

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. _____ del _____ di €. _____

N. _____ del _____ di €. _____

Il Ragioniere

COMUNE DI CALATABIANO

Provincia di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 37 DEL 22/04/2014

OGGETTO: Integrazione delibera di G.M. n. 106 del 02.12.2009 "Art.9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n.102/2009 – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente".

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventidue del mese di aprile alle ore 14,10 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. INTELISANO dr. Giuseppe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. MOSCHELLA dr. ing. Antonino	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FRANCO Francesco	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. SAMPERI dr.ssa Chiara	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. SAMPERI Salvatore	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri

Francis Francesco

Presiede il Sig. Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000.

Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni:

() modifiche/sostituzioni :

() Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 31 del 22/06/2014

- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Integrazione delibera di G.M. n. 106 del 02.12.2009 “Art.9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n.102/2009 – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell’Ente”.

Il Proponente

Il Responsabile dell’Area Economico - Finanziaria

PREMESSO CHE:

- il Decreto Legge 1 luglio 2009, n.78, coordinato con la Legge di conversione 3 agosto 2009, n.102, all’art.9, rubricato “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”, al comma 1, prevede che, al fine di garantire la tempestività dei pagamenti le pubbliche amministrazioni, in attuazione della Direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il D.Lgs. 9 ottobre 2002, n.231, hanno l’obbligo di adottare entro il 31 dicembre 2009, senza nuovi o maggiori oneri, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute e che le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell’amministrazione;
- il D.Lgs. n. 192/12, in materia di pagamenti delle transazioni commerciali tra imprese e la Pubblica Amministrazione, in vigore dal 1° gennaio 2013, con il quale è stata recepita la direttiva 2011/7 UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 febbraio 2011 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, prevede tempi di pagamento massimi standard per i nuovi contratti stipulati a partire dal 1° gennaio 2013, pari a 30 giorni dalla data di ricevimento, da parte del debitore, della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, con decorrenza degli interessi moratori, senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine di pagamento;
- con delibera di G.M. n. 106 del 02.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, questo Comune ha definito le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti;

VISTI l’art.28 quater del D.P.R. n.602/1973 e l’art.1 del D.M. 25.06.2012, per i quali i titolari di crediti non prescritti, certi, liquidi ed esigibili maturati nei confronti degli enti locali per somministrazioni, forniture ed appalti possono utilizzare tali crediti per il pagamento totale o parziale delle somme dovute per tributi locali;

RAVVISATA l’opportunità di integrare le misure definite con la deliberazione sopra citata introducendo lo strumento della compensazione tra debiti del Comune verso soggetti terzi dovuti per somministrazioni, ed appalti e crediti per ICI/IMU e TARSU/TARES/TARI vantati dal Comune verso i medesimi soggetti, nel rispetto degli obiettivi fissati dal patto di stabilità interno, affidando al Responsabile dell’Area Economico - Finanziaria il compito di definire le modalità operative per attuare la compensazione;

VISTI:

- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

SI PROPONE

1. **DI INTEGRARE**, per i motivi di cui in premessa, le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune, approvate con propria deliberazione di G.M. n. 106 del 02.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, con l'introduzione dello strumento della compensazione tra debiti del Comune verso soggetti terzi dovuti per somministrazioni, forniture ed appalti e crediti per ICI/IMU e TARSU/TARES/TARI vantati dal Comune verso i medesimi soggetti, nel rispetto degli obiettivi fissati dal patto di stabilità interno;
2. **DI CONFERMARE**, quanto al resto, la succitata deliberazione di G.C. n. 106 del 02.12.2009, esecutiva ai sensi di legge;
3. **DI AFFIDARE** al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria il compito di definire le modalità operative per attuare la compensazione;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai responsabili di area, al fine di dare massima ed immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
5. **DI PUBBLICARE** le predette misure adottate sul sito internet dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n.78/2009, convertito dalla legge n.102/2009.

**RICHIESTA COMPENSAZIONE
PER CREDITI PER SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE ED APPALTI E DEBITI PER TRIBUTI LOCALI**

**Al Comune di Calatabiano
Ufficio Entrate Tributarie ed extratributarie
CALATABIANO**

Il sottoscritt _____

Nato il _____ a _____ e residente
in _____

Via _____ n. _____ in qualità di
titolare/rappresentante legale

della ditta _____ P.IVA

PREMESSO CHE IL SOTTOSCRITTO VANTA I SEGUENTI CREDITI:

Natura del credito (indicare gli estremi della fattura o natura del credito)	Importo

PREMESSO CHE IL SOTTOSCRITTO E' DEBITORE VERSO L'ENTE DI:

Natura del debito (IMU – TARES/TARI)	Importo

CHIEDE

Di essere ammesso a compensare le posizioni creditorie e debitorie come in premessa indicato.

Data _____

Firma

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.53, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91, come sostituito dall'art.12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n.30;
- all'art.7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica e contabile** si esprime parere **favorevole**.

Calatabiano li, 18/04/2014

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Rag. Rosalba Pennino



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)

La presente Deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal 24/04/2014 al 09/05/2014
col n. 494 del registro delle pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art.11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal 24/04/2014 al 09/05/2014 e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 – 2 (1), della L.R. n. 44/91;
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Concetta Puglisi)

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania
Copia conforme all'originale
per uso amministrativo
Calatabiano lì
IL SEGRETARIO

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio _____
li _____
Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria