SCUOLE													€ 6.512,69
€	185,50	€	166,50	€	186,50	€	-	€	55,50	€	113,00	€	707,00
€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54	€	78,54
SUB TOTALE ASILO NIDO													€ 1.649,52
TOTALE 2014													€ 62.086,98

COSTI TELEFONIA MOBILE E FISSA
ANNO 2014

CONTRATTO N. 999001444543 DEL 11.06.2010 SOLUZIONE TOP HOLDING
CONTRATTO N. 888011019340 DEL 11.04.2014 SOLUZIONE TOP

DETTAGLIO FATTURAZIONE BIMESTRALE TELEFONIA MOBILE ANNO 2014						
1° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO) OTT - NOV 2013 (TRAFFICO TELEF. E TCG)	2° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO) DIC 2013 - GEN 2014 (TRAFFICO TELEF.CO E TCG)	3° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO) FEB - MAR 2014 (TRAFFICO TELEF.CO E TCG)	4° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO E DI PROPRIETA') APR - MAG 2014 (TCG + TRAFF. TEL. + CONTRIBUTO T. V. T.N.T. e 2 GIGA + RICARICHE)	5° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO E DI PROPRIETA') GIU - LUG 2014 (TCG + TRAFF. TEL. + CONTRIBUTO T. V. T.N.T. e 2 GIGA + RICARICHE)	6° BIMESTRE 2014 (ASSISTENZA TECNICA APP. IN NOLEGGIO E DI PROPRIETA') AGO - SET 2014 (TCG + TRAFF. TEL. + CONTRIBUTO T. V. T.N.T. e 2 GIGA + RICARICHE)	TOTALI ANNO 2014

N	UTENZE
1	331 - 6684196
2	331 - 6684298
3	331 - 6684421
4	334 - 6778168
5	335 - 1500859
6	335 - 1500864
7	335 - 1500865
8	335 - 1942170
9	335 - 6899982
10	335 - 6925228
11	335 - 6927019
12	335 - 6928206
13	335 - 7310404
14	335 - 7443865
15	335 - 7443866
16	335 - 7443867
17	335 - 7443868
18	335 - 7443870
19	335 - 7443871
20	335 - 7443872
21	335 - 7443873
22	335 - 7443875
23	335 - 7443876
24	335 - 7443879
25	335 - 7443880 (16/06/2014 CESSATA PER MIGRAZIONE USO PERSONALE)
26	335 - 7443881 (16/06/2014 CESSATA PER MIGRAZIONE USO PERSONALE)
27	366 - 6710285
28	366 - 7840508 (ATTIVAZIONE 4° BIM '14 NUOVO CONTRATTO)

