



COMUNE DI GESICO

Provincia del Sud Sardegna

Avviso pubblico per la concessione di contributi economici ordinari per il 2019 a favore di Enti e Associazioni per l'attività e l'organizzazione di iniziative.

Per il 2019, il Comune di Gesico intende concedere alle Associazioni turistiche, culturali, sportive e di volontariato presenti e iscritte all'apposito Albo Comunale delle Associazioni del Comune di Gesico, che abbiano presentato apposita istanza, e che comunque attuino iniziative senza fini di lucro, contributi finanziari finalizzati al supporto dell'attività ordinaria nonché la organizzazione di iniziative e manifestazioni, rilevanti ai fini del progresso civile, economico e culturale del paese.

1) MODALITA' E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

L'attribuzione dei contributi avviene nel rispetto dei criteri di attribuzione e delle modalità di erogazione di benefici economici, approvati, dal Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 15 del 29.05.2013 e ss.mm.ii, e della Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 05.04.2019.

Più precisamente:

i benefici economici vengono attribuiti nel rispetto dei seguenti principi ed indirizzi generali:

- attinenza a piani, programmi e progetti dell'amministrazione comunale o comprovata rilevanza ed efficacia ai fini della promozione civile, sociale, culturale ed economica del paese, le iniziative e le attività programmate dalle associazioni richiedenti dovranno interessare specificamente la comunità di Gesico;
- debbono concernere gli ambiti culturale, ricreativo, sportivo e sociale, senza prescindere dall'inclusione nella programmazione delle seguenti iniziative: Manifestazioni ottobrine; Festività natalizie; Feste Religiose; Festa dell'emigrato; Carnevale Gesichese; Eventi estivi;
- che venga data priorità ad iniziative che tutelano le tradizioni popolari, a progetti ed iniziative volti al rafforzamento degli aspetti legati alla conoscenza, identità e tradizione popolari, ad iniziative culturali, sociali, sportive;
- congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa e i risultati ipotizzati;
- verifica dell'esito dell'iniziativa, eventualmente già attuata anche negli anni precedenti.

L'Amministrazione Comunale ha determinato i seguenti temi specifici, sui quali le associazioni sono invitate a concentrare le iniziative e i progetti:

1. iniziative di valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale del paese;
2. iniziative correlate ad anniversari, festività religiose e ricorrenze storico/culturali;
3. iniziative di socializzazione e ludico ricreative

Per la ripartizione dei contributi, saranno tenuto in considerazione quale criterio preferenziale la collaborazione e partnership tra le associazioni.

I soggetti interessati ad ottenere contributi per le iniziative programmate a Gesico nell'anno 2018 sono quindi invitati a presentare apposita domanda, osservando i termini e modalità successivamente indicati. La presentazione della domanda non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale a concedere il contributo richiesto. Per ogni manifestazione o iniziativa non può essere presentata più di una domanda di contributo.

2) PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

La domanda di concessione del contributo, in regola con l'imposta di bollo, deve essere compilata e presentata, entro la data di scadenza, a pena di irricevibilità. Le domande devono essere presentate entro il giorno Martedì 19.07.2019, eventuali domande presentate successivamente non saranno prese in considerazione. L'imposta di bollo non è dovuta per gli Enti aventi carattere di organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), come previsto dall' art. 27 bis della Legge 460 del 1997.

Alla richiesta di contributo devono essere allegati:

A. La relazione dell'attività prevista per l'anno in corso/programma dettagliato dell'iniziativa, che ne illustri le finalità e riporti il prospetto riepilogativo delle spese e delle entrate preventivate;

B. Il consuntivo delle spese sostenute nell'anno precedente, accompagnato da pezze giustificative e da una relazione dell'attività svolta; descrivendo quantitativamente le ricadute in termini di efficacia della manifestazione, intese come il grado di partecipazione con stima numerica dei partecipanti ;

C. Copia di un documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità;

D. Dichiarazione di avvenuta iscrizione dell'associazione, comitato, fondazione, etc. all'Albo delle Associazioni di cui all'art. 4 del vigente Regolamento Comunale, con attestazione dell'insussistenza di variazioni circa l'esistenza, l'operatività, la struttura organizzativa e gestionale dell'ente rispetto a quanto dichiarato nell'istanza di iscrizione all'Albo;

E. Dichiarazione riportante le agevolazioni e i contributi eventualmente ricevuti dal Comune, o da altro Ente Pubblico o privato, nell'anno in corso e nell'anno precedente.

L'ufficio competente potrà inoltre chiedere ogni altra notizia o documentazione utile ai fini della determinazione dell'intervento comunale.(*).

Le domande sono assegnate all'ufficio competente per materia.

PROCEDURA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO RICHIESTO.

