



COMUNE DI CALATABIANO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: Dichiarazione concernente i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, della L. 6 novembre 2012 e del D.Lgs. 08 aprile 2013, n. 39.

La sottoscritta Emanuela Corsi, nata Catania (CT), il 31.07.1981, residente in Giarre (CT), Viale Delle Province, n. 265, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico amministrativo di diretta collaborazione di portavoce e di addetto stampa ⁽¹⁾ presso il Comune di Calatabiano,

DICHIARA

consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; nonché, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che:

- a) l'incarico le è stato conferito con determinazione sindacale ⁽²⁾ n. 26 del 25.08.2017;
- b) il proprio *curriculum vitae* ⁽³⁾ è quello riportato in allegato alla presente dichiarazione;
- c) non svolge incarichi o non è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o non svolge attività professionali;

oppure

- svolge incarichi o è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o svolge attività professionali, i cui dati sono quelli riportati in allegato alla presente dichiarazione;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato sono € 800,00 mensili;
- e) non incorre nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 attuativo dell'art. 1, co. 59 e 60, della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- f) non incorre in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.Lgs. n. 165/2001.

25/08/2017

Il Titolare dell'incarico amministrativo

EMANUELA CORSI

(¹⁾ (Alta Professionalità – Consulente - Collaboratore).

(²⁾ Barrare la voce che non interessa.

(³⁾ In formato europeo.



COMUNE DI CALATABIANO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: Dichiarazione concernente i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, della L. 6 novembre 2012 e del D.Lgs. 08 aprile 2013, n. 39.

La sottoscritta Emanuela Corsi, nata Catania (CT), il 31.07.1981, residente in Giarre (CT), Viale Delle Province, n. 265, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico amministrativo di diretta collaborazione di portavoce e di addetto stampa ⁽¹⁾ presso il Comune di Calatabiano,

DICHIARA

consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; nonché, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, della L. 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che:

- a) l'incarico le è stato conferito con determinazione sindacale ⁽²⁾ n. 37 del 29.12.2017;
- b) il proprio *curriculum vitae* ⁽³⁾ è quello riportato in allegato alla presente dichiarazione;
- c) non svolge incarichi o non è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o non svolge attività professionali;

oppure

- svolge incarichi o è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o svolge attività professionali, i cui dati sono quelli riportati in allegato alla presente dichiarazione;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato sono € 800,00 mensili;
- e) non incorre nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 attuativo dell'art. 1, co. 59 e 60, della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- f) non incorre in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, co. 14, del D.Lgs. n. 165/2001.

29/12/2017

Il Titolare dell'incarico amministrativo

EMANUELA CORSI

⁽¹⁾ (Alta Professionalità – Consulente - Collaboratore).

⁽²⁾ Barrare la voce che non interessa.

⁽³⁾ In formato europeo.