TRAFFICO TELEFONICO	TRAFFICO TELEFONICO	TRAFFICO TELEFONICO	TRAFFICO TELEFONICO	RICARICA INIZIALE	RICARICA CREDITO 12	RICARICA EMERGENZA	TRAFFICO TELEFONICO	RICARICA CREDITO 12	RICARICA EMERGENZA	TRAFFICO TELEFONICO	RICARICA CREDITO 12	RICARICA EMERGENZA	TRAFFICO TELEFONICO + RICARICHE	TASSA CONCESSIONE GOVERNATIVA	TOTALE
€ 0,13	€ -	€ -	€ -	€ 5,00									€ 5,14	€ 64,55	€ 69,69
€ 0,21	€ 0,12	€ 0,11	€ 0,22				€ 1,45			€ 2,00			€ 4,11	€ 154,92	€ 159,03
€ 18,36	€ 21,57	€ 15,59	€ 12,08	€ 5,00								€ 9,00	€ 81,60	€ 64,55	€ 146,15
€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5,00									€ 5,00	€ 64,55	€ 69,55
€ 24,14	€ 56,84	€ 18,32	€ 8,32	€ 5,00		€ 9,00							€ 121,63	€ 64,55	€ 186,18
€ 32,12	€ 38,95	€ 18,93	€ 15,30	€ 5,00					€ 9,00			€ 18,00	€ 137,31	€ 64,55	€ 201,86
€ 24,96	€ 38,59	€ 29,57	€ 32,77	€ 5,00		€ 9,00			€ 18,00			€ 45,00	€ 202,89	€ 64,55	€ 267,44
€ 1,13	€ 1,23	€ 2,23	€ 1,16	€ 5,00									€ 10,76	€ 64,55	€ 75,31
€ 12,63	€ -	€ 0,01	€ 0,02	€ 5,00									€ 17,67	€ 64,55	€ 82,22
€ 0,35	€ 0,20	€ 0,16	€ 0,10	€ 5,00									€ 5,81	€ 64,55	€ 70,36
€ 2,14	€ 1,09	€ 2,17	€ 0,57	€ 5,00									€ 10,97	€ 64,55	€ 75,52
€ 80,19	€ 67,20	€ 49,78	€ 33,32	€ 5,00	€ 24,00			€ 48,00			€ 48,00		€ 355,48	€ 64,55	€ 420,03
€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5,00									€ 5,00	€ 64,55	€ 69,55
€ 19,76	€ 15,63	€ 8,44	€ -				€ 0,21			€ 3,34			€ 47,38	€ 154,92	€ 202,30
€ 26,00	€ 36,16	€ 21,44	€ 20,45	€ 5,00	€ 12,00			€ 12,00					€ 133,04	€ 64,55	€ 197,59
€ 14,34	€ 12,86	€ 9,89	€ 4,04	€ 5,00	€ 12,00					€ 24,00			€ 82,13	€ 64,55	€ 146,68
€ 35,66	€ 51,75	€ 39,33	€ 18,54	€ 5,00	€ 24,00			€ 24,00		€ 24,00			€ 222,29	€ 64,55	€ 286,84
€ 0,74	€ 2,10	€ 0,35	€ -	€ 5,00									€ 8,20	€ 64,55	€ 72,75
€ 30,63	€ 22,24	€ 25,06	€ 11,44	€ 5,00	€ 12,00			€ 24,00		€ 12,00			€ 142,38	€ 64,55	€ 206,93
€ 17,35	€ 17,76	€ 14,27	€ 9,78				€ 10,52			€ 11,31			€ 81,00	€ 154,92	€ 235,92
€ 7,15	€ 14,71	€ 9,64	€ 8,10	€ 5,00					€ 9,00		€ 9,00		€ 62,60	€ 64,55	€ 127,15
€ 18,56	€ 17,31	€ 21,95	€ 15,19	€ 5,00					€ 9,00		€ 9,00		€ 96,01	€ 64,55	€ 160,56
€ 17,12	€ 22,22	€ 20,24	€ 10,89	€ 5,00					€ 9,00		€ 18,00		€ 102,47	€ 64,55	€ 167,02
€ 23,49	€ 98,54	€ 40,65	€ 37,38	€ 5,00		€ 9,00			€ 18,00		€ 27,00		€ 259,06	€ 64,55	€ 323,61
€ 2,56	€ 84,38	€ 4,31	€ 2,62	€ 5,00									€ 98,87	€ 64,55	€ 163,42
€ 6,14	€ 2,12	€ 2,60	€ 2,48										€ 13,33	€ 77,46	€ 90,79
€ 11,21	€ 21,09	€ 20,79	€ 11,13	€ 5,00						€ 9,00			€ 78,22	€ 64,55	€ 142,77
				€ 5,00	€ 12,00								€ 17,00		€ 17,00

CONTRIBUTI E ABBONAMENTI	
CONTRATTO N 999001444543 NOLEGGIO ASSISTENZA APPARATI IN NOLEGGIO Q. = 2 (DAL 11/03/2010 PER MIGRAZIONE DA EX CONTRATTO) Q. = 39 ATTIVAZIONE 11/06/2010 (5° BIM 2010)	
CONTRATTO N 888011019340 CONTRIBUTO TIM VALORE TRA NOI TOP - Q. = 24 (23 DAL V BIM '14)	
CONTRATTO N 888011019340 CONTRIBUTO 2 GIGA - Q. = 7	
CONTRATTO N 888011019340 ASSISTENZA TECNICA APPARATI DI PROPRIETA' Q. = 15	
ACQUISTO RATEALE - CONTRATTO N 888011019340	
SONY XPERIA M BLACK Q. = 8	
APPLE IPHONE 5s 16g SILVER Me433ip Q. = 1	
APPLE IPHONE 5s 16g SPACEGRAY Me43 Q. = 6	
ALTRI ADDEBITI E ACCREDITI	
SECONDO BUNDLE 1GB 2 GIGA (6° BIMESTRE 2014)	
MORA MANCATO E/O RITARDATO PAGAMENTO	
IMPOSTA DI BOLLO	
SPESE DI SPEDIZIONE	

