

## Allegato A)

Domanda concessione contributo economico per manifestazioni culturali folcloristiche e di spettacolo – anno 2017 <b>Scadenza presentazione domande</b> _____	Spazio riservato all'Ufficio Protocollo del Comune
--	--

Al Servizio Sociale  
Ufficio Cultura Sport e Spettacolo  
del Comune di Maracalagonis

Oggetto: Richiesta contributo per manifestazioni culturali folcloristiche e di spettacolo - **Anno 2017.**

\_\_1\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, nat \_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ (C.F. (1)  
\_\_\_\_\_), Presidente e/o Legale Rappresentante del/della Comitato/Associazione  
(2) \_\_\_\_\_

(C.F. (3) \_\_\_\_\_) con sede in \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_, (Tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_)  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

a nome e nell'esclusivo interesse dell'Organismo che rappresenta, rivolge istanza a codesto Ufficio al fine di poter beneficiare di un contributo per l'organizzazione nell'anno 2017 della seguente iniziativa o manifestazione culturale, musicale, artistica, folcloristica o di spettacolo:

(4) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- già effettuata in Maracalagonis dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- da effettuarsi in Maracalagonis nel corso dell'anno 2017 nel/nei mese/i \_\_\_\_\_ e nel/i giorni \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara:

- a. di avere piena conoscenza del Regolamento di concessione dei contributi vigente approvato dal Consiglio Comunale del Comune di Maracalagonis;
- b. che per la partecipazione del pubblico alle manifestazioni alle quali da luogo sono praticati i seguenti prezzi:
  - minimo € \_\_\_\_\_ / massimo € \_\_\_\_\_;
  - l'ingresso libero e gratuito;
- c. che per la manifestazione e/o iniziativa sono previste le entrate e le spese di cui all'allegato preventivo finanziario;
- d. che l'eventuale differenza tra spese ed entrate sarà coperta dall'organismo richiedente.
- e. che la società non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili fra i soci.

Il Comitato o l'Associazione richiedente il beneficio economico, che alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico ha già realizzato il proprio evento o manifestazione, oltre alla presente domanda si impegna a presentare, **(inderogabilmente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso)** la documentazione redatta sugli appositi modelli (G – H –I - L) comprovante la realizzazione dell'evento o manifestazione per la quale viene richiesto il contributo, comprendente: la relazione descrittiva, la rendicontazione delle spese sostenute, corredata dalle copie fotostatiche certificate delle relative pezze giustificative unitamente alla dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco delle medesime, la relazione finanziaria e la dichiarazione di conformità delle copie agli originali posseduti.

Il sottoscritto si impegna a destinare il contributo eventualmente concesso dall'Amministrazione Comunale, solo ed esclusivamente alla realizzazione dell'evento o manifestazione organizzata dall'Organismo dallo stesso rappresentato.

Allega alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale si dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto Sociale non hanno subito variazioni nell'anno 2017 a tutt'oggi – (in caso contrario esibire la relativa documentazione);
- relazione dettagliata della manifestazione od iniziativa – allegato "B"
- preventivo analitico delle spese e delle entrate previste "a pareggio" – allegato "C"
- dichiarazione sostitutiva di certificazione – allegato "D"
- dichiarazione posizione fiscale Associazione – allegato "E"

- 
- (1) Indicare il Codice Fiscale del Responsabile Legale
  - (2) Indicare la precisa Ragione sociale dell'Organismo
  - (3) Indicare il Codice Fiscale dell'Organismo
  - (4) Indicare in maniera succinta la manifestazione per cui si chiede il contributo

Maracalagonis, li \_\_\_\_\_

Il Presidente o Rappresentante Legale  
(firma leggibile e timbro)

**Le dichiarazioni sopra specificate sono state sottoscritte in presenza del Responsabile del Procedimento**

Maracalagonis li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento

**Qualora tale istanza, sia inviata a mezzo posta o posta certificata, la stessa dovrà essere accompagnata da fotocopia della carta d'identità.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003**

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti deliberativi. Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, per tutte le fasi del procedimento, è il Comune di Maracalagonis, con sede in Maracalagonis – Via Nazionale n. 49. Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è il Responsabile del Servizio Sociale Dott.ssa Ignazia Podda -Via Nazionale, 49 Maracalagonis – Tel. 070/7850222.