Alla scadenza del termine sopra fissato, l'ufficio competente per materia entro 30 giorni esamina le istanze e ne verifica la completezza formale. In caso la domanda risulti incompleta o carente di taluno degli elementi richiesti, l'Ufficio provvede a richiedere l'integrazione al soggetto richiedente, fissando un termine non inferiore a 10 giorni per l'integrazione, pena l'inammissibilità. I termini del procedimento riprendono pertanto a decorrere dalla data di ricevimento delle integrazioni o dalla data di scadenza fissata, qualora non vengano presentate e forma un elenco di tutte le domande presentate, indicando l'iniziativa/e, il contributo richiesto, le entrate/uscite preventivate, il disavanzo e la percentuale massima di contributo che può essere concesso, in relazione al carattere dell'iniziativa e da sottoporre entro i 15 giorni successivi all'attenzione della Giunta. Gli elenchi sono sottoposti all'approvazione della Giunta Comunale che definisce il piano di ripartizione dei contributi da concedere entro i 10 giorni successivi.

I contributi sono erogati compatibilmente alle disponibilità finanziarie del Comune, tenendo conto del piano di ripartizione e sono proporzionalmente ridotti nel caso di presentazione di consuntivo con spese inferiori a quelle preventivate;

L'esito del procedimento di ammissione e di liquidazione sarà consultabile, da parte degli utenti tramite il sito web www.comune.gesico.ca.it e viene comunque comunicato per iscritto ai

richiedenti. In caso di diniego della concessione di contributo, prima dell'adozione del provvedimento definitivo verrà data comunicazione formale al richiedente, come previsto dall'art. 10 bis della Legge 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), introdotto dalla Legge 15/2005 ("Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa").

3) LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Come previsto dal Regolamento i contributi sono liquidati in parte, nella misura del 40% del contributo assegnato, con anticipazione in acconto, su richiesta del beneficiario. Per la liquidazione della restante parte il beneficiario dovrà allegare il rendiconto delle spese sostenute e delle entrate conseguite e una breve relazione conclusiva dell'iniziativa.

4) RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile dell'istruttoria del procedimento per la concessione del contributo è la Dott.ssa Antonella Melis.

5) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si informano gli enti e i soggetti interessati che i dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dal Comune per la concessione del contributo richiesto e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'ottenimento del contributo e un eventuale rifiuto impedisce al Comune di dar seguito alla richiesta. Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Gli enti e i soggetti richiedenti hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento. Titolare del trattamento è il Comune di Gesico e responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Amministrativo.

I soggetti preposti alla pratica possono venire a conoscenza dei dati forniti, in qualità di incaricati del trattamento.

Gesico 08.07.2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo-Contabile
Dott.ssa Antonella Melis

Al Comune di Gesico
Via Vittorio Emanuele III 5
09040 Gesico CA

OGGETTO: Richiesta di contributo ordinario a sostegno dell'attività annuale.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____ in qualità di legale
rappresentante del seguente soggetto organizzatore

Denominazione:	
Sede in	Prov.
Via/Piazza	n.
Tel.	Fax
e-mail	
Codice fiscale (del soggetto organizzatore)	Partita Iva (del soggetto organizzatore)

a conoscenza dei contenuti del vigente Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di cui alla Deliberazione di C.C. n°15 del 29.05.2013 e ss.mm.ii., che qui si intendono integralmente accettati e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

CHIEDE

contributo economico ordinario a sostegno dell'attività di istituto dell'ente rappresentato per l'anno _____ come da programma attività allegato.

E A TAL FINE DICHIARA

– che l'ente rappresentato ha la seguente natura giuridica: _____

_____ ,
perseguendo la seguente finalità _____
_____ ;

- di essere iscritto all'albo Comunale delle Associazioni per l'anno in corso
- che l'ente rappresentato ha un numero di iscritti pari a di cui n°..... minori di anni 18;
- che l'ente rappresentato non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili agli associati;
- di impegnarsi ad utilizzare il contributo eventualmente concesso esclusivamente per le attività statutarie e per l'attuazione del programma presentato;
- che l'ente / Associazione è regolarmente iscritta all'albo comunale al n. _____;
- che l'ente / Associazione non costituisce nemmeno indirettamente articolazione politico organizzativa di nessun partito così come previsto dall'art. 7 della L. n. 195/1974 e dall'art. 4 della L. n. 659/1981;
- che nell'anno in corso ha ricevuto contributi dal Comune di Gesico per complessivi euro _____;
- che nell'anno precedente ha ricevuto contributi dal Comune di Gesico per complessivi euro _____;
- di aver letto le note informative sulla privacy;
- di indicare il seguente indirizzo per ogni eventuale comunicazione del Comune di Gesico in merito alla presente istanza:

.....
.....
.....