SUB TOTALE TRAFFICO TELEFONICO - TCG - RICARICHE													€ 2.407,37	€ 2.026,87	€ 4.434,24
€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€ 256,22	€		€ 1.537,35
						€ 17,04		€ 56,77		€ 56,12			€		€ 129,93
						€ 39,99		€ 136,64		€ 136,64			€		€ 313,27
						€ 308,86		€ 175,68		€ 175,68			€		€ 660,22
SUB TOTALE - CONTRIBUTI E ABBONAMENTI													€		€ 2.640,76
						€ 55,20		€ 112,32		€ 112,32			€		€ 279,84
						€ 30,50		€ 61,00		€ 61,00			€		€ 152,50
						€ 183,00		€ 366,00		€ 366,00			€		€ 915,00
SUB TOTALE - ACQUISTO RATEALE													€		€ 1.347,34
													€	€ 4,88	€ 4,88
€ 34,35	€ 18,18	€ 19,20	€ 15,32	€ 16,69	€ 71,13	€ 174,87							€		€ 174,87
€ 2,00	€ 2,00	€ 2,00	€ 4,00	€ 4,00	€ 4,00	€ 18,00							€		€ 18,00
€ 1,22	€ 1,22	€ 1,22	€ 1,87	€ 2,44	€ 2,44	€ 10,41							€		€ 10,41
SUB TOTALE - ALTRI ADDEBITI E ACCREDITI													€		€ 208,16
TOTALE ANNO 2014													€		€ 8.630,50

TELEFONIA MOBILE
ANNO 2014

UBICAZIONE CONTATORI GAS METANO			COSTI GAS METANO ANNO 2014													
N	Tipologia siti	PDR	INDIRIZZO	gen-14	feb-14	mar-14	apr-14	mag-14	giu-14	lug-14	ago-14	set-14	ott-14	nov-14	dic-14	FATTURE IVA INCLUSA
1	Immobili Comunali	2330000233036	MUNICIPIO - PIAZZA BUGLIO	€ 5,28	€ 4,77	€ 5,28	€ 5,11	€ 5,59	€ -	€ 10,39	€ 416,46	-€ 406,07	€ 5,28	€ 5,11	€ 6,71	€ 63,91
2		2330000248489	CENTRO INTERCULTURALE G. PAOLO II - VIA CARLO ALBERTO	€ 7,54	€ 5,79	€ 7,04	€ 6,77	€ 7,25	€ 5.376,32	€ 7,77	€ 7,77	€ 1.140,53	€ 42,27	€ 8,33	€ 1.791,31	€ 8.408,69
															SUB TOTALE IMMOBILI COMUNALI	€ 8.472,60
3	Scuole	2330000232460	SCUOLA - VIA S. IPPOLITO	€ 2.478,60	€ 3.694,89	€ 1.988,72	€ 551,82	€ 11,24	€ -	€ 120,11	€ 5,28	€ 5,11	€ 26,72	€ 5,11	€ 2.138,26	€ 11.025,86
4		2330000232461	MENSA SCOLASTICA - VIA S. IPPOLITO	€ 40,93	€ 46,79	€ 62,23	€ 55,91	€ 52,55	-€ 123,33	€ 44,43	€ 43,66	€ 47,33	€ 56,50	€ 61,70	-€ 67,43	€ 321,27
5		2330000232893	SCUOLA - VIA P. MAURA	-€ 335,23	€ 7.971,96	€ 2.274,51	-€ 624,21	€ 230,58	€ -	€ 262,43	€ 5,28	€ 5,11	€ 5,28	€ 1.036,46	€ 675,15	€ 11.507,32
															SUB TOTALE - SCUOLE	€ 22.854,45
6	Asilo Nido	2330000232462	ASILO NIDO - VIA S.IPPOLITO	€ 8,42	€ 1.304,08	€ 673,22	€ 76,65	€ 71,25	-€ 304,82	€ 60,67	€ 59,84	€ 64,71	€ 80,98	€ 315,53	-€ 2.866,07	-€ 455,54
															SUB TOTALE - ASILO NIDO	-€ 455,54
															TOTALE 2014	€ 30.871,51

