

Domanda contributo per manifestazioni culturali folcloristiche e di spettacolo - anno 2020 Scadenza presentazione domande 28/02/2021	Spazio riservato all'Ufficio Protocollo del Comune
--	--

Al Settore III Amministrazione generale e Pubblica Istruzione
 Ufficio Cultura Sport e Spettacolo
 del Comune di Maracalagonis

Oggetto: Richiesta contributo per manifestazioni culturali folcloristiche e di spettacolo - Anno 2020.

Il/la _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____

 il _____, residente in _____, via _____
 codice Fiscale _____ Telefono/cellulare _____ email _____
 nella sua qualità _____ del _____
Presidente/rappresentante legale/ecc. denominazione dell'associazione
 con sede legale in _____ via _____ n. _____
 codice Fiscale _____, Tel./cell _____,
 E-Mail/Pec _____; (obbligatoria)

CHIEDE

A nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta, di poter beneficiare di un contributo comunale per l'organizzazione delle iniziative e manifestazioni culturali folcloristiche e di spettacolo di seguito indicate:

n.	denominazione	luogo	Date: dal ___ al _____

CHIEDE INOLTRE

Che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento vengano trasmesse all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato;

A tal fine, l sottoscritto/a **dichiara:**

- Di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali apposta in calce alla presente istanza e di averla compresa in tutte le sue parti.

Si **allegano** i seguenti documenti:

- dettagliata relazione e programma per ogni singola manifestazione/evento (allegato A);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente le attestazioni di cui all'allegato B);
- il bilancio consuntivo analitico delle spese e delle entrate previste "a pareggio" per ogni singola manifestazione (allegato C);
- Copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, dello statuto e dei verbali di nomina degli organi sociali in carica, qualora non depositati e/o modificati rispetto alle copie depositate presso il Comune di Maracalagonis;
- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto istante;

Maracalagonis, li _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)

Il Comune di Maracalagonis La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Maracalagonis garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il “Titolare del trattamento” è il **Comune di Maracalagonis**, con sede in Maracalagonis, nella via Nazionale n. 61, C.A.P. 09069, C.F. 80011730928, P. IVA 01894520921, tel: 07078501, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l’interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: protocollo@comune.maracalagonis.ca.it
- PEC: protocollo@pec.comune.maracalagonis.ca.it

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Maracalagonis.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporre e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati o dai loro legali rappresentanti, delegati o incaricati al momento della presentazione delle loro istanze.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto sono curati soltanto da personale del **Comune di Maracalagonis** espressamente nominato ed autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono trattati unicamente ai fini dell’assegnazione dei contributi culturali per l’attività svolta nell’anno ed alle eventuali attività connesse all’espletamento delle procedure relative, ai sensi di quanto previsto dall’art. 12 della l.241/90.

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all’attività dell’Ente, in particolare:

- Per l’inserimento delle anagrafiche nei database informatici dell’Ente;
- Per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- Per adempiere obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento;
- Per l’elaborazione di graduatorie ed elenchi da pubblicare;
- Per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- Per tutti gli adempimenti connessi all’attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all’istanza presentata;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

FONTI DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell’attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- Dati inseriti nelle istanze presentate dal Legale rappresentante dell’Associazione (nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale, telefono, e-mail, Pec, etc);
- Fonti accessibili al pubblico;
- Basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da Agenzia Entrate, etc.;

- Uffici giudiziari e di Governo;
- Database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni (ad es. Regione Autonoma della Sardegna etc)

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di accedere ai contributi richiesti.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- Altri soggetti pubblici;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- Soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- Diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- Diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR").

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.