



COMUNE DI BOMPENSIERE

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE, CONFERIMENTO E REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Approvato con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 16 del 26.03.2019

Sommario

Art.1 Campo di applicazione	2
Art.2 Strutture organizzative e posizioni organizzative.....	2
Art.3 Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative	2
Art.4 Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato per il Personale di Categoria C	2
Art.5 Criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione.....	3
Art.6 Incarico e revoca della posizione organizzativa	3
Art.7 Valutazione annuale.....	3
Art.8 Norme finali	4
Allegato A – Regolamento graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative categoria – C.	5

Art.1 Campo di applicazione

1. Il presente regolamento definisce I criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative ai sensi del combinato disposto degli artt.13, 14, 15, e 17 del CCNL 2016- 2018.
2. I responsabili delle strutture apicali (unità organizzative di massimo livello), individuate secondo l'autonomia organizzativa del Comune, sono titolari delle posizioni organizzative.

Art.2 Strutture organizzative e posizioni organizzative

1. La responsabilità di una o più strutture apicali nelle quali il Comune risulta essere articolato è attribuita con decreto sindacale per un periodo massimo di 3 (tre) anni e possono essere rinnovati con la medesima formalità.
2. Nel conferimento dell'incarico è privilegiata l'anzianità di servizio nell'area e nella qualifica, nonché si terrà conto della professionalità acquisita.
3. Agli atti di conferimento dell'incarico di responsabile di struttura apicale si applicano le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

Art.3 Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative

1. In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, del CCNL, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica non preveda posti di categoria D, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, l'incarico di posizione organizzativa è attribuito a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

Art.4 Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato per il Personale di Categoria C

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare della posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario, secondo la disciplina vigente dei CCNL.
2. Nei casi di cui all'art.13, comma2, delCCNL2016-2018, varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00
3. L'ente definisce con il **Sistema di misurazione e valutazione della performance** I criteri per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato, destinando a tale voce retributive una quota non inferiore al 15% delle risorse complessive.

Art.5 Criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione

1. La graduazione della retribuzione di posizione - pesatura - per i titolari di posizione organizzativa è determinata in base ai parametri di cui all'allegato A).
2. La pesatura delle Posizioni Organizzative è di competenza del Nucleo di valutazione e in sua assenza dal Segretario generale.
3. L'individuazione dell'importo da attribuire alle P.O. avviene tenendo conto delle fasce retributive di cui all'allegato A).
4. La pesatura viene proposta al Sindaco che la recepisce nel decreto sindacale.

Art.6 Incarico e revoca della posizione organizzativa

1. Il Sindaco conferisce gli incarichi delle posizioni organizzative con proprio decreto, tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni, facenti capo a ciascuna struttura apicale, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dal personale.
 2. Negli atti di conferimento è stabilito il compenso della retribuzione di posizione, attribuito secondo i criteri di cui all'art. 7 del presente regolamento,
 3. Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo di 3 (tre) anni e sono rinnovabili.
 4. L'affidamento di un incarico ad interim ad un titolare di posizione organizzativa comporta l'attribuzione, nell'ambito dell'indennità di risultato, di un ulteriore importo che può variare nella misura dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa , oggetto dell'incarico ad interim.
1. La revoca dell'incarico comporta la perdita, da parte del dipendente titolare, della retribuzione di posizione. In tale caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.
 2. In caso di revoca anticipate l'Ente acquisisce in contraddittorio, prima della sua formalizzazione, le valutazioni del dipendente interessato anche con l'eventuale assistenza dell'organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato.

Art.7 Valutazione annuale

- a. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni Organizzative sono soggetti a valutazione annuale da parte del Nucleo di valutazione, in base ai criteri

indicate nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

- b. Dal punteggio, conseguito a seguito della valutazione attribuita ai risultati delle attività svolte, viene determinate l'importo della retribuzione di risultato da attribuire al titolare della posizione organizzativa.
- c. In caso di valutazione non positive l'Ente, prima della sua formalizzazione, acquisisce in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche con l'eventuale assistenza dell'organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato.

Art.8 Norme finali

- 1. Il presente regolamento è immediatamente esecutivo ed abroga le norme contenute in precedenti atti.
- 2. E' fatto obbligo, a chiunque spetti, di osservarlo e di farlo osservare, quale normazione di diritto pubblico.
- 3. Esso è pubblicato per giorni 15 all'Albo Pretorio del Comune e nella sezione del sito istituzionale **"Amministrazione Trasparente"** sotto sezione di 1° livello **"Disposizioni generali"** – sotto sezione di 2° livello **"Atti generali"**.

Allegato A – Regolamento graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative categoria C.

PESATURA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

N.	Parametro	1 punto	2 punti	3 punti	4 punti	5 punti	Note
1	Budget Entrate	min 250mila	da 250 mila a 500 mila	da 500 a 1 milioni	da 1 a 3 milioni	oltre 3 milioni	<i>Parametro somme assegnate nel peg</i>
2	Budget Uscita	min 500 mila	da 500 a 1 milioni	da 1 a 2 milioni	da 2 a 3 milioni	oltre 4 milioni	<i>Parametro somme assegnate nel peg</i>
3	Complessità struttura organizzativa gestita	5	da 5 a 8	da 8 a 10	da 10 a 12	oltre 12	<i>Numero Obiettivi assegnati nel Piano dettagliato degli obiettivi</i>
4	Unità di personale	fino a 4	da 4 a 8	da 8 a 12	da 12 a 16	oltre 16	<i>Personale gestito per centro di costo</i>
5	Rilevanza Strategica	bassa	media-bassa	media	medio-alta	alta	<i>rilevanza attribuita in sede di DUP alle aree affidate</i>
		5	10	15	20	25	

FASCE RETRIBUTIVE

		Categoria C
Punteggio	Fascia	Indennità Attribuita
5	I	€ 3.000,00
6	II	€ 3.300,00
7	III	€ 3.600,00
8	IV	€ 3.900,00
9	V	€ 4.200,00
10	VI	€ 4.500,00
11	VII	€ 4.800,00
12	VIII	€ 5.100,00
13	IX	€ 5.400,00
14	X	€ 5.700,00
15	XI	€ 6.000,00
16	XII	€ 6.300,00
17	XIII	€ 6.600,00
18	XIV	€ 6.900,00
19	XV	€ 7.200,00
20	XVI	€ 7.500,00
21	XVII	€ 7.800,00
22	XVIII	€ 8.100,00
23	XIX	€ 8.400,00
24	XX	€ 8.700,00
25	XXI	€ 9.500,00