UBICAZIONE CONTATORI ENERGIA ELETTRICA			
N	TIPOLOGIA SITI	INDIRIZZO	
1	IMMOBILI COMUNALI	QUOTE CONSORZIO "CEV"	
2		CONTRIBUTO FISSO ANNUO	
3		IT001E04272829	MAGAZZINO - C.DA ACQUANUOVA
4		IT001E04272839	VV. UU. - PIAZZA BUGLIO
5		IT001E04272840	UFFICIO TURISTICO - PIAZZA BUGLIO
6		IT001E04272842	MUNICIPIO/PIAZZA BUGLIO
7		IT001E04272843	UFFICIO COLLOCAMENTO - PIAZZA BUGLIO
8		IT001E04272848	EX U.T.C. VIA ROMA 10
9		IT001E04272830	CIMITERO
10		IT001E04272847	MUSEO CASA CAPUANA - VIA ROMANO
11		IT001E04272858	EX CENTRO STOCCAGGIO- C.DA IMPISO
12		IT001E90515168	DISCARICA - C/DA POGGIO AQUILA
13		IT001E91273180	PALAZZO BALLARO' VIA MAURICI SNC P.T.
14		IT001E91273235	PALAZZO BALLARO' VIA MAURICI SNC 1° P.
15		IT001E04272849	CENTRO INTERCULTURALE G. PAOLO II-VIA C. ALBERTO
16		IT001E04272831	BAGNI PUBBLICI - VIALE RIMEMBRANZE - FORNITURA CESSATA
17		IT001E04272832	MUSEO "TAMBURINO MERLINI" FORNITURA CESSATA
18		IT001E04272833	LAB. SOVRINTENDENZA- VIALE RIMEMBRANZE - FORNITURA CESSATA
19		IT001E04272834	CENTRO EX COMBATTENTI - PORTA ADINOLFO - FORNITURA CESSATA
20		IT001E04272841	EX LOC. GIUDICE DI PACE - PIAZZA BUGLIO - FORNITURA CESSATA
21		IT001E04272844	CENTRO DIURNO ANZIANI - PIAZZA VESPRI - FORNITURA CESSATA
22	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	IT001E04272837	
23		IT001E04272836	
24		IT001E04272859	
25		IT001E04272838	
26		IT001E04272845	
27		IT001E04272846	
28		IT001E04272851	
29		IT001E04481703	
30		IT001E97609649	
31		IT001E91368483	
32		N. 21 UTENZE CONSUMO	
33	N. 21 UTENZE GESTIONE		
34	ACQUEDOTTO	IT001E04272850	
35		IT001E04272860	
36		IT001E00006115	
37		IT001E91352055	
38		IT001E04272857	
39	SCUOLE	IT001E04272835	
40		IT001E04272853	
41		IT001E04272854	
42		IT001E91460336	
43	ASILO NIDO	IT001E04272852	
44	IMP. SPORT.	IT001E04272856	
45		IT001E91423596	