Per le finalità di cui all'art. 28, comma 2, DPR 29 settembre 1973, n. 600

DICHIARA INOLTRE

1. che il soggetto eventualmente beneficiario del contributo – avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale – riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. b) del TUIR 22.12.1986, n. 917, la qualifica di **ENTE COMMERCIALE** e pertanto deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% sul contributo comunale in oggetto;
2. che l'Ente suddetto – **non** avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale – riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. c) del TUIR 22.12.1986, n. 917, la qualifica di **ENTE NON COMMERCIALE** e pertanto sul contributo in oggetto:
 - deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato ad attività commerciale svolta in via sussidiaria ed occasionale;
 - non** deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato al finanziamento di attività istituzionale non commerciale.

Per la eventuale riscossione del contributo indica la seguente modalità, nonché il CODICE FISCALE o la PARTITA IVA del soggetto beneficiario del contributo stesso (NON DELLA PERSONA FISICA CHE SOTTOSCRIVE IL RENDICONTO):

A mezzo bonifico bancario presso Banca _____
Agenzia _____ oppure a mezzo conto corrente postale:

CIN 2	ABI (5 cifre)	CAB (5 cifre)	Conto corrente (12 caratteri)

intestato a _____;

altra modalità _____

_____;

Codice Fiscale del soggetto proponente

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- a) esaustiva relazione descrittiva dell'attività programmata e da svolgere dall'ente per l'anno 2019;
- b) bilancio preventivo dell'Associazione dell'esercizio per il quale si ritiene l'intervento;
- c) bilancio preventivo dell'evento per il quale si richiede il finanziamento;
- d) bilancio consuntivo dell'annualità precedente;
- e) elenco di eventuali contributi da parte di Enti pubblici/privati richiesti a finanziare i medesimi eventi
- f) fotocopia valido documento di identità del sottoscrittore

Data, _____

Firma

**RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'ATTIVITA' ANNUALE PROGRAMMATA/SVOLTA
DALL'ENTE / ASSOCIAZIONE**

**PROGETTO N° ____
(RIPORTARE LA SEGUENTE PARTE PER OGNI PROGETTO)**

AMBITO DI INTERESSE (BARRARE QUELLO CHE INTERESSA):

- FESTIVITA' NATALIZIE
- FESTE RELIGIOSE
- FESTA DELL'EMIGRATO
- SAGRA DELLA LUMACA
- EVENTI ESTIVI

TITOLO:

.....

BREVE DESCRIZIONE:

.....

DESTINATARI

.....

.....

AZIONI (ATTIVITA' PREVISTE):

.....

STIMA PARTECIPAZIONE: (documentare con numeri/foto il volume di partecipazione dell'anno precedente, se trattasi di un'attività già realizzata)

.....

STIMA DEI COSTI :

.....

.....

.....

.....

Il Legale Rappresentante

SCHEMA DI INFORMATIVA

Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Gesico

Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati richiesti e da Lei forniti per l'avvio di un qualsiasi procedimento amministrativo di competenza di questo ufficio verranno trattati per le finalità connesse al procedimento che Lei intende avviare;
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato. I dati sono raccolti all'interno dell'ufficio competente ed in ogni caso trattati in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'avvio del procedimento e l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione dello stesso;
4. I dati non saranno oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati oltre che ai dipendenti dell'ente incaricati per il loro trattamento, ai responsabili esterni se previsti, o anche ad altri soggetti istituzionali se necessario per legge o regolamento ai fini del corretto svolgimento del procedimento. Potranno altresì essere comunicati a soggetti privati che ne facciano richiesta per far valere, innanzi all'autorità giudiziaria (penale, civile, amministrativa), un proprio diritto, purchè sia dimostrabile l'esistenza di un procedimento in corso, o comunque, purchè l'interesse giuridicamente rilevante portato a legittimazione della richiesta sia personale e concreto oltre che ricollegabile alla persona dell'istante da un nesso specifico;
5. Qualora tra i dati forniti siano compresi anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" e/o "giudiziari", si precisa che il trattamento sarà effettuato su tali dati nei limiti indicati nel codice per la protezione dei dati personali (D.Lgs. 30.06.2003 n°196);
6. Il titolare del trattamento è il COMUNE DI GESICO con sede in Gesico Via Vittorio Emanuele III n° 5 ed è rappresentato ai fini del D.Lgs.196/03 dal Sindaco pro-tempore .
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
8. Ogni ulteriore più specifica informazione in merito al trattamento dei dati personali da Lei forniti, Le verrà resa dal dipendente incaricato a riceverli.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Gesico, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail protocollo.gesico@

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Data, _____

Firma