COSTI PER CONSUMI ENERGIA ELETTRICA
ANNO 2014

COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2014

gen-14	feb-14	mar-14	apr-14	mag-14	giu-14	lug-14	ago-14	set-14	ott-14	nov-14	dic-14	FATTURE	
€												1.002,00	€ 1.002,00
€						166,71	€					136,69	€ 303,40
€ 145,67	€ 114,95	€ 136,52	€ 88,44	€ 100,43		€ 127,47	€ 140,98	€ 131,98	€ 100,50	€ 226,67	-€ 0,00	€ 1.313,61	
€ 286,25	€ 256,79	€ 159,25	€ 248,45	€ 221,31	€ 190,55	€ 436,78	€ 292,56	€ 543,44	€ 295,83	€ 527,19	€ 457,98	€ 3.916,38	
€ 231,45	€ 142,73	€ 136,75	€ 131,52	€ 113,36	€ 101,25	€ 93,67	€ 134,13	€ 25,78	€ 79,35	€ 75,50	€ 143,23	€ 1.408,72	
€ 107,13	€ 268,47	€ 181,87	€ 6,23	-€ 16,62	€ 165,60	€ 116,88	€ 149,90	€ 1.341,38	€ 1.010,31	€ 2.618,28	€ 0,00	€ 5.949,43	
€ 176,30	€ 101,22	€ 105,07	€ 53,52	€ 57,04	€ 62,48	€ 63,43	€ 60,40	€ 37,50	€ 45,60	€ 108,99	€ 0,00	€ 871,55	
€ 1.154,53	€ 1.244,53	€ 868,59	€ 500,46	€ 433,81	€ 387,51	€ 345,54	€ 449,80	-€ 209,69	€ 325,96	-€ 112,90	-€ 0,00	€ 5.388,14	
€ 304,13	€ 256,68	€ 317,36	€ 476,62	€ 463,28	€ 386,61	€ 511,67	€ 338,03	€ 561,59	€ 439,76	€ 646,86	€ 570,62	€ 5.273,21	
€ 1.357,90	€ 1.000,06	€ 656,23	€ 515,44	€ 323,52	€ 233,58	€ 421,41	€ 521,98	€ 89,68	€ 354,15	€ 1.113,11	-€ 0,00	€ 6.587,06	
€ 65,89	€ 64,61	€ 66,26	€ 235,87									€ 432,63	
€ 29,19	€ -	€ 48,44	€ -	€ 48,44	€ -	€ 48,57	€ -	€ 48,70	€ -	-€ 184,00	€ 49,22	€ 88,56	
€ 762,40	€ 691,25	€ 636,93	€ 531,38	€ 434,30	€ 355,59	€ 230,02	€ 145,75	€ 83,43	€ 81,87	€ 94,01	€ 101,74	€ 4.148,67	
€ 1.621,36	€ 1.455,92	€ 1.395,38	€ 926,74	€ 632,74	€ 588,86	€ 358,08	€ 97,76	€ 543,60	-€ 438,36	€ 73,82	€ 218,06	€ 7.473,96	
€ 909,21	€ 719,42	€ 196,57	€ 924,24	€ 365,91	€ 351,80	€ 301,36	€ 264,40	€ 279,88	€ 356,80	€ 469,47	€ 303,54	€ 5.442,60	
											€ 0,62	€ 0,62	
											€ 8,98	€ 8,98	
											€ 9,36	€ 9,36	
											€ 9,21	€ 9,21	
											€ 0,44	€ 0,44	
											€ 0,31	€ 0,31	
SUB TOTALE IMMOBILI COMUNALI												€ 49.628,83	
€ 11,32	€ 7,31	€ 8,69	€ 5,78	€ 9,48	€ 8,70	€ 2,83	€ 8,93	€ 14,16	€ 4,29	-€ 0,78	€ 3,92	€ 84,63	
€ 0,02	€ 28,90	€ 198,43	€ 0,02	€ 0,02	€ 0,02	€ 0,02	€ 0,02	€ 25,85	€ 165,83	€ 440,18	€ 301,52	€ 1.160,83	
€ 24,40	€ 29,57	€ 31,09	€ 25,24	€ 22,30	€ 25,94	€ 18,82	€ 27,60	€ 24,67	€ 32,00	€ 33,70		€ 295,33	
€ 16,75	€ 11,44	€ 20,47	€ 16,37	€ 16,37	€ 17,96	€ 10,59	€ 16,92	€ 7,66	€ 13,55	€ 16,14	€ 31,23	€ 195,45	
€ 34,65	€ 35,34	€ 34,67	€ 34,70	€ 35,25	€ 34,92	€ 34,75	€ 35,04	€ 34,67	€ 35,82	€ 41,46	€ 0,00	€ 391,27	
€ 37,55	€ 100,49	€ 203,00	€ 106,42	€ 114,11	€ 105,10	€ 100,60	€ 105,97	€ 95,07	€ 128,64	€ 155,85		€ 1.252,80	
€ 5,40	€ 17,04	€ 15,86	€ 13,52	€ 13,52	€ 14,40	€ 8,66	€ 16,84	€ 15,49	€ 12,63	€ 19,91	-€ 0,00	€ 153,27	
€ 295,25	€ 264,86	€ 275,42	€ 240,91	€ 227,13	€ 238,38	€ 180,44	€ 261,52	€ 206,66	€ 264,81	€ 235,39		€ 2.690,77	
		€ 40,96	€ 36,69	-€ 19,13	€ 32,65	-€ 6,65	€ 33,33	-€ 6,92	€ 20,07	-€ 11,02	€ 22,18	€ 142,16	
											€ 84,34	€ 84,34	
€ 14.244,24	€ 9.522,15	€ 10.729,87	€ 13.385,80	€ 8.862,94	€ 7.080,42	€ 10.360,54	€ 8.910,47	€ 12.942,88	€ 12.385,28	€ 23.656,40	€ 18,64	€ 132.099,63	
€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.028,57	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00	€ 20.049,39	€ 60.311,96	
SUB TOTALE PUBBLICA ILLUMINAZIONE												€ 198.862,44	
€ 108,01	€ 107,59	€ 115,97	€ 108,52	€ 129,28	€ 104,08	€ 146,36	€ 110,19	€ 96,34	€ 119,45	€ 83,45	€ 0,00	€ 1.229,24	
€ 1.631,95	€ 725,53	€ 1.034,00	€ 1.043,05	€ 554,84	€ 1.040,76	€ 330,28	€ 1.068,09	€ 502,90	€ 1.067,90	-€ 307,98	€ 842,48	€ 9.533,80	
€ 10.229,22	€ 9.476,31	€ 10.363,79	€ 10.369,82	€ 10.706,42	€ 10.156,89	€ 10.889,76	€ 10.410,50	€ 10.048,38	€ 10.109,25	€ 10.022,02	€ 16.401,51	€ 129.183,87	
€ 716,38	€ 448,30	€ 394,61	€ 576,47	€ 485,36	€ 475,85	€ 677,84	€ 764,22	€ 927,24	€ 549,66	-€ 392,24	€ 1.048,77	€ 6.672,46	
€ 93,78	€ 93,78	€ 93,78	€ 93,78	€ 93,78	€ 93,78	€ 157,47	€ 93,89	€ 93,89	€ 155,27	€ 94,11	€ 94,11	€ 1.251,42	
SUB TOTALE ACQUEDOTTO												€ 147.870,80	
€ 718,14	€ 777,48	€ 528,70	€ 404,81	€ 357,60	€ 310,35	€ 256,51	€ 231,79	€ 274,81	€ 373,27	€ 838,91	€ 1.296,58	€ 6.368,95	
€ 2.066,77	€ 1.667,95	€ 1.781,47	€ 1.268,05	€ 1.058,76	€ 763,16	€ 676,90	€ 561,20	€ 871,32	€ 1.268,36	€ 1.735,34	€ 2.094,42	€ 15.813,70	
€ 36,59	€ 36,03	€ 36,84	€ 37,10	€ 36,81	€ 37,19	€ 36,84	€ 37,06	€ 33,20	€ 34,56	€ 144,18	-€ 0,00	€ 506,40	
€ -					€ 49,76	€ -		€ 25,01	€ -		€ 25,01	€ 99,78	
SUB TOTALE SCUOLE												€ 22.788,83	
€ 682,50	€ 669,90	€ 372,75	€ 106,71	€ 172,59	€ 231,34	€ 165,91	€ 102,25	€ 113,68	€ 203,23	€ 423,00	€ 418,53	€ 3.662,39	
SUB TOTALE ASILO NIDO												€ 3.662,39	
€ 430,54	€ 605,36	€ 474,65	€ 388,46	€ 346,14	€ 224,14	€ 217,17	€ 463,09	€ 56,56	€ 638,28	€ 1.048,29	€ 0,00	€ 4.892,68	
€ 312,47		€ 857,43		€ 649,66		€ 586,56		€ 534,79		€ 497,47	€ 255,45	€ 3.693,83	
SUB TOTALE IMPIANTI SPORTIVI												€ 8.586,51	
TOTALE 2014												€ 431.399,80	

ANNOTAZIONI

FORNITURA DI CUI AL PUNTO 11 (EX CENTRO DI STOCCAGGIO DI C.DA IMPISO): CON IL VECCHIO TRADER (CHE HA FORNITO ENERGIA ELETTRICA FINO A NOVEMBRE 2014) E' APERTA UNA PRATICA DI SOSPENSIONE PAGAMENTO FATTURE PER IL PERIODO DI COMPETENZA MAGGIO 2014-NOVEMBRE 2014. SI E' IN ATTESA DI UN RISCONTRO DA PARTE DI ENEL DISTRIBUZIONE CHE DOVRA' FORNIRE LE REALI LETTURE ACCERTATO CHE IL CONTATORE RISULTA ESSERE BRUCIATO DA TEMPO ECC..

NEL MESE DI DICEMBRE 2014 TUTTE LE FORNITURE, AD ESCLUSIONE DI QUELLE INDIVIDUATE NEI PUNTI 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 38 - 42 - 45, SONO PASSATE AL MERCATO IN SALVAGUARDIA. DA CIO' NE E' DERIVATO CHE LE PRIME FATTURE SONO PERVENUTE A FINE MARZO 2015 E NON PER TUTTE LE UTENZE. IN PARTICOLARE SI EVIDENZIANO:

- FORNITURE DI CUI AI PUNTI 3 - 6 - 7 - 8 - 10 - 11 - 26 - 28 - 34 - 41 - 44: LE FATTURE DI COMPETENZA DICEMBRE 2014 SONO STATE STORNATE CON ALTRE FATTURE DI PARI IMPORTO. QUINDI A TUTT'OGGI NON SI CONOSCE L'ENTITA' DEL COSTO DI ENERGIA ELETTRICA DI COMPETENZA DICEMBRE 2014**
- FORNITURE DI CUI AI PUNTI 24 - 27 - 29 - 32 (19 UTENZE SU 21): LE FATTURE DI COMPETENZA DICEMBRE 2014 A TUTT'OGGI NON SONO PERVENUTE.**

FORNITURE DI CUI AI PUNTI 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21: TRATTASI DI FORNITURE CESSATE A SETTEMBRE 2010 - LE FATTURE DI DICEMBRE 2014 SONO A CONGUAGLIO DEI PERIODI PRECEDENTI LA CESSAZIONE

AUTOMEZZI ANNO 2014

SPESE

AUTOMEZZO	ANNO IMM.	UFFICIO	TARGA	BOLLO AUTO	ASSICURAZIONE	CARBURANTE	MANUTENZIONE	TOTALE
SCUOLA BUS	2007	ASSIST.SCOLASTICA	DD792SW	€ 272,35	€ 1.587,19	€ 4.611,76	€ 2.145,74	€ 8.617,04
FIAT IVECO	1993	U.T.C.	CTA70799	€ 34,24	€ 900,68	€ 1.100,00		€ 2.034,92
CICLOMOTORE	1999	VV.UU.	9559F	€ 20,98	€ -	€ -	€ -	€ 20,98
CICLOMOTORE	1999	VV.UU.	9559G	€ 20,98	€ -	€ -	€ -	€ 20,98
FIAT PANDA	1996	UFFICIO AFFISSIONI	DZ220AT	€ 117,31	€ 420,50	€ 250,00	€ 207,40	€ 995,21
FIAT STILO	2002	GABINETTO	CD688TF	€ 238,54	€ 1.151,00	€ 335,00	€ 155,00	€ 1.879,54
MACCHINA OPERAT.TERNA	2007	U.T.C.	AFZ801	€ -	€ 540,00	€ 1.400,00	€ 743,53	€ 2.683,53
FIAT PANDA	2007	VV.UU.	DJ895YT	€ 139,11	€ 500,00	€ 2.708,00	€ 788,00	€ 4.135,11
FIAT PANDA	2007	UTC	DJ898YT	€ 139,11	€ 600,00	€ 700,00	€ 731,62	€ 2.170,73
AUT. PIAGGIO PORTER	2012	MANUTENZIONE	EH939EH	€ 52,87	€ 901,00	€ 700,00	€ -	€ 1.653,87
FIAT PANDA	2012	MANUTENZIONE	EL090RT	€ 149,87	€ 1.181,00	€ 447,00	€ -	€ 1.777,87
			TOTALE	€ 1.185,36	€ 7.781,37	€ 12.251,76	€ 4.771,29	€ 25.989,78